

**ONDERWIJS- EN
EXAMENREGLEMENT**

BACHELOR BEELDENDE KUNST EN

VORMGEVING GERRIT RIETVELD

ACADEMIE

ACADEMISCH JAAR 2023-2024

~ NL ~

BACHELOR GERRIT RIETVELD ACADEMIE

ACADEMISCH JAAR 2023-2024

INHOUD

1	ALGEMEEN	7
2	DEFINITIES	7
3	TOELATING	9
3.1	VOORWAARDEN EN DISPENSATIE VOOR HET EERSTE BACHELORJAAR VAN DE VOLTIJD EN DOGTIME OPLEIDING	9
3.1.1	VAKKENPAKKET	9
3.1.2	VOOROPLEIDING	9
3.1.3	TOELATING TOT EEN HOGER JAAR	9
3.1.4	VRIJSTELLING BIJ ONVOLDOENDE VOOROPLEIDING IN HET EERSTE VOLTIJD EN DOGTIME BACHELORJAAR	9
3.1.5	VRIJSTELLING BIJ ONVOLDOENDE VOOROPLEIDING HOGERE JAREN BACHELOR VOLTIJD EN DOGTIME	10
3.1.6	TOELATINGSCRITERIA	10
3.1.7	CRITERIA VOOR HET NIET VERLENEN VAN VRIJSTELLING	11
3.2	TOELATINGSPROCEDURE	11
3.2.1	TOELATINGSGESPREK	11
3.2.2	PROCEDURE VOOR KANDIDATEN DIE IN HET BUITENLAND WONEN	12
3.2.3	TOELATINGSEXAMENS	12
3.2.4	BASISJAAR	12
3.2.5	HOGER JAAR	12
3.2.6	RESULTATEN VAN HET TOELATINGSEXAMEN	13
3.2.7	GELDIGHEIDSDUUR VAN DE TOELATING	13

3.3	NEDERLANDSE TAAL/ENGELSE TAAL	14
3.4	VRIJSTELLING IELTS	14
4	ONDERWIJS	15
4.1	DOEL VAN HET STUDIEPROGRAMMA	15
4.2	STRUCTUUR VAN DE PROGRAMMA'S	16
4.2.1	STRUCTUUR VAN DE VOLTIJD OPLEIDING	16
4.2.2	STRUCTUUR VAN DE DOGTIME OPLEIDING	16
4.2.3	JAARGROEPEN	17
4.2.4	ONDERWIJS- EN WERKMETHODEN	17
4.2.5	AANBOD ALGEMENE THEORIE	17
4.2.6	EXAMENS	18
5	BASISJAAR	18
5.1	VOLTIJD BASISJAAR	19
5.2	CURRICULUM VOLTIJD BASISJAAR	19
5.3	OVERSTAP NAAR EEN ANDERE AFDELING	20
5.4	DE DOGTIME PROPEDEUSEJAREN	20
5.5	CURRICULUM VAN DE DOGTIME PROPEDEUSEJAREN	21
5.6	KEUZE VAN DE SPECIALISATIE	22
5.7	VERPLICHTE AANWEZIGHEID	22
5.8	BINDEND STUDIEADVIES VOOR VOLTIJD STUDENTEN	22
5.9	BINDEND STUDIEADVIES VOOR DOGTIME STUDENTEN	23
5.10	EXAMENS BASISJAAR	25
6	SPECIALISATIEFASE	25
6.1	VOLTIJD	25

6.1.1	BEELDENDE KUNST	25
6.1.2	FOTOGRAFIE	26
6.1.3	VAV - MOVING IMAGE	27
6.1.4	KERAMIEK	29
6.1.6	IMAGE & LANGUAGE	31
6.1.7	GRAFISCH ONTWERPEN	32
6.1.8	MODE	FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.
6.1.9	JEWELLERY - LINKING BODIES	35
6.1.10	DESIGNLAB	36
6.1.11	TXT	37
6.1.12	ARCHITECTURAL DESIGN	39
6.2	DOGTIME	41
6.2.1	DOGTIME EXPANDED PAINTING	42
6.2.2	DOGTIME UNSTABLE MEDIA	43
6.3	VERPLICHTE AANWEZIGHEID	44
6.4	STAGE	44
6.5	UITWISSELING MET EEN ACADEMIE IN HET BUITENLAND	45
6.5.1	UITWISSELING IN HET TWEEDE SEMESTER	45
6.5.2	UITWISSELINGSSTUDENTEN UIT HET BUITENLAND	46
6.6	STUDIEPUNTEN SPECIALISATIEFASE VOLTijd	46
7	STUDIEBEGELEIDING EN STUDIEVOORTGANG	46
7.1	MENTOREN	47
7.2	STUDENTENDECAAN	47
7.3	BEGELEIDING	47

