

**Reglement Medezeggenschapsraad
Gerrit Rietveld Academie**

9 december 2024

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

Doelstellingen Medezeggenschapsraad

- 1a. De Medezeggenschapsraad van de Gerrit Rietveld Academie (de MR) streeft naar een goede kwaliteit van het onderwijs binnen de Gerrit Rietveld Academie (de Instelling) in een effectieve en efficiënte schoolorganisatie.
- 1b. De MR bevordert, naar vermogen, openheid, openbaarheid en onderling overleg in de Instelling.

Voorzieningen en informatieverstrekking

- 2a. Het College van Bestuur staat de MR het gebruik toe van voorzieningen waarover het kan beschikken en die de MR voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft, waaronder in ieder geval wordt verstaan ambtelijke, financiële en juridische ondersteuning en scholing. Meer specifiek biedt het College van Bestuur de MR (in ieder geval) de volgende voorzieningen en faciliteiten:
 - a. adequate vergaderruimte;
 - b. secretariële ondersteuning middels een secretaris die een tijdsbesteding heeft van 8 uur per werkweek;
 - c. basale kantoormiddelen, zoals schrijfgerei en papier;
 - d. voldoende mogelijkheid besluiten bekend te maken;
 - e. adequate opleiding voorbereidend op en verband houdend met het werk als MR-lid, een budget voor scholing en professionalisering van de MR dat wordt toegekend door het College van Bestuur en de MR samen en waarbij geldt dat de leden van de MR die zijn gekozen en bestaan uit het personeel van de Instelling in de gelegenheid worden gesteld om de opleiding/scholing tijdens werktijd met behoud van salaris te ontvangen;
 - f. juridische ondersteuning/ondersteuning door externe deskundigen, waarvoor het College van Bestuur een budget beschikbaar stelt zodat de MR zich kan laten adviseren over vraagstukken door (juridisch onderlegde) externen.Tot slot geldt dat het College van Bestuur de MR in de gelegenheid stelt om zo veel als mogelijk tijdens werktijd te vergaderen.
- 2b. De leden van de MR ontvangen een vergoeding. De aan het lidmaatschap van de MR verbonden vergoeding wordt uitgekeerd vanaf het moment dat de voorzitter van de MR het desbetreffende lid schriftelijk heeft aangemeld bij de secretaris van het College van Bestuur en wordt stopgezet vanaf het moment dat de voorzitter van de MR het desbetreffende lid heeft afgemeld bij de secretaris van het College van Bestuur.
 - Studentleden van de MR ontvangen vacatiegeld. Dit betreft een vergoeding op basis van aanwezigheid tijdens de bijeenkomsten van de MR. Het vacatiegeld bedraagt € 200 per bijgewoonde vergadering/cursus- of opleidingsdag/bijeenkomst. Daarnaast ontvangen de

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- studentleden per studiejaar een eenmalige basisvergoeding van € 100.
- Medewerkers die lid zijn van de MR ontvangen een vergoeding die is gebaseerd op inspanning. De vergoeding is als volgt opgebouwd: de inspanning van medewerkers die lid zijn van de MR is gelijkgesteld aan 109 uur per jaar (leden) of 249 uur per jaar (de voorzitter), maal het bruto uurloon behorend in schaal 10.6 van de Cao voor het hoger beroepsonderwijs, maal een factor van 1.35.
- 2c. Bij mutaties van de leden van de MR door benoeming of beëindiging van het lidmaatschap van de MR, wordt dit door de voorzitter van de MR, of bij zijn/haar/hun afwezigheid door de vicevoorzitter van de MR, schriftelijk gemeld aan de secretaris van het College van Bestuur. De secretaris informeert vervolgens het MT van de Instelling en zorgt voor de administratieve afhandeling, waaronder de vergoeding voor de leden.
- 2d. Het College van Bestuur draagt er jegens de MR zorg voor dat de leden van de MR, kandidaat-leden van de MR en voormalig leden van de MR niet uit hoofde van hun (aankomend, huidig of voormalig) lidmaatschap van de MR worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de Instelling.
- 2e. De beëindiging anders dan op eigen verzoek van de betrekking van een aan de Instelling werkzaam persoon mag geen verband houden met de kandidaatstelling voor het lidmaatschap van de MR, het lidmaatschap van de MR of het voormalig lidmaatschap van de MR van de betrokkene.
- 3a. Het College van Bestuur verstrekt de MR aan het begin van het studiejaar schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot:
- a. de samenstelling van het College van Bestuur en de taakverdeling van de Raad van Toezicht van de Instelling (de Raad van Toezicht) en het College van Bestuur;
 - b. de organisatie binnen de Instelling;
 - c. de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
- 3b. Het College van Bestuur verstrekt de MR tenminste eenmaal per jaar een schriftelijk overzicht van het gevoerde beleid en de beleidsvoornemens voor het komende jaar op het gebied van:
- a. onderwijs;
 - b. financiën
 - c. organisatie;
 - d. sociaal beleid.
- 3c. Het College van Bestuur stelt de MR onverwijld in kennis van voornemens met betrekking tot aangelegenheden beschreven in het instellingsplan van de Instelling (het Instellingsplan).
- 3d. Het College van Bestuur houdt de MR op de hoogte van de lopende zaken die direct van invloed zijn op het onderwijs.
- 3e. Het College van Bestuur verschaft de MR ongevraagd tijdig alle inlichtingen die de MR voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die de MR voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht. Daartoe worden

