

Gerrit Rietveld Academie

Jaarstukken 2012

Amsterdam, 7 juni 2013

Inhoudsopgave

Gegevens Gerrit Rietveld Academie	1
Verslag College van Bestuur bij de jaarrekening 2012	2
Toekomstparagraaf 2013	15
Verslag van Raad van Toezicht	17
Balans per 31 december 2012	21
Staat van baten en lasten over 2012	22
Kasstroomoverzicht over 2012	23
Toelichting behorende tot de jaarrekening 2012	24
Overige gegevens	41

Gegevens Gerrit Rietveld Academie

Stichting Gerrit Rietveld Academie
Frederik Roeskestraat 96
1076 ED Amsterdam
tel : 020-5711600
fax : 020-5711654

www.gerritrietveldacademie.nl

BRIN-nummer: 02BY
Bevoegd gezagnummer: 29615

Naam contactpersoon: ir. G.A. van Eenennaam
tel : 020-5711671
fax : 020-5711654
e-mail: avaneennaam@grac.nl

Leden van de Raad van Toezicht:

- De heer C. van Twist, voorzitter
- Mevrouw drs J.S.E. Bos
- De heer prof. dr R.H. Dijkgraaf
- De heer E.H. Horlings RA
- De heer prof. dr F. van der Ploeg
- Mevrouw mr E.H. Swaab
- De heer prof. dr V. Icke

College van Bestuur:

- De heer T. van Grootheest, voorzitter

Directie:

- De heer B.S.H. Zegers, Directeur Onderwijs Bachelor
- De heer J.H. Bey, Directeur Onderwijs Master
- Mevrouw ir G.A. van Eenennaam, Directeur Financiën en Beheer

**Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012**

Verslag College van Bestuur bij de jaarrekening 2012

Inleiding

Voor u ligt de jaarrekening 2012 van de Gerrit Rietveld Academie.

De jaarrekening van de Gerrit Rietveld Academie is opgemaakt conform de richtlijnen voor de jaarverslaggeving van het Hoger en Wetenschappelijk Onderwijs van het ministerie van OCW.

De verslaglegging concentreert zich op de geconsolideerde jaarrekening van De Gerrit Rietveld Academie. De resultaten van alle organisatieonderdelen zijn daarin verwerkt. De verschillende organisatieonderdelen zijn:

- Bachelor opleidingen (Autonoom Beeldende Kunst en Vormgeving)
- Master opleidingen, het Sandberg Instituut (Autonoom, Grafisch Ontwerpen en Vrije Vormgeving, Interieur Architectuur)
- Contractonderwijs (Oriëntatiecursus, Vooropleiding en Distant Learning).

Gedurende het jaar 2012 is de samenstelling van de College van Bestuur en de directie niet gewijzigd.

In de Raad van Toezicht is in 2012 een extra lid toegetreden. De samenstelling van de Raad van Toezicht over 2012 is opgenomen achterin de jaarrekening.

De hoofdlijnen van het gevoerde financiële beleid en de resultaten in het verslagjaar 2012

De financiële positie van de Rietveld Academie is, door een terughoudend en bedachtzaam beleid, solide. 2012 is afgesloten met een beperkt positief resultaat, en draagt daarmee bij aan het consolideren van deze positie.

Het realiseren van een positief financieel resultaat is geen specifieke doelstelling van de academie. Als uitgangspunt wordt gestreefd naar een sluitende exploitatie. In de begroting is in de afgelopen jaren echter toch gezocht naar het creëren van financiële ruimte ten behoeve van een gewenste toekomstige uitbreiding van de huisvesting van de academie. Het positieve resultaat over meerdere jaren laat zien dat er in de exploitatie ruimte is voor hogere huisvestingslasten en kan een rol spelen in de initiële investeringen die benodigd zijn voor uitbreiding van de huisvesting.

In het verslagjaar 2012 is het resultaat hoger dan begroot. Er werd van een negatief resultaat uitgegaan in de begroting. De wijziging in het resultaat hangt samen met hogere inkomsten uit de Rijksbijdragen, met name door toekenning van een aanvullend bedrag in verband met de specifieke consequenties voor de academie van het huidige bekostigingsstelsel. Dit wordt verderop nader toegelicht.

De academie baseert haar begroting op de voorlopig toegekende Rijksbijdrage voor het volgende kalenderjaar. In de tweede helft van het betreffende jaar volgt vervolgens een definitieve toekenning, die in hoogte kan afwijken van de voorlopige toekenning. In de afgelopen jaren is de Rijksbijdrage in de loop van het jaar steeds naar boven bijgesteld. In 2012 is de Rijksbijdrage op basis van het macro HBO budget eveneens met een beperkt bedrag naar

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

boven toe bijgesteld. In verband met het tijdstip in het jaar waarop de gegevens vanuit het ministerie van OCW bekend werden hebben de hogere inkomsten ook niet geleid tot een aanpassing in de begroting.

In 2012 is de Rijksbijdrage door het Ministerie van OCW, net zo als in 2011, aangevuld met een extra bijdrage, omdat het nieuwe bekostigingsstelsel dat per 1 januari 2011 in werking is getreden de instelling onevenredig zwaar raakt. Omdat over toekenning van dit bedrag bij het opstellen van de begroting geen zekerheid was, is er voor gekozen deze bijdrage niet op te nemen in de begroting. Inmiddels heeft een definitieve toekenning van het gehele aangevraagde bedrag plaatsgevonden.

De inkomsten laten verder een stijgende lijn in de ontvangen collegegelden zien. Dit hangt samen met een stijging van het wettelijke collegegeldtarief en een verhoging van het instellingstarief.

In navolging van voorgaande jaren is ook in het afgelopen boekjaar weer gestuurd op instroom, doorstroom en uitstroom van studenten en de relatie tussen studentenaantallen en docent-uren. Daarnaast is er verder gewerkt aan het vergroten van het inzicht in de allocatie van de kosten binnen de onderdelen van de organisatie. De studentenaantallen liggen al een aantal jaar rond de 1.000 studenten, een aantal dat bereikt is na een geleidelijke groei vanaf 2002 conform de toen opgestelde meerjarenprognose. Met deze studentenaantallen kon in de afgelopen jaren een evenwicht worden gerealiseerd tussen uitgaven en bekostiging in relatie tot de kwaliteit van het onderwijs. In 2011 is de Sectornota Kunstonderwijs vastgesteld en in dat kader heeft de academie in 2011 ook een Instellingsplan gemaakt. In dit Instellingsplan is opgenomen dat er wordt gestreefd naar een teruggang in studentenaantallen in de bachelor opleidingen en een beperktere stijging van aantallen in de master opleidingen. Dit zal leiden tot een terugloop naar een totaal aantal van circa 850 studenten in 2016. Op basis van de sectornota zal deze terugloop in de Rijksbijdrage (gedeeltelijk) worden gecompenseerd.

Door de ontwikkelingen in de bekostigingssystematiek wordt voor de komende jaren een teruggang in inkomsten voorzien. De wijze waarop dit zal worden opgevangen aan zowel inkomsten- als kostenzijde is onderwerp van gesprek binnen het managementteam, met de organisatie en met het ministerie van OCW.

Analyse van de financiële resultaten 2012

De exploitatie voor 2012 sluit met een positief resultaat van € 74.860,-. In de begroting 2012 was een negatief resultaat voorzien van -€ 350.000,-. Zowel in de baten als in de lasten was in 2012 sprake van afwijkingen ten opzichte van de begroting. Deze laten zich als volgt toelichten.

Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012

Baten

In de jaarrekening zijn de volgende baten verantwoord (x € 1.000,-)

	<u>2012</u>	Begroting <u>2012</u>	<u>2011</u>
	€	€	€
Rijksbijdragen	10.389	9.758	10.501
Collegegelden	1.941	1.940	1.799
Baten werk i.o.v. derden	353	275	288
Overige baten	<u>86</u>	<u>72</u>	<u>88</u>
Totaal baten	<u>12.769</u>	<u>12.045</u>	<u>12.676</u>

De *rijksbijdragen* zijn voor 2012 hoger uitgekomen dan was begroot. Zoals hiervoor beschreven bij de hoofdlijnen van het gevoerde beleid is dit voor het belangrijkste deel een extra toegekend bedrag in de Rijksbijdrage in verband met het nieuwe bekostigingssysteem. Omdat dit bedrag pas in de loop van 2012 is toegekend (eerst de helft en later het tweede deel), is er voor gekozen dit bedrag niet op te nemen in de begroting. Omdat inmiddels een definitieve toekenning heeft plaatsgevonden, is in het resultaat over 2012 het hele bedrag opgenomen. Dit betreft een totaal bedrag van 491.656 euro.