7.6	DE VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN DE BEGELEIDERS	49
8	EVALUATIE VAN HET ONDERWIJS	49
9	BEOORDELINGEN	50
9.1	BEOORDELINGEN	50
9.1.1	VORM VAN DE BEOORDELINGEN	50
9.1.2	BEKENDMAKING VAN DE BEOORDELINGEN	50
9.1.3	VRIJSTELLINGEN	50
9.2	BEOORDELINGEN EN EXAMENS VOOR STUDENTEN MET EEN HANDICAP OF FUNCTIEBEPERKING	51
9.3	RESULTATEN/INSPECTIE	51
9.4	TOEKENNING VAN STUDIEPUNTEN	51
9.5	HERKANSINGEN	52
9.6	OVERGANGSEISEN.	52
9.7	VOORWAARDELIJKE OVERGANG	52
9.8	OVERGANG NAAR EEN ANDERE SPECIALISATIE	53
9.9	ONREGELMATIGHEDEN EN FRAUDE	54
9.10	EINDEXAMEN	54
9.11	TOELATINGSEISEN VOOR HET EINDEXAMEN	55
9.11.1	GROEN-LICHT BEOORDELING	55
9.11.2	EINDEXAMENEXPOSITIE	56
9.11.3	HERKANSING	56
9.12	CERTIFICAAT/DIPLOMA	57
9.12.1	TITULATUUR	57
9.13	STUDIEVERKLARING	57
9.14	BEROEP	57

10	CONCLUSIE EN UITVOERINGSBEPALINGEN	57
10.1	WIJZIGINGEN	57
10.2	PUBLICATIE	58
10.3	INGANGSDATUM	58
	BIJLAGE	59
	COMPETENTIES BEELDENDE KUNST EN VORMGEVING BACHELOR	59

1 **ALGEMEEN**

- De rechten en plichten van de Student die samenhangen met dit Onderwijs- en Examenreglement zijn geformuleerd in het Studentenstatuut van de instelling.

2 **DEFINITIES**

- **Academisch Jaar**

De periode die begint op 1 september van een jaar en eindigt op 31 augustus van het volgende jaar.

- **Basisjaar**

Het algemene eerste jaar van de vierjarige bacheloropleiding.

- **Beoordelingscommissie**

Bezoekt de presentaties van studenten om hun werk, werkproces en ontwikkeling te beoordelen en komt vervolgens tot een gezamenlijke conclusie.

- **College van Bestuur**

Is overeenkomstig artikel 4 van de statuten van de Instelling belast met het dagelijks bestuur van de Instelling.

- **Commissie van Examinatoren**

De commissie die onder auspiciën en in opdracht van de Examencommissie de beoordelingen aan de instelling afneemt.

- **DOGtime**

De deeltijdopleiding van de Rietveld.

- **ECTS**

Studiepunten als bedoeld in de wet, waarmee de omvang van het programmaonderdeel wordt uitgedrukt. 1 ECTS staat gelijk aan 28 uur studie.

- **Examencommissie**

Is verantwoordelijk voor het waarborgen van de kwaliteit

van de examens, en dus van de diploma's. De Examencommissie is ook de partij die toeziet op de naleving van het Onderwijs- en Examenreglement.

- **Instelling**

Stichting Gerrit Rietveld Academie te Amsterdam, Hogeschool voor Beeldende Kunst en Vormgeving, een instelling als bedoeld in artikel 1.3 van de WHW.

- **Jaarprogramma**

De algemene opzet van het programma voor de Instelling zoals vastgesteld door het College van Bestuur.

- **Onderwijs- en Examenreglement**

Dit Onderwijs- en Examenreglement van de Rietveld.

- **Opleidingscommissie**

Het medezeggenschaps- en adviesorgaan voor docenten en studenten dat de taken uitvoert zoals beschreven in artikel 9.18 WHW.

- **Rietveld**

Bacheloropleidingen van de Gerrit Rietveld Academie, waarvoor de directeur Rietveld Academie verantwoordelijk is.

