

GERRIT

RIETVELD

ACADEMIE

JAARVERSLAG

2023

GERRIT

RIETVELD

ACADEMIE

JAARVERSLAG

2023

Inhoudsopgave

VOORWOORD COLLEGE VAN BESTUUR	7
1. VISIE, BELEID EN GOVERNANCE	9
2. ONDERWIJS EN ONDERZOEK	19
3. STUDENTEN	29
4. BEDRIJFSVOERING	37
5. FINANCIËN EN CONTINUÏTEIT	43
6. JAARREKENING	65
7. BIJLAGEN	89

Het jaarverslag 2023 van de Gerrit Rietveld Academie is opgemaakt conform de Richtlijn jaarverslaggeving hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek van het ministerie van OCW.

Stichting Gerrit Rietveld Academie, hogeschool voor
Beeldende Kunst en Vormgeving
Fred. Roeskestraat 96
1076 ED Amsterdam
020 57 11 600
www.gerritrietveldacademie.nl

BRIN-nummer: 02BY
Bevoegd gezagnummer: 29615
KvK-nummer: 40532911
Contactpersoon:
Mevrouw mr. R. de Boer, secretaris College van Bestuur
en Raad van Toezicht
020 57 11 666
renate.deboer@rietveldacademie.nl

Leden van de Raad van Toezicht:

- Mevrouw drs. J.A. van Kranendonk, voorzitter
- De heer S. ten Thije MA
- De heer dr. W.A.H. Modest
- De heer drs. M.I. Groep
- Mevrouw R. Klap BA

College van Bestuur:

- Mevrouw dr. M.G.E. Lauwaert, voorzitter



Maaïke Lauwaert tijdens de opening van het academisch jaar, foto Sophia Xu

Voorwoord

College van Bestuur

Onze studenten en alums aanschouwen de wereld vanuit een artistieke en onderzoekende positie. Hun bijdrage aan het denken over hedendaagse problemen en ontwikkelingen onderscheidt zich van die van sociologen, cultuurwetenschappers en politicologen. Naast het geschreven en gesproken woord hanteren ze eigenlijk elk denkbaar materiaal: ik zie een enorme rijkheid en diversiteit aan materialen voorbijkomen tijdens de beoordelingen, open dagen, en afstudeertentoonstellingen. En, na het afstuderen, in tentoonstellingen en galeries in binnen- en buitenland. Onze studenten en alums kijken en analyseren met een caleidoscopische blik. In hun onderzoek bestuderen ze geschreven bronnen, oral history, (persoonlijke) getuigenissen, hun eigen geschiedenis, film, literatuur en kunst. En de uitkomsten zijn net zo pluriform. Wat hen ondanks deze verscheidenheid verbindt is een diep engagement met de wereld om hen heen. En dat is ook precies wat het werkveld van hen verlangt. De buitenwacht vraagt al jaren om geen kunst omwille van de kunst te maken maar om die plek op te zoeken waar het schuurt, wringt, pijn doet. Om, zonder kunst te instrumentalisieren, juist dát te adresseren en daaraan bij te dragen.

Onze studenten hebben zorgen om klimaatongelijkheid en de ecologische toekomst, over kolonialisme en postkolonialisme, ongelijkheid op basis van afkomst, religie, gender of seksuele oriëntatie, en geopolitieke ontwikkelingen en oorlogen die de wereld teisteren. Deze zorgen vertalen zich in hun werk en levenshouding. In 2023 werden hun engagement en activisme vooral zichtbaar rondom het verdriet, de verontwaardiging, de boosheid en de frustratie over de zich in snel tempo ontvouwende tragedie in Gaza, Palestina,

de Westbank, Israël en de bredere regio. Ruimte latend voor verdriet en uitingen van solidariteit, en door voortdurend en blijvend in dialoog te treden, blijven we steeds opnieuw kijken naar wat nodig is, wat mogelijk is en wat moet. Het jaar 2023 had meer kanten. Het was het eerste volledige jaar sinds 2019 zonder coronamaatregelen, en het jaar waarin we de financiële controle herwonnen. 2023 sloten we af met een positief resultaat, een cruciale stap in het weer financieel gezond worden van de academie. Het was ook een jaar waarin sociale veiligheid bespreekbaarder werd gemaakt en de structuur daarvoor zichtbaarder. Sociale veiligheid is uit de sfeer van het informele, het niet naar voren durven stappen gehaald. We weten beter wat er speelt, wat er niet goed gaat en waar we aan moeten werken ten behoeve van een veilige en inclusieve leer- en werkomgeving.

Tot slot is de komst van de nieuwe directeur bacheloronderwijs Miriam Bestebreurtje en de nieuwe directeur masteronderwijs en onderzoek Ruby Hoette van groot belang. Zij startten beiden 1 november 2023 en hiermee is de transitie van een driekoppig collegiaal bestuur naar het huidige model met één bestuursvoorzitter en drie directeuren volbracht. Samen met Judith Kroon, directeur bedrijfsvoering, is het College van Bestuur en het managementteam compleet en kan er gewerkt worden aan de punten die voor 2024 en daarna prioriteit hebben: het Instellingsplan 2026–2030, een herijkte visie op onderwijs en onderzoek, het waarborgen van inclusiviteit en diversiteit in alle lagen van de academie, de verdere implementatie van het aanstellingsbeleid, het vergroten van de sociale veiligheid, en natuurlijk het monitoren van de financiële inkomsten en uitgaven.



Lies Kelder
A Broccoli (2023)

Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Lies Kelder, foto Franzi Mueller Schmidt

1. Visie, beleid en governance

1.1 Organisatie en Governance

De rechtsvorm van de Gerrit Rietveld Academie is een stichting, waarvan de statuten gepubliceerd zijn op de website. Het College van Bestuur geeft leiding aan de hogeschool, draagt de eindverantwoordelijkheid, en wordt daarin ondersteund door een bestuurssecretariaat. Het College van Bestuur, sinds 1 november 2022 eenkoppig, vormt samen met de directeuren van de bachelor- en masteropleidingen en bedrijfsvoering, het managementteam. De kaders voor het functioneren van het College van Bestuur zijn vastgelegd in een bestuursreglement en die van de directeuren en het managementteam in een directiereglement.

De Raad van Toezicht, bestaande uit vijf leden, is belast met het toezicht op het College van Bestuur. De kaders voor het functioneren van de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in bovengenoemd bestuursreglement en in de statuten. Daarnaast is er een toetsingskader opgesteld, dat de leidraad is van het handelen van de raad. Het toetsingskader is op de website gepubliceerd. De academie onderschrijft de branchecode Goed bestuur en toezicht in het hbo 2023 en monitort de naleving daarvan. De academie voldoet aan de (publicatie)verplichtingen uit de code.

De onderwijsorganisatie bestaat uit afdelingen die geleid worden door hoofddocenten (bacheloropleiding) en afdelingshoofden (masteropleidingen). Het onderwijs wordt ondersteund door een groot aantal werkplaatsen. Taken die het gehele terrein van het onderwijs en onderzoek bestrijken zijn centraal ondergebracht in stafafdelingen, zoals de afdeling financiën, studentenzaken, ICT, personeel & organisatie, huisvesting en facilitaire zaken.

Inspraak van medewerkers en studenten vindt plaats via de medezeggenschapsraad met vertegenwoordigers uit alle geledingen van de academie. De medezeggenschapsraad heeft zeven studentleden en zeven medewerkersleden en wordt ondersteund door een ambtelijk secretaris.

1.2 Samenstelling College van Bestuur en Raad van Toezicht

Op 1 september 2022 vond de overgang plaats van een driekoppig College van Bestuur naar een eenkoppig College van Bestuur met daaronder drie directeuren. Deze overgang werd in 2021 ingezet met een besluit van de Raad van Toezicht in samenspraak met het toenmalige College van Bestuur en de medezeggenschapsraad. Het studiejaar 2022–2023 was het eerste bestuursjaar van Maaïke Lauwaert, voorzitter van het College van Bestuur, die op 1 november 2022 is aangetreden, na een overbruggingsperiode van twee maanden onder leiding van een interim-voorzitter. Beiden hebben voortvarend gewerkt aan de realisatie van doelstellingen op onder meer het gebied van financiën, aanstellingsbeleid en sociale veiligheid. Op 1 november 2023 zijn Miriam Bestebreurtje, directeur bacheloronderwijs, en Ruby Hoette, directeur masteronderwijs en onderzoek, aangetreden. Samen met Judith Kroon, directeur bedrijfsvoering, zijn het College van Bestuur en het managementteam compleet en is de transitie afgerond. De Raad van Toezicht is samengesteld uit leden uit diverse sectoren: cultuur, onderwijs en onderzoek, bedrijfsleven, financiën en (semi) overheid. Door deze brede vertegenwoordiging kan de raad vanuit verschillende perspectieven en op meerdere niveaus toezicht houden en het bestuur bevragen en adviseren.

LEDEN VAN DE RAAD VAN TOEZICHT
PER 31 DECEMBER 2023:

- Mevrouw drs. J.A. van Kranendonk

Hoofdfunctie: Adviseur en toezichthouder
Aangetreden: 2016 (moment van aftreden 2024)
Herbenoemd: 2020
Voorzitter
Lid Remuneratiecommissie

- Mevrouw M. Lukács MFA

Hoofdfunctie: Beeldend kunstenaar
Aangetreden: 2016 (afgetreden per 1 maart 2024)
Herbenoemd: 2020
Lid Onderwijs- en onderzoekcommissie
Interim-lid Remuneratiecommissie

- De heer S. ten Thije MA

Hoofdfunctie: Hoofd collecties Van Abbemuseum
Aangetreden: 2016 (moment van aftreden 2024)
Herbenoemd: 2020
Lid Auditcommissie
Lid Onderwijs- en onderzoekcommissie

- De heer prof. dr. W.A.H. Modest

Hoofdfuncties: Inhoudelijk directeur Nationaal Museum voor Wereldculturen; Hoofd Research Center for Material Culture; Bijzonder hoogleraar Material Culture and Critical Heritage Studies, Vrije Universiteit Amsterdam
Aangetreden: 2020 (eerste moment van aftreden 2024)
Lid Onderwijs- en onderzoekcommissie

- De heer drs. M.I. Groep

Hoofdfunctie: Zelfstandig adviseur
Aangetreden: 2023 (eerste moment van aftreden 2027)
Voorzitter Auditcommissie

De heer Groep heeft per 1 april 2023 de heer drs. F.W.J. Holterhues opgevolgd.



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, foto Sanne Peper

De Raad van Toezicht heeft voorzien in een systeem dat gelijktijdig aftreden voorkomt en tijdig inwerken bevordert. Een actueel overzicht van de nevenfuncties van de leden van de raad is te vinden op de website van de academie.

1.3 Missie, visie en beleid

MISSIE

De Gerrit Rietveld Academie is een kleinschalige, zelfstandige, internationaal georiënteerde hogeschool voor Beeldende Kunst en Vormgeving. De academie zet zich in voor het ontwikkelen, uitvoeren, positioneren en beschermen van onderzoekend en experimenteel kunstonderwijs. Vanuit de praktijk en een kritische betrokkenheid bij de maatschappij stimuleren we de verkenning, bevraging en verbeelding van de wereld, en dragen we bij aan alternatieve discourses, processen en vormen van maken.

VISIE

De Gerrit Rietveld Academie is een open omgeving voor onderwijs in beeldende kunst en vormgeving, waar studenten zich in grote zelfstandigheid en met veel zelforganisatie, vanuit verschillende perspectieven en geschiedenissen en in dialoog met de wereld, voorbereiden op individuele en collectieve praktijken. Afgestudeerden kunnen op kritische en experimentele wijze bijdragen aan gemeenschappen, contexten en situaties, of deze zelf creëren.

Vanuit deze missie staan we voor een open en maatschappelijk betrokken houding ten aanzien van elkaar en de samenleving. We leiden kunstenaars en ontwerpers op in een open cultuur, waarin diversiteit, inclusiviteit, solidariteit en sociaal bewustzijn kernaspecten zijn, en waar de zorg voor de natuurlijke leefomgeving onderdeel is van de dagelijkse praktijk.

De academie staat voor het scheppen van vernieuwende denkbeelden over de wereld. De wereld is inherent complex, wat met zich meebrengt dat we staan voor genuanceerde posities om de ander te zien, horen en begrijpen. In ons beleid en dagelijks handelen staan we voor:

- Kunst en vormgeving als intrinsieke waarde en maatschappelijke kracht.
- Een geëngageerde, open houding ten aanzien van de ander en de maatschappij.
- Onderzoek, experiment en kritische bevraging.
- Zelfstandigheid en zelfsturing als bron voor ontwikkeling.
- Kleinschaligheid als noodzaak voor dit type onderwijs in de kunst.
- Verantwoordelijkheid als basishouding ten opzichte van individuen, gemeenschappen en de wereld.

De academie is primair verantwoordelijk voor de ontwikkeling van onze studenten en daarmee voor het opleiden van volgende generaties kunstenaars en ontwerpers, die de artistieke praktijk kunnen voortzetten en verdiepen. We zijn medeverantwoordelijk voor hun positie in de samenleving. Als onderwijsinstituut en werkgever dragen we



Graduation Sandberg Instituut, Oscar van Leest, foto Sander van Wettum

verantwoordelijkheid voor het vak en voor zijn beoefenaren. Meer dan ooit achten we ons verantwoordelijk voor een open cultuur waarin alle studenten, docenten en medewerkers zich thuis kunnen voelen. We nemen verantwoordelijkheid voor ons aandeel in de verwezenlijking van een humane en leefbare wereld door te streven naar een bewuste omgang met materialen en met elkaar.

SPEERPUNTEN GEVOERD BELEID

Aanstellingsbeleid

In 2019 is de academie gestart met een traject om het aanstellingsbeleid te herijken. Dit werd in overeenstemming met het instellingsplan door het College van Bestuur opgestart om te kijken op welke punten er tot ontwikkeling en verbetering gekomen kon worden. Het bestuur en de medezeggenschapsraad hebben een plan van aanpak en een rapport opgesteld. Deze documenten vormden de basis voor de aanstelling van een coördinator in 2022, met als doel de uitgangspunten van het nieuwe beleid uit te werken en een implementatieproces te ontwerpen. Het nieuwe beleid wordt met ingang van 2023 gedurende twee jaar gefaseerd ingevoerd. De effecten van de implementatie worden gemonitord en geëvalueerd.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid was ook in 2023 een belangrijk onderwerp. Een inclusieve en veilige leer- en werkomgeving is immers een noodzakelijke voorwaarde voor gezond en succesvol werken en studeren op de academie. Een sociaal veilig werk- en leerklimaat vraagt om een integrale aanpak: het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van ongewenste omgangsvormen vindt op verschillende niveaus en met diverse methodes plaats. In 2023 zijn de volgende stappen genomen om de sociale veiligheid te versterken:

- De gedragscode is na een traject met input van de gemeenschap afgerond en gepubliceerd. Deze code is een levend document dat (twee)jaarlijks herijkt zal worden.
- Er is een ombudsfunctionaris voor het personeel aangesteld.
- In een bijeenkomst voor alle studenten en medewerkers is het sociale veiligheidsbeleid besproken en hebben alle hierbij betrokken personen zich gepresenteerd.
- Protocollen, reglementen, commissies en structuren zijn herzien.
- Het initiatief The Confidant: A Listening Ear is voortgezet, waarbij getrainde alums dienen als laagdrempelige aanspreekpunten voor studenten.
- De zichtbaarheid en toegankelijkheid van bestaande voorzieningen en procedures zijn verbeterd. In de gebouwen zijn flowcharts opgehangen die duidelijk laten zien waar studenten terecht kunnen met zorgen, klachten of meldingen.

Diversiteit en inclusie

De academie streeft ernaar een plek te zijn waar iedereen zich thuis voelt. Hoewel er veel openheid en bereidheid is om dit te bereiken, moeten er aanzienlijke stappen worden gezet om een verwelkomende, veilige plek te zijn voor iedereen, ongeacht culturele of sociale achtergrond.

In 2023 is het volgende ondernomen om de diversiteit en inclusie te vergroten:

- De training Teachers in Conversation (Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid), gericht op diversiteit en inclusie, is aangeboden aan docenten. In 2024 wordt aanvullend ingezet op onder andere trainingen over onbewuste vooroordelen voor alle medewerkers.
- Het intra-curriculaire platform Unsettling levert voortdurend gevraagd en ongevraagd advies aan de academie, draagt bij aan beleidsvraagstukken, participeert in wervingscommissies, en ontwikkelt inhoudelijke programma's zowel binnen als buiten de academie. Framework for Action, ontwikkeld in samenwerking met de academie, integreert prioriteiten, aandachtsgebieden, richtlijnen en acties

om diversiteit en inclusie in zoveel mogelijk lagen te wortelen.

- Afdelingshoofden werken actief aan het inbedden van niet-westerse perspectieven in het curriculum en zetten zich in voor het diversifiëren van hun docententeams om zo een verscheidenheid aan stemmen en praktijken aan te bieden. Bij de werving en selectie van studenten en nieuwe medewerkers spelen diversiteit en inclusiviteit een belangrijke rol. Hierin slaagt de academie nog onvoldoende.

Duurzaamheid en ecologie

Duurzaamheid en ecologie zijn speerpunten van de academie. Als instelling die staat voor een bewuste omgang met maakprocessen past het om een uitgesproken beleid te voeren op deze onderwerpen. De komende jaren wordt regeneratief onderwijs prioriteit binnen het duurzaamheidsbeleid: duurzaamheid begint namelijk met de zorg voor medewerkers en een gezonde werkomgeving.

In 2023 zijn op dit vlak de volgende stappen ondernomen:

- Het project Urgent Ecologies is voortgezet, waarin vertegenwoordigers uit alle geledingen van de academie nadenken over het verduurzamen van de academie.
- Er is toegewerkt naar een vrijwel volledig veganistisch kantineaanbod.
- Bij het nemen van besluiten over het onderhoud van gebouwen en installaties is duurzaamheid leidend geweest.
- In werksessies met afdelingen en werkplaatsen stonden ecologie en duurzaamheid hoog op de agenda.

1.4 Vooruitblik

Inhoudelijk en wat betreft prioriteiten werkte de academie in 2023 volgens het Instellingsplan 2020–2025. Hieruit is een aantal speerpunten afgeleid die de strategische agenda voor 2024 bepalen. Zo wordt in 2024 het aanstellingsbeleid verder geïmplementeerd, wordt verder gewerkt aan het financieel herstel van de academie, staat het borgen en verdiepen van de kennis over diversiteit en inclusie hoog op de agenda, net als het versterken van de sociale veiligheidsstructuur, en wordt ingezet op het verstevigen van de visie op didactiek en educatie om de onderwijskwaliteit te verbeteren. Daarnaast wordt een begin gemaakt met de ontwikkeling van het Instellingsplan 2026–2030 en worden voorbereidingen getroffen op de eventuele gevolgen van het wetsvoorstel Wet internationalisering in balans. Wat betreft onderzoek ligt de prioriteit op het ontwikkelen van een samenhangende en academiebrede visie op wat onderzoek aan de academie inhoudt, welke doelen ermee worden nagestreefd en hoe



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Adèle Josse, foto Rodrigo Munnecom

deze kunnen worden bereikt. De afdeling kwaliteitszorg zal zich vanaf 2024 richten op het professionaliseren van een aantal processen, het waarborgen van de uitkomsten van evaluaties en het voorbereiden op accreditaties, inclusief mogelijke aanpassingen aan het accreditatiestelsel.

Wat betreft het personeelsbeleid bereidt de academie zich voor op een wijziging in de verhouding tussen vaste en flexibele contracten, als gevolg van de veranderende wet- en regelgeving en het aanstellingsbeleid van de organisatie. In de toekomst zullen er meer medewerkers met vaste contracten zijn, wat van onderwijsafdelingen vraagt dat zij diversiteit in stemmen, praktijken en achtergronden op andere manieren waarborgen dan via tijdelijke contracten, en dat de academie meer zal inzetten op interne mobiliteit. Dat betekent dat werknemers met een vast contract in de toekomst mogelijk op andere afdelingen ingezet worden dan waar ze ooit hun loopbaan aan de academie startten. Wat betreft huisvesting en duurzaamheid staat de academie voor de uitdaging om haalbare stappen te zetten richting een energiezuiniger Rietveld-gebouw. Gezien de financiële zorgen hanteert de academie een terughoudend investeringsbeleid. Ook in de toekomst wordt er enkel geïnvesteerd wanneer dat strikt noodzakelijk is.

Zowel inhoudelijk als operationeel is het naderende einde van de huidige periode van de kwaliteitsgelden 2019–2024 van groot belang. Na deze bijzondere vijfjarige periode waarin de academie heeft kunnen investeren in diverse initiatieven en pilots, wordt deze in 2024 geëvalueerd, en wordt er gezocht naar manieren om de waarden die voortkomen uit de initiatieven en pilots te behouden.

Tot slot is van belang dat kunstacademies in Nederland samenwerken aan de herijking van het opleidings- en beroepsprofiel Beeldende Kunst en Vormgeving, waarin de eindcompetenties voor studenten geformuleerd staan. Bij dit proces zijn docenten en studenten van de verschillende academies betrokken maar ook werkveldbetrokkenen, om gezamenlijk te spreken over ontwikkelingen in de cultuursector en het kunstonderwijs. Het proces van herijking wordt in 2024 afgerond.

1.5 Werkwijze en verslag Raad van Toezicht

TOEZICHTSKADER

De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het College van Bestuur van de Gerrit Rietveld Academie. De taken en werkzaamheden van de Raad van Toezicht zijn geregeld in de statuten van de Stichting Gerrit Rietveld Academie, die gepubliceerd zijn op de website van de academie. De branchecode Goed bestuur en toezicht in het hbo vormt het kader voor het functioneren van de raad. Deze code is ook het uitgangspunt van het door de raad opgestelde toetsingskader.

WERKWIJZE

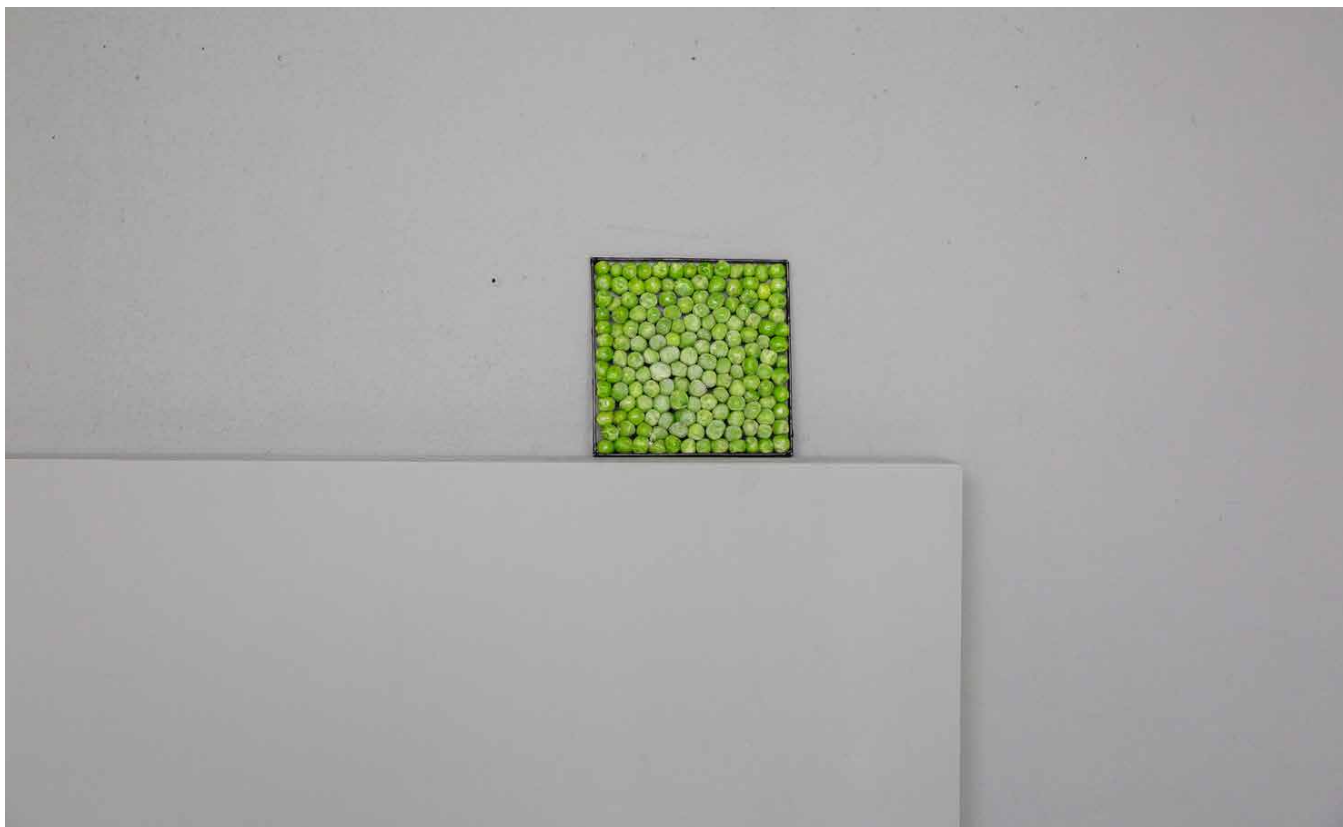
De regels die de werkwijze van de raad beschrijven zijn opgenomen in het bestuursreglement. De Raad van Toezicht vergadert tenminste eenmaal per drie maanden en voorts zo vaak als de voorzitter dit wenselijk acht of meerdere leden hierom verzoeken. De raad kent drie commissies (Audit-, Onderwijs en onderzoek- en Renumeratiecommissie) die elk doorgaans drie keer per jaar vergaderen of zo vaak als de voorzitter dat nodig vindt. Daarnaast woont een delegatie van de Raad van Toezicht twee keer per jaar een vergadering van de medezeggenschapsraad bij. De medezeggenschapsraad en de Raad van Toezicht bespreken ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid tal van onderwerpen die in de academiegemeenschap leven. Leden van de raad bezoeken daarnaast verschillende evenementen en activiteiten die plaatsvinden op de academie, zoals de Graduation Show en de Open Dag.

REFLECTIE OP 2023

De Raad van Toezicht kijkt met tevredenheid terug op 2023. Aan het begin van het jaar stond de academie voor een aanzienlijke uitdaging, met name op het gebied van het vergroten van de liquiditeit, als gevolg van de daaraan gestelde eisen vanuit het ministerie van OCW. Dankzij de inspanningen van velen is het gelukt om het jaar af te sluiten met een aanzienlijk positief resultaat. De raad heeft vertrouwen in het vermogen van de organisatie om onder leiding van het bestuur de gestelde doelen voor de liquiditeitsratio te behalen. De raad en de Inspectie van het Onderwijs – door middel van het ingestelde aangepaste financieel toezicht – zien daarop toe.

Daarbij is het aantreden van Maaïke Lauwaert, voorzitter van het College van Bestuur, reden voor optimisme. Dit optimisme wordt versterkt door de komst van de twee nieuwe onderwijsdirecteuren per 1 november 2023. Met hun aanstelling is het managementteam weer op sterkte. Dit is van groot belang gezien de uitdagingen waarmee de academie niet alleen op financieel, maar ook op sociaal vlak wordt geconfronteerd. Een van deze uitdagingen is het waarborgen van de sociale veiligheid en inclusie op de academie. De raad verwelkomt en onderschrijft in dit verband de opgestelde gedragscode. Deze code biedt een leidraad hoe om te gaan met de impact op de academiegemeenschap rondom bijvoorbeeld de tragedie in Gaza, Palestina, de Westbank, Israël en de bredere regio. Dit vraagt om grote zorgvuldigheid en de raad staat daarin het College van Bestuur bij.

De komende tijd ligt er ook de taak om een nieuw instellingsplan op te stellen waarin de visie op het onderwijs zal worden herijkt. Met vertrouwen in de toekomst houdt de



Rietveld Review(ed), Ada Jochimsen, foto Sophia Xu

Raad van Toezicht bij alle ontwikkelingen de vinger aan de pols en denkt actief mee vanuit zijn eigenstandige rol.

VERGADERINGEN EN OVERLEG

In 2023 heeft de Raad van Toezicht zeven keer vergaderd en is daarnaast bijeengekomen in commissieverband. Bovendien onderhouden de leden onderling informeel contact en hebben met name de leden van de Auditcommissie en de voorzitter van de raad regelmatig overleg met de bestuurder om haar zo goed mogelijk te ondersteunen in haar taken. Dit wordt onder andere gedaan door het netwerk van de leden in te zetten, bijvoorbeeld bij aanbestedings- en communicatievraagstukken.

ONDERWERPEN, WERKZAAMHEDEN EN BESLUITEN

Bestuurswissel

Eind 2022 heeft een bestuurswissel plaatsgevonden na een overgangperiode van enkele maanden waarin een interim-bestuurder (registeraccountant) werd ingezet. De keuze voor een interim-bestuurder met deze achtergrond kwam voort uit de overtuiging van de Raad van Toezicht dat er aandacht nodig was voor het verbeteren van de interne sturing op de middelen en doelen en voor het beheersbaar maken van kasstromen. Dit resulteerde in een herstelplan dat in 2022 door de raad is vastgesteld, met als doel weer te voldoen aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW. De raad heeft het herstelplan aan de nieuwe bestuurder overgedragen als onderdeel van haar opdracht. De raad heeft toezicht gehouden op de opvolging ervan. Dit gebeurde onder andere door in vergaderingen de voortgang van de implementatie te bespreken en de opvolging in het jaarlijks functioneringsgesprek te betrekken.

Toezicht op doelmatige besteding van de middelen

De Raad van Toezicht heeft op verschillende manieren toezicht gehouden op de doelmatige besteding van de middelen. Zo heeft de raad gestuurd op verbetering van de begrotings- en rapportageprocessen en de optimalisering van de planning- en controlcyclus.

Het toezicht op de realisatie van de begroting vond plaats door middel van tussentijdse analyses van de tussentijdse resultaten, zoals gerapporteerd in de kwartaalrapportages, die werden afgezet tegen de vastgestelde begroting van 2023. Indien nodig heeft de raad aangedrongen op het nemen van bijsturende maatregelen om ervoor te zorgen dat de begrotingskaders bottomline konden worden gerealiseerd. Hiervoor heeft frequent formeel en informeel overleg plaatsgevonden met het bestuur. Dit heeft geleid tot een verbetering van de kostenbeheersingsstructuur en ervoor gezorgd dat er bottomline binnen de begroting van 2023 is geopereerd. Op verzoek van de raad is er in lijn met het instellingsplan gewerkt aan een beleidsrijke begroting voor 2024, die is opgesteld binnen de financiële kaders en waarin een scherpere lijn is uitgezet naar het behalen van de liquiditeitsnorm voor dat jaar. Deze begroting doet recht aan de maatschappelijke opdracht van de academie en sluit aan op het instellingsplan.

De raad heeft tevens toegezien op een effectieve inrichting van de planning- en controlcyclus, gericht op de beheersing van de exploitatie in aansluiting op de doelen van de organisatie. Als aanvulling hierop heeft de raad de accountant gevraagd om de adequaatheid van deze cyclus te beoordelen. Op basis hiervan is het vertrouwen in de kwaliteit van de resultaten en de onderliggende planning- en controlcyclus verbeterd.

Onderwijs en onderzoek

De Raad van Toezicht heeft in 2023 aangestuurd op het tijdig actualiseren van het huidige instellingsplan. De bestuurder heeft hieraan gehoor gegeven in samenspraak met de nieuwe directeurs onderwijs en onderzoek. Dit heeft begin 2024 geresulteerd in een productieve brainstormsessie waarbij ook de leden van de onderwijs- en onderzoekcommissie van de raad betrokken waren.

Daarnaast nam de Raad van Toezicht onder meer de volgende besluiten:

Begroting 2024	Goedgekeurd.
Jaarrekening en bestuursverslag 2022	Vastgesteld.
Décharge	De RvT heeft het CvB décharge verleend over 2022.
Accountant	Het contract met de in 2022 benoemde accountant is verlengd.
Evaluatie CvB en RvT	De RvT heeft in 2023 het eigen functioneren en dat van het CvB geëvalueerd.
WNT	De klasse-indeling WNT 2023 is vastgesteld.
Beloning en declaraties CvB	Besproken en vastgesteld.
Vergoedingsregeling RvT	Besproken en vastgesteld.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Jordi de Vetten



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Nanna Due, foto Rodrigo Munnecom

Er zijn geen besluiten genomen tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen spelen die van materiële betekenis zijn voor de hogeschool en/of voor de leden van het College van Bestuur en/of de leden van de Raad van Toezicht.

Naast de reguliere vergaderingen van de voltallige raad, kwam deze ook in commissies samen. De Raad van Toezicht had in 2023 net als in voorgaande jaren drie commissies.

Remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie bestond in 2023 uit de leden Van Kranendonk en Lukács. De commissie is in het verslagjaar driemaal bijeengekomen, onder meer in verband met de evaluatie van het functioneren van de bestuurder, in samenspraak met de medezeggenschapsraad conform de daarvoor geldende regeling functioneren en beoordelen College van Bestuur.