Daarnaast was er in 2012 sprake van de toekenning van een hogere bijdrage per student door het Rijk in de loop van 2012. Hiermee is een bedrag van circa 140.000 euro gemoeid.

De ontvangen *collegegelden* zijn iets hoger dan begroot, maar er is geen sprake van een grote afwijking van de begroting op dit vlak. De ontvangen bedragen zijn flink hoger dan in 2011, enerzijds door een verhoging van het instellingstarief en anderzijds door een toename van het aantal studenten dat een instellingstarief betaalt.

De *baten werk in opdracht van derden* zijn hoger dan begroot, hetgeen toe te schrijven valt aan een toename in de inkomsten uit Internationale uitwisselingsactiviteiten (IES).

De *overige baten* zijn eveneens hoger dan begroot. Hierin zijn opgenomen de (contract)activiteiten van het Lectoraat, die tot hogere inkomsten hebben geleid dan was begroot.

Tegenover de extra inkomsten staan ook hogere uitgaven.

Lasten

In de jaarrekening zijn, exclusief het saldo van de financiële baten en lasten, de volgende lasten verantwoord (x € 1.000,-)

Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012

	2012	Begroting	
	€	2012	2011
Personele lasten	8.613	8.166	8.410
Afschrijvingen	818	840	914
Huisvestingslasten	1.551	1.525	1.620
Overige lasten	<u>1.748</u>	<u>1.884</u>	<u>1.662</u>
Totaal lasten	<u>12.730</u>	<u>12.415</u>	<u>12.606</u>

De *personele lasten* zijn flink hoger dan begroot. Zowel bij het personeel in loondienst als in het personeel niet in loondienst is een stijging ten opzichte van 2011 waarneembaar. Met name de laatste categorie, het Personeel niet in loondienst, is flink hoger dan begroot. De post Brutolonen en salarissen is hoger dan begroot, maar slechts in beperkte mate hoger dan in 2011 het geval was.

De sociale lasten zijn gerelateerd aan de hogere loonsom ook wat hoger uitgevallen dan begroot. Er zijn een aantal oorzaken aan te wijzen voor het aanmerkelijk hoger uitvallen van de post Personeel niet in loondienst. Hoewel er onder andere vanuit beheersbaarheid van fiscale aspecten naar wordt gestreefd uitbetaling van werkzaamheden op factuurbasis te beperken, is vanuit de organisatie de vraag om met name docenten voor korte periodes op factuurbasis in te zetten toegenomen. Met name in de master opleidingen worden relatief veel docenten ingezet op factuurbasis. De personele kosten voor de master zijn toegenomen, in verband met de voorbereiding van nieuwe onderwijsprogramma's. Er is hier sprake van een (gedeeltelijk tijdelijke) kwaliteitsimpuls. Dit is nodig om de in het Instellingsplan geprognosticeerde groei te realiseren in de komende jaren. Onder andere zijn verder kosten opgenomen in verband met de voorbereiding van de Instellingstoets door de NVAO, die in 2012 succesvol heeft plaatsgevonden. Verder is er gebruik gemaakt van de tijdelijke inzet van uitzend- en detacheringkrachten waar dit niet op andere wijze viel in te vullen.

De overige personeelskosten zijn lager uitgevallen dan begroot en ook lager dan in 2011 het geval was. Dit laatste houdt verband met een (eenmalige) afwikkeling van een aantal personeelsdossiers in 2011.

De stijging van de personele lasten is een bijzonder aandachtspunt voor het managementteam met het oog op het meerjarige financiële perspectief.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn in 2012 beduidend lager dan in 2011 en voorgaande jaren. Dit hangt samen met het wegvallen van een afschrijving van circa € 90.000 per jaar voor de tijdelijke huisvesting in het GAK gebouw. Deze investeringen zijn eind 2008 gedaan en zijn vanaf 2009 in drie jaar afgeschreven, wat overeenkomt met de overeengekomen gebruiksperiode.

De investeringen van restauratie en nieuwbouw zijn in 2004 geactiveerd. Afhankelijk van de afschrijvingscategorie wordt dit in 60, 30 of 15 jaar afgeschreven. Op de afschrijvingskosten voor *gebouwen/terreinen* wordt de vrijval uit de egalisatierekening in mindering gebracht. De vrijval van de egalisatierekening ten gunste van de exploitatierekening ter egalisering van de huisvestingskosten geschiedt vanaf 2005 conform de afschrijvingen op restauratie en nieuwbouw. De periode waarin de egalisatierekening zal vrijvallen is, mede aan de hand van de 'Meerjarenprognose 2005-2009', vastgesteld op 30 jaar.

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

Tenslotte is opgenomen een afschrijving voor inventaris en apparatuur. De investeringen op dit vlak zijn in 2012 wat hoger geweest dan in 2011 en zijn gedaan in het kader van het behoud en de ontwikkeling van het voorzieningenniveau van de academie. De afschrijvingen wijken niet veel af van de begroting.

Huisvestingslasten

De huisvestingslasten zijn beperkt hoger dan begroot, maar lager dan het niveau van 2011. De kosten voor huur zijn iets lager dan begroot. Deze post omvat de huur van drie externe locaties waar onderwijs activiteiten plaatsvinden, in afwachting van een meer structurele oplossing voor de ruimtevraag. Sinds 2008 huurt de academie verder een gastenverblijf op een locatie in de nabijheid van de hoofdgebouwen waar buitenlandse gastdocenten en andere gasten tijdelijk kunnen worden ondergebracht.

De hogere huisvestingslasten worden veroorzaakt door een wat hogere post "Onderhoud" dan was begroot. Er heeft in 2012 wat groot onderhoud plaatsgevonden ten behoeve van het behoud en de verbetering van de gebouwen. Ook de post "Energie en water" is iets hoger uitgevallen dan begroot. Dit komt door een iets hoger verbruik, onder andere in verband met een langere koude periode, en hogere energieprijzen. De Overige kosten zijn wat lager dan begroot.

Tenslotte zijn opgenomen een deel van de advieskosten voor het huisvestingsproject. Een ander deel van deze kosten worden geactiveerd als onderdeel van de kosten voor nieuwbouw. Zoals elders in het jaarverslag wordt beschreven is er ingezet op de voorbereiding van nieuwbouw op het kavel aan de Fred. Roeskestraat.

Overige lasten

De overige lasten zijn lager dan begroot, maar hoger dan in 2011. Belangrijke verschillen in de administratie- en beheerskosten tussen 2011 en 2012 zitten in hogere automatiseringskosten en hogere accreditatiekosten in verband met de Instellingstoets die in 2012 heeft plaatsgevonden. Met betrekking tot de automatiseringskosten is ten behoeve van de budgetbeheersing voor 2013 een uitgewerkte deelbegroting vastgesteld, waar gedurende het jaar de uitgaven aan worden getoetst.

De post inventaris, apparatuur en leermiddelen is lager uitgevallen dan begroot, en beperkt lager dan in 2011. De budgetten die worden toegekend aan de onderwijsafdelingen zijn niet volledig uitgeput. Dit komt ook doordat er bij een aantal afdelingen actief gewerkt is aan het verwerven van derde geldstromen ter ondersteuning van onderwijsactiviteiten.

De overige lasten zijn lager dan begroot. Dit houdt met name verband met wat lagere uitgaven aan de contactactiviteiten van het Lectoraat dan in de begroting verwacht was.

Financiële baten en lasten

De financiële baten zijn wat hoger uitgevallen dan begroot, maar zijn vergelijkbaar met 2011. In de begroting was uitgegaan van een voorzichtige inschatting.

Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012

Bezoldiging College van bestuur

De bezoldiging van het College van Bestuur vindt plaats op basis van de CAO voor het HBO. In het verslagjaar 2012 zag de samenstelling en bezoldiging van het College van Bestuur er als volgt uit:

- De heer T. van Grootheest, voorzitter College van Bestuur, salarisgroep 18

De bezoldiging bestaat uit het in het verslagjaar uitgekeerde brutosalaris, vakantiegeld, eindejaaruitkering conform de CAO.

Financiële positie per 31 december 2012

Het positieve resultaat van € 74.860,- wordt toegevoegd aan het eigen vermogen.