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

in ieder geval begrepen ten minste eenmaal per jaar gegevens over de hoogte en inhoud van de arbeidsvoorwaardelijke regelingen en afspraken per groep van de in de Instelling werkzame personen, de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht.

- 3f. In die gevallen dat de MR tussentijds aanvullende informatie wenst in het kader van zijn gevraagde en ongevraagde adviesfunctie kan de MR hiertoe informatie opvragen bij het College van Bestuur.
4. Conform artikel 10.19, eerste lid, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) stelt het College van Bestuur de MR tenminste tweemaal per jaar en zo veel vaker als de MR verzoekt in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de Instelling met het College van Bestuur te bespreken.

Samenstelling en verkiezing leden MR

- 5a. De MR heeft ten hoogste veertien leden, waarbij het aantal leden gekozen uit het personeel en het aantal leden gekozen uit de studenten aan elkaar gelijk zijn.
- 5b. Twee student-zetels en twee medewerker-zetels zijn gereserveerd voor studenten en medewerkers van het postdoctoraal programma van de Instelling. De overige vijf student-zetels en vijf medewerker-zetels zijn gereserveerd voor studenten en medewerkers van het algemene/reguliere onderwijsprogramma van de Instelling. Medewerkers zijn mensen die op grond van een arbeidsovereenkomst werkzaam zijn bij de Instelling.
- 5c. Voor de verkiezingen van de leden van de MR geldt het MR-kiesreglement (zie appendix).

Zittingsduur

- 6a. Leden van de MR treden af na drie jaar.
- 6b. De aftredende leden kunnen maximaal eenmaal herkozen worden zodat er een zittingsduur is van maximaal zes jaar.
- 6c. Na afloop van een periode van drie jaar waarin een afgetreden lid geen zitting heeft gehad in de MR, kan een voormalig lid opnieuw voor maximaal twee termijnen worden gekozen in de MR.

Organisatie en werkwijze MR

7. Het College van Bestuur stelt, na instemming van tenminste twee derde van het aantal leden van de MR, een het reglement van de MR vast. Het reglement van de MR regelt tenminste de in artikel 10.22 WHW bedoelde onderwerpen.
8. De MR kiest uit zijn midden een voorzitter en een of meer plaatsvervangend voorzitters. De voorzitter, of bij zijn/haar/hun verhindering de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de MR in rechte.

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- 9a. De MR vergadert tenminste zesmaal per jaar.
- 9b. Wanneer tenminste de helft van de leden van de MR daarom verzoeken, wordt een extra vergadering ingelast.
- 9c. Het College van Bestuur en de Raad komen met elkaar bijeen, indien daar onder opgave van redenen om wordt verzocht door het College van Bestuur, de MR of het deel van de MR dat uit en door personeel is gekozen of het deel van de MR dat uit en door studenten is gekozen.
- 9d. De Raad van Toezicht pleegt tenminste tweemaal per jaar overleg met de MR.
- 9e. De MR stelt eventuele commissies van de Instelling ten minste eenmaal per jaar in de gelegenheid om over aangelegenheden die de desbetreffende commissie in het bijzonder aangaan, met hem overleg te voeren.