Onderwijs- en onderzoekcommissie

De Onderwijs- en onderzoekcommissie, in 2023 bestaande uit de leden Lukács, Modest en Ten Thije, is eenmaal bijeengekomen om onder andere een nieuwe werkwijze vast te stellen. Daarnaast heeft de commissie verschillende activiteiten ondernomen om zich te informeren over ontwikkelingen in het onderwijs en onderzoek en de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg. Voorzitter van de

commissie, Lukács, heeft de Open Dag van de bacheloropleiding bezocht, deelgenomen aan diverse activiteiten zoals Studium Generale en Rietveld Uncut, gesprekken gevoerd met mensen uit de organisatie en de afstudeertentoonstellingen van de bachelor- en masteropleidingen bezocht.

Auditcommissie

De Auditcommissie, in 2023 bestaande uit de leden Groep en Ten Thije, houdt toezicht op de financiële huishouding van de academie, waaronder de rechtmatige en doelmatige besteding van overheidsgeld. De commissie is vijfmaal bijeengekomen. Ook heeft de Auditcommissie eenmaal zonder het College van Bestuur overleg gevoerd met de accountant, om hem de gelegenheid te geven eventuele constatering van waarbij het bestuur betrokken is, aan de orde te stellen.

Besproken onderwerpen in het kader van monitoring liquiditeitspositie

De Auditcommissie en het College van Bestuur hebben in iedere vergadering een actuele managementrapportage besproken om de ontwikkelingen van de financiële resultaten te monitoren. Daarnaast is de Auditcommissie geïnformeerd over het contact met de Inspectie van het Onderwijs.

Besproken onderwerpen in het kader van reguliere toezichthoudende activiteiten

Naast de extra aandacht die is uitgegaan naar de monitoring van de liquiditeit, heeft de Auditcommissie:

- overleg gevoerd met de accountant, voorzitter CvB en de controller over de interimcontrole en de managementletter 2022;
- overleg gevoerd met de accountant, voorzitter CvB en de controller over de jaarrekening 2022 en het accountantsverslag. De commissie heeft de RvT geadviseerd om de jaarrekening 2022 vast te stellen;
- toezicht gehouden op diverse aspecten van de financiën en aandacht gevraagd voor het beheersen van deze aspecten;
- toezicht gehouden op de voortgang van het opvolgen van de punten uit de managementletter;
- met de voorzitter van het CvB en de controller de begroting 2023 besproken en de RvT geadviseerd om de begroting 2023 goed te keuren.

1.6 Werkwijze en verslag medezeggenschapsraad

De inspraak van personeel en studenten met betrekking tot het beleid en onderwijs aan de Gerrit Rietveld Academie vindt plaats via de medezeggenschapsraad. Alle geleiding van de academie, inclusief docenten, medewerkers en

studenten, zijn hierin gezamenlijk vertegenwoordigd. Volgens het reglement van de medezeggenschapsraad bestaat de raad uit maximaal veertien leden: zeven personeelsleden en zeven studenten van het Sandberg Instituut en de Gerrit Rietveld Academie. Doel van de medezeggenschapsraad is het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs en de goede communicatie binnen de organisatie. Dat doet de raad door adviezen te geven en standpunten kenbaar te maken over zaken die zich aan de academie voordoen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht bij vaststelling of wijziging van een aantal in de statuten nader omschreven zaken. De vergaderingen van de raad zijn openbaar en toegankelijk voor de gehele academiegemeenschap.

In 2023 hebben acht reguliere vergaderingen plaatsgevonden en een extra vergadering in verband met de begroting. Ea Polman zette in 2023 het voorzitterschap voort, per september als technisch voorzitter. Rasha Dakkak is in september verkozen tot vicevoorzitter. Ambtelijk secretaris is Yvonne Grootenboer. De medezeggenschapsraad werkt met drie commissies: Organisatie, Financiën en Verantwoordelijkheid en recht. De raad heeft een op de academie toegespitste training ontwikkeld, gebaseerd op de trainingen van de Algemene Onderwijsbond. Daarnaast volgden leden van de commissie Financiën en andere medezeggenschapsleden een training over de begroting, verzorgd door een deskundige van TAQT Training en Advies.

In 2023 heeft de medezeggenschapsraad voor de derde keer de (jaarlijkse) verkiezingen georganiseerd voor vrijgekomen posities, volgens het uitgangspunt dat democratisering van participatie en inspraak past bij de cultuur van de academiegemeenschap. Van januari tot en met juli 2023 was er geen voltallige bezetting van de raad omdat er geen kandidaat was voor een van de twee zetels voor masterstudenten. Naar aanleiding van de evaluatie van het verkiezingsproces van 2022 lukte het bij de verkiezingen in 2023 de respons te verbeteren, wat leidde tot een volledige bezetting per september 2023. De raad nodigt jaarlijks terugkerende gasten uit voor een vergadering om onderwerpen te bespreken als diversiteit en inclusie, studentenondersteuning en onderwijskwaliteit. In 2023 waren dat onder andere Unsettling, leden van de Raad van Toezicht, het College van Bestuur en directieleden.

SPEERPUNTEN 2023

Kwaliteitsafspraken

De jaarbudgetten van de kwaliteitsafspraken zijn in 2023 aangepast door de doorbelasting van indirecte kosten. Daarnaast waren er inhoudelijke veranderingen van de programma's. Door het tijdelijk ontbreken van een coördinator van de kwaliteitsafspraken, werd de medezeggenschapsraad over beide zaken in een laat stadium geïnformeerd. Met de aanstelling van een nieuwe coördinator en het vergrote bewustzijn van de gedeelde verantwoordelijkheid van de raad en het College van Bestuur voor de besteding van de kwaliteitsmiddelen en verantwoording daarover, vertrouwt de raad erop het komende jaar actiever te worden betrokken.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Sophia Xu

Medewerkerstevredenheidsonderzoek en onderzoek opdrachtgeverschap

Uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek van 2022 bleek dat 45% van de medewerkers de werkdruk als hoog beschouwde en behoefte had aan meer transparantie en grotere aanstellingen. De medezeggenschapsraad heeft het College van Bestuur verzocht om niet langer te wachten met het vinden van een oplossing voor dit probleem, waar het bestuur aan is tegemoetgekomen door middels het nieuwe aanstellingsbeleid meer transparantie te geven over contractduur en door budget vrij te maken voor werkdrukverlichting.

Aanstellingsbeleid

Het deel van het aanstellingsbeleid met betrekking tot de verandering in contractvormen is deels uit noodzaak, vanwege wet- en regelgeving, en vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap al voor de zomer in werking gesteld. Dit gebeurde terwijl het beleid als geheel nog in ontwikkeling was en de medezeggenschapsraad nog niet alle documenten voor informatie, advies en instemming had ontvangen. De raad is samen met het College van Bestuur op zoek naar de beste werkvorm voor de behandeling van dit dossier dat al jaren hoog op de agenda staat.

Collegegelden

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de wijzigingen van de opslag op het collegegeldtarief en de instellingsgelden en daarbij aangegeven dat het wenselijk is maximaal inzicht te geven in de totstandkoming van de bedragen en mogelijkheden te onderzoeken voor financiële steun aan individuele studenten.

Studentenstatuut, onderwijs- en examenreglement en gedragscode

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de aanpassingen in het studentenstatuut en de onderwijs- en examenregeling en onderstreept de gedragscode die werd vastgesteld.

Kaderbrief, begroting 2024 en kwartaalrapportages

De medezeggenschapsraad is tijdig meegenomen in het proces omtrent de jaarlijkse begroting die dit jaar op tijd, goed leesbaar en beleidsrijk is aangeleverd. De kaderbrief was uitgebreid en inhoudelijk, wat het proces en het gesprek ten goede kwamen. De bijzondere aandacht voor het aanscherpen van de financiële controle en het delen van de kwartaalrapportages gaf ook inzicht in de overwegingen voor de lange termijn. De raad stelt vast dat de transparante communicatie over de noodzaak binnen de begroting te blijven er mede voor heeft gezorgd dat alle afdelingen en werkplaatsen hun best hebben gedaan dit te realiseren, wat heeft bijgedragen aan het positieve resultaat voor 2023.

1.7 Klachten, meldingen en bezwaren

De academie kent drie instanties waar een klacht of een bezwaar kan worden ingediend.

1. College van Beroep voor de Examens
Studenten die het niet eens zijn met een uitspraak van de examencommissie kunnen zich wenden tot het College van Beroep voor de Examens. Een student kan bij het college beroep instellen tegen:

- Beslissingen van examencommissies en examinatoren.
- Beslissingen met betrekking tot een negatief bindend studieadvies.
- Beslissingen omtrent het vaststellen van het behaalde aantal studiepunten.
- Beslissingen met betrekking tot toelating tot de examens.
- Een weigering een beslissing te nemen.

In 2023 is er eenmaal een beroep gedaan op het college.

2. Geschillenadviescommissie
Bezwaren van studenten tegen besluiten die niet de examens betreffen, kunnen worden ingediend bij de geschillenadviescommissie conform de klachten- en geschillenregeling. In het verslagjaar is geen beroep gedaan op de geschillenadviescommissie.

3. Klachtencommissie ongewenste omgangsvormen
Medewerkers en studenten die te maken krijgen met ongewenste omgangsvormen kunnen terecht bij deze commissie conform de klachtenregeling ongewenste omgangsvormen. In het verslagjaar is er geen klacht ingediend.

VERTROUWENSPERSONEN

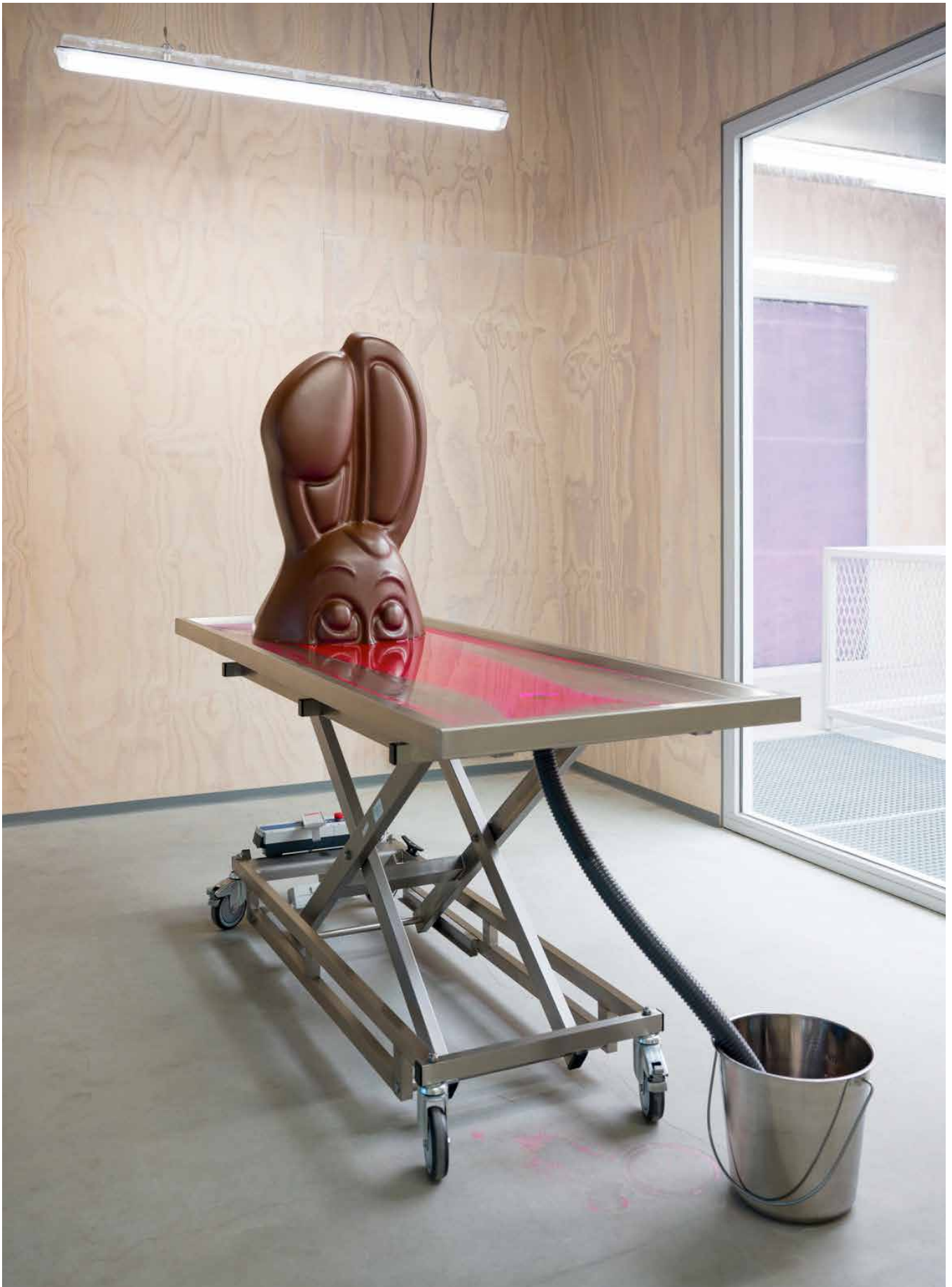
De academie heeft een externe vertrouwenspersoon en twee interne vertrouwenspersonen die beschikbaar zijn voor zowel studenten als medewerkers. In totaal zijn er ongeveer 850 studenten en 300 medewerkers, waarvan respectievelijk 25 en 37 meldingen zijn ontvangen in 2023. Dit betekent een vijfvoudige toename van meldingen door studenten en een viermaal zo grote toename van meldingen door medewerkers ten opzichte van 2022. Deze stijging is waarschijnlijk niet zozeer het gevolg van een toename van ongewenst gedrag, maar eerder van een verbeterd bewustzijn onder studenten en medewerkers over ongewenst gedrag. Hierdoor hebben zij beter de weg naar de vertrouwenspersonen weten te vinden. Om dit met zekerheid vast te stellen is verder onderzoek nodig, bijvoorbeeld via het medewerkerstevredenheidsonderzoek en de Nationale Studenten Enquête. In de meeste gevallen zijn de meldingen opgelost met een of meerdere gesprekken. Waar dat niet lukte heeft dit niet geleid tot een formele klacht. Dit laat onverlet dat er een taak ligt voor de academie, ondanks de investeringen om de sociale veiligheid van de werk- en leeromgeving te vergroten. Ook is de mogelijkheid om een anonieme klacht in te dienen geëvalueerd.

OMBUDSFUNCTIONARIS

Per 1 juni 2023 heeft de academie een ombudsfunctionaris. In tegenstelling tot de vertrouwenspersonen, staat de ombudsfunctionaris uitsluitend ter beschikking van de medewerkers. Medewerkers kunnen bij de ombudsfunctionaris terecht als zij zich onjuist of onbillijk behandeld voelen door de academie. De ombudsfunctionaris biedt advies en kan desgewenst bemiddelen, alsook klachten onderzoeken en beoordelen. Daarnaast vervult de functionaris een signalerende rol waarover zij (geanonimiseerd) advies kan uitbrengen. In 2023 zijn drie casussen voorgelegd aan de ombudsfunctionaris. In alle gevallen zijn de betrokkenen van advies voorzien, waarna zij zelf stappen konden zetten richting een oplossing.



Eight Cubic Meters, Alma Kim, foto Rodrigo Munnecom



Graduation Sandberg Instituut, Alcide Breaux, foto Tom Philip Janssen

2.

Onderwijs en onderzoek

Het bachelor- en het masteronderwijs van de Gerrit Rietveld Academie omvat verschillende perspectieven op educatie en pedagogiek. Is het onderwijs in de bachelor een vorm van *learning by doing*, gericht op het vergroten van vaardigheden en kennis, gaat het in de master om *learning by acting*, een transformatieve vorm van onderwijs waarin onderzoek een nadrukkelijke rol speelt. De student in de bachelor oefent zich nog in de omgang met de eigen interesses en het vinden van een eigen positie als maker, terwijl de masterstudent een onafhankelijke, kritische houding heeft en bij binnenkomst al bezig is met een onderwerp.

De academie biedt een rijke en betrokken leeromgeving waarin studenten hun potentieel kunnen ontplooiën en hun talenten en capaciteiten kunnen verkennen. Naast het overdragen van kennis, zijn experiment, vernieuwing, vrijheid en creativiteit belangrijke pijlers. De academie streeft naar voortdurende groei en uitdaging voor haar studenten, en wordt daarbij ondersteund door onderzoeksafdelingen, werkplaatsen en een divers (publiek) programma, maar ook door verrijkende leerervaringen zoals stages en uitwisselingen. Van studenten wordt een maximale inzet en motivatie gevraagd; van hen wordt verwacht om zich in te zetten en medeverantwoordelijkheid te voelen voor het creëren van een open, kritische en veilige leeromgeving.

2.1 Aanbod bacheloronderwijs

Het bacheloronderwijs omvat de volgende opleidingen: Beeldende Kunst, Architectural Design, VAV – moving image, Fotografie, Keramiek, The Large Glass, DesignLab, Mode, Grafisch Ontwerpen, Image and Language, Jewellery – Linking Bodies en TXT.

De vierjarige onderwijsprogramma's bestaan uit een algemeen Basisjaar, waarna studenten hun keuze maken voor een van de studierichtingen. Het onderwijsprogramma bestaat uit een wekelijks lesaanbod dat door docenten met een eigen kunst- of ontwerppraktijk wordt verzorgd. Regelmatig worden er seminars, lezingen, workshops en studiobezoeken georganiseerd. Daarnaast kunnen studenten vanuit alle afdelingen deelnemen aan facultatieve onderdelen van het inter- en extracurriculaire aanbod. De individuele praktijkontwikkeling lopen als een rode draad door de studie. Hierbij staan ook de mogelijkheden die in de werkplaatsen geboden worden centraal. Ook onderzoek is onderdeel van het bacheloronderwijs, wat vorm krijgt in theorielessen en in de begeleiding bij het schrijven van de afstudeerscriptie.

2.2 Aanbod masteronderwijs

Het masteronderwijs van de academie wordt verzorgd door het Sandberg Instituut, dat de volgende opleidingen aanbiedt: Fine Arts, Dirty Art Department, Design, Studio for Immediate Spaces en Critical Studies. Deze tweejarige onderwijsprogramma's bestaan uit een programma van seminars, lezingen, workshops, studiobezoeken, collectieve en individuele praktijkontwikkeling en het schrijven van een scriptie. Studenten krijgen de ruimte bij te dragen aan de opzet en ontwikkeling van het programma. Daarnaast kunnen studenten vanuit alle afdelingen deelnemen aan facultatieve onderdelen van het inter- en extracurriculaire aanbod.

Sinds 2011 biedt het Sandberg Instituut tijdelijke masterprogramma's aan rondom specifieke artistieke, educatieve en maatschappelijk urgente thema's. Deze tweejarige programma's zijn eenmalig en worden in samenwerking met externe



Graduation Sandberg Instituut, Ivna Esajas, foto Tom Philip Janssen

professionals ontwikkeld die expertise hebben op het gebied van deze thema's binnen hun artistieke of kunsteducatieve praktijk. In 2023 studeerden de studenten van de opleidingen Blacker Blackness en Ecologies of Transformation af, startten de studenten van de opleidingen F for Fact en Re:master opera met het tweede jaar en gingen de programma's Artificial Times en Planetary Poetics van start.

2.3 Terugblik activiteiten en samenwerkingen

De Gerrit Rietveld Academie en het Sandberg Instituut organiseren jaarlijks openbare evenementen om het werk van studenten te tonen, de zichtbaarheid van de academie te vergroten en de band tussen het werkveld en het onderwijs te versterken. Een belangrijk moment is de publieke conferentie Studium Generale in Stedelijk Museum Amsterdam, waar gelijktijdig Rietveld Uncut plaatsvindt, een tentoonstelling met werk van geselecteerde studenten. Ook de afstudeertentoonstellingen van de bachelor- en masteropleidingen zijn toonaangevende momenten waarbij de academie trots naar buiten treedt met het werk van haar afstudeerders.

De academie werkt structureel en op ad-hocbasis samen met een groot aantal organisaties in binnen- en buitenland. Voorbeelden van culturele organisaties zijn:

- Stedelijk Museum Amsterdam
- Nederlands Instituut voor Beeld & Geluid
- Kunstfort bij Vijfhuizen
- Melkweg
- Bimhuis
- Eye Filmmuseum
- NEVERNEVERLAND
- DOOR OPEN SPACE
- Travelling Farm Museum of Forgotten Skills
- The One Minutes
- Stichting Perdu
- CBK Zuidoost
- Bijlmer Parktheater
- Framer Framed
- Tempel Amsterdam
- Futuros Indígenas
- Ismal Muntaha en Jatiwangi art Factory
- ook_huis
- Oceania Centre for Arts
- Culture and Pacific Studies

De academie werkt ook samen met kennisinstellingen, zoals:

- Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen
- Vrije Universiteit Amsterdam
- Universiteit van Amsterdam
- Universiteit Utrecht
- Hogeschool van Amsterdam
- Atria, kennisinstituut voor Emancipatie en Vrouwengeschiedenis
- Hogeschool voor de Kunsten Utrecht
- Universiteit van Amsterdam
- Jan van Eyck Academie
- Goldsmiths, University of London
- University of California

Mediapartners van de academie zijn onder andere:

- de Volkskrant
- De Groene Amsterdammer
- Metropolis M
- Mister Motley



Rietveld Uncut, performance Pieke Pleijers tijdens Friday Night, foto Sophia Xu

GRADUATION SHOW BACHELOROPLEIDINGEN

In 2023 organiseerde de academie de jaarlijkse Graduation Show met werk van 162 afstuderende bachelorstudenten. Hun werk werd gepresenteerd in de gangen en klaslokalen van de academie, die samen een tentoonstellingsruimte vormen van bijna 6000 vierkante meter. De publieke openingsceremonie op 5 juli werd ingeleid door een toespraak van Maaïke Lauwaert, voorzitter van het College van Bestuur, en een optreden van performancekunstenaar DJ Ötzi 2.



Opening Graduation Show Gerrit Rietveld Academie met performancekunstenaar DJ Ötzi 2, foto Sophia Xu

RIETVELD REVIEW(ED)

Als onderdeel van de randprogrammering van de Graduation Show van de bacheloropleidingen wordt sinds enkele jaren Rietveld Review(ed) georganiseerd. De academie nodigt externe experts uit de kunst- en designwereld uit om op de eindexamententoonstelling te reflecteren. Wat zijn opvallende tendensen, werkwijzen en thema's? Het reflectierapport van de commissie biedt bezoekers verdieping bij hun tentoonstellingsbezoek. Daarnaast wordt van geselecteerde studenten een videoportret gemaakt.



Rietveld Uncut, Fara Verhoeven, foto Sophia Xu

FASHION SHOW

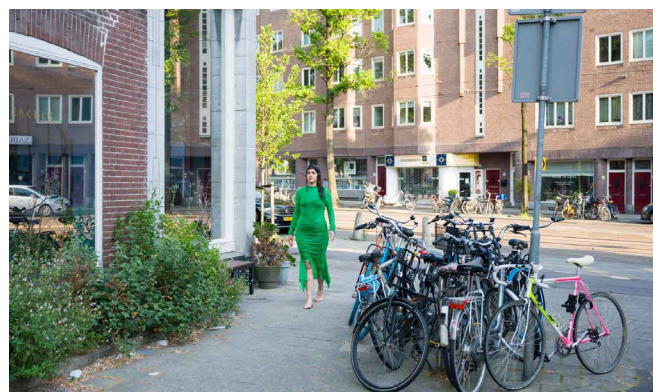
De Fashion Show is de jaarlijkse presentatie van de modeafdeling van de bacheloropleiding die in 2023 plaatsvond in DOOR OPEN SPACE. Hier werd het werk van acht afstuderende studenten gepresenteerd, evenals een selectie van het werk van eerste- en tweedejaars modestudenten. Hun werk kenmerkte zich door hybriditeit, variërend van het gebruik van vergeten ambachten tot het verkennen van sociaal geëngageerde thema's zoals (bi)culturele identiteit en representatie.



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, Fleur van Heezik, foto Sanne Peper

GRADUATION SANDBERG INSTITUUT

In juni vond de jaarlijkse afstudeertentoonstelling van het Sandberg Instituut plaats. Het werk van 59 studenten werd op verschillende plekken in Amsterdam getoond: Heesterveld (Blacker Blackness), Tempel Amsterdam (Critical Studies), WG Kunst (Design), Orangerie Amstelpark (Ecologies of Transformation), Kunstverein (Fine Arts), Schinkel District (Studio of Immediate Spaces) en op de campus in het Fedlev-gebouw (Dirty Art Department). De bijbehorende publicatie Perpetual Stew werd door de studentenjury geselecteerd voor De Best Verzorgde Boeken van 2023.



Graduation Sandberg Instituut, Anahita Alebouyeh, foto Tom Philip Janssen



Studium Generale, workshop door Yara Saïd, foto Sophia Xu

STUDIUM GENERALE RIETVELD ACADEMIE

Studium Generale is een openbaar toegankelijk meerdaagse conferentie in Stedelijk Museum Amsterdam voor zowel studenten als medewerkers van alle afdelingen van de academie, waarbij elk jaar een team van curatoren een programma samenstelt rond een specifiek thema. In 2023 stond de conferentie in het teken van vraagstukken over toevlucht en schuilplaatsen, onder de titel REFUGE – Fleeing, Flowing, Leaking.

RIETVELD UNCUT

De tentoonstelling Rietveld Uncut biedt studenten van alle afdelingen de mogelijkheid om projecten te ontwikkelen binnen het thema van Studium Generale die in het Stedelijk Museum worden gepresenteerd. Naast individuele studentenprojecten heeft een aantal afdelingen zoals Fotografie en VAV – moving image groepsprojecten ontwikkeld en zijn er workshops geïnitieerd met Rainbow Soulclub, Elisa van Joolen en de bibliotheek van vrouwenvereniging Tesselschade. Ook werd de workshop van Yara Saïd voor Studium Generale gepresenteerd met een performance door studenten.



Rietveld Uncut, workshop door Rainbow Soulclub, foto Sophia Xu

RIETVELDTV

RietveldTV is het maandelijkse tv-programma van de academie. Het programma wordt elke laatste zaterdag en zondag van de maand om 22.40 uur uitgezonden op AT5 en is daarna terug te zien op Vimeo, de website en sociale mediakanalen van de academie. Elke maand wordt een alum uitgenodigd om een nieuw werk te ontwikkelen binnen het format van twaalf audiovisuele minuten. Sinds de tweede helft van 2023 is er een nieuwe structuur geïntroduceerd, waarbij een curatorenteam van vier studenten en een coördinator is aangesteld, die alums uitnodigen om nieuw werk te creëren.

EIGHT CUBIC METERS

Eight Cubic Meters is een openbare tentoonstellingsplek van acht kubieke meter in de binnenstad van Amsterdam. Acht keer per jaar wordt er een tentoonstelling met studenten georganiseerd. De tentoonstellingen werden in 2023 verzorgd door de volgende studenten en alums: Inna Kochkina & Jenela Kostova, Sonia Kazovsky, Alma Kim, Jesse Andriesse, Shai Dautaker en Anastasios Vlachos & Caroline Charef.



Eight Cubic Meters, Anastasios Vlachos en Caroline Charef, foto Sophia Xu

3PACKAGE DEAL

3Package Deal is een project geïnitieerd door het Amsterdams Fonds voor de Kunst en Bureau Broedplaatsen, die per kunstdiscipline coalities samenstellen van gerenommeerde kunstinstellingen in Amsterdam. Getalenteerde makers worden door deze instellingen geselecteerd en gedurende één jaar begeleid. Daarnaast ontvangen zij een ontwikkelbudget van € 25.000,-, betaalbare woon- en/of werkruimte en een professioneel netwerk. Public & Projects, het communicatie- en projectbureau van de academie, begeleidt het selectieproces van een jonge kunstenaar in samenwerking met de Appel Amsterdam en FOAM. In 2023 werd Siwar Kraytem geselecteerd (alum Disarming Design, 2022).

2.4 Onderzoek

STRATEGIE EN VISIE

Door onderzoek in het instellingsplan expliciet als een pijler van de academie te kwalificeren, is er een impuls gegeven aan de inspirerende en innovatieve onderzoekscultuur van de academie. De onderzoeksactiviteiten zijn in de afgelopen jaren breder ingebed in de academie en er is gewerkt aan het verbeteren van de verbinding tussen onderzoek en onderwijs. Onderzoek aan de academie is gericht op het verrijken van het onderwijs en vindt plaats in lectoraten, onderzoekscellen en de werkplaatsen. Sinds 2021 wordt er gewerkt aan een overkoepelende, heldere en effectieve onderzoekstructuur onder de naam Rietveld Sandberg Research en aan een onderzoeksvisie die het beleid verder zal verstevigen. De academie neemt deel aan verschillende netwerken zoals het Centre of Expertise for Creative Innovation (CoECI) en het Amsterdam Research Institute for Arts and Science (ARIAS).

ACTIVITEITEN

Lectoraat Art & Spatial Praxis

Het lectoraat Art & Spatial Praxis (LASP) richt zich onder leiding van lector Patricia de Vries op artistieke praktijken die onze verbeelding van manieren van leven binnen kapitalistische stadsstructuren verruimen. Voortbouwend op het werk van de feministische geografie, Black studies, environmental humanities, cultural studies en filosofie wordt er gestreefd naar een subversief engagement met onze (stedelijke) omgeving. Activiteiten in 2023 waren: onderzoeksgroep Plot(ting), de studiegroep en workshop Mexico-Stad en het onderzoeksprogramma Climate Imaginaries at Sea.

Critical Inquiry, nieuw lectoraat in ontwikkeling

Critical Inquiry is een lectoraat in ontwikkeling dat geleid wordt door schrijver en theoreticus Tom Vandeputte. De onderzoeksgroep richt zich op experimentele onderzoeksvormen die bestaande machtsstructuren ondervragen en nieuwe mogelijkheden voor sociaal en politiek leven verkennen. Naast een thematisch onderzoeksprogramma richt de onderzoeksgroep zich ook op het versterken van de relatie met het onderwijs van de academie.

Research group Algorithmic Cultures

Schrijver, onderzoeker en tutor Flavia Dzodan houdt zich bezig met algoritmes en hoe deze onlosmakelijk verbonden zijn met het koloniale verleden en daarmee ook met raciale, gender-, seksuele en klassenhiërarchieën. Om deze reden is de naam van de onderzoeksgroep veranderd van Artificial Intelligence research cell in Research group on Algorithmic Cultures.



Algorithmic Cultures, foto Nikola Lamburov

Onderzoeksceel Journalism

De onderzoeksceel Journalism wordt geleid door journalist en onderzoeker Gabrielle Kennedy, auteur van het boek *IN/Search RE/Search*, waarin projecten van alums worden ingedeeld in twaalf urgente thema's en verbonden worden aan een mediaperspectief en een academisch perspectief.



Climate Imaginaries at Sea, Brackish Collective, Müge Yilmaz, foto Simon Pillaud

Onderzoeksceel Materiality

De onderzoeksceel Materiality legt zich toe op de rol van onderzoek op het gebied van materialiteit. De onderzoeksceel is nog in ontwikkeling, en werkt samen met de werkplaatsen. Het doel is om niet alleen kunstenaars en ontwerpers, maar ook bedrijven, laboratoria en onderzoeksinstellingen buiten de academie te betrekken.



Sharing Artistic Research event, TARR

Third Cycle in Artistic Research at the Rietveld (TARR)

TARR bestaat uit een selecte groep PhD-onderzoekers, zowel intern als extern van de Gerrit Rietveld Academie en het Sandberg Instituut, en wordt gecoördineerd door senior onderzoeker Paula Albuquerque. De onderzoeksgroep richt zich op methodische discussies over artistiek onderzoek en leervaardigheden voor derde cyclus-kandidaten en andere onderzoekers die een Professional Doctorate (PD), Creator Doctus (CrD) of PhD voorbereiden.

Fellowship

De fellowship bestaat sinds 2018 en is gericht op het faciliteren en ondersteunen van kortlopende artistieke onderzoeksprojecten van docenten, alums en externe onderzoekers. Elk fellowship heeft de duur van een academisch jaar en wordt uitgevoerd in samenwerking met een van de onderwijsafdelingen van de academie. In 2023 is het programma gepauzeerd en zijn de resultaten en de werkwijze van de fellowship geëvalueerd. In 2024 zal worden besloten of het wordt hervat. Voor de afronding van het laatste traject werden de fellows in 2023 begeleid door vier supervisors:

Flavia Dzodan voor Kunstmatige Intelligentie, Patricia de Vries voor De Stad, Jurgen Bey voor Materiaal en Tom Vandeputte voor Ecologie.

Creator Doctus (CrD)

Een paar jaar geleden is een pilotonderzoekstraject opgezet in het kader van het zogenoemde derde cyclus-onderwijs: Creator Doctus (CrD) hierin wordt onderzocht hoe het kunstwerk als onderzoeksresultaat de geschreven dissertatie kan vervangen. In 2023 zette Femke Herregraven haar onderzoekstraject The Evacuated voort. Dit onderzoek is gericht op 'de catastrofe', hoe deze samenhangt met privatisering en hoe eventueel invloed uit te oefenen is op een omwenteling.