- **Semester**

Deel van het Academisch Jaar waarvan begin- en einddatum in het Jaarprogramma zijn vermeld.

- **Student**

Persoon die is ingeschreven voor studies aan de instelling.

- **Studentenstatuut**

Het Studentenstatuut van de Instelling.

- **Toelatingscommissie**

De commissie die onder auspiciën en namens de

Examencommissie van de Instelling en in overeenstemming met de toelatingseisen adviseert welke Studenten worden toegelaten tot de opleiding van de Instelling.

- **WHW**

De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

3 TOELATING

3.1 Voorwaarden en dispensatie voor het eerste bachelorjaar van de voltijd en DOGtime opleiding

- Om toegelaten te worden tot de opleiding van de Rietveld is een diploma vereist dat toegang geeft tot een hbo-instelling: minimaal havo/mbo niveau 4 of gelijkwaardig.
- Er is geen specifiek vakkenpakket vereist.

3.1.1 Vooropleiding

- De Rietveld biedt een voorbereidende cursus aan. Het succesvol afronden van deze vooropleiding geeft toegang tot het Basisjaar van de Instelling, mits ook aan de toelatingscriteria in artikel 3.1.6 van dit Onderwijs- en Examenreglement is voldaan.

3.1.2 Toelating tot een hoger jaar

- In sommige gevallen is het mogelijk dat een kandidaat wordt toegelaten tot een hoger studiejaar van de Rietveld. Bijvoorbeeld wanneer:
- de kandidaat een door een hbo-instelling afgegeven propedeuse of studiecertificaat van een hoger jaar op het gebied van kunst en/of vormgeving kan overleggen; of
- de kandidaat het eerste bachelorjaar beeldende kunst/vormgeving heeft afgerond, met een transcriptie van behaalde vakken en ten minste 60 ECTS van een instelling in het buitenland.

3.1.3 Vrijstelling bij onvoldoende vooropleiding in het eerste voltijd en DOGtime bachelorjaar

- Overeenkomstig artikel 7.29 lid 1 WHW kunnen kandidaten van 21 jaar en ouder met onvoldoende vooropleiding, die

over grote visuele capaciteiten beschikken en geschiktheid voor het onderwijs aantonen, tot de Instelling worden toegelaten. In uitzonderlijke gevallen kan van de leeftijd van 21 jaar worden afgeweken, overeenkomstig artikel 7.29, lid 4, WHW. Om vrijstelling van de onderwijseis te verkrijgen dient deze kandidaat een verzoek tot vrijstelling in bij de Examencommissie samen met het aanmeldingsformulier voor het toelatingsexamen van de Instelling, waarin de betreffende kandidaat aangeeft op welke wijze aan de toelatingscriteria in artikel 3.1.6 van dit Onderwijs- en Examenreglement is voldaan.

- Op basis van de bevindingen van de Toelatingscommissies van de Instelling en de inhoud van het verzoek om vrijstelling beslist de Examencommissie of de betrokken kandidaat al dan niet wordt toegelaten.
- De Examencommissie verleent of onthoudt vrijstelling aan de betrokken kandidaat op basis van de bevindingen van de Toelatingscommissies van de instelling en de inhoud van het verzoek om vrijstelling van de betrokken kandidaat.

3.1.4 Vrijstelling bij onvoldoende vooropleiding hogere jaren bachelor voltijd en DOGtime

- Vrijstelling van studieonderdelen is alleen mogelijk na uitdrukkelijke (schriftelijke) toestemming van de Examencommissie (artikel 7.12b WHW).
- Om vrijstelling te krijgen voor het voorgaande jaar moet een kandidaat een gemotiveerd verzoek om vrijstelling indienen bij de Examencommissie samen met het aanmeldingsformulier voor het toelatingsexamen van de Instelling.
- De Examencommissie verleent of weigert op basis van de bevindingen van de Toelatingscommissies en de inhoud van het vrijstellingsverzoek van de betrokken kandidaat vrijstelling.

3.1.5 Toelatingscriteria

- Om toegelaten te worden tot de opleiding Beeldende Kunst en Vormgeving moet een kandidaat aan aanvullende eisen voldoen (conform artikel 7.26a WHW).