De financiële situatie van de Gerrit Rietveld Academie per 31 december 2012 kan door middel van onderstaande financiële kengetallen nader worden beschouwd.

	2012	2011	2010	2009	2008	Norm
Solvabiliteit (EV/TV * 100 %)	69,48	68,54	66,52	60,25	57,87	30 %, Stichting Vangnet HBO
Solvabiliteit op basis van aandeel eigen vermogen plus voorzieningen (EV+Voorzieningen/TV * 100%)	69,48	68,63	67,55	62,98	67,77	
Aandeel eigen vermogen ten opzichte van rijksbijdrage	64,04	62,64	59,67	57,63	58,47	5 %, Stichting Waarborgfonds HBO
Current ratio (Vlottende activa/ KT verplichtingen)	1,16	1,07	0,90	0,52	0,47	> 1, Stichting Vangnet HBO
Rentabiliteit (resultaat/totale baten * 100%)	0,59	0,83	6,60	2,29	2,80	Positief, Stichting Vangnet HBO

De *solvabiliteitsratio* geeft de mate aan waarin op langere termijn voldaan kan worden aan de verplichtingen. De vermogenspositie van de Rietveld Academie is goed en met een ratio van 69,5% wordt ruimschoots voldaan aan de solvabiliteitsnorm van de Stichting Vangnet HBO.

De *liquiditeitspositie*, zoals weergegeven in de current ratio, geeft een indicatie van de mate waarin de academie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. Met een ratio van 1,16 voldoet de academie aan de in het verleden door de stichting Vangnet HBO vastgestelde norm van > 1. In voorafgaande jaren werd ogenschijnlijk met een ratio onder de 1 niet voldaan deze norm, wat met name wordt veroorzaakt door de vooruitontvangen college- en cursusgelden.

Financiële vooruitzichten vanaf 2013

Relevante ontwikkelingen

Er zijn een aantal ontwikkelingen te onderkennen die van invloed zijn op de financiële kaders waarbinnen de academie het onderwijs en de daarvoor benodigde faciliteiten de komende jaren moet organiseren. De belangrijkste zijn:

- de (wijzigingen in de) bekostigingssystematiek
- studentenaantallen
- huisvestingsbeleid en externe financiering

De bekostigingssystematiek

In 2009 is een wijziging in de Wet Hoger Onderwijs aangenomen ten aanzien van het bekostigingsarrangement. De nieuwe systematiek wordt met ingang van 1 januari 2011 toegepast. Voor de Gerrit Rietveld Academie (GRA) heeft deze wijziging flinke gevolgen. Hierna wordt eerst ingegaan op ontwikkelingen naar de toekomst en wordt daarna een beknopt overzicht gegeven van de historie.

De nieuwe bekostigingssystematiek heeft op hoofdlijnen de volgende uitgangspunten:

- bekostigd worden het aantal ingeschreven studenten voor zover zij ingeschreven zijn in het hoger onderwijs binnen de normatieve cursusduur van de geaccrediteerde en bekostigde (bachelor- dan wel master-) opleiding die zij volgen;
- daarnaast (eenmalig) per student een diploma-opslag bij het behalen van het bachelor- en mastergetuigschrift, waarvoor het bedrag het equivalent is aan één jaar bekostiging;
- en een instellingsspecifieke vaste voet, die gemiddeld over het totale hoger onderwijs indicatief 20-25% van het budget beslaat.

In de nieuwe bekostigingssystematiek wordt de bekostigingshistorie van studenten in het Nederlands Hoger Onderwijs betrokken. Elke student wordt voor maximaal 1 Bachelor en 1 Master opleiding bekostigd, waarbij ook de reeds genoten opleidingsjaren die niet tot een diploma hebben geleid, worden meegeteld. De studentenpopulatie van de Gerrit Rietveld Academie bestaat al sinds lange tijd uit mensen met de nodige (levens)ervaring, die vaak ook al een historie in het Hoger Onderwijs hebben. Juist deze groep heeft de kwaliteiten om zich voldoende te kunnen ontwikkelen als kunstenaar of vormgever, waarbij veel wordt gevraagd van onder andere zelfkennis en zelfredzaamheid. Dit betekent dat voor een relatief grote groep studenten, die in het "oude" systeem gewoon bekostigd werden, in het nieuwe systeem geen bekostiging meer wordt toegekend. Dit mag gecompenseerd worden door het vragen van een hoger (instellings)collegegeld. In 2012 hebben er daarnaast ontwikkelingen plaatsgevonden rondom de zogenaamde "Langstudeerboete". Deze regeling zou in 2012 van kracht worden, maar is teruggedraaid.

De omvang van de problematiek van de teruggang in bekostiging zou worden beperkt door het invoeren van een compensatiemaatregel, die tot effect zou hebben dat er maximaal 1% per jaar zou moeten worden ingeleverd, over een maximale periode van vijf jaar. De berekeningswijze van deze compensatiemaatregel is echter aangepast, waardoor het negatieve effect voor de GRA veel groter is dan 1%. Dit probleem is tijdig gesignaleerd en via de HBO-Raad onder de

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

aandacht van het Ministerie van OCW gebracht. Voor de jaren 2011 en 2012 heeft de GRA een toekenning ontvangen van een aanvullend bedrag aan Rijksbijdrage ter compensatie van het negatieve effect van de nieuwe bekostigingssystematiek. Op dit moment vinden er gesprekken plaats met het Ministerie van OCW over een structurele bijdrage voor de komende jaren. De GRA gaat er vanuit dat het effect voor de academie wordt teruggebracht tot maximaal de eerder genoemde 1% per jaar voor een periode van maximaal 5 jaar.

Naast de teruggang in de bekostiging door de hierboven beschreven effecten, is ook een bezuinigingsmaatregel op de bekostiging van niet EER studenten van kracht geworden. Als gevolg van een afgesproken budgetneutraal bekostigingseffect worden deze studenten op de stand van 1 oktober 2006 'bekostigd' in de onderwijsopslagen vanaf 2009. De korting bedraagt 10% per jaar waarmee de baten in totaal met 40% van de huidige bekostiging worden teruggebracht in 2015. Dit wordt gecompenseerd met een verhoging van het Instellingscollegegeld tarief.

Tenslotte heeft de GRA in 2009 en 2010 te maken gehad met een teruggang in de studentenaantallen. Ook deze teruggang heeft een negatief effect op het bekostigingsniveau voor 2011 en 2012. In 2011 is het aantal weer wat gestegen, hetgeen in 2013 een positief effect zal hebben op de hoogte van de bekostiging. Vanaf 2012 is het krimp- en groei scenario uit het Instellingsplan ingang gezet, waardoor de studentenaantallen zullen teruglopen, maar de bekostiging op pijl blijft.

Te concluderen valt dat er ten aanzien van het bekostigingsniveau in de komende jaren nog steeds onzekerheden zijn. In 2012 is er meer helderheid gekomen over de bekostigingsaspecten van de uitwerking van het Sectorplan Kunstonderwijs dat in voorbereiding is onder verantwoordelijkheid van de HBO-Raad. Het meerjaren perspectief voor de academie is op basis daarvan echter nog steeds zorgelijk. In dat kader wordt zowel interne als extern (Ministerie van OCW) overleg gevoerd over de te nemen maatregelen. Er wordt gekeken naar de mogelijkheid om extra inkomsten te verkrijgen vanuit collegegelden en vanuit de Rijksbijdrage. Daarnaast wordt gekeken hoe gewerkt kan worden aan het terugdringen van de kosten.

De kostenstructuur, waarbij de personele lasten de belangrijkste component vormen, is inmiddels goed inzichtelijk gemaakt. Dit is een belangrijke randvoorwaarde bij de opgave om zodanig te sturen dat kosten en opbrengsten ook in de toekomst zo goed mogelijk in balans blijven.

Studentenaantallen

In 2011 is het aantal studenten ten opzichte van 2010 iets toegenomen naar 972. In het in 2012 opgestelde Instellingsplan, dat aansluit bij de Sectornota Kunstonderwijs, is aangegeven dat het de doelstelling is om in de komende jaren, tot 2016, de studentenaantallen terug te brengen. Doelstelling is een daling van het aantal bachelorstudenten met 150 en een stijging van het aantal master studenten met 75. Dit resulteert in een absolute daling met circa 75 studenten. Deze daling is met ingang van 2012 ingezet en heeft geleid tot een studentenaantal per 30 september 2012 van 926.