- 10a. Vergaderingen van de MR zijn vrij toegankelijk voor leden van de gemeenschap van de Instelling.
- 10b. De MR kan besluiten achter gesloten deuren te vergaderen indien een persoonlijk belang van een lid van de MR of een lid van de gemeenschap van de Instelling in het geding is.
- 10c. Indien een bepaalde vergadering of onderdeel daarvan een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de MR in het geding is, kan de MR bepalen dat het betrokken lid aan die vergadering of onderdeel daarvan, niet deelneemt.
- 10d. De leden van de MR zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid van lid van de MR vernemen en ten aanzien waarvan het College van Bestuur van tevoren geheimhouding heeft verzocht, of waarvan zij het vertrouwelijke karakter zouden moeten begrijpen.
- 10e. Het College van Bestuur deelt bij het verzoek om geheimhouding als bedoeld in artikel 10d tevens mede welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang de geheimhouding van kracht is, alsmede of er personen zijn ten aanzien waarvan de geheimhouding niet in acht genomen behoeft te worden.
- 10e. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de MR, dan wel door beëindiging van de dienstbetrekking met de Instelling of inschrijving aan de Instelling van het desbetreffende lid van de MR.
- 10f. Schending van de geheimhoudingsplicht is een ambtsmisdrijf en houdt een overtreding van artikel 272 Wetboek van Strafrecht in. Op grond van artikel 272, lid 1, Wetboek van Strafrecht kan de schending van de geheimhoudingsplicht leiden tot een gevangenisstraf van ten hoogste een jaar of een geldboete van de vierde categorie (zijnde €20.250).
- 10g. De MR kan weigeren om informatie onder de plicht tot geheimhouding in ontvangst te nemen. In dat geval zal het College van Bestuur met de MR in overleg treden over de redenen waarom de MR de informatie niet onder geheimhouding in ontvangst wenst te nemen, teneinde te trachten de bezwaren

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

van de MR te dien aanzien weg te nemen of de desbetreffende informatie in ieder geval onder gedeeltelijke geheimhouding te delen.

- 11a. De leden van de MR worden tenminste zeven dagen voor de vergadering van het plaatsvinden van de vergadering in kennis gesteld onder opgave van de agenda.
- 11b. De MR kan slechts besluiten nemen als minstens twee derde van het aantal leden aanwezig is, voor zover het besluiten betreft op de onderwerpen waarop de MR instemmingsrecht heeft (artikel 15a), de voordracht van een lid voor de Raad van Toezicht (artikel 18), de voordracht voor een lid van de door de Raad van Toezicht in te stellen benoemingscommissie voor een vacature in het College van Bestuur (conform de stichtingsstatuten) en/of de verkiezing van de voorzitter MR (artikel 8). Als aanwezig geldt dat een lid fysiek aanwezig is, dan wel dat een lid een ander lid voorafgaand aan de vergadering heeft gevolmachtigd om namens deze te stemmen ter zake van de hierboven genoemde besluiten. Een volmacht is geldig als deze is gegeven en geaccepteerd per e-mail en tijdig kenbaar is voor de voorzitter en de secretaris van de MR.
- 11c. Indien een besluit vanwege het ontbreken van het voorgeschreven aantal leden niet kan worden genomen schrijft de voorzitter terstond een nieuwe vergadering uit. Artikel 11a is van toepassing.
- 11d. Indien een vergadering plaatsvindt op basis van het in artikel 11c bepaalde, kunnen, in afwijking van artikel 11b, ongeacht het aantal aanwezige leden, besluiten worden genomen over geagendeerde punten.
- 11e. Ieder lid van de MR heeft één stem.
- 11f. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco en ongeldige stemmen worden daarbij niet meegerekend. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen.
- 11g. Stemming over zaken geschiedt mondeling. De MR kan hiervan afwijken. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.
- 12a. De MR draagt er zorg voor dat de agenda's en notulen van vergaderingen van de MR worden toegezonden aan het College van Bestuur en eventuele commissies van de Instelling en ter inzage worden gelegd op een algemeen toegankelijke plek in de Instelling ten behoeve van belangstellenden.
- 12b. De MR doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de Instelling betrokkenen hiervan kennis kunnen nemen.