2.5 Werkplaatsen

Maken, onderzoeken en reflecteren zijn binnen het onderwijs op de academie onlosmakelijk met elkaar verbonden. De werkplaatsen vormen het hart van de academie. Ze stellen studenten in staat te experimenteren met verschillende technieken en materialen en bieden de mogelijkheid om te leren werken met professionele apparatuur. Ook in het afstuderen spelen de werkplaatsen een grote rol, waar de vertaling van concept naar tastbaar resultaat vorm krijgt in eindpresentaties. Vanuit de overtuiging dat het essentieel is dat studenten het werken met materialen kunnen ervaren, is in de loop der jaren een rijk arsenaal aan werkplaatsen opgebouwd. Bachelor- en masterstudenten kunnen gebruik maken van de volgende werkplaatsen:

- Analoge en digitale film
- Audiovisual Services
- Boekbinderij
- Cad/Cam
- Keramiek
- Computerwerkplaats
- Videomontage
- Mode
- Filmstudio
- Glas
- Printshop
- Jewellery
- Letterzetterij en offsetdrukkerij
- Bibliotheek
- Metaal
- Fotografie
- Grafiek
- Zeefdruk
- Geluidsstudio
- Textiel
- Tool-o-theek
- Weven
- Hout
- X-LAB

In de kunst en de vormgeving herleeft de belangstelling voor maken en maakgericht onderzoek. Kunstenaars en ontwerpers onderzoeken nieuwe posities en experimenteren met materialen. Ook op de academie neemt de belangstelling voor materialiteit en media toe, wat gepaard gaat met een toenemend gebruik van de werkplaatsen, zowel algemene werkplaatsen als de afdelingsgebonden werkplaatsen, zoals bijvoorbeeld glas, mode en keramiek.



Glaswerkplaats, foto Sophia Xu



Zeefdrukwerkplaats, foto Sophia Xu

In 2023 is een start gemaakt met het ontwikkelen van een visie op de rol van de werkplaatsen. Werkplaatspecialisten hebben zich in werkgroepen gebogen over vragen met betrekking tot duurzaamheid, innovatie, kennisoverdracht, professionalisering en samenwerking met onderzoek en onderwijs, om zo hun positie binnen de academie verder te definiëren.

Om studenten op een toegankelijke manier te laten kennismaken met de werkplaatsen en werkplaatspecialisten zijn twee edities van Practicum Generale georganiseerd. Dit is een tweejaarlijkse serie van korte, praktijkgerichte cursussen waarin studenten nieuwe technieken en methoden leren kennen en toepassen.

2.6 Kwaliteitszorg onderwijs

Het College van Bestuur, de docenten, werkplaatsbeheerders en studenten van de academie zijn voortdurend met elkaar in gesprek om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verbeteren. Er vindt regelmatig uitwisseling plaats over de wensen en verwachtingen van het onderwijsaanbod, de werkvormen, technische ondersteuning en faciliteiten. Op afdelingsniveau scherpen hoofden en docenten het onderwijs aan naar aanleiding van ontwikkelingen in de praktijk. Ook gastdocenten en externe deskundigen, aanwezig bij de eindexamens, worden gevraagd te reflecteren op het onderwijs en het eindniveau van de afgestudeerden. De medezeggenschapsraad, opleidingscommissies en de Student Council spreken zich uit over de organisatie en kwaliteit van het onderwijs. Daarnaast worden de uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken gebruikt om te reflecteren op het onderwijs en de randvoorwaarden voor goed onderwijs vast te stellen. Op basis van deze onderzoeken en gesprekken worden kleine en grotere aanpassingen doorgevoerd.

ACCREDITATIES

In 2019 heeft de heraccreditatie van bacheloropleiding Beeldende Kunst en Vormgeving plaatsgevonden; in 2020 die van de masteropleiding Fine Art and Design; en in 2022 van de masteropleiding Interieurarchitectuur (Studio for Immediate Spaces). De volgende accreditatie van de bacheloropleiding vindt plaats in 2026. In 2024 worden voorbereidingen getroffen voor de accreditatie van de masteropleiding in 2025. Hierbij zal het visiterende panel onder meer een praktijktoets afnemen ter verlenging van het bijzonder kenmerk kleinschalig intensief onderwijs.

NATIONALE STUDENTEN ENQUÊTE (NSE) 2023

De Nationale Studenten Enquête (NSE) is een jaarlijks terugkerend landelijk onderzoek waarin studenten hun mening geven over hun opleiding. De resultaten van de NSE 2023 zijn vergelijkbaar met die van 2022, maar het responspercentage was in 2023 een stuk hoger (49% tegenover 39% in 2022). Studenten van de academie zijn tevreden over de sfeer, de betrokkenheid van docenten, de beschikbaarheid en kwaliteit van onderwijsfaciliteiten, en de bruikbaarheid van feedback. Minder tevreden zijn ze over de aansluiting met de beroepspraktijk en de duidelijkheid van de toets- en beoordelingscriteria. De NSE-resultaten zijn door de onderwijsafdelingen besproken met de studenten, en verslagen hiervan zijn voorgelegd aan de onderwijsdirecteuren.

Naar aanleiding van de NSE 2023 formuleerde het College van Bestuur en het managementteam een beleidsopdracht gericht op verbetering van het toetsen en beoordelen. Het onderzoek, dat begin 2024 wordt afgerond, richt zich op het identificeren van de behoeften van docenten, afdelingshoofden en studenten om de ondersteuning op dit gebied te optimaliseren.

KUNSTEN-MONITOR 2022

De Kunsten-Monitor is een jaarlijks onderzoek onder alle afgestudeerde hbo'ers aan kunstopleidingen. Het biedt inzicht in de positie van afgestudeerden op de arbeidsmarkt en de mate waarin opleidingen hen voorbereiden op het werkende leven. In het najaar van 2022 zijn de afgestudeerde bachelor- en masterstudenten van het studiejaar 2020–2021 bevestigd, dit zijn de studenten die hun examenjaar begonnen tijdens de COVID19 pandemie met de bijbehorende maatregelen en beperkingen voor het onderwijs. Opvallend is dat de groep die in 2020–2021 is afgestudeerd minder tevreden is over de voorbereiding op de beroepspraktijk dan alums van het studiejaar 2019–2020, zij zijn ook minder vaak werkzaam in het vakgebied (77% tegenover 88% in Kunsten-Monitor 2021). Uit de Kunsten-Monitor 2022 blijkt dat 91% van de ondervraagde alums werkzaam is als scheppend/uitvoerende kunstenaar of vormgever, tegenover 97% in 2021. Het werkloosheidspercentage onder de respondenten is echter iets gedaald van 6,9% naar 6,3%. 57% van de respondenten zou voor dezelfde opleiding aan de academie kiezen wanneer ze die keuze opnieuw zouden moeten maken, wat lager is dan in 2021 (70%). Er is een uitgebreidere analyse nodig om de uitkomsten van het onderzoek te kunnen duiden.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Sophia Xu



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, foto Sanne Peper

EXIT-ONDERZOEK 2022–2023

Jaarlijks beëindigt of onderbreekt een klein deel van de studenten hun studie. Van de op 844 op 1 oktober 2022 ingeschreven studenten verlieten 68 studenten voortijdig de academie. De uitval in de bacheloropleiding tijdens studiejaar 2022–2023 ligt met 8,7% iets hoger dan het uitvalpercentage in de jaren ervoor. De uitval in de masteropleiding was in studiejaar 2022–2023 4,9%. Bij de jaarlijkse enquête die verspreid wordt onder voortijdig vertrokken studenten geeft 60% van de respondenten aan de studie tijdelijk te onderbreken om deze op een later moment te hervatten, 26,7% stopt definitief. 13,3% weet nog niet zeker of zij stopt of onderbreekt. Opvallend is dat studenten steeds vaker aangeven de studie te stoppen of te onderbreken vanwege gezondheidsredenen. In 2024 formuleert het managementteam een aantal actiepunten om de uitval terug te brengen.

ONDERZOEK NO-SHOWS 2023

Jaarlijks start een deel van de studenten dat zich bij de academie heeft ingeschreven uiteindelijk toch niet. Om meer inzicht te krijgen in de beweegredenen is onder deze studenten een enquête verspreid. Het merendeel van de respondenten geeft aan voor een andere studie te kiezen vanwege een aantrekkelijker studieprogramma. Maar ook financiële redenen en moeilijkheden bij het vinden van woonruimte spelen een rol om niet aan de academie te starten.

ONDERZOEK EXTERN GECOMMITTEERDEN 2023

De extern gecommiteerden van de eindexamens van de bacheloropleiding Beeldende Kunst en Vormgeving ontvingen in 2023 een korte vragenlijst over de kwaliteit van het onderwijs en de kwaliteit van de examenstudenten van de academie. Het onderzoek had een responspercentage van 46% en leverde inzichten op het gebied van onderwijskwaliteit en de ervaring van extern betrokkenen van het examineringsproces.

2.7 Opleidingscommissies en examencommissies

De academie hanteert twee onderwijs- en examenregelingen (OER): een voor de bacheloropleiding en een voor de masteropleidingen. In de OER staan de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en de examens. De in 2023 aangebrachte wijzigingen in de OER zijn ter advisering of instemming voorgelegd aan de examencommissie, de opleidingscommissies en de medezeggenschapsraad.

Naast de OER is er een studentenstatuut, waarin de studieopbouw en de ondersteunende faciliteiten worden beschreven. Daarnaast bevat het een beschrijving van de rechten en plichten van de studenten, waaronder de huisregels en een overzicht van de procedures voor klachten en geschillen en aanvullende procedures ter bescherming van rechten van studenten. De in het verslagjaar aangebrachte wijzigingen in het studentenstatuut zijn ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

OPLEIDINGSCOMMISSIES

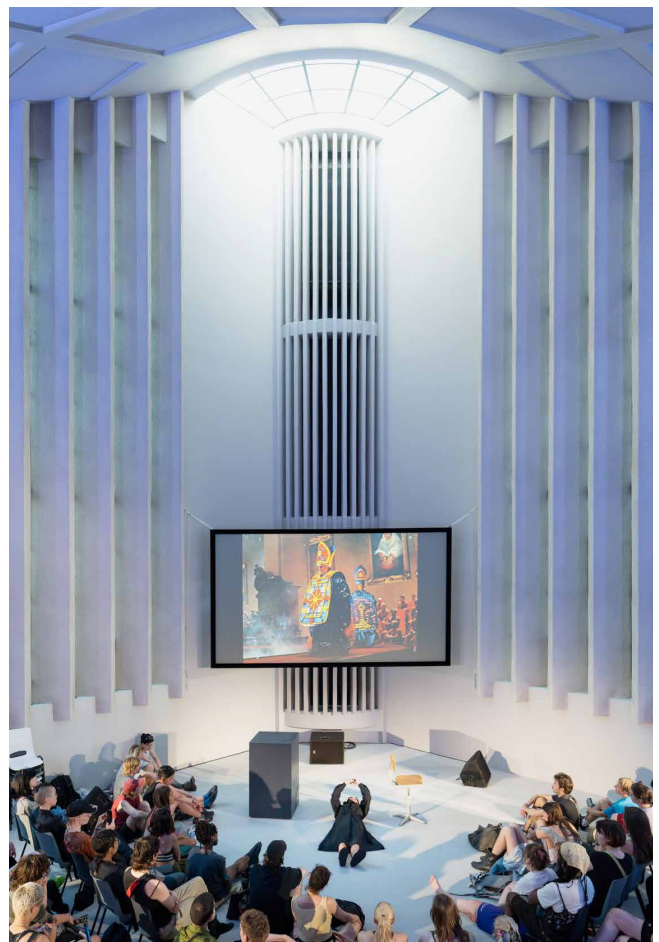
De opleidingscommissies van zowel de bachelor- als de masteropleiding hebben in 2023 de aanpassingen aan het onderwijs- en examenreglement beoordeeld. Na de aanstelling van twee nieuwe onderwijsdirecteuren in 2023 heeft de academie een gemeenschappelijk ambtelijk secretaris benoemd voor beide commissies. Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen voor de benoeming van nieuwe leden.

EXAMENCOMMISSIE BACHELOROPLEIDING

In 2023 heeft de examencommissie van de bacheloropleiding vier keer vergaderd. Vanaf 20 april 2023 bestond de interne samenstelling van de commissie uit een hoofddocent, twee docenten en twee externe leden, en is daarmee voltallig. De commissie bereidde onder meer een evaluatie van het examencommissiereglement voor en heeft de veranderingen in de OER besproken. De commissie heeft één vrijstellingsverzoek van een student behandeld en ingewilligd. De commissie heeft geen klachten ontvangen.

EXAMENCOMMISSIE MASTEROPLEIDING

In 2023 heeft de examencommissie van de masteropleiding twee keer vergaderd en onder andere gesproken over de opzet van de examens en veranderingen in de OER. De commissie heeft geen klachten ontvangen. De examencommissie heeft enkele verzoeken tot vrijstelling van vooropleidingseisen behandeld. Daarnaast heeft de commissie, in gevallen waarin studenten een onvoldoende kregen bij de beoordeling, meegekeken bij de ontwikkeling van individuele trajecten om studievertraging in te halen of de inrichting en uitvoering van herexamens begeleid. Leden van de examencommissie hebben steekproefsgewijs diverse beoordelingen en eindpresentaties bijgewoond. Bij de eindexamententoonstelling zijn werkveldvertegenwoordigers en peers van vergelijkbare Nederlandse opleidingen en instituten rondgeleid en gevraagd naar hun observaties.



Graduation Sandberg Instituut, Weronika Wojda, foto Tom Philip Janssen



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Irene Werve, foto Sophia Xu

3. Studenten

3.1 Werving en selectie bacheloropleiding

KENNISMAKEN

Jaarlijks worden verschillende evenementen georganiseerd om kennis te maken met de verscheidenheid aan afdelingen en onderwijsvormen.

Open Dag

Op de Open Dag in januari kunnen potentiële studenten een inkijk krijgen op alle afdelingen en werkplaatsen, en kennismaken met extra curriculaire programma's. Het is tevens een belangrijk voorlichtingsmoment voor Basisjaarstudenten over de verschillende specialisaties, zodat zij een weloverwogen keuze kunnen maken voor het vervolg van hun studie. In 2023 zijn in totaal 99 portfoliogesprekken gevoerd met spreekuurhouders, onder begeleiding van de afdeling studentenzaken. Deze gesprekken zijn een eerste kennismaking met de academie en een belangrijk onderdeel van de werving- en selectieprocedure.

Goedemorgen Gerrit

Goedemorgen Gerrit is de jaarlijkse, Nederlandstalige online informatieochtend gericht op geïnteresseerden voor het Basisjaar, de Vooropleidingscursus, Oriëntatiecursus en Rietveld op Proef. Een informatieochtend via Zoom is een laagdrempelige manier om deelnemers welkom te heten, van informatie te voorzien en om vragen te stellen, onder andere over de toelatingen en het portfolio. Een videoreporter geeft een indruk van de gebouwen, de werkplaatsen en de werkruimtes. In 2023 namen er 98 deelnemers deel aan Goedemorgen Gerrit.

Good Afternoon Rietveld

Good Afternoon Rietveld is de Engelstalige online informatieochtend, met een focus op de verschillende afdelingen. Na een algemeen gedeelte is er ruimte voor individuele online-gesprekken, bijvoorbeeld over de avondopleiding DOGtime. In totaal namen 234 mensen deel aan Good Afternoon Rietveld. Geïnteresseerden van buiten Nederland konden zo op een laagdrempelige manier de academie leren kennen.

Q&A-sessies studentenzaken

Ook vonden er twee online Q&A-sessies plaats met de afdeling studentenzaken. De eerste over de toelatingsprocedure met portfoliotips (63 deelnemers), en de tweede over visum-procedures en huisvesting (32 deelnemers).

AANMELDEN

Elk jaar meldt zich een groot aantal kandidaten aan voor de toelating tot het Basisjaar van de bacheloropleiding. De toelatingsprocedure bestaat uit verschillende onderdelen. Op basis van gesprekken, portfolio's en thuisopdrachten wordt beoordeeld of de kandidaat de potentie heeft om het maximale uit een studie aan de academie te halen. Het eindoordeel wordt gevormd nadat twee aparte commissies van ervaren assessoren zich hierover hebben uitgesproken. In 2023 hebben zich in totaal 517 kandidaten aangemeld voor de toelatingsprocedure van de opleiding. Daarvan is 30% (214 studenten) toegelaten.

Bij de selectie is bij de kandidaten aandacht voor eigenschappen zoals een open en nieuwsgierige kijk op de wereld, een onderzoekende houding en sterke betrokkenheid bij het werk. Ook worden eigenzinnigheid en goede communicatieve vaardigheden gewaardeerd, net zoals het vermogen om associatief te denken en kritisch te analyseren. Interesse in kunst en cultuur is van essentieel belang, net zoals een goed ontwikkeld beeldend vermogen.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Sophia Xu

3.2 Werving en selectie masteropleiding

Werving voor de masteropleidingen is internationaal gericht en vindt plaats via de website, advertenties zoals e-flux, sociale mediakanalen en de jaarlijkse (online) Open Dag in februari. Daarnaast vindt een informele scouting door de directeur en stafleden tijdens de eindpresentaties van (internationale) bacheloropleidingen Beeldende Kunst en Vormgeving plaats. Ook wordt door afdelingshoofden, docenten en (oud-)studenten actief geworven in de persoonlijke netwerken.

In het curriculum van zowel de vaste als de tijdelijke masterprogramma's staan complexe, mondiale vraagstukken centraal. Om deze te kunnen benaderen vanuit verschillende perspectieven, met ruimte en zorg voor stemmen vanuit geleefde ervaringen of minderheidsgroepen, is de diversiteit van de studenten van groot belang en wordt de komst van internationale studenten gewaardeerd.

De selectie van studenten wordt geleid door een selectiecommissie, voorgezeten door het afdelingshoofd. Deze commissie bestaat doorgaans uit studenten, docenten, de coördinator en externe professionals uit het vakgebied die de afdeling vertegenwoordigen. Elke afdeling vraagt haar selectiecommissie om de kandidaten – inclusief informatie over hun vooropleiding, huidige praktijk, netwerk, oeuvre, vaardigheden en motivatie – niet alleen te beoordelen op hun geschiktheid voor het programma, maar ook op hoe zij kunnen bijdragen aan een productieve dynamiek binnen de afdeling. Diversiteit in achtergronden, of het nu professioneel, creatief, cultureel of sociaal is, is daarbij van groot belang. In totaal hebben zich in 2023 858 studenten aangemeld voor de toelatingsprocedure van de opleiding. Daarvan is 10% (87 studenten) aangenomen.

Om het Sandberg Instituut toegankelijk te maken voor kandidaten met diverse onderwijsachtergronden, bestaat de mogelijkheid om toegelaten te worden zonder een bachelor-diploma Beeldende Kunst en Vormgeving. Toegankelijkheid en inclusie staan echter onder druk door omstandigheden buiten de academie. Aangenomen studenten verbinden zich aan een intensieve en uitdagende opleiding, waardoor er weinig ruimte is om naast de studie te werken in Amsterdam, een stad met hoge kosten voor levensonderhoud.



Opening academisch jaar Sandberg Instituut, foto Sander van Wettum

3.3 Studentenaantallen

De academie heeft een zeer divers samengestelde internationale studentenpopulatie. Van de in totaal 853 studenten (687 bachelor- en 166 masterstudenten) heeft 67,4% een niet-Nederlandse nationaliteit. Bij de bacheloropleiding is dat 64,8% van de 687 studenten en bij de masteropleiding 78,3% van de 166 studenten. De studentenpopulatie bestaat uit 55 verschillende nationaliteiten. Het afgelopen jaar is het aandeel Nederlandse studenten en niet-EU studenten iets gedaald. De aanwezigheid van internationale studenten draagt sterk bij aan de diversiteit en kwaliteit van het onderwijs, en is een van de redenen waarom studenten voor de academie kiezen. De kwaliteit van deze studenten (wat is terug te zien in de kwaliteit van hun portfolio, de volwassenheid waarmee zij over hun werk spreken, en de manier waarop zij reflecteren op de stappen die zij nemen als kunstenaars in opleiding) is van hoog niveau, vaak doordat zij al een (deel) van hun kunstopleiding hebben gevolgd in hun land van herkomst.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Sophia Xu

STUDENTENAANTALLEN BACHERLOROPLEIDING PER 1 OKTOBER 2023

STUDIEJAAR	VOLTijd		DEELTIJD		TOTAAL	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
AFDELINGEN BACHELOR BEELDENDE KUNST EN VORMGEVING						
Basisjaar	155	140	29	30	184	170
Beeldende Kunst ¹	98	100	20	23	118	123
VAV – moving image	87	90			87	90
Fotografie	21	16			21	16
Keramiek	21	29			21	29
The Large Glass	32	29			32	29
Image and Language	20	18			19	18
Architectural Design	27	21			27	21
designLAB	34	39			34	39
Jewellery – Linking Bodies	15	16			15	16
Grafisch Ontwerpen	53	63			54	63
Mode	31	36			31	36
TXT	28	30			28	30
DOGtime Unstable Media			17	21	16	21
TOTAAL HOOFDFASE BACHELOR	467	487	36	44	503	531
TOTAAL BACHELOR	622	627	65	74	687	701

¹ Beeldende Kunst in deeltijd wordt aangeduid als DOGtime Expanded Painting.

STUDENTENAANTALLEN MASTEROPLEIDING PER 1 OKTOBER 2023

STUDIEJAAR	VOLTijd		DEELTIJD		TOTAAL	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
AFDELINGEN MASTER SANDBERG INSTITUUT						
Aangepast Studietraject	3	1			3	1
Artificial Times	17				17	
Fine Arts	18	17			18	17
Critical Studies	15	12			15	12
Dirty Art Department	24	19			24	19
Studio for Immediate Spaces	20	19			20	19
Design	24	21			24	21
Re:master opera	13	14			13	14
F for Fact	16	17			16	17
Planetary Poetics	16				16	
Ecologies of Transformation		11				11
Blacker Blackness		13				13
TOTAAL MASTER	166	143			166	143

STUDIEJAAR	VOLTijd		DEELTIJD		TOTAAL	
	2023	2022	2023	2022	2023	2022
CURSUSSEN						
Oriëntatiejaar					81	83
Vooropleiding					57	58
TOTAAL CURSISTEN					138	141

TOTAAL BA	622	627	65	74	687	701
TOTAAL MA	166	143			166	143
TOTAAL HBO	788	770			853	844

TOTAAL CURSISTEN					138	141
TOTAAL HBO EN CURSISTEN GERRIT RIETVELD ACADEMIE					991	985



Unsettling, Black Presence, artist talk door Gogo Lupin, foto Simon Pillaud

3.4 Studentondersteuning

Studenten kunnen bij de studentendecaan terecht met persoonlijke vragen of problemen en zaken die te maken hebben met hun studie of studieloopbaan. Daarnaast is de studentendecaan bereikbaar voor alle mogelijke praktische problemen die een student kan tegenkomen op de academie, maar ook daarbuiten. Met name studenten van buiten de EU/EER hebben extra ondersteuning nodig bij praktische zaken, zoals het aanvragen van een verblijfsvergunning, verzekeringen, zorg- en huurtoeslag, vrijstelling van gemeentebelastingen of het openen van een bankrekening.

Ook het vinden van huisvesting is steeds vaker een uitdaging. De academie heeft overeenkomsten met drie studentenwoningbouworganisaties om studenten hierbij te ondersteunen.

De academie hecht veel belang aan het bevorderen van de toegankelijkheid van de opleiding voor alle studenten. Hiervoor is de regeling studeren met een functiebeperking of chronische ziekte opgesteld. In goed overleg met de studenten worden voorzieningen getroffen om studiebelemmerende omstandigheden te verminderen of weg te nemen. De studentendecaan kan ondersteuning bieden wanneer een student aanpassingen in het studietraject nodig heeft. Samen met de student wordt gekeken wat er nodig is om de studie te kunnen volgen. Voor zover dit zowel financieel als praktisch haalbaar is worden aanpassingen gerealiseerd.

Nast de decaan heeft de academie ook een studentenpsycholoog in dienst waar studenten terecht kunnen met vragen en zorgen over hun mentale welzijn. Vanuit de kwaliteitsmiddelen is daarnaast ook het project The Confidant: A Listening Ear opgericht waarbij alums een luisterend oor bieden aan studenten. Bij Unsettling, het platform binnen de academie dat zich richt op diversiteit en inclusie, kunnen zij elke donderdag binnenlopen met vragen. Daarnaast kunnen zij de interne en externe vertrouwenspersonen benaderen over ongewenst gedrag van medewerkers en studenten.



Unsettling, Black Presence, artist talk door Lemi Ghariokwu, foto Kyulim Kim



Unsettling, Black Presence, artist talk door Kenneth Aiido, foto Simon Pillaud

FINANCIËLE ONDERSTEUNING STUDENTEN

Profileringsfonds

Het profileringsfonds in het hoger onderwijs is bedoeld voor studenten die wegens bijzondere omstandigheden studievertraging hebben opgelopen of naar verwachting zullen oplopen. De academie heeft uit het fonds aan acht EER-studenten die een tweede bachelor- of masteropleiding volgen een bedrag van gemiddeld € 1.040,- per student toegekend. Er zijn geen uitkeringen gedaan aan niet-EER-studenten. Hieronder volgt een overzicht van de uitkeringen, gespecificeerd naar in art. 7.51, tweede lid WHW genoemde categorieën.

UITKERINGEN PROFILERINGSFONDS 2023

	STUDENTEN IN OVERMAGTSSITUATIE	LEDEN STUDENTENORGANISATIE, OPLEIDINGSCOMMISSIE OF MR	OVERIGE STUDENTEN
Aantal aanvragen	–	–	8
Aantal toekenningen	–	–	8
Totaal van toekenningen	–	–	€ 8.430,-
Gemiddelde bedrag toekenningen	–	–	€ 1.040,-
Gemiddelde duur toekenningen	–	–	365 dagen

Dr. H.P. Berlagefonds

Het Berlagefonds is het schoolfonds van de Gerrit Rietveld Academie. Met dit fonds financiert de academie extra inspanningen en bijzondere investeringen en uitgaven die slechts gedeeltelijk of niet door de overheid worden gesubsidieerd. De commissie van het Berlagefonds ontving 42 aanvragen in 2023. Het totale bedrag dat beschikbaar was voor ondersteuning van de afstudeerprojecten bedroeg € 6.000,-.

Financiële ondersteuning studenten door private fondsen

De academie onderhoudt goede contacten met privéfondsen. Deze fondsen ondersteunen studenten in de eindfase van hun studie, wanneer zij met onverwachte financiële situaties worden geconfronteerd. Enkele van deze fondsen steunen ook met grote regelmaat aanvragen voor ondersteuning bij eindexamenprojecten. Fondsen waarop studenten een beroep doen zijn:

- Schuurman Schimmel van Outeren Stichting
- Stichting Bekker-la Bastide-Fonds
- Tesselschade Studiefonds
- Stichting M.C. de Visser Fonds
- Stichting Educatie en Cultuur
- Stichting Fundatie van de Vrijvrouwe van Renswoude te 's-Gravenhage
- Stichting dr. Hendrik Muller's Vaderlandsch Fonds

3.5 Alumnetwerk

Voor de academie is het essentieel om de loopbaanontwikkeling van alums zowel binnen als buiten de (inter)nationale kunst- en ontwerpwereld te volgen. The Rietveld Society fungeert als platform om de communicatie en uitwisseling tussen alle leden van het wereldwijde alumnetwerk te bevorderen. Jaarlijks organiseert Public & Projects terugkerende evenementen, vaak in samenwerking met alums. In 2023 werden bijvoorbeeld de Elephant Trails georganiseerd: rondleidingen door Prospects op Art Rotterdam en de Open Studios van de Rijksakademie waarin speciale aandacht was voor de deelnemende alums. Via de maandelijkse nieuwsbrief Rietveld Society Update worden alums op de hoogte gehouden van nieuws en evenementen.

ALUMNI INDEX

Om de zicht- en vindbaarheid van de alums te vergroten, is de Rietveld Alumni Index gelanceerd. Deze website maakt de namen van de alums zichtbaar en biedt een overzicht van hun persoonlijke websites en internetpagina's. Dit helpt bezoekers en alums met elkaar te verbinden. De Rietveld Alumni Index bevat informatie over alums vanaf 1968, het jaar waarin de school onderdeel werd van het hoger beroepsonderwijs en de status kreeg van Academie voor Beeldende Kunst en Vormgeving.



Rietveld Mulch, foto Sophia Xu

RIETVELD MULCH

Rietveld Mulch is een pilotprogramma van The Rietveld Society gericht op het leven na het afstuderen. Het doel is om hulpmiddelen te verkennen voor het ontwikkelen van een artistieke praktijk. In dit programma hebben alums gewerkt aan een podcast, workshops en een online platform. Hierin worden onderwerpen zoals financiering van de kunstenaarspraktijk en gemeenschapssteun behandeld, en wordt inzicht geboden in verschillende carrièrepaden binnen het culturele veld. De pilot heeft geleid tot aanbevelingen hoe het onderwijs beter kan voorbereiden op de tijd na het afstuderen.



Rietveld Mulch, foto Sophia Xu 2



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Joshua Manuel Goyenechea, foto Giovanni Salice

4.

Bedrijfsvoering

4.1 Personeelsbeleid

In 2023 is verder gewerkt aan de ontwikkeling en implementatie van het zogeheten aanstellingsbeleid gericht op het vergroten van het aantal medewerkers met een dienstverband, in plaats van te werken met flexibele constructies (bijvoorbeeld met zzp'ers). Een deel van de onderwijsformatie zal op tijdelijke en flexibele basis blijven werken, om te kunnen voldoen aan het dynamische karakter van de kunstwereld en de vraag om diversiteit in expertise en achtergrond. Het aanstellingsbeleid wordt uitgewerkt volgens de principes van goed werkgeverschap, de Fair Practice Code, de cao-hbo en overige wet- en regelgeving en wordt de komende jaren verder ontwikkeld. Naar verwachting is het beleid in september 2025 volledig geïmplementeerd.

FORMATIEONTWIKKELING

Het vernieuwde aanstellingsbeleid heeft in 2023 geleid tot een verschuiving in de verhouding tussen het aantal fte's in dienstverbanden en flexibele inzet, respectievelijk 51% versus 49%. Tegen het einde van de implementatie van het aanstellingsbeleid zal deze verhouding verder verschuiven naar een hoger percentage fte's in dienstverbanden, waarbij de beoogde verhouding uiteindelijk 75% versus 25% zal zijn, ten gunste van het aantal fte's in dienstverbanden. Parallel aan het aanstellingsbeleid wordt aanvullend beleid

ontwikkeld, zoals een beter gestructureerde functioneringscyclus en een actualisering van de functieprofielen van het onderwijspersoneel.

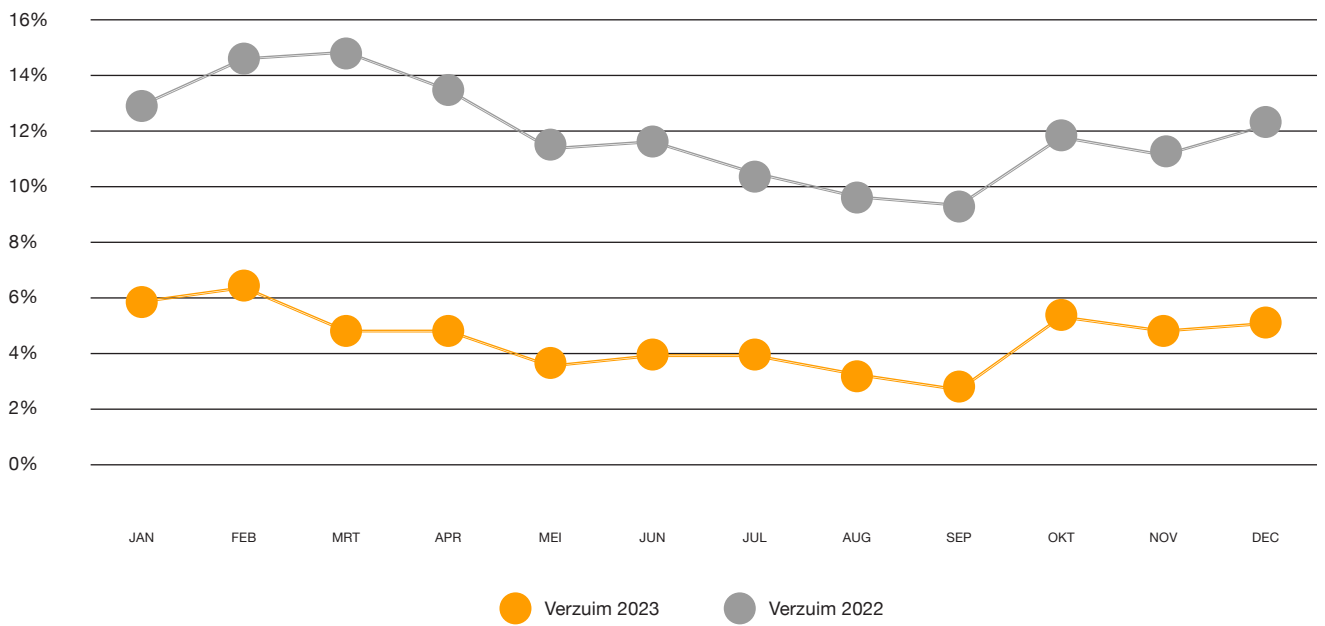
PROFESSIONALISERING

De academie vindt professionalisering van medewerkers belangrijk. De academie heeft een budget voor (facultatieve) academiebrede trainingen zoals een studiedag, maar stelt ook een opleidingsbudget beschikbaar voor medewerkers en specifiek voor de leden van de medezeggenschapsraad. In 2023 is budget besteed aan docentprofessionalisering, coaching, trainingen op het vlak van feedback geven en ontvangen, leiderschap, suïcidepreventie en het werk van de vertrouwenspersonen. Daarnaast zijn er trainingen gegeven voor het gebruik van nieuwe softwareomgevingen.