De inspanningen die worden verricht om de jaarlijkse instroom zowel kwalitatief als kwantitatief op het gewenste niveau te houden zijn groot. De in 2001 gestarte Vooropleiding, maar ook de Oriëntatiecursus, zijn in dit kader relevant. De jaarlijks instroom vanuit de

Vooropleiding en vanuit de Oriëntatiecursus vormen een significant aandeel aan de totale instroom in het basisjaar. Naast de instroom is ook de uitval een parameter die invloed heeft op de totale omvang van de studentenpopulatie.

Huisvestingsbeleid en externe financiering

In 2004 is het gerestaureerde hoofdgebouw van de academie en de nieuwbouw op de kavel aan de Frederik Roeskestraat in gebruik genomen. De realisatie van deze verbeteringen in de huisvesting is mede mogelijk geworden door een financiële handreiking van de gemeente Amsterdam. Een externe financiering die hiermee verband hield is in 2009 volledig afgewikkeld.

Het type onderwijs aan de academie vraagt om kwalitatief en kwantitatief hoogwaardige werkruimtes. Uit interne tevredenheidsonderzoeken blijkt dat hier een verbeterslag in gemaakt kan worden. Het vinden van een structurele oplossing voor dit huisvestingsvraagstuk heeft hoge prioriteit. Onze activiteiten richten zich nu op het voorbereiden van uitbreiding door nieuwbouw en verbouw op de locatie aan de Fred. Roeskestraat. In 2011 is de voorbereiding hiervan in gang gezet. Allereerst zijn een aantal uitgangspunten voor het project vastgesteld. Twee belangrijke procesmatige uitgangspunten zijn het maximaal gebruik maken van de aanwezige kwaliteiten binnen de academie en het bieden van ruimte aan experiment. Deze uitgangspunten hebben geleid tot de keuze om een interne ontwerpcompetitie op te zetten onder de noemer Gerrit & Willem Do-It-Yourself, waarin teams van studenten, docenten en / of alumni in de gelegenheid werden gesteld een ontwerpvoorstel te doen. Begin 2012 heeft deze competitie geleid tot de keuze van een winnend ontwerpteam. Dit team zal in 2013 verder werken aan de uitwerking van het ontwerp, gebaseerd op een programma van eisen wat in overleg met de organisatie is opgesteld.

Voor nieuwbouw en verbouw zal het naar verwachting nodig zijn externe financiering aan te trekken. Gedacht wordt aan het gebruik maken van "Schatkistfinanciering". Ook dit zal in 2013 nader worden uitgewerkt.

Totdat een structurele huisvestingsoplossing is gevonden, wordt via tijdelijke huisvesting aan de ruimtebehoefte tegemoet gekomen. Het gebruik van de ruimte die eind 2008 in gebruik is genomen in het voormalige GAK gebouw is in juli 2011 volgens de overeenkomst afgelopen. Er is met ingang van september 2011 vervangende tijdelijke ruimte gehuurd aan de Generaal Vetterstraat. Deze locatie voorziet ook in vervangende en aanvullende projectruimte, nadat in 2011 het gebruik van een projectruimte aan de Tolstraat, in samenwerking met de AHK, is beëindigd. In 2010 was al aanvullende ruimte gehuurd in de voormalige Kauwgomballenfabriek in het industriegebied Overamstel.

Het financiële beleid van de Gerrit Rietveld Academie

Uitgangspunten

De hiervoor genoemde ontwikkelingen en het nadrukkelijke uitgangspunt van de Gerrit Rietveld Academie om als zelfstandige, kleinschalige, internationaal georiënteerde academie te blijven opereren vragen om een blijvend behoedzaam (financieel) beleid.

Het financiële beleid van de Gerrit Rietveld Academie is gericht op het in stand houden en zo mogelijk versterken van de financiële vermogenspositie. Uitgangspunt is een jaarlijks sluitende exploitatiebegroting. Daarbij krijgt het financiële beleid zodanig vorm dat fluctuaties in de bekostiging kunnen worden opgevangen.

Het college van bestuur en directie van de Gerrit Rietveld Academie hanteert de branchecode HBO als kader voor haar handelen.

Risicobeheersing en controle

Om grip te houden op de risico's ten aanzien van de strategische, financiële en operationele doelstellingen is er een systeem van managementinformatie ontwikkeld waarmee de informatie wordt aangeleverd waarover het College van Bestuur en de directie op diverse momenten gedurende het jaar wil beschikken. De managementrapportages worden voorbereid door de diverse stafafdelingen en beoordeeld door directie en/ of College van Bestuur. Het betreft rapportages op het vlak van financiën, personeelszaken, studentenadministratie en facilitaire zaken.

Ten aanzien van de financiële risicobeheersing en controle wordt er gewerkt met kwartaalrapportages, die worden getoetst aan de begroting en worden voorzien van prognoses voor de ontwikkeling van cijfers gedurende het jaar. Daarnaast is er doorlopend aandacht voor het meerjarenperspectief. Ontwikkelingen in het bekostigingsarrangement hebben hierop een belangrijke invloed en worden daarom nauwlettend gevolgd.

Het risicomanagement in bredere zin, waarbij aan de hand van een integrale risicoanalyse de risico's op zowel het financiële als het operationele vlak in hun samenhang in beeld worden gebracht is in ontwikkeling. Op dit moment, op basis van een eerste analyse opgesteld ten behoeve van het Instellingsplan 2012-2016 krijgen de volgende processen bijzondere aandacht:

- ontwikkeling van studentaantallen en het effect hiervan op de rijksbijdrage,
- de ontwikkeling van het aantal bekostigde studenten als aandeel van het totale aantal studenten binnen het huidige bekostigingsarrangement.
- ontwikkeling rijksbijdrage in het algemeen: een lagere rijksbijdrage als gevolg van stopzetting van de loon- en prijsbijstelling
- ontwikkeling van het collegegeldbeleid, onderzoek naar mogelijkheden om hieruit meer inkomsten te genereren.

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

- beleidsmatige ontwikkeling kunstvakonderwijs: de uitwerking van de sectornota kunstonderwijs, waarbij onder voorwaarde van budgettaire neutraliteit een groei in de master opleidingen en een afname van het aantal studenten in de bacheloropleiding geprojecteerd wordt voor de academie
- ontwikkeling nieuwbouw: inpassing van de meerkosten van gewenste nieuwbouw in de financiële mogelijkheden van de academie.

Beleid inzake beleggen en belenen

De stichting Gerrit Rietveld Academie belegt en beleent risicomijdend. Transacties in dit kader worden alleen aangegaan met financiële instellingen met minimaal een A-rating, afgegeven door tenminste één erkende rating agency. Op dit moment zijn er geen lopende beleggingen of beleningen.

Dit beleid is van toepassing op alle beleggingen en beleningen van de stichting. De stichting maakt in haar middelenbeheer geen onderscheid tussen publieke- en overige middelen. De verdeling van taken en bevoegdheden en de voor de instelling toegestane beleggings- en beleningsvormen zijn vastgesteld. Ook wordt onder meer gebruik gemaakt van een (eenjarige) kasstroomprognose.

De stand van de uitstaande positie liquide middelen is opgenomen in de toelichting op de balans. Uitgangspunt bij de aan te houden liquide middelen in relatie tot eventuele externe financiering is dat gestreefd wordt naar een zodanige positie dat de rentelasten geminimaliseerd worden, maar dat er wel steeds sprake is van voldoende liquide middelen om de dagelijkse financiële processen soepel te laten verlopen.

Marktactiviteiten

De Rietveld Academie wendt geen rijksbijdrage aan voor private- of marktactiviteiten. De contractactiviteiten betreffende de Vooropleiding (inclusief de Vooropleiding Online) en Oriëntatiecursus, beide gericht op het verbeteren van de doorstroom VO-MBO-HBO, worden volledig financieel gescheiden verantwoord van de bachelor en master opleidingen en zijn kostendekkend. Met IES is een overeenkomst afgesloten voor een instroomprogramma voor Amerikaanse studenten in samenwerking met de Universiteit van Amsterdam. Deze studenten volgen een of twee semesters hun studie aan de Rietveld Academie. Hiervoor wordt een kostendekkende fee in rekening gebracht.

Inhoudelijk hebben alle contractactiviteiten een directe relatie met de missie van de academie. Het gaat steeds om het verzorgen van onderwijs op het gebied van de beeldende kunst en vormgeving.

De gerealiseerde baten werk voor derden ad € 352.812 bestaan voor € 255.857 uit baten die voortvloeien uit contractonderwijs.