Bevoegdheden MR

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- 13a. De MR is bevoegd over alle aangelegenheden die de Instelling betreffen aan het College van Bestuur voorstellen te doen, adviezen uit te brengen en standpunten kenbaar te maken.
- 13b. Het College van Bestuur brengt op de gegeven voorstellen en adviezen van de MR binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de MR, in de vorm van een voorstel. Hieraan voorafgaande stelt het College van Bestuur de MR ten minste eenmaal in de gelegenheid met het College van Bestuur overleg te plegen over zijn voorstel.
- 13c. De MR is bevoegd het College van Bestuur ten minste tweemaal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door hem opgestelde agenda.
14. Conform artikel 10.19, vierde lid, WHW en de gedragscode van de GRA (de Gedragscode) waakt de MR tegen iedere vorm van discriminatie in de Instelling en bevordert de MR in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen, vrouwen en andere personen alsmede de inschakeling van personen met de in de Gedragscode genoemde identiteiten.
- 15a. Onverminderd het bepaalde in de Statuten van de Instelling en het bestuursreglement van de Instelling (het Bestuursreglement) bezit de MR, zoals bepaald in artikel 10.20 en 10.21 WHW, instemmingsbevoegdheid bij de vaststelling of wijziging van:
- a. het Instellingsplan;
 - b. de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 WHW, alsmede het voorgenomen beleid in het licht van de uitkomsten van de kwaliteitsbeoordeling als bedoeld in artikel 2.9, tweede lid, tweede volzin, WHW;
 - c. het studentenstatuut van de Instelling;
 - d. het Bestuursreglement;
 - e. de Onderwijs- en examenregeling van de Instelling, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in artikel 7.13, tweede lid, sub a t/m g, WHW;
 - f. regels op het gebied van arbeidsomstandigheden;
 - g. de keuze uit medezeggenschapsstelsels als bedoeld in artikel 10.16a, eerste lid, WHW;
 - h. het reglement van de MR;
 - i. het beleid van het College van Bestuur bij de toepassing van de artikelen 7.51 tot en met 7.51g WHW (financiële steun voor studenten) en artikel 7.51h WHW (procedurele regels met betrekking tot financiële steun voor studenten);
 - j. een besluit tot ontbinding, fusie of splitsing van de stichting van de Instelling;
 - k. de hoofdlijnen van de jaarlijkse begroting, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan de beoogde verdeling van de middelen over de beleidsterreinen onderwijs, onderzoek, huisvesting en beheer, investeringen en personeel;
 - l. een besluit tot het verzorgen van een opleiding in het buitenland als bedoeld in artikel 1.19a, eerste lid, WHW;

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- m. een besluit met betrekking tot de regels die worden vastgesteld met betrekking tot de vergoeding bedoeld in artikel 7.50, eerste lid, onder c, WHW (vergoeding van kosten verband houdend met inschrijving voor een tentamen na de reguliere inschrijfperiode).
- 15b. Op het gebied van de Arbeidsomstandighedenwet en het Arbeidsomstandighedenbesluit is het deel van de MR dat uit en door het personeel is gekozen bevoegd tot:
- a. het kenbaar maken van hun mening;
 - b. te worden gehoord door de Arbeidsinspectie;
 - c. het doen van een verzoek om wetstoepassing;
 - d. het recht om een bezwaarschrift in te dienen.
- 15c. De vaststelling of wijziging van het reglement van de MR als bedoeld in artikel 15a, sub h vindt slechts plaats voor zover het voorstel daartoe de instemming van twee derden van het aantal leden van de MR heeft verworven.
- 15d. Ten aanzien van de onder artikel 15a, sub m bedoelde besluiten is slechts het deel van de MR dat uit en door de studenten is gekozen bevoegd tot het verlenen van instemming.
- 15e. Voorafgaand aan het verzoek om instemming met het onder artikel 15a, sub j bedoelde besluit, stelt het College van Bestuur de MR tijdig in staat om kennis te nemen van de opgestelde fusie-effectrapportage als bedoeld in artikel 16.16a, vierde lid, WHW.
- 16a. Onverminderd het bepaalde in de statuten van de Instelling en het Bestuursreglement vraagt het College van bestuur voorafgaand advies aan de MR voor elk door het College van Bestuur te nemen besluit met betrekking tot:
- a. de doelstellingen van de Instelling;
 - b. het opleidingsaanbod;
 - c. de statuten van de Instelling;
 - d. het voortbestaan van de Instelling, waaronder in ieder geval begrepen een institutionele fusie als bedoeld in artikel 16.16, eerste lid, WHW en een bestuurlijke fusie als bedoeld in artikel 16.16, tweede lid, WHW;
 - e. de goede gang van zaken binnen de Instelling;
 - f. de begroting van de Instelling, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld en die van het collegegeld als bedoeld in artikel 6.7, eerste lid, WHW en artikel 6.8, eerste lid, WHW, dienen te blijken;
 - g. het algemeen personeels- en benoemingsbeleid;
 - h. reorganisatie;
 - i. beleid ten aanzien van de formatie van de verschillende categorieën personeel van de Instelling (OP, OOP, AOP);
 - j. de taakverdeling binnen het personeel, de leden van het College van Bestuur daaronder niet begrepen, voor zover het een besluit van algemene gelding voor alle of een hele categorie van personeelsleden betreft;