ZIEKTEVERZUIM EN WERKDRIKBELEVING

Onderdeel van het vernieuwde aanstellingsbeleid en de financiële herstelmaatregelen is het terugdringen van het ziekteverzuim van het personeel. Door preventieve acties en aandacht voor gezondheidsbeleid is het ziekteverzuim in 2023 verlaagd. Het verzuim wordt grotendeels veroorzaakt door medische aandoeningen die niet direct werkgerelateerd zijn. De academie blijft zich inzetten om een ondersteunende en gezonde werkomgeving te bieden voor al haar medewerkers.

VERLOOP ZIEKTEVERZUIM 2022 EN 2023



Opening van het academisch jaar 2023–2024, foto Sophia Xu



Rietveld-gebouw, foto Sophie Xu

Naast preventiebeleid met betrekking tot ziekte is er ook beleid ontwikkeld op het gebied van werkdruk, dat in overeenstemming met de preambule van de cao-hbo 2023–2024 is herzien en aangescherpt met het doel werkdruk te voorkomen in plaats van te bestrijden. Uit het medewerkers-tevredenheidsonderzoek in 2022 bleek dat werkdruk als een probleem wordt ervaren. In 2023 heeft de academie een risico-inventarisatie en -evaluatie laten uitvoeren met betrekking tot gezondheid, veiligheid en psychosociale arbeidsbelasting. De resultaten van deze evaluatie zullen in 2024 worden opgevolgd en in het werkdrukbeleid worden opgenomen.

MEDEWERKERSTEVREDENHEIDSONDERZOEK EN ONDERZOEK OPDRACHTGEVERSCAP

Om de twee jaar worden het medewerkerstevredenheidsonderzoek en het onderzoek opdrachtgeverschap uitgevoerd, waarvan het volgende onderzoek gepland staat voor het voorjaar van 2024. In 2023 werden de resultaten van de onderzoeken van 2022 gecommuniceerd en werd er actief gewerkt aan het opvolgen van deze resultaten, onder andere door middel van het vernieuwde aanstellingsbeleid en de gedragscode.

ONDERSTEUNING VOOR MEDEWERKERS

De medewerkers van de academie kunnen net als studenten met hun zorgen en klachten terecht bij de interne en externe vertrouwenspersonen, en sinds 2023 ook bij de ombudsfunctionaris.

4.2 Facilitaire zaken en duurzaamheid

De Gerrit Rietveld Academie en het Sandberg Instituut zijn voor het grootste gedeelte gehuisvest aan de Fred. Roeskestraat, en heeft drie gebouwen in eigendom: het Rietveld-gebouw, Benthem-Crouwel-gebouw en Fedlev-gebouw. Daarnaast huurt de academie het nabijgelegen Grey House voor de huisvesting van gastdocenten. Twee andere huurlocaties zijn in 2023 afgestoten.

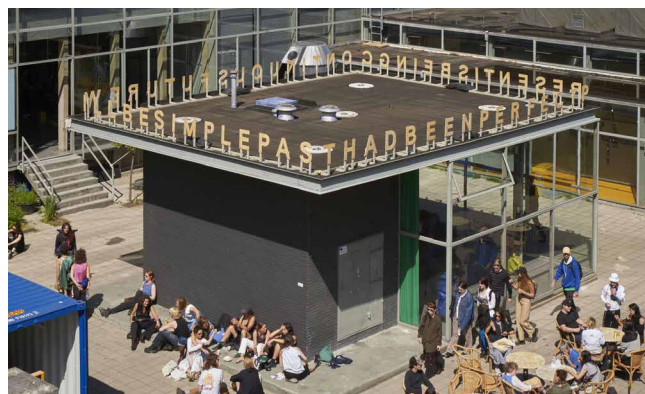
Vanwege financiële beperkingen werden in 2023 minder bouwkundige aanpassingen uitgevoerd dan voorheen.

De belangrijkste aanpassing was de renovatie van het trappenhuis van het Rietveld-gebouw, waardoor het voldoet aan de nieuwste brandveiligheidseisen. Regulier onderhoud, zoals het vervangen van pompinstallaties en schilderwerk, is uitgevoerd, samen met jaarlijks onderhoud volgens contractuele verplichtingen, waarmee aan alle wettelijke eisen is voldaan. Daarnaast is de aanbesteding voor het onderhoud van de werktuigbouwkundige installatie in 2023 afgerond.

Op het gebied van veiligheid is de brandveiligheid in de diverse gebouwen verbeterd; is gestart met een bhv-alarmeringssysteem dat via een app calamiteitenmeldingen stuurt naar bhv-leden; en is er een plan van aanpak opgesteld voor het gebruik, de opslag, inzameling en afvoering van gevaarlijke stoffen. Door een externe partij is de risico-inventarisatie en -evaluatie uitgevoerd. De hieruit voortkomende aanbevelingen en plan van aanpak zullen in 2024 worden geïmplementeerd.

DUURZAAMHEID

Duurzaamheid is verankerd in alle facilitaire processen van de academie. Dit betekent dat alle activiteiten, aanschaffen en bouwkundige ingrepen gericht zijn op vermindering van het energieverbruik. Het doel is om in 2030 volledig over te zijn op het gebruik van schone energie. Hiertoe is in 2023 geïnvesteerd in een nieuwe vuilwaterinstallatie en ledverlichting. Ook afvalscheiding is een belangrijk onderdeel van het duurzaamheidsbeleid. Materialen zoals hout, klei, metaal en karton worden gescheiden ingezameld en zoveel mogelijk hergebruikt. Er is in 2023 meer afval geproduceerd dan in 2022, maar 59% meer gerecycled, een aanzienlijke verbetering ten opzichte van het aandeel van 38% in het voorgaande jaar. Ook heeft een analyse met betrekking tot afval en afvalscheiding plaatsgevonden en in 2024 zal een plan gemaakt worden ten aanzien van afvalreductie en hergebruik van materialen door studenten.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Jil Kunkat, foto Simon Pillaud

Dankzij een subsidie van de Getty Foundation is er een Conservation Management Plan opgesteld voor het Rietveld-gebouw. Het doel hiervan is om het gebouw voor de komende decennia te behouden als kunstacademie en als architectonisch erfgoed, terwijl het verduurzamingsproces zo effectief mogelijk wordt aangestuurd zonder de erfgoedwaarde te compromitteren. Dit proces wordt begeleid door een speciaal hiervoor aangestelde erfgoedbewaker.

4.3 ICT, kennis- en informatieveiligheid

ICT, VEILIGHEID EN PRIVACY

In 2023 heeft de academie ingezet op het verhogen van de veiligheid van de ICT-omgeving en kennis over ICT-risico's. De afdeling ICT is overgestapt van lokale servers naar werken in de cloud. De migratie heeft geleid tot een goedlopende ICT-omgeving met minimale storingen waardoor het gebruikersgemak en de veiligheid van de ICT-omgeving zijn geoptimaliseerd. Daarnaast is er veel aandacht geweest voor informatiebeveiliging en privacy. In 2023 is gestart met de voorbereidingen voor een security-audit. Volgende stappen zijn de aansluiting op een Multi-Factor Authenticatie-dienst, Security Operations Center (SOC) en Security Information and Event Management (SIEM). Met het oog op privacybescherming wordt er een verwerkingsregister van persoonsgegevens bijgehouden en zijn er voorlichtingen gegeven over de wettelijke verplichtingen van de academie op het gebied van privacy en security. De academie werkt toe naar het aanbevolen volwassenheidsniveau 3 (op een schaal van 5) volgens het Toetsingskader Informatiebeveiliging van SURF, een coöperatieve vereniging van onderwijs- en onderzoeksinstituten op het gebied van informatie- en communicatietechnologie.



Rietveld-gebouw, foto Sophia Zürcher

hoofdzakelijk op onderwijs, zoals de mobiliteit van studenten, waarbij de academie weinig risico loopt op het gebied van kennisveiligheid.

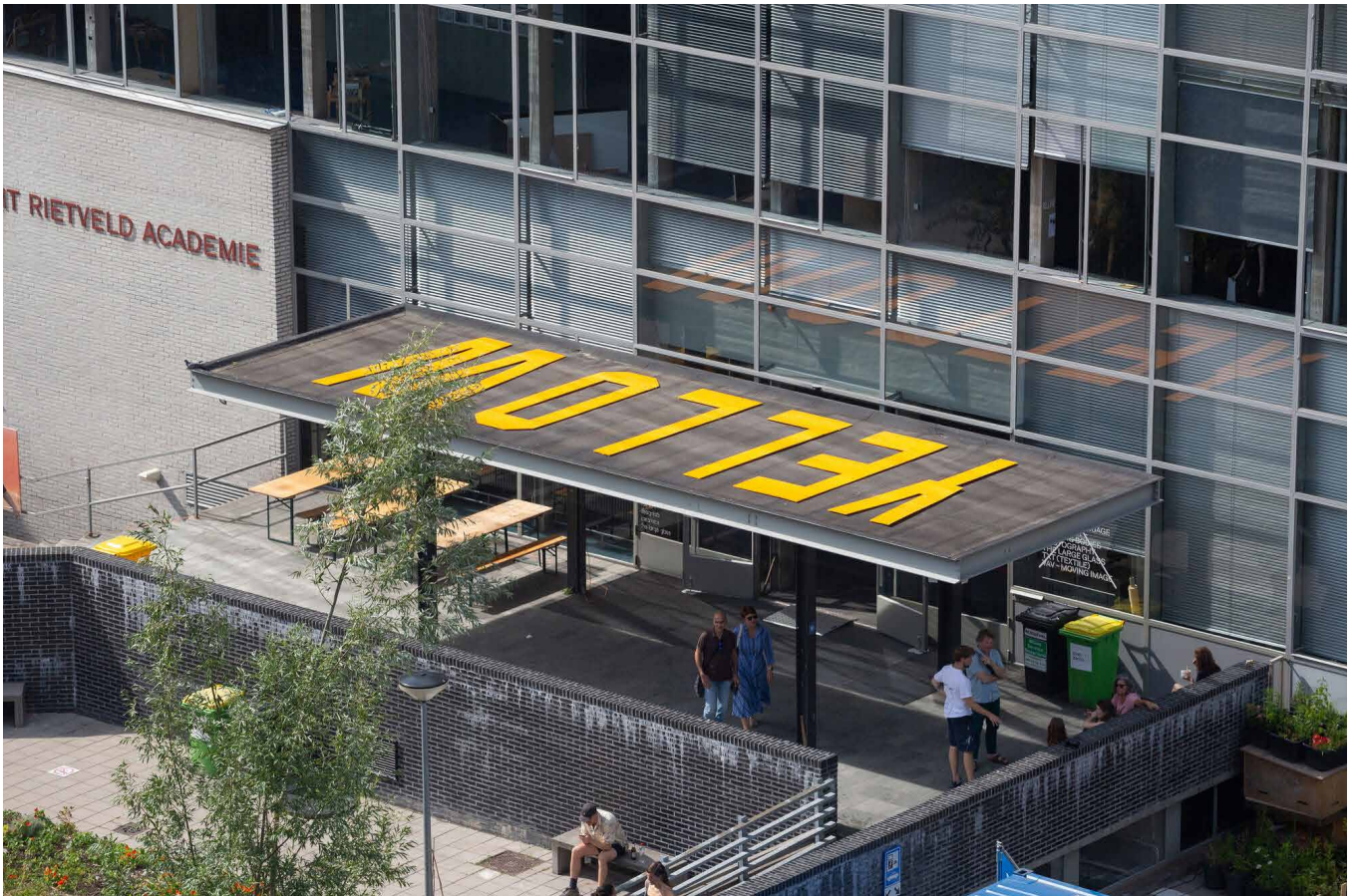
INFORMATIEVEILIGHEID

Met het oog op privacybescherming zijn in 2023 aanvullende verwerkersovereenkomsten afgesloten. Hierin is vastgelegd hoe persoonsgegevens worden bewaard en voor welke duur. Deze overeenkomsten worden bijgehouden in het verwerkingsregister. Daarnaast zijn stafafdelingen voorgelicht over de wettelijke verplichtingen op het gebied van privacy en security.

KENNISVEILIGHEID

In 2023 zijn een portefeuillehouder en een adviesteam voor kennisveiligheid aangesteld. Daarnaast zijn de voorbereidingen gestart voor een interne security-audit, die plaatsvindt in de eerste helft van 2024, en gevolgd wordt door de externe SURFaudit in de tweede helft van het jaar. Op basis van de bevindingen van deze audit zal in 2024 worden vastgesteld hoe de academie haar weerbaarheid op het gebied van kennisveiligheid kan verhogen en welke verdere maatregelen nodig zijn.

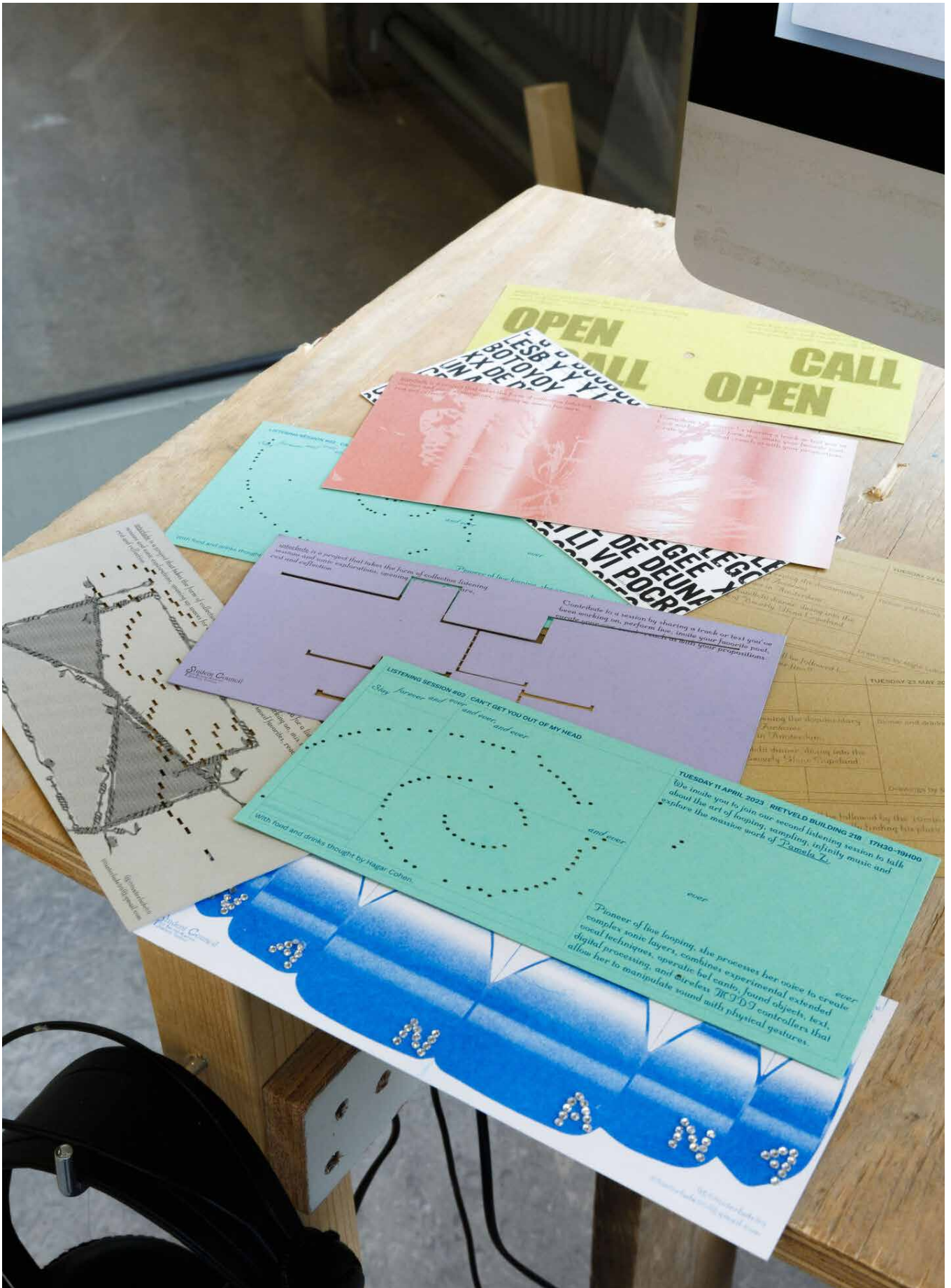
Kennisveiligheid is onderdeel van het risicobeleid en de risicokaart van de academie. Het risico op dit gebied wordt laag ingeschat, omdat er geen sprake is van kroonjuwelen of van onderzoek op sensitieve kennisgebieden. Bovendien vinden samenwerkingen plaats met partners binnen de regio of Nederland, en niet zozeer met partners buiten de EU. Internationale samenwerkingen concentreren zich



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Tomáš Hlava, foto Sophia Xu



Campus, foto Franzi Mueller Schmidt



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Uma Naddermier, foto Rodrigo Munnecom

5.

Financiën en continuïteit

De Gerrit Rietveld Academie is een zelfstandige, kleinschalige en internationaal georiënteerde academie die een behouden financieel beleid voert om met een gezonde financiële basis de strategische doelstellingen te realiseren. Het beleid is gericht op het handhaven en versterken van de financiële positie, zodat de academie in staat is om financiële tegenvallers op te vangen en een gezonde basis te behouden.

Binnen de academie is elk organisatieonderdeel verantwoordelijk voor de doelmatige, doeltreffende en rechtmatige aanwending van de (merendeels publieke) middelen die de academie tot haar beschikking heeft. Daarnaast is de academie verantwoordelijk voor het goede beheer van haar rechten en bezittingen en voor de naleving van de wettelijke voorschriften en regelgeving die staan in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de daarvan afgeleide regelgeving (waaronder de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaglegging RJ 660 en controleprotocol) en overige wetten. Daartoe behoort uitdrukkelijk de verantwoordelijkheid voor de rechtmatige besteding van de rijksbijdrage en het voorkomen van fraude. Budgethouders krijgen middelen (budget) om deze verantwoordelijkheden vorm te geven en taken uit te voeren. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk.

AANGEPAST FINANCIËEL TOEZICHT

Na jaren van een te lage liquiditeitsratio als gevolg van investeringen in verbouw- en nieuwbouwprojecten, is de academie er in 2023 in geslaagd om een opgaande lijn in te zetten. In oktober 2022 zijn herstelmaatregelen en verbeteracties in gang gezet en vastgelegd in een herstelplan. Deze acties

hebben in 2023 al deels hun weerslag gehad, wat blijkt uit het positieve resultaat waarmee het jaar is afgesloten. Naar verwachting zullen deze maatregelen in 2026 leiden tot het voldoen aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW.

De lage liquiditeitsratio heeft in 2020 geleid tot aangepast financieel continuïteitstoezicht, waarbij de Inspectie van het Onderwijs het bestuur de opdracht heeft gegeven om maatregelen te formuleren die de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs waarborgen. De inspectie houdt toezicht op de effectieve uitvoering van deze maatregelen. Het financiële beleid richt zich voornamelijk op het opnieuw behalen van de signaleringswaarden van het ministerie, zonder daarbij het primaire proces, het onderwijs, te schaden.

5.1 Resultaat 2023

Het boekjaar 2023 is afgesloten met een positief resultaat van € 685.000,- (3,4% van de totale baten). De omzet bedroeg € 20,2 miljoen. De totale baten zijn € 955.000,- hoger en de totale lasten zijn € 324.000,- hoger dan begroot, waardoor het nettoresultaat € 685.000,- hoger is dan begroot.

We zijn trots op het behaalde resultaat, wat gezien het resultaat van het voorgaande jaar (€ 1.776.000,- negatief) niet vanzelfsprekend is. Dat dit jaar positief wordt afgesloten is een belangrijke stap in het financieel herstel van de academie. Dit succes is mede te danken aan de steun vanuit de

organisatie voor de genomen maatregelen, het bewustzijn van de noodzaak van deze maatregelen, en de inzet van verschillende afdelingen binnen de academie. Het resultaat wordt toegevoegd aan het eigen vermogen. Meerjarig wordt aangestuurd op een liquiditeit boven de 75% in 2026 (conform de signaleringswaarden van het ministerie van OCW).

BELANGRIJKSTE AFWIJKINGEN TEN OPZICHTE VAN BEGROTING 2023

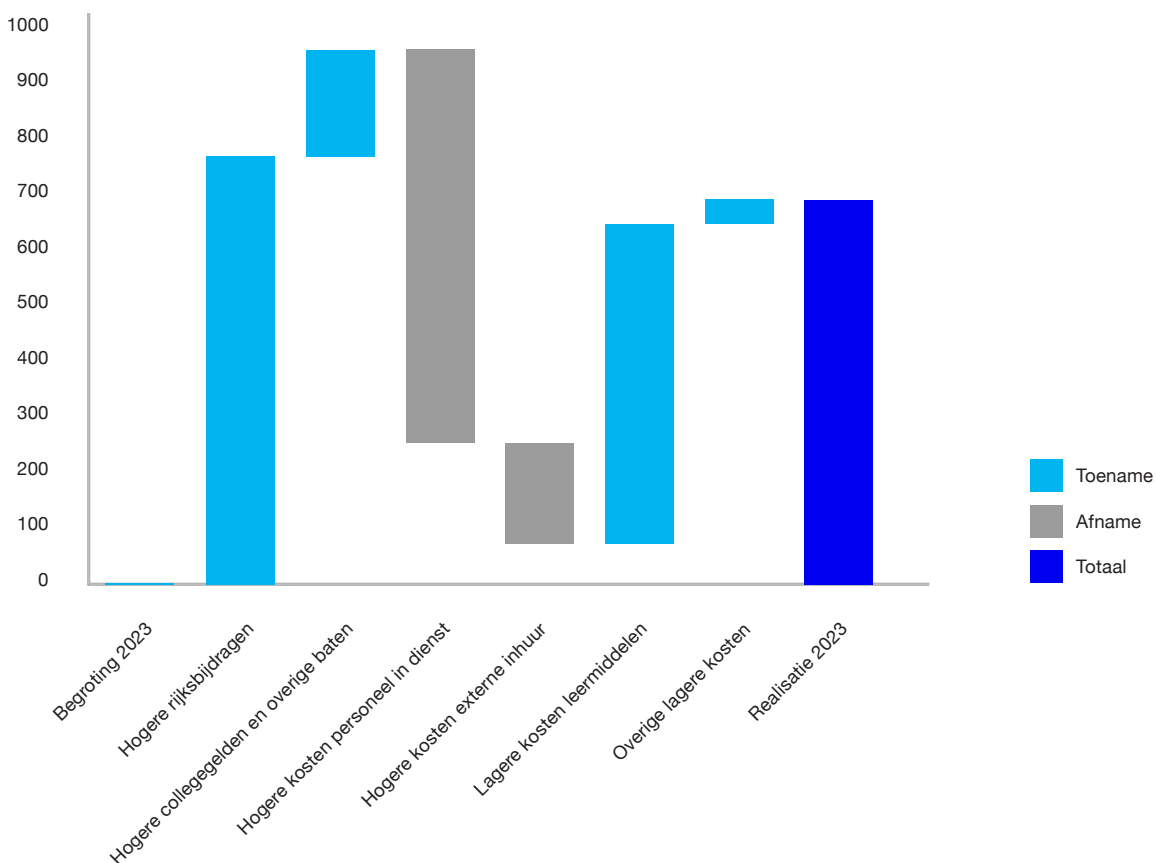
Het begrote nettoresultaat 2023 was € 0,-. De belangrijkste afwijkingen van de begroting zijn:

- Hogere loonkosten personeel in dienst, als gevolg van de verplichting tot loonindexatie in de nieuwe cao-hbo per 1 juli 2023. Deze overschrijding werd gecompenseerd door de verhoogde rijksbijdrage.
- Verlaging van de personeelslasten als onderdeel van de eerdergenoemde herstelmaatregelen. Met een totaal effect van ongeveer € 335.000,-.
- Onderbesteding op de leermiddelen. Dit is deels te verklaren doordat uitgaven die begroot waren onder leermiddelen zijn besteed aan personele lasten. Daarnaast is een besparing gerealiseerd door een kosten-batenanalyse van het gebruik van middelen binnen de afdelingen. Met een totaal effect van ongeveer € 362.000,-.



Poster Graduation Show Gerrit Rietveld Academie

BELANGRIJKSTE AFWIJKINGEN BEGROTING (x € 1.000,-)



TOELICHTING OP AFWIJKINGEN OP DE BEGROTING

Baten

In de jaarrekening zijn de volgende baten verantwoord:

x € 1.000,-

	REALISATIE 2023	BEGROTING 2023	REALISATIE 2022
Rijksbijdragen	16 390	15 627	15 959
Collegegelden	2 643	2 610	2 082
Baten werk i.o.v. derden	393	345	489
Overige baten	765	654	782
TOTAAL LASTEN	20 191	19 136	19 312

De *rijksbijdrage* was in 2023 hoger dan begroot. In de definitieve derde Rijksbijdragebrief werd de rijksbijdrage verhoogd ten opzichte van de eerste brief. Daarbij zijn bedragen toegekend voor onder andere kennisveiligheid en sociale veiligheid, en is een loonindexatie toegepast (met een effect van ongeveer € 700.000,- ten opzichte van de eerste brief, hiervan was al een bedrag van € 266.000,- opgenomen in de begroting).

- De opbrengsten collegegelden zijn in 2023 hoger dan begroot en hoger dan in het voorgaande jaar. De hogere inkomsten uit collegegelden ten opzichte van de begroting zijn met name het gevolg van een lagere uitstroom in studiejaar 2022–2023 dan in 2023 begroot. Ook is in het nieuwe studiejaar 2023–2024 het instellingscollegegeld voor nieuwe studenten verhoogd. Deze verhoging wordt stapsgewijs ingevoerd. Het instellingscollegegeldtarief werd in dit studiejaar alleen verhoogd voor nieuwe studenten. In 2024–2025 zijn de tarieven ook van toepassing op de zittende studenten.
- De baten werk in opdracht van derden zijn iets hoger dan begroot maar lager dan in 2022. Deze afwijking zijn het gevolg van fluctuaties in de inkomsten uit activiteiten en geworven subsidies.
- De overige baten zijn hoger dan begroot en nagenoeg gelijk aan die van 2022. Een belangrijk structureel component hierin zijn de inkomsten uit de kantine. Deze waren in 2023 hoger dan in de begroting was voorzien. Tegenover deze hogere inkomsten staan echter ook hogere inkoopkosten. Een ander component van de overige baten is de bijdrage van studenten aan onderwijsmaterialen en -activiteiten. Deze waren in 2023 eveneens hoger dan begroot.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Jilya Stasevich, foto Giovanni Salice

Lasten

In de jaarrekening zijn, exclusief het saldo van de financiële baten en lasten, de volgende lasten verantwoord:

x € 1.000,-

	REALISATIE 2023	BEGROTING 2023	REALISATIE 2022
Personeelslasten	13 985	13 114	14 699
Afschrijvingen	1 217	1 165	1 257
Huisvestigingslasten	1 741	1 898	2 001
Overige lasten	2 517	2 959	3 032
TOTAAL LASTEN	19 459	19 136	20 989

PERSONEELSLASTEN

De personeelslasten wijken negatief af van de begroting. Er is € 710.000,- meer uitgegeven aan personeel in loondienst, € 181.000,- meer aan externe inhuur en € 158.000,- minder aan overige personeelskosten. Daarnaast is er per saldo een dotatie van € 139.000,- gedaan aan de personele voorzieningen (in 2022 werd er een dotatie van € 715.000,- gedaan aan een drietal nieuwe voorzieningen).

De overschrijding op de personeelskosten in loondienst is grotendeels toe te schrijven aan de nieuwe cao-hbo, en worden gecompenseerd met een hogere rijksbijdrage. Deze overschrijding wordt daarnaast veroorzaakt door de transitie van zzp-overeenkomsten naar arbeidscontracten conform het nieuwe aanstellingsbeleid. Door deze beleidsaanpassingen hebben meerdere zzp'ers, die al geruime tijd voor de academie werkten, een contract in loondienst gekregen. De hogere externe loonkosten houden direct verband met de onderbesteding van de leermiddelen. Elke onderwijsafdeling krijgt een afdelingsbudget dat wordt begroot onder leermiddelen. Dit kan naar eigen inzicht worden ingezet, en wordt doorgaans besteed aan externe personele inzet.

De overige personeelskosten omvatten besparingen door het niet inzetten van het gereserveerde extra bedrag voor de volledige ov-vergoeding, lagere advieskosten ten behoeve van het aanstellingsbeleid, en het niet uitvoeren van het gebudgetteerde bedrag voor het preventief medisch onderzoek. Ook omvat het de volgende kosten van de voorzitter van het College van Bestuur:

M.G.E. LAUWAERT (x € 1,-)	
1 Reiskosten binnenland	238
2 Reiskosten buitenland	-
3 Kosten representatie	51
4 Overige kosten	-
TOTAAL	289

Daarnaast zijn er in 2023 dotaties of vrijval ten gunste of ten laste van de volgende personele voorzieningen gedaan:

- Werktijdvermindering Senioren (dotatie € 39.000,-)
- Duurzame Inzetbaarheid (onttrekking € 94.000,-)
- Langdurig zieken (dotatie € 228.000,-)
- Langdurig zieken (onttrekking € 56.000,-)
- Overige personele voorzieningen (dotatie € 22.000,-)
- Overige personele voorzieningen (onttrekking € 13.000,-)

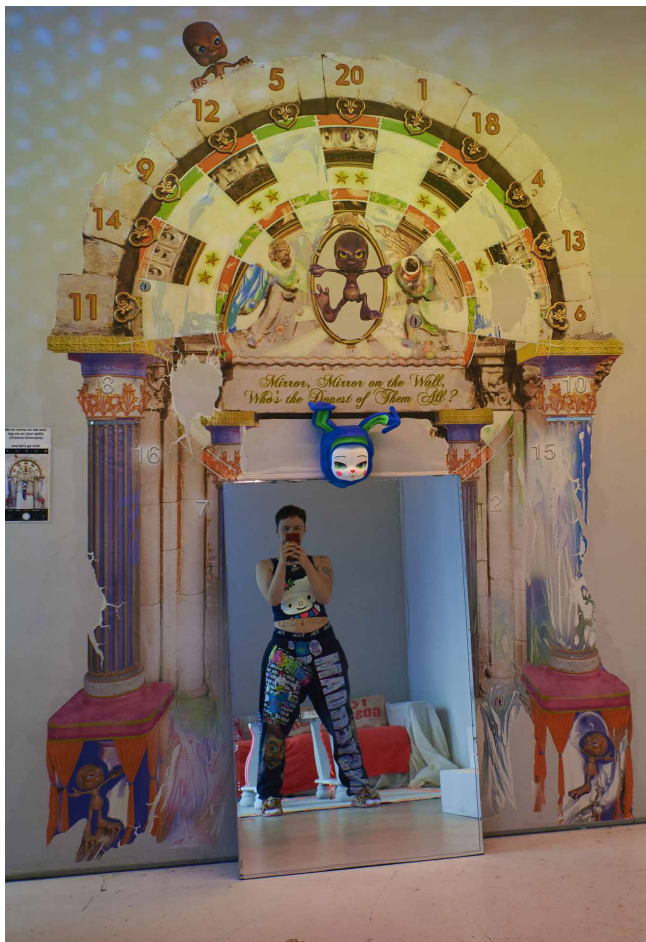
De voorziening Werktijdvermindering Senioren is met ingang van 2022 gevormd omdat verwacht wordt dat op termijn meerdere medewerkers van deze regeling gebruik zullen maken. Hierbij wordt uitgegaan dat er jaarlijks één deelnemer bij komt.

De voorziening Duurzame Inzetbaarheid is met ingang van 2022 gevormd als gevolg van de verbetering van de registratie.

De voorziening Langdurig zieken is gebaseerd op de verwachting of het verzuim van langdurig zieke werknemers gedurende het resterende dienstverband wel of niet zal worden opgeheven.