De toerekening van kosten aan contractactiviteiten vindt plaats aan de hand van een calculatiemodel. Daarin wordt onder meer rekening gehouden met loonkosten, huisvestingslasten, overhead en cursuskosten. Na doorberekening van deze kosten is in 2012

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

beperkt negatief resultaat ad -€ 10.395 behaald op contractonderwijs. Dit negatieve resultaat komt met name voort uit het initiatief Online Vooropleiding, wat in het bijzonder gericht is op studenten van buiten de EER. Dit programma is in ontwikkeling en is in deze fase (nog) niet kosten dekkend. In het Instellingsplan is vastgelegd dat de academie een deel van de compensatiemiddelen die in verband met krimp in de bacheloropleiding ontvangen zullen worden, ingezet worden ten behoeve van de vooropleidingen. In dat licht is het negatieve resultaat te zien als een investering in de ontwikkeling van dit programma.

Thema's voor het financieel beleid voor de komende jaren

Vooraf in de Bachelor opleidingen wordt strak gestuurd op de personele bezetting en door natuurlijk verloop, herplaatsing en individuele afspraken wordt meer ruimte gecreëerd voor instroom van nieuwe (gast)docenten. Over de hele linie van het onderwijs wordt zowel vanuit kwantitatief als kwalitatief oogpunt gestreefd naar een zo groot mogelijke flexibiliteit in de personele formatie.

Als kleine monosectorale hogeschool, die geen mogelijkheid heeft voor verevening tussen opleidingen, blijven we zoeken naar mogelijkheden om de vele specialistische (ambachtelijke) werkplaatsen en kleine unieke afdelingen, waaronder bijvoorbeeld de enige glasafdeling in Nederland, te kunnen handhaven. Dit vraagt voortdurend om keuzes en het zorgvuldig afwegen van besteding van middelen. Sinds enige jaren wordt aan de afdelingen en aan de werkplaatsen een eigen budget toegekend, waarmee de coördinatoren en beheerders een (deel) verantwoordelijkheid hebben gekregen in de besteding van middelen.

De financiële ruimte voor handhaving van het kwaliteit- en voorzieningenniveau en realisatie van uitdagende projecten wordt onder meer gevonden in een goede afstemming tussen de verschillende onderwijsonderdelen en verdere harmonisering van de ratio tussen docenturen en aantallen studenten.

Sinds de komst van een nieuwe directeur van de masteropleidingen in 2010 wordt de structuur van deze opleidingen opnieuw overwogen. Dit wordt aangegrepen om ook bij de masteropleidingen de besteding van middelen gedetailleerder in beeld te brengen en waarnodig de begrotingsstructuur aan te passen. Hierdoor ontstaan naar de toekomst toe betere mogelijkheden tot sturing en beheersing van de kosten in de masteropleidingen.

Namens de Gerrit Rietveld Academie,

T. van Grootheest
Voorzitter College van Bestuur

Toekomstparagraaf 2013

De begrotingscijfers voor het jaar 2013 zijn als volgt vastgesteld door het College van Bestuur:

		Begroting 2013	
		EUR	EUR
Baten			
3.1	Rijksbijdragen	10.092.176	
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden	1.919.000	
3.4	Baten werk in opdracht van derden	279.330	
3.5	Overige baten	93.000	
		<hr/>	
Totaal baten			12.383.506
Lasten			
4.1	Personeelslasten	8.327.578	
4.2	Afschrijvingen	810.000	
4.3	Huisvestingslasten	1.610.000	
4.4	Overige lasten	1.859.428	
		<hr/>	
Totaal lasten		12.607.006	
Saldo baten en lasten			-223.500
5	Financiële baten en lasten	35.000	
		<hr/>	
Resultaat			-188.500
			<hr/> <hr/>

**Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012**

Amsterdam, 24 mei 2013

Het College van Bestuur:

T. van Grootheest, voorzitter

Verslag van Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht oefent toezicht uit op het College van Bestuur van de Gerrit Rietveld Academie. De taken en werkzaamheden van de Raad van Toezicht zijn geregeld in de statuten van de Stichting Gerrit Rietveld Academie, deze zijn in te zien op de website van de academie. De Raad kent geen separaat reglement. In het verslagjaar heeft de Raad van Toezicht vier keer vergaderd.

Het College van Bestuur stelt voor elke vergadering een informatiebulletin samen waarmee de leden van de Raad van Toezicht op de hoogte worden gehouden van het onderwijsbeleid, de instroom-, doorstroom- en uitstroom van studenten, de organisatie, het personeelsbeleid, het financieel beleid, het huisvestingsbeleid, de studentenprojecten en de bijzondere activiteiten.

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar goedkeuring verleend aan het jaarverslag 2011 en de begroting 2013. Belangrijke punten van aandacht waren het Instellingsplan 2012-2016 en de voornemens van de academie om nieuwbouw te realiseren.

Het Instellingsplan 2012-2016 is tijdens de vergadering van april 2012 vastgesteld en vormt een richtsnoer voor de keuzen van de academie in de komende jaren. Belangrijk onderdeel van dit Instellingsplan is het voornemen om het volume van de bacheloropleidingen terug te brengen (van 850 naar 700 studenten) en de middelen die hierdoor vrij komen te investeren in de kwaliteit van het onderwijs in het algemeen, en de ontwikkeling van de masteropleidingen in het bijzonder (een groei van 75 naar 150 studenten). In het kader van het Instellingsplan heeft de Raad van gedachten gewisseld met het College van Bestuur over de prestatieafspraken die de academie in 2012 is aangegaan met het ministerie van OCW.

Eind 2012 is de Raad van Toezicht gestart met de voorbereidingen voor de opvolging van de huidige voorzitter van het College van Bestuur na zijn pensionering medio 2014.

In november van het verslagjaar heeft een delegatie van de Raad van Toezicht gesproken met het door de NVAO samengestelde panel dat de academie bezocht in het kader van de zogenoemde instellingstoets.

Gedurende het verslagjaar is de rol van heer Dijkgraaf in de Raad veranderd. Als gevolg van zijn verhuizing naar de Verenigde Staten zal hij als 'lid op afstand' betrokken zijn bij de Raad maar niet langer deel uit maken van de auditcommissie, tevens ontvangt hij niet langer een bezoldiging. Mede in verband met deze ontwikkeling is de heer Vincent Icke in september toegetreden tot de Raad.

De beloning van de leden van de Raad van Toezicht is gebaseerd op de uitwerking van de branchecode governance zoals op dit punt opgesteld door de Hay Group waarbij wordt uitgegaan van de minimumbedragen (voorzitter € 3.900, leden € 2.700) en een aanvullende bezoldiging voor het lidmaatschap van een of meerdere commissies (auditcommissie en/of remuneratiecommissie). De aanvullende bezoldiging bedraagt € 600 per commissie waardoor leden, indien zij zitting hebben in twee commissies, maximaal eenzelfde bedrag ontvangen als de standaardbezoldiging van de voorzitter. Dit leidt tot een volgende opbouw van de bezoldiging:

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

Voorzitter:	€ 3.900
Lid:	€ 2.700
Lid met 1 commissie:	€ 3.300
Lid met 2 commissies:	€ 3.900

De auditcommissie bestond tot mei 2012 uit de leden Horlings en Dijkgraaf. Sinds mei heeft mevrouw Swaab de plaats van de heer Dijkgraaf ingenomen. De commissie is in het verslagjaar twee maal bijeengekomen.

De remuneratiecommissie wordt ad hoc ingesteld op het moment dat er sprake is van een benoeming die raakt aan de bevoegdheden van de Raad van Toezicht. De jaarlijkse evaluatie van het functioneren van het College van Bestuur is een taak die door de Raad als geheel, voorbereid door de voorzitter, wordt uitgevoerd.

De Raad van Toezicht dankt het College van Bestuur en de medewerkers van de Gerrit Rietveld Academie voor hun inzet in het afgelopen jaar.