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- k. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld als bedoeld in artikel 7.46 WHW en het collegegeld als bedoeld in artikel 6.7, eerste lid, WHW;
 - l. de regeling van het College van Bestuur ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld als bedoeld in artikel 7.48, vierde lid, WHW;
 - m. de regeling die het College van Bestuur vaststelt voor de selectiecriteria en de selectieprocedure als bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder b, WHW onderscheidenlijk artikel 7.26 WHW, 7.26a WHW en 7.53, derde lid, WHW;
 - n. de regeling die het College van Bestuur vaststelt voor de criteria en de procedure voor dispensatie van betaling van het hogere collegegeld, bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder c, WHW;
 - o. de regels die het College van Bestuur kan vaststellen met betrekking tot de selectie van studenten voor een speciaal traject dat is gericht op het behalen van een hoger kennisniveau als bedoeld in artikel 7.9b, eerste lid, WHW;
 - p. de regels die het College van Bestuur vaststelt met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten bedoeld in artikel 7.31, vijfde lid, WHW;
 - q. de keuze voor de geschillencommissie waarbij de Instelling is aangesloten;
 - r. de profielen op basis waarvan de leden van de Raad van Toezicht worden gekozen als bedoeld in artikel 10.3d, vierde lid, WHW;
 - s. de profielen op basis waarvan de leden van het College van Bestuur worden gekozen als bedoeld in artikel 10.2, derde lid, WHW en 9.3, tweede lid, WHW;
 - t. het benoemen of ontslaan van de leden van het College van Bestuur als bedoeld in artikel 10.3d, tweede lid, onder a, WHW.
- 16b. Het College van Bestuur dient het advies op een zodanig tijdstip te vragen dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. Het College van Bestuur stelt de MR in de gelegenheid overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht. Nadat het advies is uitgebracht dient het College van Bestuur de MR zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis te stellen van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven. Indien het College van Bestuur het advies niet (geheel) wil volgen, dient het de MR in de gelegenheid te stellen nader overleg te voeren alvorens de beslissing wordt genomen.
- 16c. Ten aanzien van besluiten met betrekking tot het benoemen of ontslaan van de leden van het College van Bestuur als bedoeld in artikel 16a, sub t geldt in het bijzonder dat alvorens tot dergelijke besluiten wordt overgegaan, de MR vertrouwelijk wordt gehoord over het voorgenomen besluit, waarbij het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.

**REGLEMENT MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
GERRIT RIETVELD ACADEMIE**

- 16d. Ten aanzien van de besluiten bedoeld in artikel 16a, sub g (algemeen personeels- en benoemingsbeleid), artikel 16a, sub k (beleid ten aanzien van instellingscollegegeld en collegegeld), artikel 16a, sub l (regeling ten aanzien van terugbetaling wettelijk collegegeld), artikel 16a, sub m (regeling voor selectiecriteria- en procedure), artikel 16a, sub n (regeling met betrekking tot dispensatie betaling hoger collegegeld), artikel 16a, sub o (regels met betrekking tot selectie voor speciaal traject gericht op hoger kennisniveau) en artikel 16a, sub p (regels met betrekking tot studiekeuzeadviezen en -activiteiten).
17. Indien het College van Bestuur een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan de MR, wijst het College van Bestuur de MR uitdrukkelijk op haar instemmings- of adviesbevoegdheid.
18. Voor wat betreft het recht van de MR om een lid van de Raad van Toezicht voor te dragen voor benoeming wordt verwezen naar artikel 4 van de statuten van de Instelling.
- 19a. Op een verzoek tot advisering, instemming met of afkeuring van een voorstel reageert de MR binnen ten hoogste vier weken.
- 19b. Op verzoek van de MR kan de termijn als bedoeld in artikel 19a met ten hoogste twee weken worden verlengd.
- 19c. Na overleg tussen de MR en het College van Bestuur kan een van de termijn als bedoeld in artikel 19a afwijkende termijn worden bepaald.
- 19d. Op verzoek van de MR zal ook het College van Bestuur binnen vier weken reageren.

Geschillen

20. Indien het College van Bestuur ten aanzien van een voorstel dat instemming van de MR behoeft, die instemming niet verkrijgt en het College van Bestuur het voorstel wenst te handhaven, kan op verzoek van het College van Bestuur dit geschil worden voorgelegd aan de Geschillencommissie medezeggenschap zoals vermeld in art. 10.26 WHW.

Evaluatie

21. Dit reglement wordt twee jaar na vaststelling geëvalueerd door het College van Bestuur.

Vastgesteld door het College van Bestuur en de Medezeggenschapsraad op 9 december 2024.