AFSCHRIJVINGEN

De afschrijvingen zijn iets hoger dan begroot. De grootste afschrijvingskosten betreffen de kosten met betrekking tot de gebouwen. De investeringen in de restauratie van het Rietveld-gebouw en de bouw van het Benthem Crouwel-gebouw zijn in 2004 geactiveerd. Afhankelijk van



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Félicie Vitrai, foto Simon Pillaud

de afschrijvingscategorie worden deze in 60, 30 of 15 jaar afgeschreven. Op de afschrijvingskosten voor gebouwen/terreinen wordt de vrijval uit de egalisatierekening als investeringssubsidie in mindering gebracht. Dit geschiedt vanaf 2005 gekoppeld aan de afschrijvingen op restauratie en nieuwbouw. De periode waarin de egalisatierekening zal vrijvallen is vastgesteld op 30 jaar.

In verband met het doel om de liquiditeitspositie te versterken wordt er een behoedzaam investeringsbeleid gevolgd, uitsluitend gericht op noodzakelijke vervanging.

HUISVESTINGSLASTEN

De huisvestingslasten zijn € 157.000,- lager dan begroot en € 260.000,- lager dan in 2022. Met name de kosten voor elektriciteit en gas zijn verlaagd, deels door de aanzienlijke daling van de elektriciteitsprijzen in 2023. Daarnaast is er gestuurd op het verminderen van de huurkosten (met als resultaat een besparing van € 45.000,-). In het resultaat van 2023 is ook een teruggave van energiebelasting verwerkt van € 68.000,- over de jaren 2018 tot en met 2022.

OVERIGE LASTEN

De overige lasten zijn € 442.000,- lager dan begroot en € 515.000,- lager dan 2022. Onder deze post vallen administratie- en beheerskosten, leermiddelen en overige lasten. De voornaamste reden van het verschil is een lagere besteding

op de leermiddelen van € 572.000,-. Dit bedrag bestaat globaal voor € 362.000,- uit besparingen en voor € 210.000,- uit verschuivingen (zie toelichting bij personeelslasten). De besparingen zijn het gevolg van gerichte stuurmaatregelen om de liquiditeit van de academie te verbeteren.

De ICT-kosten vallen € 56.000,- positiever uit dan begroot vanwege lagere consultancykosten. De kosten gemaakt voor een audit met betrekking tot kennisveiligheid en cybersecurity worden gedekt vanuit extra middelen in de rijksbijdrage.

Op de post advies- en juridische kosten is een overschrijding. Ook waren er hogere inkoopkosten van de kantine, winkel en de printkosten. Hiertegenover stonden hogere inkomsten.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

Tot slot zijn de financiële baten en lasten positiever dan begroot vanwege ontvangen rentebaten op de rekening-courant (totaal € 50.000,-). Hierin zijn de financieringslasten die verband houden met het aangaan van een financiering voor het nieuwbouwproject bij het ministerie van Financiën (schatkistbankieren) in 2015 ook opgenomen. Daarnaast is er in 2018 een aanvullende financiering aangegaan bij het ministerie van Financiën ten behoeve van een aantal gewenste aanpassingen van de bestaande gebouwen. Deze lasten zijn conform begroting.

5.2 Planning- en controlcyclus

Sinds 2022 is de planning- en controlcyclus van de academie verbeterd. Er is een nieuwe rapportagetool ontwikkeld en een realistische planning opgesteld voor het begrotingsproces, de kwartaalrapportages, de prognoses en de verslaggeving. De financiële planning- en controlcyclus omvat de begrotingsopstelling en budgettoewijzing, de eindverantwoording in de financiële jaarverslaglegging, de opstelling van het financieel meerjarenperspectief alsook actief budgetbeheer. Ook het risicomanagement is ingebed in de reguliere planning- en controlcyclus.

De realisatie wordt periodiek, per maand en per kwartaal, geëvalueerd ten opzichte van de toegewezen budgetten. Budgethouders worden gevraagd verantwoording af te leggen over verschillen tussen de begroting en de realisatie en om een inschatting te maken van de eindejaarsverwachting van het betreffende organisatieonderdeel. Tevens wordt op maandelijkse basis een liquiditeitsprognose voor de komende twaalf maanden opgesteld, waarmee de academie grip houdt op de liquiditeit.

Vanaf april 2024 stapt de academie over op een nieuw financieel systeem (Visma.net). De verwachting is dat dit systeem zal zorgen voor efficiëntere processen binnen de financiële administratie en daarmee voor efficiëntere rapportage.

5.3 Risicomanagement

Bij het realiseren van ambities en doelstellingen kunnen zich gebeurtenissen voordoen die positieve of negatieve invloed hebben op de realisatie. Een gebeurtenis die een negatieve impact heeft op het realiseren van de ambities wordt beschouwd als een risico. Risicomanagement is een continu, cyclisch proces waarin gepoogd wordt proactief de risico's te identificeren, te prioriteren, te analyseren en te beheersen. Het uitgangspunt is om risicomanagement zo veel mogelijk te borgen in de reguliere (bedrijfsvoerings)processen en onderdeel te laten zijn van de reguliere planning- en controlcyclus.

In 2023 heeft de academie het risicomanagement verder ontwikkeld door middel van het opstellen van een risicokaart. Deze kaart brengt risico's in beeld en wordt periodiek bijgewerkt door tweemaal per jaar (of zo vaak als nodig) nieuwe risico's te identificeren en de effectiviteit van genomen maatregelen te evalueren. Er wordt onderscheid gemaakt tussen risico's in de domeinen bedrijfsvoering, compliance, extern, onderwijs, onderzoek, personeel en veiligheid. De risico's zijn onderverdeeld in strategische risico's, operationele risico's en financiële risico's.

De totale risicokaart bevat ruim 50 geïdentificeerde risico's ingedeeld naar een laag, midden of hoog risicoprofiel. Per risico is in kaart gebracht wie de risico-eigenaar is, welke beheersmaatregelen er zijn genomen en hoe deze kunnen worden uitgebreid, en wordt een inschatting gemaakt van de kans en impact. De geïdentificeerde risico's worden jaarlijks besproken in een overleg waarin bedrijfsvoering en onderwijs breed vertegenwoordigd zijn. Hierin worden het effect en de resultaten van de genomen maatregelen besproken. Op basis hiervan wordt de risicokaart geactualiseerd en worden de te nemen aanvullende maatregelen geïnventariseerd en geprioriteerd. Daarnaast is de risico-inventarisatie en -evaluatie een terugkerende toets op bepaalde sets aan risico's en dragen de uitkomsten bij aan het actualiseren van de integrale risicokaart en het opvolgen van de implementatie van de maatregelen en de effecten hiervan.

BELANGRIJKSTE RISICO'S EN ONZEKERHEDEN EN GETROFFEN MAATREGELLEN

- De relatief lage liquiditeit laat weinig ruimte voor tegenvallers. Het beheersen van dit risico is topprioriteit voor de academie en haar toezichthouders. Daarom is een streng planning- en controlsysteem ontwikkeld, wat heeft geresulteerd in een positief resultaat in 2023. Naar verwachting zal dit zich de komende jaren voortzetten, zodat in 2026 kan worden voldaan aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW.
- De academie heeft een vrij stabiele *instroom* van studenten. Voor zowel de bachelor- als de masteropleidingen melden zich meer potentiële studenten aan dan er beschikbare plaatsen zijn. Krimp in studentenaantallen door een lagere instroom en uitval in de doorstroom kan echter een groot



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Danute Līva, foto Franzi Mueller Schmidt

negatief effect hebben op de opbrengsten. Op korte termijn zou een beperkte instroom voor een terugval in collegegelden zorgen. Dat is een financieel risico. Na een succesvolle toelatingsprocedure komt een aantal studenten niet opdagen vanwege het tekort aan betaalbare huisvesting in Amsterdam, wat de instroom negatief kan beïnvloeden. Naar aanleiding hiervan heeft de academie maatregelen getroffen, zoals het aanleggen van een wachtlijst en het intensiveren van het contact met studenten in de periode tussen aanmelden en inschrijven. Op studie-uitval in de doorstroom wordt actief gemonitord. Hier wordt onderzoek naar gedaan en bij toekomstige uitstroom zal dit worden opgevangen door zij-instromers.

- De *sociale veiligheid* en het *welzijn* van studenten en medewerkers zijn van toenemend belang in hoe de academie werkt en opereert. Er is meer aandacht voor en bewustzijn omtrent grensoverschrijdend gedrag en (mentaal) welzijn. Dit vraagt extra inspanningen van de academie en doet ook een beroep op individuele docenten en medewerkers. Er is blijvend aandacht en zorg nodig voor dit onderwerp. Het beleid wordt aangepast waar en wanneer nodig, signalen worden opgevolgd en er wordt in trainingen geïnvesteerd.
- De academie volgt de nieuwe wet- en regelgeving alsmede het politieke debat omtrent *internationale instroom* van studenten nauwgezet. Het risico schuilt in beperkingen op de instroom en de eisen ten aanzien van de taal waarin wordt lesgegeven. Het initiatief van de hbo-sector tot zelfregie op dit onderwerp wordt door de academie gesteund. Het wetsvoorstel Wet internationalisering in balans biedt ruimte voor de academie om de huidige diverse studentenpopulatie te behouden.
- Volgens de wet is *verduurzaming* van gebouwen verplicht per 2023. In de afgelopen jaren is er onderzoek gedaan naar verduurzaming van de gebouwen van de academie, om te bepalen welke stappen moeten worden ondernomen om te voldoen aan de afspraken uit het klimaatakkoord van Parijs en het voornemen van Amsterdam om in 2040 aardgasvrij te zijn. Het onderzoek heeft

zich gericht op het Rietveld-gebouw en Benthem Crouwel-gebouw. Het Fedlev-gebouw is reeds van het gas af. In 2020 is een subsidie verkregen van de Getty Foundation voor het opstellen van een Conservation Management Plan gericht op het behoud van het Rietveld-gebouw. In het plan is alle kennis over het gebouw vastgelegd en zijn verkenningen gedaan ten aanzien van het toekomstige gebruik en de verduurzaming van het gebouw. Momenteel worden verschillende scenario's uitgewerkt. De benodigde aanpassingen kunnen niet zonder investeringen van derden of een aanvullende lening worden uitgevoerd. Daarom is voor nu besloten om de voetafdruk van het gebouw te verkleinen door middel van nieuwe en energiezuinigere installaties.

- *Cyberisico's* zijn een permanent punt van aandacht. Goed beveiligen is vanwege de toenemende afhankelijkheid van ICT in onderwijs en onderzoek steeds belangrijker. De academie werkt toe naar het aanbevolen volwassenheidsniveau 3 (op een schaal van 5) volgens het Toetsingskader Informatiebeveiliging van SURF. Dit betekent dat de securitybeheersmaatregelen moeten zijn geïmplementeerd, en dat de effectiviteit ervan periodiek wordt geëvalueerd en hierover wordt gerapporteerd. Er worden maatregelen genomen, waaronder deelname aan de SURF-audit, het informeren van alle medewerkers en het opvolgen van de adviezen van zowel de Vereniging Hogescholen als de externe auditor.

5.4 Continuïteitsparagraaf en meerjarenraming

De continuïteitsparagraaf geeft inzicht in het gevoerde en toekomstige beleid van de academie en de gevolgen daarvan voor de financiële positie en het huidige toezicht. Als onderdeel van de planning- en controlcyclus stelt de academie jaarlijks een begroting op voor het aankomende jaar, inclusief een meerjarenraming. Dit biedt inzicht in de verwachte financiële exploitatie voor de komende jaren en de ontwikkeling van de vermogenspositie inclusief een evaluatie of wordt voldaan aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW.

MEERJARENRAMING

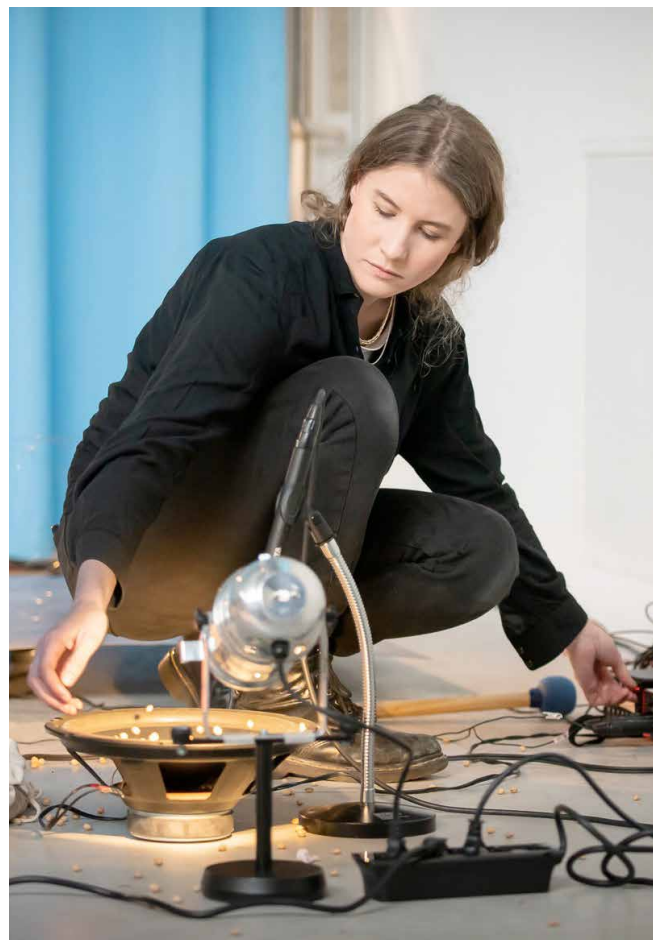
De meerjarenraming wordt tweemaal per jaar geactualiseerd tijdens de reguliere planning- en controlcyclus. De meerjarenraming omvat de financiële kengetallen, de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht. De basis voor de meerjarenbegroting bestaat uit de jaarrekening 2023 en de begroting 2024. De meerjarencijfers worden gebaseerd op meerjarige inschattingen van de rijksbijdrage en de prognoses met betrekking tot de studentenaantallen.

Van invloed op de meerjarenraming zijn onder andere:

- Studentenaantallen
- Rijksbeleid
- Ontwikkeling van het instellingscollegegeld
- Aanstellingsbeleid
- Herstelplan in het kader van de verbetering van de liquiditeit

Effecten van externe ontwikkelingen zoals een andere kijk op internationale studenten en Engelstalig onderwijs zijn nog te onduidelijk en onzeker en derhalve niet meegenomen in de meerjarenraming.

De meerjarenbegroting gaat uit van de werkelijke balansposities ultimo 2023 en het werkelijke resultaat over 2023 en sluit voor het overige aan op de door de Raad van Toezicht goedgekeurde meerjarenraming die bij de kalenderjaarbegroting 2024 is opgesteld. Belangrijke uitgangspunten voor het financiële meerjarenbeleid van de academie zijn dat deze voldoet aan de signaleringswaarden van het ministerie van OCW, wat betreft een begrotingsevenwicht voor reguliere activiteiten, een solvabiliteit van minstens 30%, en dat er voldoende liquide middelen zijn (met een liquiditeit - current ratio van $\geq 0,75$ en minimaal € 2 miljoen aan liquide middelen).



Open Dag Sandberg Instituut, foto Sander van Wettum

VERWACHTE MEERJARENONTWIKKELING VAN
PERSONEELSFORMATIE EN STUDENTENAANTALLEN

ONTWIKKELING PERSONEEL IN FTE EN STUDENTEN IN AANTALLEN

PERSONEEL IN DIENST (PID)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
---------------------------	------	------	------	------	------	------	------

PERSONELE BEZETTING IN FTE:

Bestuur	2,0	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Onderwijzend personeel	33,0	35,4	43,3	43,7	43,1	42,8	42,8
Onderwijsondersteunend personeel	34,2	34,5	36,0	36,0	36,0	36,0	36,0
Ondersteunend personeel	62,1	65,4	63,9	64,1	63,9	63,9	63,9
TOTAAL PID	131,4	136,2	144,1	144,7	143,9	143,6	143,6

EXTERNE INHUUR (INDICATIEF OP BASIS VAN GEMIDDELTE PERSONEELSLAST)

PERSONELE BEZETTING IN FTE:

Onderwijzend personeel	27,7	21,6	11,7	9,2	10,9	10,9	10,9
Ondersteunend personeel	11,0	7,1	9,1	8,1	8,1	8,1	8,1
TOTAAL EXTERNE INHUUR	38,7	28,7	20,8	17,3	19,0	19,0	19,0

TOTAAL FTE	170,0	164,9	164,9	162,0	162,8	162,6	162,6
------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

STUDENTENAANTALLEN

Bachelorstudenten	702	861	886	900	900	900	900
Masterstudenten	143	165	175	180	180	180	180
TOTAAL	845	1 026	1 061	1 080	1 080	1 080	1 080



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Astrid Felicia Ardagh,
foto Simon Pillaud



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Darya Akkerman, foto Giovanni Salice

TOELICHTING OP DE KENGETALLEN

- Als gevolg van het aanstellingsbeleid is er een stijging van het personeel in loondienst en een daling van externe inhuur. Tijdelijke dan wel flexibele contracten zijn omgezet in vaste contracten.
- De academie spant zich in om de jaarlijkse instroom van studenten zowel kwalitatief als kwantitatief op het gewenste niveau te houden. De academie maakt gebruik van een uitgebreide selectieprocedure bij de toelating van haar studenten. Het aanbod van studenten is groter dan het aantal beschikbare studieplaatsen. Ontwikkelingen in het aantal aanmeldingen worden uiteraard geregistreerd en actief gevolgd. Het uitgangspunt is dat kwaliteit leidend blijft in de toelatingsprocedure van studenten. Bij gelijk gebleken geschiktheid kan er echter een afweging gemaakt op basis van de bekostigingsgegevens.
- Er is een landelijke trend sinds 2014 waarbij een relatief groot aantal studenten na toelating besluit toch niet tot inschrijving over te gaan. Om deze no-shows op te vangen is het aantal toe te laten studenten verhoogd. Daarnaast wordt jaarlijks onderzoek verricht naar de redenen van de betreffende kandidaten om zich niet in te schrijven.
- Naast de instroom is ook uitval een parameter die invloed heeft op de totale omvang van de studentenpopulatie. Afgelopen jaren zijn er meer studenten uitvallen in hogere jaren van de bacheloropleiding. Deze ontwikkeling wordt onderzocht om hier in de toekomst beter op te kunnen anticiperen. Met wachtlijsten en zij-instroom wordt de uitval nu zoveel mogelijk gecompenseerd.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Ati Romeu, foto Franzi Mueller Schmidt

VERWACHTE MEERJARENONTWIKKELING
VAN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

De meerjarenbegroting laat zien hoe de jaarlijkse begrotingen en bijbehorende jaarrekeningen zich naar verwachting in de komende jaren gaan ontwikkelen.

x € 1.000,-							
	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
BATEN							
3.1 Rijksbijdrage	15 959	16 390	16 923	16 736	16 692	16 808	16 812
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-	-	-	-	-
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	2 082	2 643	2 863	3 258	3 400	3 504	3 552
3.4 Baten werk in opdracht van derden	489	393	364	414	414	414	414
3.5 Overige baten	782	765	868	868	868	868	868
	19 312	20 191	21 017	21 276	21 373	21 594	21 646
LASTEN							
4.1 Personeelslasten	14 699	13 985	14 528	14 351	14 406	14 381	14 381
4.2 Afschrijvingen	1 257	1 217	1 257	1 257	1 257	1 257	1 257
4.3 Huisvestigingslasten	2 001	1 741	1 996	1 996	1 996	1 996	1 996
4.4 Overige lasten	3 032	2 517	2 824	2 782	2 959	3 814	3 814
	20 989	19 459	20 605	20 386	20 617	21 447	21 447
SALDO BATEN EN LASTEN	-1 677	732	413	890	756	147	199
5.4 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	-99	-47	-43	-44	-35	-26	-18
RESULTAAT	-1 776	685	370	846	721	120	181



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Elle van Baaren,
foto Rodrigo Munnecom

TOELICHTING OP DE KENGETALLEN

Om alle activiteiten van de academie te kunnen financieren, ontvangt de academie, naast collegegelden van studenten, bekostiging van de overheid. Onder meer door fluctuaties in het macro hbo-budget van het ministerie van OCW, veroorzaakt door een veranderend totaal aantal studenten in het hbo, en door incidentele maatregelen die van toepassing zijn op de bekostiging van het hbo, is de exacte hoogte van de inkomsten in de komende jaren onzeker. Daarnaast vindt er vanuit het ministerie van OCW incidentele doelgerichte allocatie van middelen plaats (in plaats van lumpsum) met verschillende verantwoordingslijnen (bijvoorbeeld de kwaliteitsmiddelen en het bestuursakkoord).

In de begroting 2024 heeft de academie inschattingen gemaakt voor de loonontwikkeling 2024 conform de cao-hbo 2023–2024 en de inflatieontwikkeling volgens het Centraal Economisch Plan van maart 2023. Voor de meerjarenraming 2025 tot en met 2028 is gerekend met de daling van het tarief van de studentgebonden financiering (conform 1e Rijksbijdragebrief 2024 van het ministerie van OCW) en met een stijging van de studentenaantallen door sturing op instroom en door- en uitstroom en een verlaging van het aantal onbekostigde inschrijvingen.

De ontwikkeling van de inkomsten uit collegegelden kent een drietal componenten: de reguliere stijging van het wettelijke collegegeldtarief, de ontwikkeling van het instellingscollegegeldtarief en een opslag op het collegegeldtarief voor het bijzonder kenmerk kleinschalig en intensief onderwijs. In 2013 is dit kenmerk door de NVAO aan de academie toegekend, waardoor een opslag op het collegegeldtarief kan worden toegepast.

In oktober 2022 is een benchmark van zes kunsthogescholen uitgevoerd. Hieruit bleek dat de academie het op één na laagste instellingstarief hanteerde voor de voltijd bacheloropleiding voor het studiejaar 2021–2022. In 2023 zijn daarom de tarieven voor het instellingscollegegeld voor nieuwe studenten verhoogd. De komende jaren zullen de instellingstarieven stapsgewijs stijgen naar een acceptabel maar wel meer concurrerend niveau.

Er is gekozen om in de raming 2025–2028 zowel bij de inkomsten als voor de kosten geen verdere indexering toe te passen.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Irene Werve, foto Sophia Xu

Dit betekent dat verdere prijsontwikkelingen door inflatie en inkomstenontwikkeling niet zijn meegenomen. Het uitgangspunt is dat indexering van kosten over het algemeen zal worden gecompenseerd door indexering van inkomsten. Dit is in het verleden over het algemeen het geval geweest. Eind 2022 is een meerjarig herstelplan gemaakt om zowel de opbrengsten te verhogen als de kosten te verlagen. Hogere opbrengsten bestaan uit een verhoging van het instellingscollegegeld. Daarnaast wordt ingezet op meer opbrengsten uit (onderzoeks)subsidies. De lagere kosten bestaan voornamelijk uit een efficiëntere inrichting van de kosten voor stafondersteuning en de focus op kernactiviteiten binnen het onderwijs.

Er wordt een terughoudend investeringsbeleid gehanteerd. De investeringen in huisvestingslasten zijn gericht op regulier onderhoud, noodzakelijke kleine verbouwingen, en de vervanging van apparatuur en machines. Vanaf 2025 is rekening gehouden met een minimale verhoging van de investeringen, specifiek gericht op de verduurzaming van de gebouwen.

SIGNALERINGSWAARDEN INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

In de meerjarenbalans en de verwachte meerjarenontwikkeling is zichtbaar dat de liquide middelen van de academie vanaf eind 2023 oplopen en de liquiditeitspositie zich in 2026 binnen de signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs zal bevinden.

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Solvabiliteit	38%	42%	45%	49%	53%	55%	57%
Liquiditeit	20%	38%	45%	64%	76%	78%	78%
Liquide middelen (x € 1.000,-)	504	1 112	1 389	2 127	2 595	2 655	2 743
Signaleringswaarde € 2.000.000,-	25%	56%	69%	106%	130%	133%	133%

De *solvabiliteitsratio* geeft de mate aan waarin op langere termijn voldaan kan worden aan de verplichtingen. Als gevolg van het positieve resultaat in 2023 is de solvabiliteit ten opzichte van 2022 gestegen met 4%. Met een solvabiliteitsratio van 42% in 2023 voldoet de academie ruim aan de norm van 30% van de inspectie.

De *liquiditeit* (current ratio = vlottende activa/kort vreemd vermogen) geeft een indicatie van de mate waarin de academie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. Door de onderwijsinspectie is een signaleringswaarde bepaald op basis van de omvang van de totale baten. De academie valt onder de categorie Groot bestuur, waarvoor een signaleringswaarde geldt van minimaal 75%. De absolute omvang van de liquide middelen dient volgens de signaleringswaarden minimaal € 2 miljoen te zijn. Als gevolg van het positieve resultaat in 2023 zijn beide kengetallen significant verbeterd. De verwachting is dat vanaf 2025 de absolute omvang van de liquide middelen voldoet aan de signaleringswaarde. Vanaf 2026 zal ook de current ratio aan de signaleringswaarde voldoen.

Het *normatief publiek eigen vermogen* is een signaleringswaarde voor bovenmatige reserves bij onderwijsinstellingen. Voor 2023 is de signaleringswaarde voor de academie € 24 miljoen.¹ De academie blijft ruim onder deze signaleringswaarde met een publiek eigen vermogen van € 6,6 miljoen.

VERWACHTE MEERJAREN BALANSONTWIKKELING EN KASSTROOMPROGNOSE

De meerjarenbalans en het meerjarenkasstroomoverzicht vloeien voort uit de meerjarenbegroting. In de balans is de ontwikkeling van de waarde van de academie weergegeven. In de balans en het kasstroomoverzicht is onder andere ook te zien hoe de liquiditeit van de academie zich zal ontwikkelen. Dit is een belangrijk gegeven waarmee kan worden bepaald in hoeverre de academie kan voldoen aan financiële verplichtingen.

Zichtbaar is dat de activiteiten uit het herstelplan een traag effect hebben op het verbeteren van de liquiditeitspositie. Dit wordt deels veroorzaakt door de snelle aflossing van langlopende leningen. Hierdoor moeten er meerdere jaren positieve resultaten worden gegenereerd om te kunnen voldoen aan de signaleringswaarde van de onderwijsinspectie.

TOELICHTING OP DE ONTWIKKELING VAN DE BALANSPOSTEN (2023 VERSUS 2022)

- Vaste activa: de afname van de materiële vaste activa wordt met name veroorzaakt door de afschrijvingen op gebouwen.
- Vlottende activa: de toename van de liquide middelen is voornamelijk het gevolg van het positieve resultaat in 2023.
- Passiva: bij de passiva is de stijging van het eigen vermogen het gevolg van het positieve resultaat in 2023. De stijging van de voorzieningen betreft met name een dotatie aan de voorziening Langdurig zieken. De daling van de langlopende schulden wordt veroorzaakt door de periodieke aflossingen.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, foto Franz Müller Schmidt

¹ Normatief publiek eigen vermogen (0,5 * aanschafwaarde gebouwen * 1,27 + boekwaarde restant MVA + 0,05 * totale baten).



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Pepijn de Kock, foto Sophia Xu

BALANSONTWIKKELING

x € 1.000,-

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
VASTE ACTIVA							
1.1 Immateriële vaste activa	-	-	-	-	-	-	-
1.2 Materiële vaste activa	16 950	16 475	15 925	15 468	15 012	14 505	13 999
1.3 Financiële vaste activa	-	-	-	-	-	-	-
	16 950	16 475	15 925	15 468	15 012	14 505	13 999
VLOTTENDE ACTIVA							
1.4 Voorraden	35	32	35	35	35	35	35
1.5 Vorderingen	253	313	253	253	253	253	253
1.6 Effecten	-	-	-	-	-	-	-
1.7 Liquide middelen	504	1 112	1 349	2 052	2 629	2 655	2 743
	792	1 458	1 637	2 340	2 917	2 943	3 031
	17 742	17 933	17 562	17 808	17 928	17 448	17 029
2.1.1 Eigen vermogen publiek	5 915	6 683	7 053	7 899	8 620	8 740	8 921
2.1.3 Eigen vermogen privaat	83	-	-	-	-	-	-
2.2 Voorzieningen	807	932	757	757	757	757	757
2.3 Langlopende schulden	7 050	6 450	5 850	5 250	4 650	4 050	3 450
2.4 Kortlopende schulden	3 888	3 868	3 902	3 902	3 902	3 901	3 901
	17 742	17 933	17 562	17 808	17 928	17 448	17 029

KASSTROOMPROGNOSE

x € 1.000,-

	REALISATIE 2022	REALISATIE 2023	BEGROTING 2024	RAMING 2025	RAMING 2026	RAMING 2027	RAMING 2028
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN							
SALDO BATEN EN LASTEN	-1 677	732	413	890	756	147	199
GECORRIGEERD VOOR							
4.2.2 Afschrijvingen	1 257	1 217	1 257	1 257	1 257	1 257	1 257
Waardeveranderingen	-	-	-	-	-	-	-
2.2 Mutatie voorzieningen	736	125	-175	-	-	-	-
	1 993	1 342	1 081	1 257	1 257	1 257	1 257
VERANDERINGEN IN VLOTTENDE MIDDELEN							
1.4 Voorraden	5	3	-3	-	-	-	-
1.5 Vorderingen	-99	-60	60	-	-	-	-
2.4 Schulden	502	-20	34	-	-	-	-
	408	-77	91	-	-	-	-
KASSTROOM UIT BEDRIJFSOPERATIES	725	1 997	1 585	2 146	2 012	1 403	1 455
5.1 Ontvangen interest	-	50	40	40	40	40	40
5.4 Betaalde interest	-99	-97	-83	-84	-75	-66	-58
	-99	-47	-43	-44	-35	-26	-18
TOTAAL KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	625	1 950	1 543	2 103	1 977	1 377	1 437
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN							
1.2 Investerings in materiële vaste activa	-594	-742	-706	-800	-800	-750	-750
Desinvesterings in materiële vaste activa	-	-	-	-	-	-	-
TOTAAL KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN	-594	-742	-706	-800	-800	-750	-750
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN							
Toename langlopende schulden	-	-	-	-	-	-	-
2.3 Afname langlopende schulden	-600	-600	-600	-600	-600	-600	-600
TOTAAL KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN	-600	-600	-600	-600	-600	-600	-600
MUTATIE LIQUIDE MIDDELEN	-568	608	237	703	577	27	87

5.5 Regeling beleggen, belenen en derivaten – Treasurybeleid

De academie voldoet aan de regels omtrent beleggen, lenen en derivaten van het ministerie van OCW. Dat betekent dat overtollige middelen risicomijdend worden belegd op bankrekeningen, spaarrekeningen en deposito's, er geen sprake is van beleggingen in aandelen en obligaties, noch van uitgeleende gelden, noch van derivaten. De academie heeft een treasurystatuut waarin de doelstelling van de treasuryfunctie nader gedefinieerd en uitgewerkt is.

In de stichting zijn hoofdzakelijk publieke middelen en inkomsten uit collegegelden aanwezig. Op al deze middelen is het beleid, zoals neergelegd in het treasurystatuut, van toepassing. In 2015 is, in overeenstemming met het treasurystatuut, een financiering aangegaan bij het ministerie van Financiën voor het verbouw- en nieuwbouwproject (schatkistbankieren). In 2018 is een aanvullende financiering verkregen voor een aantal gewenste aanpassingen aan de bestaande gebouwen. Tot slot is in 2020 een kredietfaciliteit van € 1 miljoen euro verstrekt, eveneens bij het ministerie van Financiën, conform de lopende overeenkomst, waarmee zeker wordt gesteld dat te allen tijde aan betalingsverplichtingen kan worden voldaan. Deze faciliteit brengt geen kosten met zich mee wanneer deze niet gebruikt wordt. De faciliteit is niet aangesproken in 2023. In de jaarrekening zijn onder paragraaf 6.5 de banktegoeden en leningen nader toegelicht.

5.6 Notitie Helderheid

De notitie Helderheid in de bekostiging van het hoger onderwijs uit 2004 van het ministerie van OCW bevat negen uitgewerkte thema's, bedoeld om hogeschoolen helderheid te laten verschaffen over de interpretatie en toepassing van de bestaande bekostigingsregels. De academie hanteert de daarin aangegeven interpretatie van de bekostigingsregels voor zover een thema van toepassing is. Vanaf 15 april 2021 is de beleidsregel Investeren met publieke middelen in private activiteiten van kracht, waarin onder andere rapportageverplichtingen zijn opgenomen.

Thema 1: Uitbesteding van (delen van) bekostigd onderwijs aan een niet door de overheid bekostigde private organisatie, tegen betaling van de geleverde prestatie

De academie besteedt de verzorging van bekostigd onderwijs niet uit.

Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten

De academie investeert geen publieke middelen in private activiteiten. Hieronder lichten we dat toe ten aanzien van de voortrajecten en de kantine.

VOORTRAJECTEN

De academie biedt naast regulier, bekostigd onderwijs ook een vooropleiding en oriëntatiecursus aan. Inhoudelijk liggen deze activiteiten in lijn met het door de academie verzorgde bekostigde onderwijs. De cursussen zijn gericht op scholieren die op deze manier kennis kunnen maken met het kunstonderwijs. De vooropleiding en oriëntatiecursus zijn bedoeld om de overgang tussen het middelbaar en hoger onderwijs te vergemakkelijken en sluiten aan bij de missie en visie van de academie. De voortrajecten zijn nauw verbonden met en ter ondersteuning van het bacheloronderwijs, met als doel de toegankelijkheid en diversiteit te bevorderen en uitval te voorkomen. Voortrajecten leveren een duurzame studiebetrekking op. Door middel van de voorbereidende cursus weten deelnemers zich te ontwikkelen binnen de context en dynamiek van de verbonden opleiding. De vooropleiding en oriëntatiecursus zijn kostendekkend.