Leden van de Raad van Toezicht per 31 december 2012:

De heer K. van Twist, voorzitter (1953)
Hoofdfunctie: Zelfstandig adviseur
Aangetreden: 2008 (afloop tweede termijn van benoeming 2016)

Mevrouw drs S. Bos (1948)
Hoofdfunctie: Dean School of Art, The Cooper Union for the Advancement of Science and Art ,
New York City
Aangetreden: 2008 (afloop tweede termijn van benoeming 2016)

De heer prof. dr R.H. Dijkgraaf (1960)
Hoofdfunctie: Director Institute for Advanced Study, Princeton
Aangetreden: 2008 (afloop tweede termijn van benoeming 2016)
Lid auditcommissie

De heer E.H. Horlings RA (1944)
Hoofdfunctie: directeur van Horatio Assurance Group BV
Aangetreden: 2007 (afloop tweede termijn van benoeming 2015)
Lid auditcommissie

De heer prof. dr F. van der Ploeg (1956)
Hoofdfunctie: hoogleraar Economie Oxford University
Aangetreden: 2010 (eerste moment van aftreden 2014)

De heer prof. dr V. Icke (1946)
Hoofdfunctie: Hoogleraar theoretische sterrenkunde, Universiteit Leiden en Bijzonder
hoogleraar kosmologie, Universiteit van Amsterdam.
Aangetreden: 2012 (eerste moment van aftreden 2016)

Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012

Mevrouw mr E.H. Swaab (1946)

Hoofdfunctie: Advocaat, arbiter/mediator verbonden aan Reuling Schutte De Waard

Aangetreden: 2011 (eerste moment van aftreden 2015)

Lid auditcommissie

Een actueel overzicht van de nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht is te vinden op de website van de academie.

Aan het vereiste van onafhankelijkheid van de leden van de Raad van Toezicht is voldaan. Alle leden van de Raad van Toezicht zijn onafhankelijk in de zin van uitwerking III.2 van de branchecode governance HBO.

**Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012**

Amsterdam, 7 juni 2012

De Raad van Toezicht Gerrit Rietveld Academie

De heer C. van Twist, voorzitter

Mevrouw drs J.S.E. Bos

De heer prof. dr R.H. Dijkgraaf

De heer E.H. Horlings RA

De heer prof. dr F. van der Ploeg

Mevrouw mr E.H Swaab

De heer prof. dr V. Icke

Balans per 31 december 2012

(na resultaatbestemming)

	2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Vaste activa				
1.1	Immateriële vaste activa	-	-	
1.2	Materiële vaste activa	6.429.511	6.618.267	
1.3	Financiële vaste activa	-	-	
		<u>6.429.511</u>	<u>6.618.267</u>	
Vlottende activa				
1.4	Voorraden	-	-	
1.5	Vorderingen	817.337	443.721	
1.6	Effecten	-	-	
1.7	Liquide middelen	2.328.366	2.534.741	
		<u>3.145.703</u>	<u>2.978.462</u>	
		9.575.214	9.596.729	
		<u><u>9.575.214</u></u>	<u><u>9.596.729</u></u>	
2.1	Eigen Vermogen	6.652.609	6.577.749	
2.2	Voorzieningen	-	8.645	
2.3	Langlopende schulden	218.061	218.061	
2.4	Kortlopende schulden	2.704.544	2.792.274	
		<u>9.575.214</u>	<u>9.596.729</u>	
		<u><u>9.575.214</u></u>	<u><u>9.596.729</u></u>	

Staat van baten en lasten over 2012

	2012		Begroting 2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Baten						
3.1	Rijksbijdragen	10.388.677		9.758.165		10.500.948
3.2	Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-		-		-
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden	1.941.357		1.940.000		1.798.621
3.4	Baten werk in opdracht van derden	352.812		275.330		287.570
3.5	Overige baten	85.974		71.505		88.423
		<u> </u>		<u> </u>		<u> </u>
	Totaal baten		<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>
			12.768.820		12.045.000	12.675.562
Lasten						
4.1	Personeelslasten	8.613.083		8.166.000		8.410.319
4.2	Afschrijvingen	817.747		840.000		913.618
4.3	Huisvestingslasten	1.550.481		1.525.000		1.619.865
4.4	Overige lasten	1.748.428		1.884.000		1.662.354
		<u> </u>		<u> </u>		<u> </u>
	Totaal lasten		<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>
			12.729.739		12.415.000	12.606.156
5	Saldo baten en lasten		<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>
			39.081		-370.000	69.406
	Financiële baten en lasten	35.779		20.000		35.234
		<u> </u>		<u> </u>		<u> </u>
			35.779		20.000	35.234
	Resultaat		<u> </u>		<u> </u>	<u> </u>
			74.860		-350.000	104.640

Kasstroomoverzicht over 2012

	2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo baten en lasten	39.081		69.406	
Gecorrigeerd voor :				
• Afschrijvingen	817.121		913.618	
• Mutatie voorzieningen	-8.645		-91.355	
		847.557		891.669
Veranderingen in vlottende middelen :				
• Vorderingen	-373.616		-41.356	
• Schulden	-87.730		-146.924	
		-461.346		-188.280
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		386.211		703.389
Ontvangen interest	35.779		35.234	
Betaalde interest	-		-	
		35.779		35.234
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		421.990		738.623
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-628.990		-439.908	
Desinvesteringen in materiële vaste activa	625		-	
		-628.365		-439.908
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-628.365		-439.908
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Aflossing langlopende schulden	-		-	
Totaal Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie liquide middelen		-206.375		298.715

Toelichting behorende tot de jaarrekening 2012

Algemeen

Juridische vorm en voornaamste activiteiten

De Gerrit Rietveld Academie is een stichting, statutair gevestigd te Amsterdam, waarvan de voornaamste activiteit bestaat uit het verzorgen van kunstonderwijs.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de organisatie.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Gebruik van schattingen

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, ontvangen voorschotten en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde inclusief eventuele direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met eventuele bijzondere waardevermindervers verliezen.

Materiële vaste activa

De gebouwen en terreinen, inventaris en apparatuur, andere vaste bedrijfsmiddelen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen, verminderd met investeringssubsidies.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op terreinen, materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Gebouwen en terreinen : 5
- Inventaris en apparatuur : 20 - 25

De componentenmethode wordt gehanteerd voor gebouwen:

- Gebouwen:
 - Casco : 1,67
 - Afbouw : 3,33
 - Inbouw : 6,67
 - Technische installaties : 6,67
 - Erfpachtrecht : 2,00
 - Terreinvoorzieningen : 6,67

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd indien zij de gebruiksduur van het object verlengen.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de geamortiseerde kostprijs onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de inbaarheid van de vorderingen.

Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves gepresenteerd. Deze hebben een publiek karakter. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het College van Bestuur.

Voorzieningen

Onder de voorzieningen worden de personele voorzieningen en de overige voorzieningen gepresenteerd. Tenzij anders aangegeven worden de voorzieningen opgenomen tegen de nominale waarde. Toevoegingen aan voorzieningen vinden plaats ten laste van de staat van baten en lasten. Uitgaven vinden rechtstreeks plaats ten laste van de voorzieningen.

Langlopende schulden

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Het aflossingsbedrag van het lopende jaar wordt onder de kortlopende schulden opgenomen. De waardering van langlopende schulden is toegelicht onder het hoofd *Financiële instrumenten*.

Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. De waardering van kortlopende schulden is toegelicht onder het hoofd *Financiële instrumenten*.

Overlopende passiva betreffen vooruitontvangen bedragen (waaronder geormerkte bijdragen) en nog te betalen bedragen terzake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

Opbrengstverantwoording

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies uit hoofde van de basisbekostiging worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

van baten en lasten. Indien deze opbrengsten betrekking hebben op een specifiek doel, dan worden deze naar rato van de verrichte werkzaamheden als baten verantwoord.

College-, cursus-, les- en examengelden

De college-, cursus-, les- en examengelden worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, waarbij ervan uitgegaan is dat reguliere onderwijs- en onderzoekstaken gelijkmatig over het college/studiejaar zijn gespreid.

Baten werk in opdracht van derden

Opbrengsten uit hoofde van werk in opdracht van derden (contractonderwijs, contractonderzoek en overige) worden in de staat van baten en lasten als baten opgenomen voor een bedrag gelijk aan de kosten indien zeker is dat deze kosten declarabel zijn. Een eventueel positief resultaat wordt genomen na voltooiing van de gehele transactie (de zogeheten completed contract methode).

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Kasstromen in buitenlandse valuta's zijn herleid naar euro's met gebruikmaking van de gewogen gemiddelde omrekeningskoersen voor de betreffende periodes.

1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	1.2.1	1.2.2	1.2.4	1.2.5	Totaal
	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	In uitvoering en vooruit- betalingen	In mindering gebrachte investings- subsidies	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Stand per 1 januari 2012					
• Aanschafprijs	20.981.391	3.316.353	-	-7.497.247	16.800.497
• Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	7.707.281	2.474.949	-	-	10.182.230
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
• Boekwaarde	13.274.110	841.404	-	-7.497.247	6.618.267
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Mutaties in de boekwaarde:					
• Investerings	-	294.946	334.044	-	628.991
• Desinvesteringen : aanschafprijs	-	-281.668		-	-281.668
• Afschrijvingen	960.012	364.691		-507.582	817.121
• Desinvesteringen : cumulatieve afschrijvingen	-	-281.043		-	-281.043
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
• Saldo	- 960.012	-69.745	334.044	507.582	-188.131
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Stand per 31 december 2012					
• Aanschafprijs	20.981.391	3.329.631	334.044	-6.989.665	17.655.401
• Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	8.667.293	2.558.597		-	11.225.890
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
• Boekwaarde	12.314.098	771.034	334.044	-6.989.665	6.429.511
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Onder materiële vaste activa zijn activa opgenomen voor een bedrag van € 1.467.215 (2011 : € 1.503.518) ter zake erfpachtrecht. De erfpachtrechten zijn afgekocht voor 2003 tot en met 2053, gedurende een periode van 50 jaar.

De actuele waarde van de gebouwen en terreinen is door onafhankelijke taxateurs getaxeerd op € 15.820.000 (peildatum 1 februari 2009).

2 Vorderingen

	2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR
1.5.1	Debiteuren	27.054		6.669
1.5.2	OCW	245.828		-
1.5.5	Studenten/ deelnemers/ cursisten	188.626		215.667
1.5.7	Overige vorderingen			
	• Verstrekte voorschotten	300		556
	• Overige	355.529		220.829
		<hr/>	<hr/>	
		355.829		221.385
		<hr/>	<hr/>	
		817.337		443.721
		<hr/>	<hr/>	

Debiteuren

In de debiteuren zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

Overige vorderingen

In de overige vorderingen zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

3 Liquide middelen

	2012	2011	
	EUR	EUR	
1.7.1	Kasmiddelen	1.500	8.250
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	2.283.757	2.483.382
1.7.3	Deposito's	43.109	43.109
		<hr/>	<hr/>
		2.328.366	2.534.741
		<hr/>	<hr/>

Het deposito dient als borgstelling voor het Waarborgfonds HBO.

4 Eigen vermogen

	Stand per 1 januari 2012	Resultaat	Stand per 31 december 2012
	EUR	EUR	EUR
Algemene reserve			
2.1.1 Algemene reserve	6.534.640	74.860	6.609.500
Bestemming reserve			
2.1.2 Bestemming reserve	43.109		43.109
	<u>6.577.749</u>	<u>74.860</u>	<u>6.652.609</u>

De bestemmingsreserve ad € 43.109 betreft het Waarborgfonds HBO.

5 Voorzieningen

Het verloop van de voorzieningen kan als volgt worden weergegeven:

	2.2.1 Personeels- voorzieningen EUR	2.2.3 Overige voorzieningen EUR	Totaal EUR
Stand per 1 januari 2012	8.645	-	8.645
Dotaties	-	-	-
Onttrekkingen	8.645	-	8.645
Vrijval	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december 2012	-	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Kortlopend deel < 1 jaar	-	-	-
Langlopend deel > 1 jaar	-	-	-

Personeelsvoorzieningen

De personeelsvoorziening heeft betrekking op het FPU suppletiearrangement voor medewerkers geboren voor 1 april 1947.

6 Langlopende schulden

	2.3.4 OCW/LNV EUR	Totaal EUR
Stand per 1 januari 2012	218.061	218.061
Aangegane leningen 2012	-	-
Aflossingen 2012	-	-
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2012	218.061	218.061
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Looptijd > 5 jaar	218.061	218.061

In verband met de gespreide betalingsregeling voor collegegelden is door het ministerie van OCW in 1988 een voorschotfinanciering verstrekt van € 218.061. Er is geen aflossingsschema voor dit voorschot vastgelegd.

7 Kortlopende schulden

	2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.4.3 Crediteuren		362.791		291.696
2.4.4 OCW		-		28.245
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen				
• Loonheffing		339.867		329.153
• Omzetbelasting		5.330		4.232
• Premies sociale verzekeringen		829		862
		<hr/>		<hr/>
		346.026		334.247
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen		109.091		101.051
2.4.10 Overlopende passiva				
• Vooruitontvangen college- en les gelden		1.409.728		1.419.288
• Vooruitontvangen subsidies OCW/LNV geoormerkt		-		-
• Vakantiegeld en -dagen		205.037		210.331
• Overige		271.871		407.416
		<hr/>		<hr/>
		1.886.636		2.037.035
		<hr/>		<hr/>
		2.704.544		2.792.274
		<hr/>		<hr/>

De post *OCW* ad € 28.245 was het niet-bestede deel, van de in 2009 ontvangen extra middelen voor de versterking van de functiemix van docenten uit het convenant 'Leerkracht van Nederland'.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Vordering

Door de HBO-instellingen is besloten om de verplichte aansluiting bij het Waarborgfonds met ingang van 1 januari 2013 te beëindigen. In de bestuursvergadering van het Waarborgfonds op 18 mei 2011 is de uitgesproken intentie formeel bekrachtigd tot besluit. Per brief d.d. 6 februari 2013 heeft het Waarborgfonds de instellingen geïnformeerd dat nagenoeg alle borgingscontracten zijn beëindigd zodat kan worden overgegaan tot het opheffen van het Waarborgfonds en het uitkeren van het aanwezige vermogen. In de brief van 6 februari 2013 aan de Gerrit Rietveld Academie noemt het Waarborgfonds hiervoor € 232.151 waarvan naar verwachting op korte termijn € 128.083.

Meerjarige financiële verplichtingen

Er is een verplichting aangegaan inzake huur Frederik Roeskestraat 105 te Amsterdam, welke loopt tot en met 30 april 2015. De huurprijs per jaar, inclusief voorschot servicekosten, bedraagt € 21.483.

Er is een verplichting aangegaan inzake huur Willem Fenengastraat 2A en 4A, gelegen op de begane grond van de Kauwgomballenfabriek ; alsook Daniël Goedkoopstraat 20 te Amsterdam, welke loopt tot en met 30 september 2013, uiterlijk tot en met 30 september 2016. De huurprijs per jaar, inclusief voorschot servicekosten, bedraagt € 85.574 en € 31.490.

Ter zake tijdelijke atelierruimtes op de Frederik Roeskestraat 96 is een verplichting aangegaan welke loopt tot en met 1 december 2013. De huurprijs per jaar, inclusief unitverzekering, bedraagt € 10.075 en € 10.571.

Er is een verplichting aangegaan inzake huur Generaal Vetterstraat 66 te Amsterdam, welke loopt tot en met 31 augustus 2014. De huurprijs per jaar bedraagt € 73.437.

Er is een verplichting aangegaan inzake huur Prinses Irenestraat 19 te Amsterdam, welke loopt tot en met 31 januari 2014. De huurprijs per jaar bedraagt € 37.100.

Per 1 september 1995 zijn de masteropleidingen van start gegaan, terwijl de bekostiging door OCW echter pas startte per 1 januari 2006. Sinds deze start is 4 maanden bekostiging van dat jaar toegerekend aan de masteropleidingen in 2001, waardoor in 2001 een vordering op OCW ontstond van € 300.617. Omdat het hier een langlopende vordering betreft die alleen opeisbaar is ingeval de masteropleidingen stoppen, is in 2002 besloten deze vordering te voorzien.

De Gerrit Rietveld Academie heeft een bankgarantie ad € 210.000,- afgegeven ten gunste van de stichting Waarborgfonds HBO. De vrijgave van deze bankgarantie is per 9 januari 2013 ontvangen.

De ING Bank heeft een rekening-courant kredietfaciliteit verstrekt ad € 500.000 aan de Gerrit Rietveld Academie, met als zekerheid de bedrijfsuitrusting van de academie. Gedurende het boekjaar is geen gebruik gemaakt van de kredietfaciliteit.