KANTINE

De kantine van de academie is primair toegankelijk voor studenten en medewerkers en enkel op deze groep gericht. De producten in de kantine worden tegen marktconforme tarieven aangeboden die jaarlijks worden geïndexeerd voor inflatie. Voorgaande jaren werd aan de begroting van de kantine een bedrag vanuit het bovenwettelijke deel van het instellingscollegegeld toegekend om de kantine kostendekkend te laten draaien. In 2023 heeft een beleidswijziging plaatsgevonden om de kantine kostendekkend te laten opereren, zonder afhankelijk te zijn van de financiële bijdrage van het bovenwettelijke deel van het instellingscollegegeld. Omwille van deze beleidskeuze en ondanks de geplande exploitatie leed de kantine in 2023 een verlies van ongeveer € 80.000,-.

Deze beleidswijziging wordt meerjarig geïmplementeerd. In de begroting van 2024 is de kantine exploitatie break-even begroot en is er op diverse onderdelen waar het tekort in 2023 is ontstaan, bijgestuurd.

Baten x € 1.000,-

ACTIVITEIT	OMVANG BATEN	GEÏNVESTEERDE MIDDELEN
Vooropleiding	123 000	118 000
Oriëntatiecursus	89 000	84 000
Kantine	447 000	528 000

Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen voor het afleggen van tentamens of examens

De academie kan een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van tentamens of examens. Een vrijstelling kan worden verleend op basis van eerder afgelegde (en gehaalde) tentamens of examens, of op basis van buiten het hoger onderwijs opgedane kennis of vaardigheden. De examencommissies zijn verantwoordelijk voor het goedkeuren en verlenen van vrijstellingen. In de onderwijs- en examenregeling is beschreven op welke gronden ze dat kunnen doen.

Thema 4: Bekostiging van buitenlandse studenten

Het is een bekostigingsvoorwaarde dat een student op de datum van 1 oktober staat ingeschreven bij een instelling. Het is mogelijk dat een student, die nog niet in het bezit is van een verblijfsvergunning en daardoor nog in het buitenland verblijft (art. 7.32 lid 5 onder d WHW) wel al wordt ingeschreven. Deze student mag vervolgens alleen meertellen voor de bekostiging als deze voldoet aan de voorwaarde dat er daadwerkelijk onderwijs in Nederland aan een Nederlandse instelling gevolgd wordt. De academie volgt deze richtlijn bij de toepassing van de bekostigingsregels voor buitenlandse studenten.

Thema 5: Collegegeld niet door student zelf betaald

Als iemand anders voor een student betaalt (bijvoorbeeld de ouders of werkgever) geeft de student daar altijd toestemming voor. Ingeval van betaling door derden is dit geregeld in Studielink. De academie betaalt geen collegegeld voor studenten.

Thema 6: Studenten volgen modules van opleidingen

Niet van toepassing; de academie kent geen 'module' (of 'voorgestructureerde leerroute') als deel van een in het CROHO geregistreerde opleiding die leidt tot een deelcertificaat.

Thema 7: De student volgt een andere opleiding dan waarvoor deze is ingeschreven

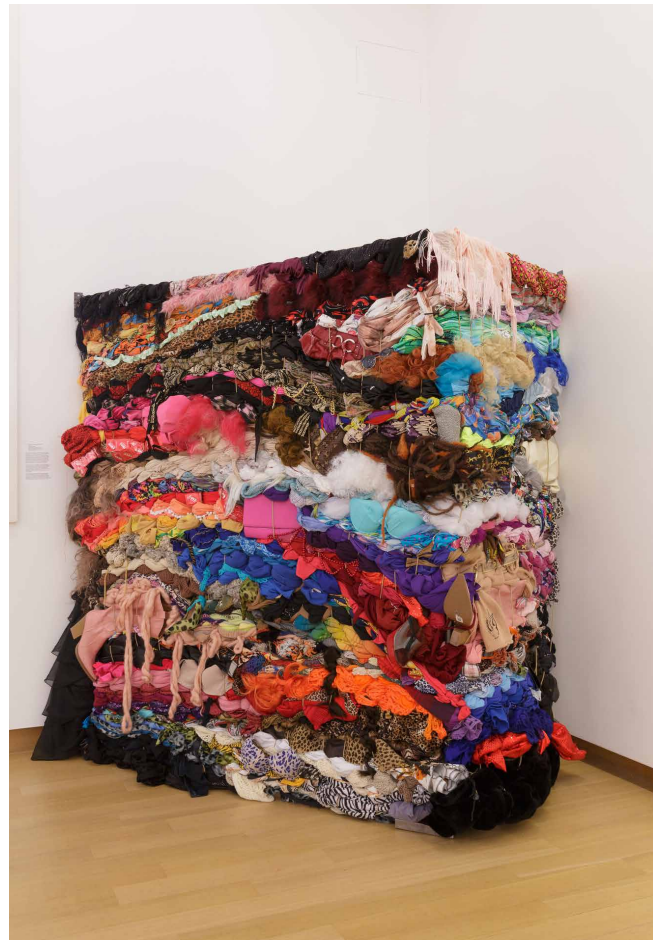
Niet van toepassing; de academie kent geen studenten die de beschreven route volgen.

Thema 8: Bekostiging van maatwerktrajecten

Hiermee worden maatwerktrajecten bedoeld waarbij een externe partij – een externe organisatie of bedrijf – financieel bijdraagt aan het op maat maken van een opleiding. Niet van toepassing; de academie kent geen maatwerktrajecten in deze zin.

Thema 9: Bekostiging van kunstonderwijs

Het kunstonderwijs kent een eigen bekostigingssystematiek, afwijkend van de rest van het hoger beroepsonderwijs. De academie hanteert de interpretatie van de bekostigingsregels zoals weergegeven in de notitie.



Rietveld Uncut, Leo Patra – aka Carl-Johan Paulsen, foto Sophia Xu

5.7 Verantwoording kwaliteitsafspraken

In 2018 is sectorbreed het akkoord Investeren in Onderwijskwaliteit, kwaliteitsafspraken 2019–2024 gesloten met de minister van OCW. Dit akkoord is tot stand gekomen nadat de basisbeurs voor studenten in 2015 werd afgeschaft. Als onderdeel van dit akkoord stelt de overheid studievoorschotmiddelen beschikbaar met als doel de onderwijskwaliteit te verbeteren. Instellingen zijn verplicht om maatregelen en doelen te formuleren om deze kwaliteitsverbetering te realiseren.

Het Dossier Kwaliteitsafspraken 2019–2024 (2019) en Aanvullend Dossier Kwaliteitsafspraken 2019–2024 (2020) beschrijven welke voornemens de academie heeft met de inzet van de studievoorschotmiddelen en hoe het behalen van deze doelstellingen wordt gemonitord. De verschillende trajecten binnen de kwaliteitsafspraken worden uitgevoerd door werkgroepen, die ondersteund worden door een coördinator. De projectleider kwaliteitsafspraken houdt het overzicht, monitort de ontwikkelingen, rapporteert aan het College van Bestuur en is aanspreekpunt binnen de academie. De coördinatiegroep kwaliteitsafspraken monitort de samenhang en ontwikkeling van de verschillende kwaliteitsafspraken en adviseert het bestuur en de medezeggenschapsraad, die instemmingsrecht heeft via de begroting.

Elk jaar stellen de werkgroepen een jaarplan op voor de verdere uitwerking van hun voornemens en doen zij verslag over het voorgaande jaar. In 2023 werden zij gevraagd om, in tegenstelling tot voorgaande jaren, ook alle te verwachten indirecte kosten in de begroting op te nemen. De jaarplannen worden voorgelegd aan de coördinatiegroep kwaliteitsafspraken. De coördinatiegroep monitort de samenhang en ontwikkeling van de verschillende kwaliteitsafspraken en adviseert het College van Bestuur en de medezeggenschapsraad.

Naar verwachting zullen de kwaliteitsmiddelen per 2025 worden omgezet in een lumpsumfinanciering. Om op deze verandering te kunnen anticiperen wordt medio 2024 een evaluatie uitgebracht over de kwaliteitsafspraken 2019–2024, waarbij alle werkgroepen en de medezeggenschapsraad betrokken zijn. In 2023 vond er een personele wissel plaats en in september 2023 begon een nieuwe projectleider die zich ook richt op de evaluatie van de kwaliteitsafspraken.

VOORTGANG EN ONTWIKKELING PER KWALITEITSAFSPRAAK

In 2023 zijn in lijn met de landelijke thema's de volgende voornemens uitgewerkt. Zie ook paragraaf 1.6 voor het verslag van de medezeggenschapsraad.

Sectorakkoord thema Intensiever en kleinschaliger onderwijs

Kwaliteitsafpraak 2: Versterken van de positie van de studenten als groep in het ontwikkelen van voorstellen voor eigen initiatieven in relatie tot de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en het formuleren van vraagstukken hierover aan het College van Bestuur.

De voortgang van dit voornemen verliep in 2023 volgens plan. Sinds 2019 is de uitvoering in handen van de Student Council, die wordt begeleid door twee stafleden en zich richt op het versterken van de positie van studenten binnen de academie. De Student Council stimuleert studenten om actief deel te nemen aan de vormgeving van het onderwijs. Jaarlijks stelt de Student Council budget beschikbaar voor tientallen studentenprojecten en -initiatieven die het bestaande onderwijs aanvullen. Hiermee wordt ruimte geboden aan thema's die niet in de reguliere programma's aan bod komen, maar waar studenten wel behoefte aan hebben.

In 2023 begon de Student Council naast het organiseren van reguliere activiteiten ook met The Queer Evenings. Deze bijeenkomsten, in de vorm van diners of boekuitwisselingen in de bibliotheek, bieden een gemeenschappelijke ruimte voor queer studenten. Hier kunnen zij samenkomen, een netwerk opbouwen en (medische en juridische) informatie uitwisselen.

Begin 2023 stond in het teken van het organiseren van evenementen in het kader van de oorlog in Oekraïne en de situatie in Iran. Het najaar stond in het teken van het samenstellen van een crisisteam en programmering vanwege de oorlog in Gaza. Dit werd gedaan in samenwerking met het College van Bestuur, het managementteam, Unsettling, Solidarity Platform, de bibliotheek en Rietveld Sandberg Research.

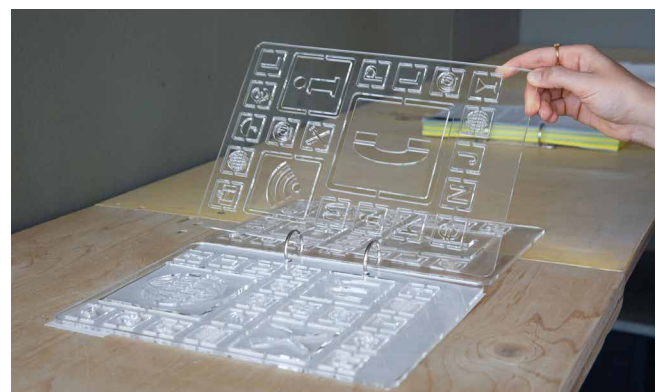
Kwaliteitsafpraak 4: Realiseren van een aanvullend kleinschalig en intensief intercurriculair onderwijsaanbod gereleerd aan actuele thema's en vraagstukken.

Het voornemen is om in de periode tot en met 2024 dertien intercurriculaire platforms te ontwikkelen waarmee studenten zelf hun onderwijs kunnen initiëren en ontwikkelen. De redactieraad voert dit uit. Tot en met 2023 zijn er elf platforms georganiseerd, en de voortgang verloopt daarmee volgens plan. Tot de zomer van 2023 ontvingen Crip the curriculum (gericht op disability justice), Bread Oven (gericht op ecologie en voedsel), Material Monopolies (gericht op overdaad en minimalisme) en Motormond (gericht op alternatieve economieën) budget om een programma te ontwikkelen. In het najaar van 2023 zijn twee nieuwe platforms gestart: Cranberry Juice (gericht op medische misogynie, zorg en seksuele gezondheid) en Bring Your Own Book (gericht op publiceren in eigen beheer en distributie). Elk platform bestaat uit een samenwerking tussen circa vijf studenten, docenten en alums, die verantwoordelijk zijn voor de organisatie van het platform. Elk platform heeft een kern van ongeveer tien vaste deelnemers. De platforms brengen met hun samenwerking tussen studenten en docenten, en tussen verschillende onderwijsafdelingen, een nieuwe dynamiek in de academie. Studenten zien het organiseren van een eigen onderwijsplatform als een waardevolle leerervaring en als een kans om contact te leggen met kunstenaars buiten de academie, wat regelmatig heeft geleid tot verdere samenwerking of werkgelegenheid voor de betrokken studenten.

Sectorakkoord thema Meer en betere begeleiding van studenten

Kwaliteitsafpraak 3: Versterken van de positie van de individuele student in persoonlijk welzijn en weerbaarheid als basisvoorwaarde voor het productief kunnen studeren.

De Student Support Group, die verantwoordelijk is voor de uitvoering van dit voornemen, richt zich op het ontwikkelen van projecten ter bevordering van het persoonlijk welzijn van studenten. Na een succesvolle ronde in 2022, werd het project The Confidant: A Listening Ear in 2023 voortgezet. De confidants, getrainde alums, bieden een luisterend oor en verwijzen studenten door naar bestaande voorzieningen zoals vertrouwenspersonen, de studentendecaan en klachtenregelingen. Uit de evaluatie met confidants kwam naar voren dat vooral eerstejaarsstudenten van de bachelor- en



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Imma Caretta, foto Sophia Xu

masteropleidingen extra ondersteuning konden gebruiken. In 2023 werd ook het Solidarity Platform verder ontwikkeld, gericht op ondersteuning van internationale studenten van buiten de Europese Unie. Hiervoor werd website met alle essentiële informatie voor deze studenten werd gelanceerd. De ondersteuning begint voordat de studenten in Amsterdam arriveren, met online individuele en groepsbijeenkomsten, en omvat ook het symposium Life After Sandberg. Daarnaast werd binnen deze afspraak het pilotprogramma Feedback gerealiseerd. Het doel van dit programma is om zowel docenten als studenten handvatten te bieden voor het geven van constructieve feedback.

Kwaliteitsafspraken 9: Sociale veiligheid.

Op basis van gesprekken met studenten, docenten en stafleden is een nieuwe versie van de gedragscode opgesteld die gedeeld is met studenten en medewerkers. De code is gepubliceerd op de website en de gedragscode wordt besproken in de klas.

Sectorakkoord thema Studiesucces

Kwaliteitsafspraken 1: Het realiseren van een vergroting van diversiteit en inclusie, waaronder het bereiken van een grotere instroom van (Nederlandse) jongeren met een diverse culturele achtergrond.

De voortgang van dit voornemen verliep in 2023 volgens plan. Het platform Unsettling is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze kwaliteitsafspraken, dat een veelzijdig programma aan perspectieven en stemmen de academie binnenbrengt. In 2023 lag de focus op het thema Black Presence, met lezingen, gesprekken en workshops. Ook werd het programma Rietveld op Proef voortgezet na eerdere succesvolle edities. Dit programma biedt Nederlandse jongeren tussen de 16 en 21 jaar de kans om tijdens vier laagdrempelige workshops kennis te maken met het onderwijsaanbod van de academie. Onder leiding van ervaren docenten en kunstenaars namen in totaal 15 enthousiaste deelnemers deel aan de workshopreeks, die de creativiteit, de ontwikkeling van vaardigheden en begrip van de kunst disciplines van de academie bevorderden.

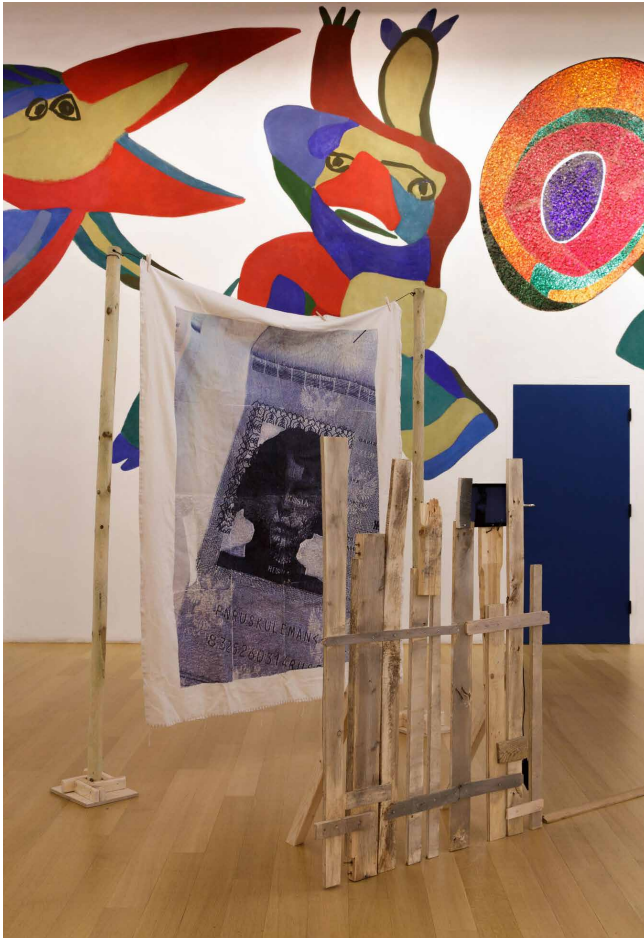
SECTORAKKOORD THEMA ONDERWIJSDIFFERENTIATIE
Op dit thema is door de academie geen doel geformuleerd.

Sectorakkoord thema Passende en goede onderwijsfaciliteiten

Kwaliteitsafspraken 6: Verbetering van de onderwijsfaciliteiten. Onderwijsfaciliteiten zijn van groot belang voor het waarborgen van onderwijskwaliteit. In reactie op de wensen vanuit het onderwijs is er geïnvesteerd in de nieuwbouw, zijn er aanpassingen gedaan aan de bestaande gebouwen en is de capaciteit van de werkplaatsen vergroot. De initiatieven



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, Sophie Huizinga, foto Sanne Peper



Rietveld Uncut, Paulina Koeleman, foto Rodrigo Munnecom

Practicum Generale en de Coordinator of Matter werden in 2023 voortgezet. Practicum Generale biedt studenten een laagdrempelige kennismaking met de mogelijkheden van de werkplaatsen, en de Coordinator of Matter fungeert als materiaalexpert en verbindende factor tussen onderwijsafdelingen en werkplaatsen. De werkgroep Urgent Ecologies richt zich op het bevorderen van duurzaamheid binnen de academie. In 2023 werden verschillende initiatieven voorbereid of gerealiseerd, waaronder de verdere ontwikkeling van een plantaardige kantine die de Zuidas Duurzaamheidsprijs 2023 van de Green Business Club Zuidas heeft gewonnen. Ook werd er onderzoek gedaan naar duurzaamheid binnen de werkplaatsen en werden er workshops georganiseerd over ecologisch bewustzijn in kunst en design, inclusief een workshop in samenwerking met Milieu Service Nederland over afval en hergebruik.

Kwaliteitsafspraken 7: Realiseren van een actief archief van werk dat op de academie tot stand komt.

De beeldbank, die een overzicht biedt van beelden en werken die door de jaren heen op de academie zijn gemaakt, is zoals gepland in 2023 in gebruik genomen. Er zijn gesprekken gevoerd met alle afdelingshoofden om hen bewust te maken van de mogelijkheden van de beeldbank. In 2024 worden extra inspanningen geleverd om het gebruik van de beeldbank onder studenten te bevorderen.

Sectorakkoord thema Professionalisering docenten

Kwaliteitsafspraken 5: Inhoudelijke verdieping van het onderwijs en verdere professionalisering van docenten door integratie en verankering van onderzoeksactiviteiten door alums en docenten gekoppeld aan de onderwijsafdelingen.

De uitgaven voor deze kwaliteitsafspraken zijn gekoppeld aan de voorinvesteringen, namelijk de onderzoeksbudgetten van de bachelor- en masteropleidingen. Jaarlijks worden docenten, alums en externe onderzoekers via de onderwijsafdelingen uitgenodigd om onderzoeksvoorstellen in te dienen voor de Rietveld Sandberg Research Fellows. De resultaten van deze onderzoeksactiviteiten worden zichtbaar gemaakt door middel van publicaties en/of tentoonstellingen. In 2023 is mede om financiële redenen besloten om de nieuwe ronde van Rietveld Sandberg Research Fellows een jaar op te schuiven en eerst een evaluatie uit te voeren. De evaluatie wordt in 2024 in het kader van de evaluatie van alle kwaliteitsafspraken behandeld.

In 2022 werd in opdracht van de werkgroep onderzoek gedaan naar een Creator Doctus-traject gericht op materialen, met als verwachting een advies in 2023. Helaas kon dit vanwege bezuinigingen niet doorgaan. Wel werd de onderzoeksgroep Research group on Algorithmic Cultures opgericht. Docenten kunnen kleine onderzoeksbudgetten aanvragen, waarbij de aandacht ligt op de verbinding met onderwijs. Daarnaast werd in 2023 opnieuw de deelname aan het samenwerkingsverband Centre of Expertise for Creative Innovation (CoECI) bekostigd vanuit de kwaliteitsmiddelen.

Kwaliteitsafspraken 8: Ontwikkelen nieuwe modellen die docenten ondersteunen in hun professionele ontwikkeling en continueren van reeds ontwikkelde professionaliseringsprogramma's.

De voortgang van dit voornemen verloopt volgens plan. De academie biedt twee professionaliseringsprogramma's aan: Docenten in gesprek en Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid. Beide programma's zijn toegespitst op het kunstonderwijs van de academie. De programma's worden positief beoordeeld door de deelnemers.

KWALITEITSAFSPRAKEN	FINANCIËLE VERANTWOORDING (x € 1,-)		VOORTGANG TIJDENS HET VERSLAGJAAR 2023	
THEMA	BEGROTING 2023	REALISATIE 2023	VOORTGANG VAN DE ACTIES EN MAATREGELEN*	EVENTUELE TUSSENTIJDSE WIJZIGINGEN
1. Intensiever en kleinschalig onderwijs	157.000	201.00	Kwaliteitsafpraak 2 Personele kosten Student Council en staf 2x financiering studentenprojecten Publicatie Student Assembly februari 2023 Programmering en projecten	
	150.000	206.000	Kwaliteitsafpraak 4 Personele lasten redactieraad en coördinator Ontwikkeling 6 educatieve platforms (personele en materiële kosten) Symposium Extra Intra website Essay-serie Reader	
2. Meer en betere begeleiding van studenten	94.000	124.000	Kwaliteitsafpraak 3 Personele lasten Student Support Group en coördinator The Confidant: A Listening Ear (personele en materiële kosten) Support voor niet-EER studenten (personele en materiële kosten) Pilotprogramma Feedback (personele en materiële kosten) Programmering en workshops	
	35.000	61.000	Kwaliteitsafpraak 9 Personele lasten werkgroep Ontwikkeling gedragscode Workshops gedragscode	
3. Studiesucces	135.000	128.000	Kwaliteitsafpraak 1 Personele lasten Unsettling Programmering Unsettling Programmering Student Unions (personele en materiële kosten) Rietveld op Proef (personele en materiële kosten)	
4. Onderwijs-differentiatie			Geen doel geformuleerd	
5. Passende en goede onderwijsfaciliteiten	325.000	340.000	Kwaliteitsafpraak 6 Personele lasten werkgroep Gebouwkosten Personele inzet werkplaatsen Practicum Generale Coordinator of Matter Urgent Ecologies (personele en materiële kosten)	
	30.000	9.000	Kwaliteitsafpraak 7 Personele lasten werkgroep beeldbank Ontwikkeling beeldbank	
6. Verdere professionalisering van docenten	235.000	191.000	Kwaliteitsafpraak 5 Personele lasten werkgroep onderzoek Rietveld Fellows en Sandberg Fellows 2022–2023 Presentatie en publicatie Onderzoek Creator Doctus Kenniskring Artificial Intelligence Lidmaatschap CoECI Huur externe onderzoeksruiimte	
	60.000	42.000	Kwaliteitsafpraak 8 Docenten in gesprek 2021–2022 Docenten in gesprek 2022–2023 Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid 2021–2022 Basiskwalificatie Didactische Bekwaamheid 2022–2023	
Totaal	1.221.000	1.301.283		
Toekenning OCW 3 ^{de} brief		1.291.206		
Realisatie t.o.v. 3 ^{de} brief		10.394		



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Ydwine Zanstra, foto Franz Müller Schmidt

De toegekende middelen voor de kwaliteitsbekostiging in de eerste brief van het ministerie van OCW waren circa € 100.000,- hoger dan voorzien in de begroting, wat later in de prognose is aangepast. Ten opzichte van de toekenning in de derde brief van het ministerie van OCW is de realisatie € 10.394,- hoger (de prognose is niet meer aangepast op de extra middelen).

Tussen 2019 en 2022 werden diverse kosten, zoals die van de projectleider en de coördinatiegroep kwaliteitsafspraken, niet toegerekend aan de programma's. Met ingang van 2023 maken deze kosten inclusief een verhoging in verband met de totale loonkosten van de academie wel onderdeel uit van het budget voor de kwaliteitsafspraken. Dit heeft geleid tot een overschrijding van € 10.394,-.

5.8 Verantwoording NPO-middelen

In 2021 en 2022 heeft de academie het volledige budget van € 386.000,- van de NPO-gelden besteed. De verantwoording van de besteding is in het jaarverslag van 2022 te vinden. In 2023 is de academie geselecteerd voor de derde tussenmeting van de Implementatiemonitor Nationaal Programma Onderwijs, uitgevoerd door Berenschot in opdracht van het ministerie van OCW.

De NPO-middelen gaven de academie de kans om verschillende pilotprogramma's en projecten op te zetten ter ondersteuning van de studenten tijdens de COVID-19 pandemie. Deze programma's zijn geëvalueerd en werden in 2023 in een aantal gevallen gecontinueerd vanuit andere middelen. Zo werd de inzet van de extra klas in het Basisjaar, waardoor de klassen konden worden verkleind en er meer tijd en ruimte ontstond voor de begeleiding van de individuele student, gecontinueerd vanuit de reguliere middelen. Twee projecten gericht op studentenondersteuning en welzijn zijn in 2023 voortgezet met behulp van kwaliteitsmiddelen. Het pilotprogramma Feedback, gericht op het bevorderen van een kwalitatieve gesprekscultuur tussen studenten en docenten, is ook in 2023 voortgezet dankzij de kwaliteitsmiddelen.



Graduation Sandberg Instituut, Ton Vuletic, foto Sander van Wettum



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Melody Raven, foto Franzi Mueller Schmidt

6. Jaarrekening

6.1

Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

x € 1.000,-

	2023	2022
VASTE ACTIVA		
1.1 Immateriële vaste activa	-	-
1.2 Materiële vaste activa	16 475	16 950
1.3 Financiële vaste activa	-	-
	16 475	16 950
VLOTTENDE ACTIVA		
1.4 Voorraden	32	35
1.5 Vorderingen	313	253
1.6 Effecten	-	-
1.7 Liquide middelen	1 112	504
	1 458	792
	17 933	17 742
2.1 Eigen vermogen	6 683	5 998
2.2 Voorzieningen	932	807
2.3 Langlopende schulden	6 450	7 050
2.4 Kortlopende schulden	3 868	3 888
	17 933	17 742



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, Jakob Hodel, foto Sanne Peper

6.2 Staat van baten en lasten over 2023

x € 1.000,-			
	2023	BEGROTING 2023	2022
BATEN			
3.1 Rijksbijdrage	16 390	15 627	15 959
3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	-
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	2 643	2 610	2 082
3.4 Baten werk in opdracht van derden	393	345	489
3.5 Overige baten	765	654	782
	20 191	19 236	19 312
LASTEN			
4.1 Personeelslasten	13 985	13 114	14 699
4.2 Afschrijvingen	1 217	1 165	1 257
4.3 Huisvestigingslasten	1 741	1 898	2 001
4.4 Overige lasten	2 517	2 959	3 032
	19 459	19 136	20 989
5 SALDO BATEN EN LASTEN	732	100	-1 677
5.4 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	-47	-100	-99
RESULTAAT	685	0	-1 776

6.3 Kasstroomoverzicht over 2023

x € 1.000,-		
	2023	2022
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN		
SALDO BATEN EN LASTEN	732	-1 677
GECORRIGEERD VOOR		
4.2.2 Afschrijvingen	1 217	1 257
Waardeveranderingen	-	-
2.2 Mutatie voorzieningen	125	736
	1 342	1 993
VERANDERINGEN IN VLOTTENDE MIDDELEN		
1.4 Voorraden	3	5
1.5 Vorderingen	-60	-99
2.4 Schulden	-20	502
	-77	408
KASSTROOM UIT BEDRIJFSOPERATIES	1 997	725
5.4 Betaalde en ontvangen interest	-47	-99
	-47	-99
TOTAAL KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	1 950	625
KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN		
1.2 Investerings in materiële vaste activa	-742	-594
Desinvesteringen in materiële vaste activa	-	-
TOTAAL KASSTROOM UIT INVESTERINGSACTIVITEITEN	-742	-594
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN		
Toename langlopende schulden	-	-
2.3 Afname langlopende schulden	-600	-600
TOTAAL KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN	-600	-600
MUTATIE LIQUIDE MIDDELEN	608	-568

6.4 Toelichting op de jaarrekening

6.4.1 Algemeen

JURIDISCHE VORM EN VOORNAAMSTE ACTIVITEITEN

De Gerrit Rietveld Academie is een stichting, statutair gevestigd te Amsterdam, waarvan de voornaamste activiteit bestaat uit het verzorgen van kunstonderwijs.

TOEGEPASTE STANDAARDEN

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

CONTINUÏTEIT

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA EN DE RESULTAATBEPALING

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de organisatie.

SCHATTINGEN

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen, alsook op de gerapporteerde waarde van activa, verplichtingen, baten en lasten. Het is mogelijk dat de daadwerkelijke uitkomsten afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.



Rietveld Uncut, Karl Gotter, Maja Wachowska, Stella Kummer, Cameron Howie en Anna Fleuri, foto SophiaXu

6.4.2 Financiële instrumenten en risicobeheersing

De academie maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die haar blootstelt aan valuta-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico's. De academie hanteert een strikte betalingstermijn voor haar debiteuren en monitort de liquiditeitspositie nauwlettend door middel van begrotingen, tussentijdse realisatiecijfers en prognoses. Voor het merendeel van de financiële instrumenten die op de balans staan, zoals vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, komt de reële waarde overeen met de boekwaarde.

KREDIETRISICO

De academie heeft geen significante concentraties van kredietrisico's. De liquide middelen staan uit bij banken met een stabiel en laag kredietrisico met minimaal een A-rating.

RENTERISICO EN KASSTROOMRISICO

De academie maakt geen gebruik van externe financiering die renterisico's met zich meebrengt. Niettemin kunnen lagere marktrentes leiden tot lagere rendementen op liquide middelen. Het bestuur houdt de solvabiliteit en liquiditeitspositie van de academie nauwlettend in de gaten in relatie tot de streefwaarden. De academie maakt geen gebruik van financiële derivaten om deze risico's af te dekken.

VALUTARISICO

De stichting heeft slechts enkele transacties per jaar in vreemde valuta, en loopt daarmee weinig risico.

6.4.3

Grondslagen balans

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De gebouwen en terreinen, inventaris en apparatuur en andere vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen, verminderd met investeringssubsidies. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op terreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. De kosten van groot onderhoud worden volgens de componentenbenadering geactiveerd.

De volgende afschrijvingstermijnen worden hierbij gehanteerd:

GEBOUWEN	AFSCHRIJVINGSTERMIJN
Casco	50 jaar
Afbouw	20 jaar
Inbouwpakket	15 jaar
Technische installaties	15 jaar
Terreinvoorzieningen	15 jaar
Spuitscabine	10 jaar
Erfpachtrecht	50 jaar

Voor inventaris en apparatuur gelden afschrijvingstermijnen van 3, 4, 5, 6, 8, 10, 15 en 20 jaar.

VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

De vorderingen en overlopende activa worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

EIGEN VERMOGEN

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves, waarbij een verdere verdeling is naar publieke en private middelen. De algemene reserves zijn publiek van aard en staan ter vrije beschikking van het College van Bestuur. De bestemmingsreserves vormen het gedeelte van het eigen vermogen waaraan het bestuur een specifieke bestemming heeft gegeven.

VOORZIENINGEN

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de overige voorzieningen gepresenteerd. Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke



Algorithmic Cultures, Flavia Dzodan, Mariana Fernández, Benjamin Schoonenberg, Femke Herregraven, foto Nikola Lamburov

verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd op basis van de meest nauwkeurige schatting van de bedragen die vereist zijn om de verplichtingen op de balansdatum af te handelen. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

LANGLOPENDE SCHULDEN

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Het aflossingsbedrag van het lopende jaar wordt onder de kortlopende schulden opgenomen. De waardering van langlopende schulden is toegelicht in paragraaf 6.5.6.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Schulden met een op de balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa.

OVERLOPENDE PASSIVA

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geoormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

6.4.4

Grondslagen baten en lasten

RIJKSBIJDRAGE, OVERIGE OVERHEIDSBIJDRAGEN EN -SUBSIDIES

De rijksbijdrage, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

COLLEGE-, CURSUS-, LES- EN EXAMENGELDEN

De college-, cursus-, les- en examengelden worden toegeerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijs- en onderzoekstaken gelijkmatig over het college/studiejaar zijn gespreid.

BATEN WERK IN OPDRACHT VAN DERDEN

Opbrengsten uit hoofde van werk in opdracht van derden (contractonderzoek en overige) worden in de staat van baten en lasten als baten opgenomen voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is dat deze kosten declarabel zijn. De opbrengsten van het contractonderwijs worden tijdsevenredig verdeeld in de staat van baten en lasten.

PERSONEELSBELONINGEN/PENSIOENEN/UITKERINGEN NA ONTSLAG

Voor de medewerkers is een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegde pensioenregeling. Het betreft een collectieve pensioenregeling die wordt uitgevoerd door ABP.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op de balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op de balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds en de werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden geschat. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan de werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen.



Open Dag Gerrit Rietveld Academie, foto Sophia Xu

De dekkingsgraad van ABP per 31 december 2023 bedroeg 110,5%. De academie heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies.

De academie voert een terughoudend beleid in zake het toekennen van uitkeringen na ontslag. Bij het toekennen van uitkeringen hanteert de academie de wettelijke richtlijnen voor transitievergoedingen.

BIJZONDERE WAARDEVERMINDERINGEN

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief of een kasstroomgenererende eenheid hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroomgenererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroomgenererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief of kasstroomgenererende eenheid geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

6.4.5 Grondslagen kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Kasstromen in buitenlandse valuta zijn herleid naar euro's met gebruikmaking van de gewogen gemiddelde omrekeningskoersen voor de betreffende periodes.

6.5 Toelichting op de balans

6.5.1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

x € 1.000,-

	1.2.1 GEBOUWEN EN TERREINEN	1.2.2 INVENTARIS EN APPARATUUR	1.2.4 IN UITVOERING EN VOORUIT- BETALINGEN	1.2.5 IN MINDERING GEBRACHTE INVESTERINGS- SUBSIDIES	TOTAAL
STAND PER 1 JANUARI 2023					
Aanschafprijs	37 767	7 072	-	-2 693	42 146
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	19 261	5 935	-	-	25 196
BOEKWAARDE	18 506	1 137	-	-2 693	16 950

MUTATIES IN DE BOEKWAARDE

Investerings	484	258	-	-	742
Ingebruikname	-	-	-	-	-
Desinvesteringen aanschafprijs	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	-1 121	-363	-	268	-1 217
SALDO 2023	-638	-105	-	268	-475

STAND PER 31 DECEMBER 2023

Aanschafprijs	38 251	7 330	-	-2 425	43 156
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	20 383	6 298	-	-	26 681
BOEKWAARDE	17 868	1 032	-	-2 425	16 475

Onder materiële vaste activa zijn activa opgenomen voor een bedrag van € 1.067.881,- (2022: € 1.104.184,-) ter zake erfpachtrecht. De erfpachtrechten zijn afgekocht voor een periode van 50 jaar (2003 tot en met 2053).

De WOZ-waarde van de gebouwen en terreinen, exclusief het gebouw dat in 2018 in gebruik is genomen, is door de gemeente Amsterdam voor 2023 vastgesteld op € 24.229.000,- (peildatum 1 januari 2022).



Open Dag Sandberg Instituut, foto Sander van Wettum

6.5.2 Voorraden en vorderingen

x € 1.000,-		
	2023	2022
1.4.1 Gebruiksgoederen	32	35
1.4.2 Vooruitbetaald op voorraden	-	-
	32	35
1.5.1 Debiteuren	23	29
1.5.5 Studenten/deelnemers/cursisten	27	19
1.5.7 Overige vorderingen	18	44
	68	92
OVERLOPENDE ACTIVA		
1.5.8.1 Vooruitbetaalde kosten	152	151
1.5.8.2 Overige	93	10
	245	160
	345	288

6.5.3 Liquide middelen

x € 1.000,-		
	2023	2022
1.7.1 Kasmiddelen	4	2
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	41	78
1.7.3 Schatkistbankieren	1 067	424
1.7.4 Deposito's	-	-
	1 112	504

KREDIETFACILITEIT BIJ SCHATKISTBANKIEREN

De academie heeft bij het ministerie van Financiën een kredietfaciliteit van € 1 miljoen. In 2023 heeft de academie geen gebruik hoeven maken van deze faciliteit.

6.5.4 Eigen vermogen

x € 1.000,-

	STAND PER 1 JANUARI 2023	RESULTAAT	STAND PER 31 DECEMBER 2023
ALGEMENE RESERVE			
2.1.1 Algemene reserve	5 915	768	6 683
BESTEMMINGSRESERVE			
2.1.3 Bestemmingsreserve (privaat)	83	-83	-
	5 998	685	6 683

6.5.5 Personeelsvoorzieningen

Het verloop van de voorzieningen is als volgt weer te geven:

x € 1.000,-

	2.2.1.1 WW/BW	2.2.1.2 JUBILEA	2.2.1.3 DI	2.2.1.4 WMS	2.2.1.5 ZIEKEN	TOTAAL
Stand per 1 januari 2023	14	78	295	308	112	807
Dotaties	8	14	-	39	228	289
Onttrekkingen	13	-	94	-	56	163
Vrijval	-	-	-	-	-	-
STAND PER 31 DECEMBER 2023	8	92	201	347	284	932

PERSONEELSVORZIENING WACHTGELD EN WERKLOOSHEID (WW/BOVENWETTELIJKE WW)

De personeelsvoorziening WW/bovenwettelijke WW heeft betrekking op werkloosheid en wachtgeld en geldt voor drie personen per ultimo 2023. Werknemers hebben bij beëindiging van hun dienstverband recht op een werkloosheidsuitkering en een deel van hen heeft ook recht op een wachtgelduitkering. Onttrekkingen aan deze voorziening vinden plaats op basis van de facturen van de uitkeringsinstanties. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

PERSONEELSVORZIENING JUBILEA

De personeelsvoorziening jubilea is een jubileumgratificatie bij een 25-, 40- en 50-jarig dienstverband, waarbij de hoogte hiervan gelijk is aan respectievelijk 50%, 100% en 100% van het bruto maandsalaris. Er is sprake van een uitgestelde beloning waarvoor (in overeenstemming RJ 271W) een voorziening is gevormd.

VOORZIENING LANGDURIG ZIEKEN

De voorziening Langdurig zieken is gebaseerd op de verwachting of het verzuim van langdurig zieke werknemers gedurende het resterende dienstverband al dan niet wordt opgeheven.

VOORZIENING DUURZAME INZETBAARHEID

Met de voorziening Duurzame Inzetbaarheid kunnen werknemers uren sparen die kunnen worden opgenomen voor verlof. Aangezien er sprake is van een beloning met opbouw van rechten, waarbij personeel gedurende het dienstverband rechten op doorbetaalde afwezigheid opbouwt die in de toekomst kunnen worden opgenomen of verzilverd, is op grond van RJ 271.203 een voorziening Duurzame Inzetbaarheid gevormd. Per september 2020 is overeengekomen dat de mogelijkheid om uren te sparen eindigt. Opgebouwde spaartegoeden worden over een periode van vier jaar zoveel mogelijk besteed aan doelen die gerelateerd zijn aan duurzame inzetbaarheid.

VOORZIENING WERKTUJDVERMINDERING SENIOREN

De regeling Werktijdvermindering Senioren (WMS) bepaalt dat werknemers vanaf 57 jaar (10 jaar voor de AOW-leeftijd), met een contract van minimaal 0,4 fte, het recht hebben om eenmalig te kiezen voor structurele werkdurvermindering tot maximaal 20% van de omvang van het arbeidscontract, gedurende maximaal vijf aaneengesloten jaren. Op grond van RJ 271.203 moet voor deze verplichting een voorziening worden gevormd. Voor medewerkers met wie al een overeenkomst is gesloten, is de volledige verplichting voor de komende vijf jaar opgenomen. Daarnaast is er een voorziening gevormd voor de verwachte kosten van medewerkers die in de komende vijf jaar mogelijk gebruik gaan maken van de regeling, op basis van een inschatting van het aantal deelnemers. Aangezien er geen ervaringscijfers beschikbaar zijn is een inschatting gemaakt, waarbij ervan uit wordt gegaan dat er jaarlijks één nieuwe deelnemer zal zijn.



Dutch Design Week 2023, Ruben Janssen, foto Sophia Xu

6.5.6 Langlopende schulden

x € 1.000,-

	STAND PER 1 JANUARI 2023	AFLOSSINGS- VERPLICHTING	STAND PER 31 DECEMBER 2023	RESTERENDE LOOPTIJD > 1 JAAR	RESTERENDE LOOPTIJD > 5 JAAR
2.3.5.1 Lening ministerie van Financiën	6 300	450	5 850	5 400	3 600
2.3.5.2 Lening ministerie van Financiën	750	150	600	450	-
	7 050	600	6 450	5 850	3 600

2.3.5.1 Aanvang (hoofdsom)	1 oktober 2015 (€ 9.000.000,-)
Looptijd	22 jaar (einddatum 31 december 2037)
Rentepercentage	1,43% gedurende de gehele looptijd (jaarslijks achteraf)
Aflossing	€ 112.500,- per kwartaal ingaande 1 april 2018

2.3.5.2 Aanvang (hoofdsom)	1 juli 2018 (€ 1.500.000,-)
Looptijd	10 jaar (einddatum 31 december 2028)
Rentepercentage	0,42% gedurende de gehele looptijd (jaarlijks achteraf)
Aflossing	€ 37.500,- per kwartaal ingaande 1 april 2019

Zekerheden voor de lening, zoals vermeld in secties 2.3.5.1 en 2.3.5.2, omvatten de eerste hypotheek op de panden gelegen aan de Fred. Roeskestraat 96 en 98 te Amsterdam, inclusief de onderliggende grond. Deze panden zijn officieel geregistreerd bij de gemeente Amsterdam, sectie AB, onder de kadastrale nummers 1952, 2128 en 2376. En daarnaast verpanding van roerende zaken binnen de gebouwen gelegen aan de Fred. Roeskestraat 96 en 98 te Amsterdam, waarbij het eerste pandrecht wordt gevestigd.

6.5.7 Kortlopende schulden

x € 1.000,-		
	2023	2022
2.4.1 Kredietinstellingen	600	600
2.4.3 Crediteuren	392	444
2.4.4 Schulden aan gemeenten en GR's	-	-
	992	1 044
BELASTINGEN EN PREMIES SOCIALE VERZEKERINGEN		
2.4.7.1 Loonheffing	306	277
2.4.7.2 Omzetbelasting	23	16
2.4.7.3 Premies sociale verzekeringen	171	151
	500	443
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen	144	137
2.4.9 Overige kortlopende schulden	-	-
	144	137
OVERLOPENDE PASSIVA		
2.4.10.1 Vooruitontvangen college- en les gelden	1 443	1 630
2.4.10.2 Vakantiegeld en -dagen	379	280
2.4.10.3 Overige	410	354
	2 232	2 263
	3 868	3 888

6.5.8

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

MEERJARIGE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

- Er is een verplichting aangegaan inzake de huur van het pand Fred. Roeskestraat 105 te Amsterdam. Deze loopt tot en met 31 juli 2024 en wordt stilzwijgend verlengd. De huurprijs per jaar, inclusief voorschot servicekosten, bedraagt € 34.619,-.
- Er is een verplichting aangegaan inzake schoonmaakdiensten, die loopt tot en met 31 augustus 2025. De kosten op jaarbasis bedragen ongeveer € 465.000,-, bestaande uit € 405.000,- voor schoonmaak en € 60.000,- voor sanitaire benodigdheden.
- Er is een verplichting aangegaan inzake het onderhoud van de werktuigbouwkundige installaties, die loopt tot en met 31 maart 2027. De kosten op jaarbasis bedragen ongeveer € 47.889,-.
- Er is een verplichting aangegaan inzake de outsourcing van ICT-beheer, die loopt tot en met 31 december 2024. De kosten op jaarbasis bedragen ongeveer € 132.000,-.
- Er is een leaseverplichting aangegaan inzake multifunctionals, die loopt tot en met 31 augustus 2025. De kosten op jaarbasis bedragen € 45.640,-.
- Er is een verplichting aangegaan inzake reprografische apparatuur, die loopt tot en met 30 juni 2025. De kosten op jaarbasis bedragen ongeveer € 46.000,-.

6.5.9 Model G Verantwoording subsidies

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

OMSCHRIJVING	TOEWIJZING KENMERK	TOEWIJZING DATUM	STATUS
Subsidieregeling virtuele internationale samenwerkingsprojecten hoger onderwijs (HO&S/27206364)	VIS23035	20-04-2023	Onderhanden
	VIS23095	20-04-2023	Onderhanden
	VIS239006	06-12-2023	Onderhanden
	VIS239037	06-12-2023	Onderhanden

De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond

Onderhanden = de subsidie loopt nog conform de subsidieverplichtingen

6.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

6.6.1 Rijksbijdrage

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
3.1.1 Rijksbijdrage ministerie van OCW	16 390	15 627	15 959
3.1.2 Overige subsidiesministerie van OCW	-	-	-
	16 390	15 627	15 959
UITSSPLITSING RIJKSBIJDAGEN			
3.1.1.1 Rijksbijdrage ministerie van OCW	16 390	15 627	15 959

6.6.2 College-, cursus-, les en examengelden

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
3.3.3 Collegegelden sector hbo	2 643	2 610	2 082
	2 643	2 610	2 082

6.6.3 Baten werk in opdrachten van derden

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
3.4.1 Contractonderwijs	213	200	199
3.4.2 Contractonderzoek NWO	10	145	70
3.4.3 Overige baten werk in opdracht van derden	170	-	220
	393	345	489

6.6.4 Overige baten

x € 1.000,-

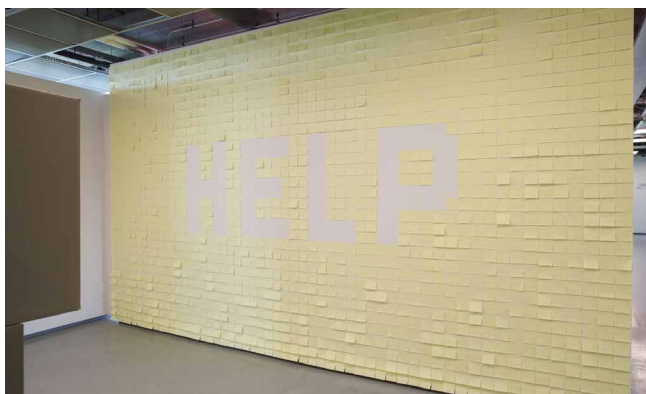
	2023	BEGROTING 2023	2022
3.5.1 Contractonderwijs	-	-	6
3.5.2 Detachering personeel	30	35	28
3.5.6 Studentbijdragen	209	89	203
3.5.7 Verkoop van onderwijsmateriaal	58	50	51
3.5.8 Catering	446	417	482
3.5.9 Overige	23	63	12
	765	654	782

6.6.5 Personeelslasten

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	8 749	8 078	7 720
4.1.1.2 Sociale lasten	1 196	1 036	1 079
4.1.1.3 Pensioenpremies	1 122	1 243	1 163
LONEN EN SALARISSSEN	11 067	10 357	9 962
4.1.2.1 Dotatie personele voorzieningen	139	-	753
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	2 379	2 198	3 307
4.1.2.3 Overige	468	603	747
OVERIGE PERSONELE LASTEN	2 986	2 801	4 807
4.1.3 Overige	-68	-44	-70
	13 985	13 114	14 699

FTE PERSONEEL IN DIENST	2023	2022
	fte	fte
Bestuur/management	0,9	2,0
Personeel primair proces: onderwijzend personeel	34,5	33,1
Personeel primair proces: onderwijzend ondersteunend personeel	33,6	34,6
Ondersteunend personeel	64,1	61,5
	133,0	131,2



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Eva van Velzen,
foto Franz Mueller Schmidt

VERANTWOORDING WET NORMERING
TOPINKOMENS (WNT)

Bezoldiging toezichthouders

x € 1,-

	J.A. VAN KRANENDONK	F.W.J. HOLTERHUES	M.I. GROEP	M.H. LUKACS	W. MODEST	S. TEN THIJE
FUNCTIEGEGEVENS	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functiever- vulling in 2023	1-1 / 31-12	1-1 / 31-3	1-4 / 31-12	1-1 / 31-12	1-1 / 31-12	1-1 / 31-12

BEZOLDIGING

Totale bezoldiging 2023	4.965	1.180	3.640	4.310	3.638	4.310
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.850	3.921	11.979	15.900	15.900	15.900
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-	-	-
Reden waarom de overschrij- ding al dan niet is toegestaan	-	-	-	-	-	-
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	-	-	-	-	-	-
FUNCTIEGEGEVENS 2022	Voorzitter	Lid	-	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functiever- vulling in 2022	1-1 / 31-12	1-1 / 31-12	-	1-1 / 31-12	1-1 / 31-12	1-1 / 31-12

BEZOLDIGING

Totale bezoldiging 2022	5.231	3.535	-	4.180	3.535	3.535
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.100	15.400	-	15.400	15.400	15.400



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Linda Ucelniece,
foto Sophia Xu

BEZOLDIGING BESTUURDERS

Per 1 januari 2016 zijn bezoldigingsmaxima van kracht, door de wijziging van de regeling normering topinkomens OCW-sectoren. Per 2016 gelden bezoldigingsklassen op basis van instellingskenmerken, die gezamenlijk een indicatie geven van de complexiteit van de bestuursfunctie.

Voor de academie is de maximale bezoldiging voor 2023 gesteld op € 159.000,-, klasse C op basis van 7 complexiteitspunten. Deze indeling is als volgt tot stand gekomen: driejaarsgemiddelde totale baten (4 punten), driejaarsgemiddelde aantal bekostigde studenten (1 punt) en aantal onderwijssectoren (2 punten).

x € 1,-

	M.G.E. LAUWAERT	B.S.H. ZEGERS	B.S.H. ZEGERS
FUNCTIEGEGEVENS	Voorzitter	Directeur bacheloronderwijs	Strategisch beleidsadviseur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1-1 / 31-12	1-1 / 31-8	1-9 / 31-12
Omvang dienstverband	0,9 fte	0,9 fte	0,8 fte
Dienstbetrekking	ja	ja	ja
BEZOLDIGING			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	94.926	65.382	34.835
Beloningen betaalbaar op termijn	15.981	11.249	5.016
SUBTOTAAL	110.906	76.632	39.851
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	143.100	95.269	42.516
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
TOTALE BEZOLDIGING 2023			
TOTALE BEZOLDIGING 2023	110.906	76.632	39.851
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	-	-	-

Terzake van reis- en verblijfskosten declareerde de bestuurder een bedrag van € 289 in totaal.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Augustinas Milkus, foto Rodrigo Munnecom



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Fanja Bouts, foto Simon Pillaud

x € 1,-

	M.G.E. LAUWAERT	G.A. VAN EENENNAAM	J.H. BEIJ	B.S.H. ZEGERS	B.S.H. ZEGERS
FUNCTIEGEGEVENS	Voorzitter	Voorzitter	Lid	Lid	Directeur bacheloronderwijs
Aanvang en einde functieervulling in 2022	1-11 / 31-12	1-1 / 1-9	1-1 / 1-9	1-1 / 1-9	1-9 / 31-12
Omvang dienstverband	0,9 fte	0,9 fte	0,7 fte	0,9 fte	0,9 fte
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	ja	ja
BEZOLDIGING					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	15.010	72.541	52.806	70.653	30.958
Beloningen betaalbaar op termijn	3.043	12.843	9.255	12.843	6.422
SUBTOTAAL	18.054	85.384	62.061	83.496	37.380
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.163	92.273	71.768	92.273	46.200
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-	-
TOTALE BEZOLDIGING 2022	18.054	85.384	62.061	83.496	37.380

6.6.6 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
4.2.2 Materiële vaste activa	1 217	1 165	1 257
	1 217	1 165	1 257

6.6.7 Huisvestingslasten

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
4.3.1 Huur	100	145	126
4.3.2 Verzekeringen	93	75	60
4.3.3 Onderhoud	433	490	448
4.3.4 Energie en water	383	517	558
4.3.5 Schoonmaakkosten	448	389	479
4.3.6 Heffingen	89	95	88
4.3.7 Overige	195	187	241
	1 741	1 898	2 001



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Tom Huijben,
foto Simon Pillaud

6.6.8 Overige lasten

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
4.4.1 Administratie- en beheerskosten	1 240	1 149	1 426
4.4.2 Inventaris en apparatuur	92	100	121
4.4.3 Leer- en hulpmiddelen	913	1 486	1 187
4.4.4 Overige	272	225	298
	2 517	2 959	3 032

445210 Controle	59	55	68
Aan controle verwante opdrachten	-	-	-
Belastingdienstverlening	-	-	-
Overige dienstverlening	-	-	-
	59	55	68

6.6.9 Financiële baten en lasten

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
5.1 Rentebaten	50	-	-
5.4 Rentelasten	-97	-100	-99
	-47	-100	-99



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, Jakob Hodel,
foto Sanne Peper

6.6.10 Verbonden partijen

x € 1,-

NAAM	JURIDISCHE VORM 2023	STATUTAIRE ZETEL	EIGEN VERMOGEN 31-12-2023	RESULTAAT 2023	OMZET
Dr. H.P. Berlagefonds	Stichting	Amsterdam	11.545	6.528	35.515
Het Centraal Bureau	Stichting	Amsterdam	242	0	0
Collectie Gerrit Rietveld Academie	Stichting	Amsterdam	11.003	0	0
Sandberg Fonds	Stichting	Amsterdam	13.301	-12.537	51.278

NAAM	CODE ACTIVITEITEN	ART. 2:403 BW	CONSOLIDATIE
Dr. H.P. Berlagefonds	4	Nee	Nee
Het Centraal Bureau	4	Nee	Nee
Collectie Gerrit Rietveld Academie	4	Nee	Nee
Sandberg Fonds	4	Nee	Nee

De Stichting Dr. H.P. Berlagefonds, opgericht in 1958, is het schoolfonds van de academie. Het fonds wordt gevuld door bijdragen van studenten en medewerkers en is ter ondersteuning van individuele studenten. Daarnaast wordt jaarlijks een bedrag beschikbaar gesteld ten behoeve van de realisatie van eindexamenprojecten.

De Stichting Het Centraal Bureau, opgericht in 2008, organiseert manifestaties op het gebied van beeldende kunst en vormgeving in een internationale context.

De Stichting Collectie Gerrit Rietveld Academie, opgericht in 2002, heeft als doel het samenstellen en archiveren van een gevarieerde representatieve collectie werken van docenten, kunstenaars en vormgevers, verbonden aan de academie.

De Stichting Sandberg Fonds, in 2003 ontstaan na een integrale statutenwijziging van de Stichting Sandberg Instituut, heeft tot doel fondsen te werven ten behoeve van de masteropleidingen van de academie voor bijzondere manifestaties, tentoonstellingen en publicaties op het gebied van beeldende kunst en vormgeving, zowel op nationaal als internationaal gebied.



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Bert McLean,
foto Franz Mueller Schmidt

6.7 Overige gegevens

6.7.1 Resultaatbestemming

x € 1.000,-

	2023	BEGROTING 2023	2022
Toevoeging/onttrekking aan algemene reserve	685	–	-1 810
Toevoeging/onttrekking aan bestemmingsreserve privaat	–	–	33
RESULTAAT	685	–	-1 776



Fashion Show Gerrit Rietveld Academie, Fleur van Heezik, foto Sanne Peper

Amsterdam, 18 juni 2024

Het College van Bestuur Gerrit Rietveld Academie

- Mevrouw dr. M.G.E. Lauwaert, voorzitter

De Raad van Toezicht Gerrit Rietveld Academie

- Mevrouw drs. J.A. van Kranendonk, voorzitter
- De heer S. ten Thije MA
- De heer dr. W.A.H. Modest
- De heer drs. M.I. Groep
- Mevrouw R. Klap BA



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, foto Franzi Mueller Schmidt

Bijlagen

Bijlage 1

Overzicht landen van herkomst buitenlandse studenten

LAND VAN HERKOMST EUROPESE BACHELORSTUDENTEN						
	2023	2022	2021	2020	2019	2018
België	6	8	8	9	8	8
Bulgarije	5	3	2	1	1	1
Cyprus	2	2	2	2	1	2
Denemarken	68	58	49	41	40	45
Duitsland	36	32	32	31	29	31
Estland	2	4	5	4	5	5
Finland	3	4	5	7	8	9
Frankrijk	69	78	88	84	93	95
Griekenland	11	7	8	5	4	6
Groot-Brittannië				18	21	22
Hongarije	4	3	4	4	4	6
Ierland	6	6	7	5	3	
IJsland	2	3	4	3	3	2
Italië	12	22	18	24	21	23
Kroatië	1	2	2	2	1	2
Letland	6	8	5	4	3	2
Litouwen	8	6	4	7	8	7
Luxemburg	3	3	3	2		
Noorwegen	4	5	6	8	5	5
Oostenrijk	14	11	14	8	5	5
Polen	22	16	14	16	15	15
Portugal	11	7	5	5	8	7
Roemenië	6	9	6	6	4	2
Slovenië	2	3	4	3	2	1
Slowakije	1	2	1	1	2	3
Spanje	16	13	13	15	14	18
Tsjechië	4	3	3	2	1	
Zweden	20	19	20	17	26	32
Zwitserland	6	9	8	7	7	10
TOTAAL	350	346	341	341	344	364

LAND VAN HERKOMST NIET-EUROPESE BACHELORSTUDENTEN						
	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Argentinië		1	1	1	1	1
Australië	1	1	1	1	1	
Belarus (Wit-Rusland)	1	2	2	3	3	3
Brazilië						1
Canada	2	2	2	1		
Chili						1
China	9	12	13	14	15	14
Colombia					1	1
Ecuador					1	
Egypte		1				
Filipijnen		1	1	1		
Georgië	1	2	1	1		
Groot-Brittannië	5	8	10			
Iran	3	3	2	1	1	1
Israël	4	4	6	5	3	4
Japan	1	1	2	2	2	1
Macedonië			1	1	1	1
Mexico	1	2	2	2	1	
Oekraïne	3	3	1	2	2	3
Rusland	7	10	13	14	14	13
Servië	1	1				
Singapore	2			1	1	3
Syrië			3	5	4	3
Taiwan	4	2			2	2
Thailand				1	1	1
Turkije	6	8	6	9	11	8
Verenigde Staten	8	7	5	5	5	4
Venezuela	1	1	1			
Zuid-Afrika	1	1		1	1	2
Zuid-Korea	35	33	34	33	35	34
Onbekend			1	1	1	1
TOTAAL	96	106	108	108	102	103

LAND VAN HERKOMST EUROPESE MASTERSTUDENTEN						
	2023	2022	2021	2020	2019	2018
België	4	2	2	1		
Bulgarije	1	1	2	1	2	1
Cyprus	1		1	1		
Denemarken	3	1	2	1	4	5
Duitsland	24	15	18	17	16	18
Estland	1	1	1	2	1	1
Finland	1	1	2	2	1	4
Frankrijk	16	8	11	19	12	11
Griekenland	1		1	2	5	2
Groot-Brittannië				7	11	23
Hongarije		1	3	1	2	2
Ierland	2	1	3	2	2	4
IJsland	3	2		1	1	
Italië	11	4	8	8	6	10
Kroatië	2	2	1			
Letland		1	2	2	1	
Litouwen	2	3	1	1		2
Noorwegen		1	1	1	1	
Oostenrijk	1	1	2	2		
Polen	2	3	2	4	5	4
Portugal	8	3	1		3	3
Roemenië	1		1	2	1	
Slovenië		1	1			
Slowakije	3	3				1
Spanje	3	3	5	4	6	7
Tsjechië			1	1		
Zweden	4	4	1	2	4	4
Zwitserland	6	4	4	6	8	8
TOTAAL	100	66	76	85	82	89

LAND VAN HERKOMST NIET-EUROPESE MASTERSTUDENTEN

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Argentinië				1	1	1
Australië					1	3
Belarus (Wit-Rusland)	1	1				
Brazilië	1	1				
Chili		1	1	1	2	1
China	4	3	2	4	4	2
Colombia		1	1	2	2	
Egypte	1	1	1	1		
Groot-Brittannië	4	3	3			
India	2	1	1			
Iran			1	1		
Israël		1	2	2		1
Jamaica		1	1			
Kosovo				1	1	
Libanon			4	5	1	1
Mexico				2	3	2
Nieuw-Zeeland		1		1	1	
Nigeria		1	1			
Oekraïne	2	2				
Oezbekistan			1	1		
Peru	1	1	1			
Rusland	2	2	1	1	2	5
Singapore	2	2				
Sri Lanka		1	1			
Staatloos				1		
Syrië	1	1			1	1
Taiwan			1		1	1
Thailand			1	1		
Turkije	2				1	1
Verenigde Staten	2	3	7	7	4	10
Zuid-Afrika		1	1			
Zuid-Korea	4	2	1	2	3	3
Onbekend	1	1	5	3		
TOTAAL	30	32	38	35	28	32

Bijlage 2

Onderwijsrendement en studie-uitval

STUDIERENDEMENT BACHELOROPLEIDING

Het beleid ten aanzien van het studierendement is gebaseerd op twee idealen die soms tegenstrijdig aan elkaar kunnen zijn: kwaliteit en uitstroom. Hoe strikter de academie is in de begeleiding en beoordeling van haar studenten, des te hoger de kwaliteit van de afgestudeerden is, maar des te lager het uitstroomrendement. Met andere woorden: wat is belangrijker voor de kwaliteit van het kunstonderwijs, het

aantal afgestudeerden of het niveau van de afgestudeerden? De academie streeft naar het hoogste kwaliteitsniveau.

Het propedeuserendement van de voltijdopleiding is in 2023 opnieuw licht gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar, maar komt overeen met het rendement van de jaren daarvoor. Een grote stijging zien we bij het propedeuserendement bij de deeltijdopleiding.