Rijksbijdragen

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
• Rijksbijdrage sector HBO	10.388.677	9.758.165	10.500.948
3.1.1 Rijksbijdrage OCW	10.388.677	9.758.165	10.500.948
	10.388.677	9.758.165	10.500.948

8 College-, cursus-, les en examengelden

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
3.3.3 Collegegelden sector HBO	1.932.257	1.930.000	1.787.696
3.3.5 Examengelden	9.100	10.000	10.925
	1.941.357	1.940.000	1.798.621

9 Baten werk in opdrachten van derden

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
3.4.1 Contractonderwijs	255.857	225.330	219.976
3.4.3 Overige	96.955	50.000	67.594
	352.812	275.330	287.570

**Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012**

10 Overige baten

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
3.5.1 Verhuur	43.735	37.000	42.704
3.5.6 Overige	42.239	34.505	45.719
	89.974	71.505	88.423

11 Personeelslasten

	2012		Begroting 2012		2011	
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
• Brutolonen en salarissen	6.070.642		5.961.000		6.010.918	
• Sociale lasten	683.421		650.000		662.205	
• Pensioenpremies	833.391		835.000		770.314	
4.1.1 Lonen en salarissen		7.587.454		7.446.000		7.443.437
• Dotatie personele voorzieningen	-		-		-	
• Personeel niet in loondienst	928.548		550.000		765.358	
• Overige	104.115		220.000		259.808	
4.1.2 Overige personele lasten		1.032.663		770.000		1.025.166
4.1.3 Af: uitkeringen		-7.034		-50.000		-58.284
		8.613.083		8.166.000		8.410.319

Personeelsbestand

In het boekjaar 2012 bedroeg het gemiddeld aantal fte 113,4 bij de Gerrit Rietveld Academie (2011 was het aantal fte 108,0).

12 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
4.2.2 Materiële vaste activa	817.747	840.000	913.618
	817.747	840.000	913.618

13 Huisvestingslasten

	2012	Begroting 2012	2011
	EUR	EUR	EUR
4.3.1 Huur	234.983	250.000	155.758
4.3.2 Verzekeringen	39.266	40.000	37.765
4.3.3 Onderhoud	399.760	375.000	610.521
4.3.4 Energie en water	349.202	320.000	304.269
4.3.5 Schoonmaakkosten	263.161	250.000	259.338
4.3.6 Heffingen	69.684	60.000	64.405
4.3.7 Overige	194.425	230.000	187.809
	1.550.481	1.525.000	1.619.865

14 Overige lasten

	2012	Begroting	2011
	EUR	2012	
		EUR	EUR
Administratie- en beheerskosten	791.357	710.000	717.765
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	870.473	1.000.000	908.135
Overige	86.598	174.000	36.454
	1.748.428	1.884.000	1.662.354

In de post *administratie- en beheerskosten* zijn de accountancykosten opgenomen, waarbij onderstaand overzicht behoort.

	2012	2011
	EUR	EUR
Controle	30.553	29.453
Aan controle verwachte opdrachten	1.071	1.011
Belastingdienstverlening	-	-
Overige dienstverlening	-	-
	31.624	30.464

15 Financiële baten en lasten

	2012	Begroting	2011
	EUR	2012	
		EUR	EUR
5.1 Rentebaten	35.779	20.000	35.234
5.4 Rentelasten	-	-	-
	35.779	20.000	35.234

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

	Arbeidsovk/ werkzaam- heden	Arbeidsovk/ werkzaam- heden	Ingang datum dienst- verband	Taak- omvang	Dienst- betrekking (D) of op interim basis (I)	Beloningen periodiek	Bonus betalingen/ gratificatie	Ontvangen pensioen bijdragen/ beloningen betaalbaar op termijn	Uitkering wegens beindigen dienst- verband
	Vanaf	Tot		Fte	D / I	2012	2012	2012	2012
Bestuurder									
T. van Grootheest		onbepaald	1-9-1999	1,00	D	124.742	-	20.151	-
Toezichthouders									
C. van Twist						3.900			
J.S.E. Bos						2.700			
R.H. Dijkgraaf						1.375			
E.H. Horlings						3.300			
V. Icke						675			
F. van der Ploeg						2.700			
E.H. Swaab						3.300			
						<hr/>			
Totaal						17.950			

De Gerrit Rietveld Academie hoeft geen vermelding te doen op basis van de WOPT.

Declaraties bestuurders

De Gerrit Rietveld Academie is zich bewust van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid om zorgvuldig en doelmatig om te gaan met publieke middelen. Deze verantwoordelijkheid komt tot uiting in de richtlijnen voor declaraties die de instelling hanteert.

Wat publiceren we ?

Alle declaraties die zijn ingediend door het College van Bestuur met een declaratieformulier of via de corporate credit card. De declaraties zijn ingedeeld in de categorieën :

Gerrit Rietveld Academie Jaarrekening 2012

- Representatiekosten - deze kosten hangen samen met het representeren van de hogeschool bij verschillende gelegenheden binnen en buiten werktijd. Hieronder vallen werklunches en diners met relaties van de hogeschool of met medewerkers, alsook presentjes en andere representatieve uitgaven.
- Reis- en verblijfskosten. Buitenlandse reis- en verblijfskosten worden gemaakt vanwege de internationale activiteiten van de hogeschool.

In 2012 heeft de heer T. van Grootheest de volgende onkosten gemaakt :

Reis- en verblijfskosten binnenland	1.684
Reis- en verblijfskosten buitenland	309
Representatiekosten	4.990
	<hr/>
	6.983
	<hr/> <hr/>

In overleg met de toenmalige Raad van Toezicht zijn de volgende regels vastgesteld :

- het College van Bestuur ontvangt geen onkostenvergoeding
- het College van Bestuur maakt geen gebruik van dienstauto met chauffeur
- het College van Bestuur maakt geen gebruik van een leaseauto op kosten van de hogeschool
- het College van Bestuur krijgt een reisvergoeding op basis van een treinkaartje eerste klas, overige kosten van openbaar vervoer en taxi op basis van de werkelijke kosten
- het College van Bestuur reist krijgt een reisvergoeding bij gebruik van een auto conform de fiscaal vrijgestelde reiskostenvergoeding
- het College van Bestuur reist in principe economy class in geval van een vliegreis.

Profileringsfonds 2012

Onderstaand overzicht betreft de tegemoetkomingen uit het Profileringsfonds in 2012.

Aantal EER- studenten	Vergoedingen EER- studenten EUR	Aantal niet-EER- studenten	Vergoedingen niet-EER- studenten EUR	Totaal vergoedingen EUR
5	4.296	15	12.688	16.984

**Gerrit Rietveld Academie
Jaarrekening 2012**

Verbonden partijen

Naam	Juridische vorm 2012	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen 31-12-2012 EUR	Resultaat 2012 EUR	Art 2: 403 BW
Atelier '89 Fonds	Stichting	Amsterdam	4	-	-	Nee
Au Gratin	Stichting	Amsterdam	4	104.775	7.259	Nee
Dr H.P. Berlage Fonds	Stichting	Amsterdam	4	20.045	43	Nee
Het Centraal Bureau	Stichting	Amsterdam	4	629	-73	Nee
Collectie Gerrit Rietveld Academie	Stichting	Amsterdam	4	11.394	-71	Nee
Sandberg Fonds	Stichting	Amsterdam	4	25.885	3.235	Nee

De *stichting Atelier '89 Fonds*, opgericht in 2008, voor het organiseren van steun uit Nederland aan de Stichting Ateliers '89, een kunstinstelling op Aruba.

De *stichting Au Gratin*, opgericht in 1994, voor het organiseren van de (school)bedrijfskantine van de Gerrit Rietveld Academie.

De *stichting Dr H.P. Berlage Fonds*, opgericht in 1958, is het schoolfonds van de Gerrit Rietveld Academie. Het fonds wordt gevuld door bijdragen van studenten en medewerkers. Naast individuele ondersteuning aan studenten, wordt jaarlijks een bedrag beschikbaar gesteld voor eindexamenprojecten.

De *stichting Het Centraal Bureau*, opgericht in 2008, voor het organiseren van manifestaties op het gebied van beeldende kunst en vormgeving in een internationale context.

De *stichting Collectie Gerrit Rietveld Academie*, opgericht in 2002, heeft als doel het samenstellen en archiveren van een gevarieerde representatieve collectie werken van docenten, kunstenaars danwel vormgevers, verbonden aan de stichting Gerrit Rietveld Academie.

De *stichting Sandberg Fonds*, is in 2003 ontstaan na een integrale statutenwijziging van de stichting Sandberg Instituut, heeft tot doel fondsen te werven ten behoeve van de masteropleidingen van de Gerrit Rietveld Academie voor bijzondere manifestaties, tentoonstellingen en publicaties op het gebied van beeldende kunst en vormgeving, zowel op nationaal als internationaal gebied.

Overige gegevens

Resultaatbestemming

Het positieve resultaat van € 74.860 is toegevoegd aan het eigen vermogen.

Controleverklaring