PROPEDEUSERENDEMENT VOLTijd- EN DEELTIJDOPLEIDINGEN

Instream cohort	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Instream Basisjaar voltijd	123	134	136	149	134	153	146	140
Na/tijdens Basisjaar vertrokken	19	23	20	16	18	9	27	20
Doublure	3	10	8	6	12	4	4	4
Propedeuserendement voltijd	83%	75%	79%	85%	77%	92%	79%	83%
Instream Basisjaar deeltijd	20	27	23	17	25	24	14	14
Gestopt in 1 ^e propedeusejaar	2	4	7	4	1	2	5	2
Gestopt in 2 ^e propedeusejaar	2	4	4	1	3	2	5	0
Propedeuserendement deeltijd	80%	70%	52%	71%	84%	83%	77%	86%

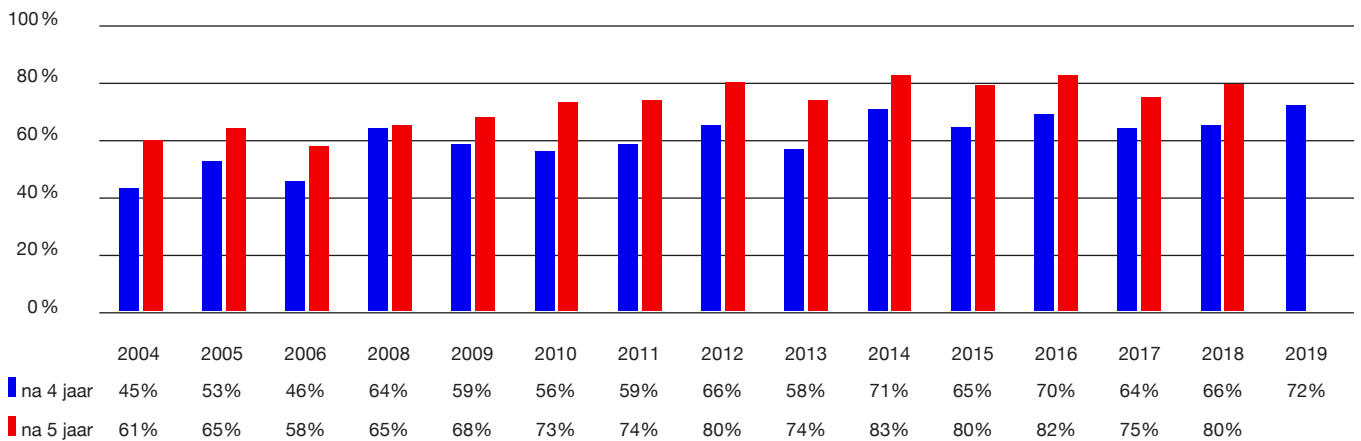


Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Neeltje Vlugt, foto Sophia Xu

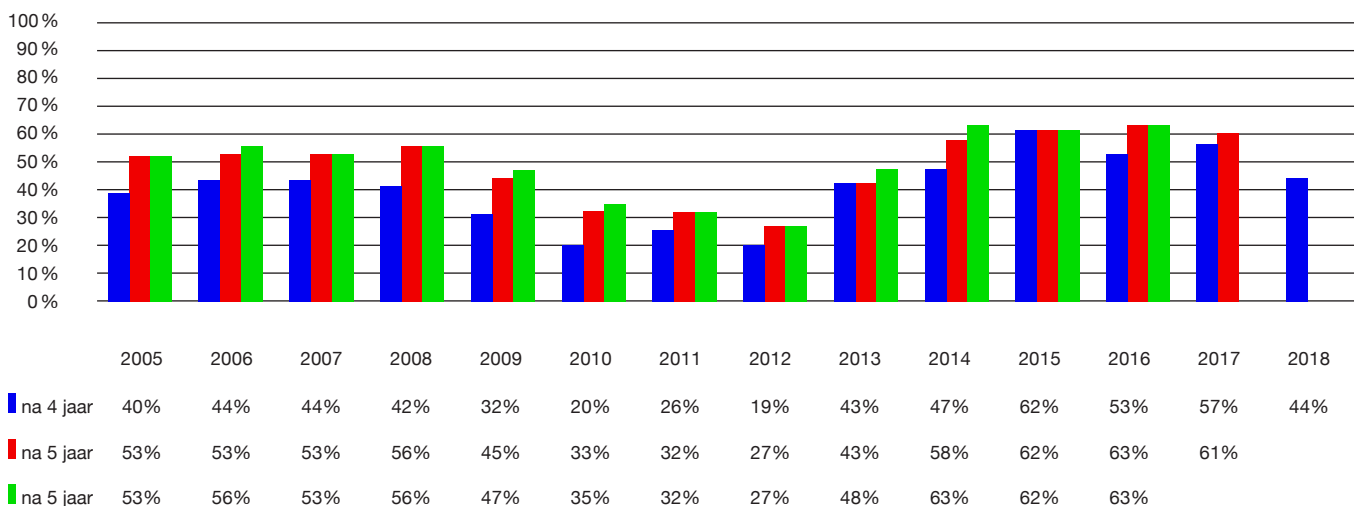
DIPLOMARENDEMENT BACHELOROPLEIDING

In 2023 is aan 162 studenten van de bacheloropleiding een diploma uitgereikt. Bij het berekenen van het diplomarendement wordt gekeken naar het startjaar (cohort) van de student en na hoeveel jaar het diploma is behaald. Het merendeel van de voltijd bachelorstudenten (60–70%) haalt binnen 4 jaar hun diploma. Na 5 jaar is dit gemiddeld 80%. Zij-instromers (studenten die in een hoger jaar instromen) behalen hun diploma binnen 2 tot 3 jaar. Het berekenen van het diplomarendement van de deeltijd bacheloropleiding (DOGtime) is ingewikkelder. Deze opleiding duurt vijf jaar, waarbij het extra jaar een tweede basisjaar is. Studenten die in 4 jaar hun diploma halen zijn vaak in een hoger jaar ingestroomd.

DIPLOMARENDEMENT VOLTIID BACHELOROPLEIDING PER COHORT



DIPLOMARENDEMENT DEELTIJD BACHELOROPLEIDING PER COHORT





Graduation Sandberg Instituut, Sean-Claude Barnaby Neufville,
foto Sander van Wettum

STUDIE-UITVAL BACHELOROPLEIDING

Een deel van de uitval tijdens de propedeuse is niet te voorkomen. Ondanks een serieus selectiebeleid blijkt het voor een aantal studenten in het eerste jaar moeilijk om aan de eisen en verwachtingen van het onderwijs te voldoen. Bovendien zijn er jaarlijks, zowel tijdens de propedeuse als in de daaropvolgende studie jaren, studenten voor wie de basisvoorwaarden om te kunnen studeren ontbreken.

Dit kan veroorzaakt worden door diverse factoren, waaronder financiële problemen, gezondheidsproblemen, een zware baan, de zorg voor kinderen en een gebrek aan geschikte woonruimte. De redenen voor uitval worden geïnventariseerd door middel van een exit-onderzoek. De studie-uitval in de propedeuse van de deeltijdopleiding was in het studiejaar 2022–2023 opvallend hoog (23,3% ten opzichte van 13,5% in 2021–2022 en 10,4% in 2020–2021).

In studiejaar 2021–2022 was reeds een stijging van de studie-uitval te zien. Op 1 oktober 2021 stonden 724 studenten ingeschreven waarvan 58 studenten vroegtijdig met hun studie zijn gestopt. In studiejaar 2022–2023 is er een lichte stijging van de studie-uitval die binnen het geheel hoger uitvalt vanwege de lagere instroom van 701 studenten per 1 oktober 2022.

Het hoogste percentage uitval deed zich tijdens studiejaar 2022–2023 voor onder studenten die in 2022 met hun studie aan de academie zijn begonnen. Het percentage uitval onder Nederlandse studenten in het studiejaar 2022–2023 is ongeveer gelijk gebleven aan dat in studiejaar 2021–2022 (7,2% tegenover 7,4%). Het percentage vertrekkende studenten uit de EER laat echter een stijging zien (10,5% tegenover 7,4%). Het percentage niet-EER studenten dat voortijdig vertrekt bedraagt 2,9% tijdens het studiejaar 2022–2023, wat lager is dan in het voorgaande studiejaar.

Het overzicht van redenen die het vaakst met 'zeer eens' en 'eens' zijn beantwoord, verschilt van het overzicht van redenen van het exit-onderzoek 2021–2022. Opvallend in het exit-onderzoek van 2022–2023 is dat meer studenten dan in voorgaande jaren aangeven de studie te stoppen of te onderbreken vanwege gezondheidsredenen. Van de 45 respondenten van het exit-onderzoek 2022–2023 geeft 22,7% aan te stoppen vanwege ziekte. Daarna volgen de redenen 'Ik wil het jaar niet overdoen' en 'De combinatie van studie en werk is mij te veel'. In vergelijking met het exit-onderzoek 2021–2022 geven in 2022–2023 minder respondenten aan te stoppen of te onderbreken vanwege artistieke overwegingen of een keuze voor een andere opleiding.

UITVAL BACHELOROPLEIDING

	Aantal studenten per 1 okt 2022	Uitval 22–23	Uitval 22–23	Uitval 21–22	Uitval 20–21	Uitval 19–20	Uitval 18–19
Basisjaar voltijd	140	20	14%	18%	7%	12%	10%
Basisjaar deeltijd	30	7	23%	16%	12%	10%	9%
Vakklassen voltijd	487	28	6%	4%	4%	4%	6%
Deeltijd vakklassen	44	6	14%	3%	5%	10%	14%
TOTAAL	701	61	9%	8%	5%	7%	8%
Waarvan niet-Nederlands	453	42	9%	8%	6%	7%	8%
Waarvan Nederlands	248	19	8%	9%	4%	5%	7%

STUDIERENDEMENT MASTEROPLEIDING

Het beleid van de masteropleidingen is erop gericht kritische kunstenaars en ontwerpers op te leiden. Het Sandberg Instituut biedt studenten de kans zich verder te verdiepen in hun individuele onderzoeksvragen. Daarnaast nemen studenten in de tijdelijke programma's deel aan het collectieve onderzoek dat in het programma centraal staat. Net als bij de bacheloropleiding krijgen voortijdige academieverlaters en studie-onderbrekers van het Sandberg Instituut een enquête toegestuurd waarin naar de redenen van vertrek wordt gevraagd.

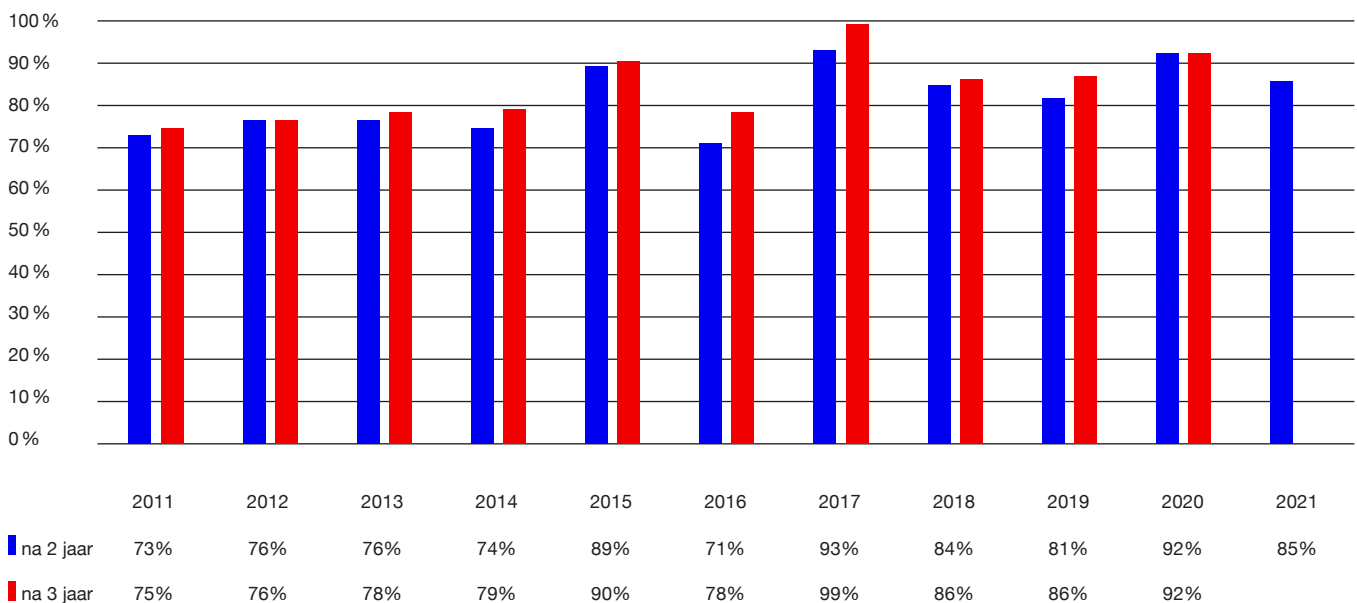
Studenten die studievoortgangsproblemen ervaren, krijgen indien nodig extra begeleiding. Dit kan variëren van extra zorg en doorverwijzing naar de counselor of andere diensten van de academie, bijvoorbeeld bij familieomstandigheden of bij mentale of fysieke beperkingen. In enkele gevallen worden aanvullende studietrajecten aangeboden om het eerste jaar mogelijk later in de zomer af te ronden, of, indien van toepassing, alsnog af te studeren, eventueel met herinschrijving later in het daaropvolgende studiejaar.

De studieduur van de masteropleiding is twee jaar, met een jaarlijkse start in september. In het collegejaar 2022–2023 werd aan 77 studenten het masterdiploma uitgereikt.



Open Dag Sandberg Instituut, foto Sander van Wettum

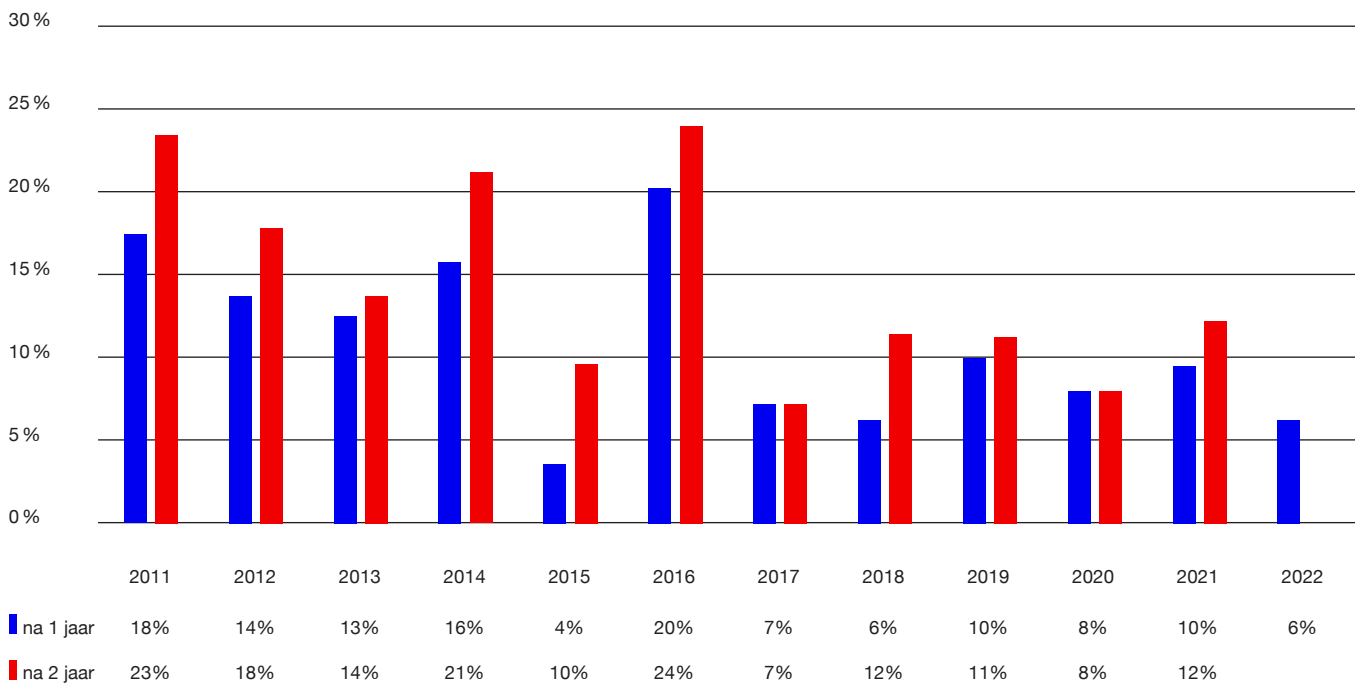
DIPLOMARENDEMENT PER COHORT MASTEROPLEIDING



STUDIE-UITVAL MASTEROPLEIDING

In het studiejaar 2022–2023 hebben zeven studenten de masteropleiding voortijdig verlaten. Redenen voor het afhaken van studenten waren onder andere: gebrek aan aansluiting bij of andere verwachtingen van het programma, persoonlijke omstandigheden zoals ziekte, mentale gezondheidsproblemen of familieomstandigheden, tijdelijke onderbreking van de studie vanwege gezondheidsproblemen of beperkte tijd voor de studie, bijvoorbeeld door professionele werkzaamheden die succesvol verliepen en waardoor ze niet meer beschikbaar waren voor studieactiviteiten.

UITVAL PER COHORT MASTEROPLEIDING



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Özgür Deniz Koldaş, foto Sophia Xu

Bijlage 3

Arbeidsmarktsucces afgestudeerden bachelor- en masteropleiding

ARBEIDSMARKTSUCCES STUDENTEN EN (RECENT) AFGESTUDEERDEN BACHELORPLEIDINGEN (SELECTIE)

PRIJZEN EN ONDERSCHIEDINGEN	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
ABN AMRO Kunstprijs	Mounira Al Solh (Beeldende Kunst)
Amstelveense Kunstprijs van de Raad	Eve Boontje (The Large Glass)
Amsterdamprijs voor de Kunst	No Limits! Art Castle – Jan Hoek (Image and Language) (nominatie)
International Poster Competition	Michiel Schuurman (Grafisch Ontwerpen)
Galatea Art Prize	Tasha Arlova (Fotografie) (nominatie), Noor Issa (Beeldende Kunst) (nominatie)
Jeanne Oosting Prijs 2023	Natasja Kensmil (Beeldende Kunst)
Kunstenaar van het Jaar (Stichting Kunstweek)	Barbara Nanning (The Large Glass)
Overduin Prijs	Isabella Zwaan (Image and Language)
Best of Graduates Ron Mandos	Fanja Bouts (VAV – moving image), Mellika Ghirah (Keramiek), Mingrui Jiang (designLAB)
Steenbergen Stipendium	Antonia Valentina (Fotografie) (nominatie)
SBK Sprouts Young Talents	Eve Boontje (The Large Glass)
MASTEROPLEIDINGEN EN RESIDENCIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
Piet Zwart Institute, Rotterdam (master)	Gersande Schellinx (TXT)
Rijksakademie van beeldende kunsten, Amsterdam (residency)	Vibeke Mascini (Image and Language)
Werkplaats Typografie, Arnhem (master)	Zuzana Kostelanská (Grafisch Ontwerpen)
Casa LaPaz, Fuerteventura (residency)	Nikola Čemanová (Fashion)
Farmstudio, Vysoká (residency)	Nikola Čemanová (Fashion)
EKWC (European Ceramic Workcentre), 's-Hertogenbosch (residency)	Fleur van Dodewaard (Fotografie)
Jan van Eyck Academie, Maastricht (residency)	Anouk Beckers (TXT)
Artwell Residencies, Amsterdam (residency)	senakirfa A. (TXT), Kenneth Aidoo (VAV – moving image), Souheila Chalabi (TXT), Rebecca Cuschera (TXT), Laëtitia Delauney (designLAB), Helena Keskküla (VAV – moving image), Ayano Koda (Jewellery – Linking Bodies), Tara-Eva Kuijpers Wentink (Beeldende Kunst), Twan Lugten (DOGtime Unstable Media), Lambertine van Veldhuizen (Image and Language)
Rietveld Sandberg Research Fellows (fellowship)	Alina Lupu (Beeldende Kunst)

FONDSEN EN SUBSIDIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
Mondriaan Fonds, Kunstenaar Basis	Diana Scherer (Fotografie)
Filmfonds en Mondriaan Fonds, De Verbeelding	Bernardo Frota Zanotta Vieira (VAV – moving image)
Amsterdams Fonds voor de Kunst, 3Package Deal	Darwin Winklaar (Fashion), Masha Volkova (designLAB), Margherita Soldati (designLAB)
Amsterdam Fonds voor de Kunst, projectsubsidie	Paula Albuquerque (VAV – moving image), Morgane Billuart (VAV – moving image), Appie Bood (Fotografie), Milena Bouma (Beeldende Kunst), Fleur van Dodewaard (Fotografie), OBSESSED! – Marina Elenskaya (Jewellery – Linking Bodies), Lieselot Elzinga (Mode), Arthur Guillemot (designLAB), Bart Groenendaal (VAV – moving image), Stichting Captain Hoek – Jan Hoek (Image and Language), Inna Kochkina (Grafisch Ontwerpen), Bernke Klein Zandvoort (Image and Language), Mila Lanfermeijer (TXT), Eduardo Leon Herrera (Grafisch Ontwerpen), Charlott Markus (Fotografie), Simon Marsiglia (designLAB), Simon Marsiglia (designLAB), Katja Mater (Beeldende Kunst), Pedro Matias (VAV – moving image), Tim Mathijssen (Beeldende Kunst), Jasper Rouwen (Beeldende Kunst), Nell Schwan (VAV – moving image), Anika Schwarzlose (Fotografie), Kateryna Snizhko (Fotografie), The Hmm – Lilian Stolk (Image and Language), Lisa Sudhibhasilp (Fotografie), Ginta Vasermane (VAV – moving image), Marieke Zwart (Beeldende Kunst)
Amsterdam Fonds voor de Kunst, Regeling Ontwikkeling 2021–2024	fanfare – César Rogers (Graphic Design) en Miquel Hervás Gómez (Graphic Design), BetweenTwoHands – Gosia Kaczmarek (DOGtime Unstable Media) en Erin Tjin A Ton (Jewellery – Linking Bodies)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Digitale cultuur	Duran Lantink (Mode), Hermen Maat (VAV – moving image) en Karen Lancel (Beeldende Kunst)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Talentontwikkeling	Line Arngaard (Grafisch Ontwerpen), Margherita Soldati (designLAB), Noëlle Ingeveldt (designLAB)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Vormgeving	Diana Scherer (Fotografie), Graphic Matters – Richard Niessen (Grafisch Ontwerpen)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling 1- en 2-jarig activiteitenprogramma	Current Obsession – Marina Elenskaya (Jewellery – Linking Bodies), Stichting Captain Hoek – Jan Hoek (Image and Language), The Hmm – Lilian Stolk (Image and Language)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Open oproep Professionalisering en praktijkverdieping	Boris Kollar (Mode), Rietlanden Women's Office – Johanna Ehde en Elisabeth Rafstedt (Grafisch Ontwerpen)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Immerse\Interact	Sander Veenhof (DOGtime Unstable Media)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Vouchers internationaal	Elisa van Joolen (Mode), Atelier Ted Noten – Ted Noten (Jewellery – Linking Bodies)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Experiment	Studio Joost Grootens – Joost Grootens (Architectural Design)
TENTOONSTELLINGEN, FESTIVALVERTONINGEN EN PUBLICATIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
What My Hands Know, Arti et Amicitiae, Amsterdam (tentoonstelling)	Alex Farrar (VAV – moving image), Ceel Mogami de Haas (Fotografie), Emmeline de Mooij (Mode), Benjamin Roth (Beeldende Kunst), Evita Vasiljeva (Beeldende Kunst)

Eight Cubic Meters, Amsterdam (tentoonstelling)	Shai Dautaker (designLAB), Sonia Kazovsky (Fotografie), Alma Kim (Fotografie), Inna Kochkina (Grafisch Ontwerpen), Jenela Kostova (TXT)
Prospects, Mondriaan Fonds, Art Rotterdam, Rotterdam (tentoonstelling)	Sanne Bax (TXT), Maga Berr (Beeldende Kunst), Annabelle Binnerts (Image and Language), Marta Capilla Urbano (Fotografie), Mariska Koolen (Keramiek), Dora Lionstone (Fotografie), Laura Malpique (Keramiek), Su Melo (Keramiek), Sophie Serber (Beeldende Kunst)
Continue This Thread, Amsterdam Museum aan de Amstel, Amsterdam (tentoonstelling)	Karim Adduchi (Mode)
MEMORIA, Récits d'une autre histoire, Musée national du Cameroun, Yaoundé (tentoonstelling)	Roxane Mbanga (Mode)
IJsselbiënnale, Deventer (biënnale)	Niels Albers (VAV – moving image), Wouter Klein Velderman (VAV – moving image), Mirre Yayla Séur (The Large Glass)
Kijk!: On Offset & Letterpress Printing in Education (publicatie)	Samengestelling: Elisabeth Klement (Grafisch Ontwerpen) en Miquel Hervás Gómez (Grafisch Ontwerpen), met bijdragen van studenten Grafisch Ontwerpen, alums en medewerkers, ontwerp: Théodora Jacobs (Grafisch Ontwerpen) en César Rogers (Grafisch Ontwerpen), typografie: Inna Kochkina (Grafisch Ontwerpen)
Don't Look a Gift Horse in the Mouth, Woonhuis, De Ateliers, Amsterdam (tentoonstelling)	Annabelle Binnerts (Image and Language), Bart Houwers (Beeldende Kunst), Clémence Lollia Hilaire (Beeldende Kunst), Minne Kersten (Image and Language), Susan Kooi (VAV – moving image), Johan Roelofs (Beeldende Kunst)
KunstRAI x Rietveld Alumni: A Hook's Eye, KunstRAI, Amsterdam (tentoonstelling)	Curator: Tirza Kater (Beeldende Kunst), deelnemers: Enzo Ait Kaci (Mode), Tasha Arlova (Fotografie), Laura Bouman (Fotografie), Tasio Bidegain (Fotografie), Yiyi Chen (Beeldende Kunst), Ingeborg Kraft Fermin (Beeldende Kunst), Oskar Frere Smith (VAV – moving image), Benjamim Furtado (Beeldende Kunst), Nina Gierasimczuk (DOGtime Expanded Painting), Juhee Han (Beeldende Kunst), Karin Iturralde (Beeldende Kunst), Lotte de Jager (Mode), Håkan Karvonen (Beeldende Kunst), Ingeborg Kraft Fermin (Beeldende Kunst), Rosa Vilaça Mesquita (TXT), Jonas Morgenthaler (Beeldende Kunst), Bonnie Ogilvie (Mode), Anton Shebetko (Fotografie), Wooryun Song (Grafisch Ontwerpen), Eefje Stenfert (VAV – moving image), Joana Velu (Beeldende Kunst), Rosa Vilaça Mesquita (TXT), Qiran Xu (Fotografie)
Missing Link, Trompenburg Tuinen & Arboretum, Rotterdam (tentoonstelling)	Lilia Luganskaia (Fotografie)
De Best Verzorgde Boeken 2023, Stedelijk Museum Amsterdam (tentoonstelling)	Joël Harder, Sensitive Study of the Disappearing gay Cruising Scene in the Riparian Forest of St. Privat's, ontwerp: Alyson Sillon (Grafisch Ontwerpen), uitgever: Gerrit Rietveld Academie Geselecteerd door de studentenjury: William Becker (Grafisch Ontwerpen) en Łukasz Matuszewski (Grafisch Ontwerpen), Silly Amateur Don't Cry, ontwerp: William Becker en Łukasz Matuszewski, productie: Willem Sjoerd van Vliet (Image and Language), uitgever: Gerrit Rietveld Academie Juliette Brederode, In a Radical Detail, ontwerp: Yuri Sato (Grafisch Ontwerpen), productie: Gerrit Rietveld Academie, uitgever: JB Projects"
Rechten voor de Natuur, Pakhuis de Zwijger, Amsterdam (documentaire)	Elmo Vermijs (Architectural Design)

I am Going to be Your Last Teacher – Workbook (publicatie)	Yael Davids (Beeldende Kunst), ontwerp: Linda van Deursen, uitgeverij: Roma Publications, in samenwerking met: Gerrit Rietveld Academie, Van Abbemuseum, Migros Museum für Gegenwartskunst
CODA Paper Art 2023, CODA Museum, Apeldoorn (tentoonstelling)	Zoro Feigl (VAV – moving image), Ellen Mandemaker (Fotografie)
A Delicious Death, Museum Tot Zover, Amsterdam (tentoonstelling)	Razia Barsatie (Beeldende Kunst), Frank Bloem (Beeldende Kunst), Remy Jungerman (Beeldende Kunst), Erik Mattijssen (Beeldende Kunst), Mai van Oers, Carmen Schabracq (Beeldende Kunst)
W139 hosts..., W139, Amsterdam (tentoonstelling)	Bring Your Own Book (studentinitiatief Gerrit Rietveld Academie), Birna Biörnisdóttir (Beeldende Kunst), Dasha Leo (Beeldende Kunst)
Unseen Amsterdam, Westergas, Amsterdam (tentoonstelling)	Koos Buster (Keramiek), Jan Hoek (Image and Language) en Duran Lantink (Mode), Vytautas Kumža (Fotografie), Thom van Rijckevorsel (DOGtime Expanded Painting)
Handshake, BIMHUIS, Amsterdam (tentoonstelling)	Clara Arámburo (VAV – moving image), Fanja Bouts (VAV – moving image), Paula Karklina (VAV – moving image), Stella Sterk (VAV – moving image), Hannah Zeeman (VAV – moving image)
CHIN CHECKER, ellipsis gallery, Amsterdam (tentoonstelling)	Killian Butler (Beeldende Kunst), Oscar Lemerle (Beeldende Kunst), Uri Meir (designLAB), Michelle Parrott (Grafisch Ontwerpen), Masha Ryabova (Beeldende Kunst), Carlotta Stolberg (designLAB)
DDW x Rietveld Alumni: Convergence, Dutch Design Week, Eindhoven (tentoonstelling)	Shai Datauker (designLAB), Daichi Fuwa (The Large Glass), Lesja van Hoof (Keramiek), Ruben Janssen (Mode), Ada Jochimsen (Jewellery – Linking Bodies), Sojin Lee (TXT), Danute Līva (Architectural Design)
*ghosts don't like new things, Atelier Néerlandais, Parijs (tentoonstelling)	Minne Kersten (Image and Language)
Seek & Hide, Werkpaard, Amsterdam (tentoonstelling)	DOGtime alums: Penny Andrea, Ronald Boom, Irene Brok, Sifra Coulet, Carmen García Ramos, Vivian Mac Gillavry, Hanneke ter Horst, Jef Nollet, Ilse Stockman, Werner de Valk
Ted Noten & co. – over waarde, Museum JAN, Amstelveen (tentoonstelling)	Koos Buster (Keramiek), Ted Noten (Jewellery – Linking Bodies), Anton Shebetko (Fotografie)
OBSSESSED! Jewellery Festival, Amsterdam, Rotterdam, Den Haag, Arnhem, Apeldoorn, Den Bosch, Antwerpen, Heusden, Hasselt (tentoonstelling)	Concept: Marina Elenskaya (Jewellery – Linking Bodies) Deelnemers: Marguerites Bones en Martina Turini (Jewellery – Linking Bodies), Margherita Chinchio (Jewellery – Linking Bodies), Marina Elenskaya (Jewellery – Linking Bodies), Gesine Hackenberg (Jewellery – Linking Bodies), Jan Hoek (Image and Language), Jelle Kampen (Beeldende Kunst), Morgane de Klerk (Jewellery – Linking Bodies), Simon Marsiglia (designLAB), Ted Noten (Jewellery – Linking Bodies), Noon Passama (Jewellery – Linking Bodies), Ruudt Peters (Jewellery – Linking Bodies), Lucy Sarneel (Jewellery – Linking Bodies)"
(Un)monumenting: the future should always be better, NDSM-werf, Amsterdam (tentoonstelling)	Koos Buster (Keramiek), Krijn de Koning (VAV – moving image), Oscar Peters (Beeldende Kunst)
Il/legal Fictions, au JUS, Brussel (evenementenreeks)	Carina Erdmann (VAV – moving image), Marlena von Wedel (VAV – moving image)
Aquantize, ps.kot, Amsterdam (tentoonstelling)	Esther Brakenhoff (DOGtime Expanded Painting), Mariska Koolen (Keramiek), Maarten Schuurman (DOGtime Expanded Painting)

ARBEIDSMARKTSUCCESS STUDENTEN EN (RECENT) AFGESTUDEERDEN MASTEROPLEIDINGEN 2023 (SELECTIE)

PRIJZEN EN ONDERSCHIEDINGEN	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
Go Short Awards	Mateo Vega (Resolution) (eervolle vermelding)
TEDDY AWARD (Berlinale)	Zuza Banasińska (Resolution) (beste korte film)
MASTEROPLEIDING EN RESIDENCIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
Rupert, Vilnius (residency)	Pam Virada (Studio for Immediate Spaces)
Hybrida, Älvsbacka (residency)	Zuza Banasińska (Resolution), Bin Koh (Master of Voice, Tomasz Skibicki (Dirty Art Department),
De Ateliers, Amsterdam (residency)	Levi van Gelder (Design)
BAK Fellowship for Situated Practice, Utrecht (residency)	Siwar Kraitem (Disarming Design)
Rietveld Sandberg Research Fellows (fellowship)	Aaro Murphy (Studio for Immediate Spaces)
FONDSEN EN SUBSIDIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
Amsterdams Fonds voor de Kunst, 3Package Deal	Siwar Kraitem (Disarming Design)
Amsterdam Fonds voor de Kunst, projectsubsidie	Kyulim Kim (Studio for Immediate Spaces), Jonathan Steiger (Studio for Immediate Spaces)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Talentontwikkeling	Ro Buur (Design), Lukas Engelhardt (Design) Katharina Nejd (Design)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Regeling Vormgeving	Márk Redele (Studio for Immediate Spaces)
Stimuleringsfonds Creatieve Industrie, Vouchers internationaal	María Mazzanti (Studio for Immediate Spaces)
Amarte Fonds	Tomasz Skibicki (Dirty Art)
het Cultuurfonds	Catalina Reyes (Resolution)
TENTOONSTELLINGEN, FESTIVALVERTONINGEN EN PUBLICATIES	NAAM ALUM EN AANVULLENDE INFORMATIE
The One Minutes x Uitkijk: Life/Body hacks, Amsterdam (filmvertoning)	Milan Gress (Design), Mattia Friso (Design), Jingran He (Design), Ksenia Gorokhova, (Design), Sara Nygård, (Design), Mel Keane (Design), Theodore Colin-Morrison (Design)
IDFA Festival, Amsterdam (festivalvertoning)	Yannesh Meijman (Design)
Facing Blackness, The Black Archives, Amsterdam (tentoonstelling)	Jaasir Linger (Blacker Blackness)
Beelden in Leiden, Leiden (openluchttentoonstelling)	Jaasir Linger (Blacker Blackness)
Cantonale Berne Jura, Kunsthalle Bern, Bern (tentoonstelling)	Rhoda Davids Abel (Blacker Blackness)

Cantonale Berne Jura, Kunstmuseum Thun, Thun (tentoonstelling)	Rhoda Davids Abel (Blacker Blackness)
Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond, Amsterdam (evenement)	Sondi (Blacker Blackness)
Kunsthall, Rotterdam (evenement)	Sondi (Blacker Blackness)
Shorts Program, MoMA, New York (filmvertoning)	Mateo Vega (Resolution)
IFFR – Official Selection, Rotterdam (festivalvertoning)	Mateo Vega (Resolution), Zuza Banasińska (Resolution)



Graduation Show Gerrit Rietveld Academie, Albert Rask, foto Simon Pillaud

Colofon

Grafisch ontwerp: Esteban Berrios Vargas
Lettertype: Helvetica Neue
Omslag: Neeltje Vlugt, foto Sophia Xu