- Deze aanvullende eisen bestaan uit artistieke bekwaamheid, zoals aangetoond door:
 - visueel vermogen, werken vanuit observatie; en verbeelding;
 - gevoel voor kleur, vorm en materiaal; en
 - originaliteit en individualiteit.
- Bovendien heeft de instelling een reeks eigen criteria, op grond waarvan de kandidaat moet aantonen dat hij/zij/hen:
 - een sterk ontwikkeld visueel vermogen heeft;
 - in zijn/haar/hun werk blijk geeft van een open, ontvankelijke en nieuwsgierige blik op de wereld;
 - een onderzoekende geest heeft;
 - blijk geeft van betrokkenheid bij zijn/haar/hun werk;
 - initiatief toont;
 - geïnteresseerd is in kunst en cultuur;
 - blijk geeft van een communicatieve houding.

3.1.6 Criteria voor het niet verlenen van vrijstelling

- Indien niet wordt voldaan aan de criteria zoals genoemd in artikel 3.1.6 van dit Onderwijs- en Examenreglement, wordt geen vrijstelling verleend.

3.2 Toelatingsprocedure

- De toelatingsprocedure bestaat uit twee elementen: het toelatingsgesprek en het toelatingsexamen. Tijdens deze procedure wordt onderzocht of de kandidaat voldoet aan de toelatingcriteria, zoals beschreven in artikel 3.1.6 van dit Onderwijs- en Examenreglement.

3.2.1 Toelatingsgesprek

- Tijdens het toelatingsgesprek wordt het werk van de kandidaat onderzocht om te bepalen of hij/zij/hen mag deelnemen aan het toelatingsexamen.

- Het toelatingsgesprek is niet verplicht voor:
 - Kandidaten die in de afgelopen twee jaar reeds aan het toelatingsexamen hebben deelgenomen, kandidaten die hun studie gedurende meer dan een jaar hebben onderbroken of oud-Studenten met een onderbreking van meer dan een jaar. Deze kandidaten of oud-Studenten kunnen schriftelijk of telefonisch een aanmeldformulier aanvragen.
 - Kandidaten die studeren aan een andere kunstacademie in een van de volgende landen: Nederland, België, Duitsland, Frankrijk, Zwitserland, Noorwegen, Zweden, Denemarken, Oostenrijk en het Verenigd Koninkrijk. Deze kandidaten moeten een bewijs overleggen dat zij ten minste 60 ECTS hebben behaald aan deze kunstacademie.

3.2.2 Procedure voor kandidaten die in het buitenland wonen

- Kandidaten voor zowel het Basisjaar als een hoger jaar, voor voltijd of DOGtime, die niet op het toelatingsgesprek kunnen verschijnen, moeten hun portfolio ter beoordeling inleveren. Op basis van het ingediende portfolio beslist een Toelatingscommissie van de Instelling of de kandidaat al dan niet wordt uitgenodigd voor een toelatingsexamen.

3.2.3 Toelatingsexamens

- Er zijn toelatingsexamens voor zowel het voltijd Basisjaar als hogere jaren van de afzonderlijke voltijd specialisaties als voor de DOGtime Propeduesejaren en hogere jaren deeltijd.

3.2.4 Basisjaar

- Het examen bestaat uit de presentatie van ingebracht werk en een gesprek daarover met één of twee Toelatingscommissies van de Instelling.
- Tijdens het toelatingsexamen wordt de geschiktheid voor de studie aan de Instelling onderzocht aan de hand van de (thuis gemaakte) opdrachten, het portfolio en het gesprek.

3.2.5 Hoger jaar

- Hogerejaars kandidaten worden in de meeste gevallen door slechts één Toelatingscommissie van de Instelling geëxamineerd. Voor sommige afdelingen van de Instelling moet vooraf een thuisopdracht worden gemaakt die tijdens het examen wordt gepresenteerd.
- Tijdens het toelatingsexamen wordt de geschiktheid voor studie in een hoger jaar onderzocht.

3.2.6 Resultaten van het toelatingsexamen

- De uitslag van het toelatingsexamen wordt schriftelijk (via e-mail) bekendgemaakt binnen een maand na de week waarin het examen heeft plaatsgevonden. Het resultaat kan zijn 'toegelaten' of 'afgewezen' of 'voorwaardelijk toegelaten'.
- De kandidaat kan, na goedkeuring van het College van Bestuur, worden toegelaten tot hetzij het Basisjaar of een van de specialisaties van de opleiding Beeldende Kunst en Vormgeving van de Rietveld.
- De goedkeuring van het College van Bestuur is onder meer afhankelijk van het aantal beschikbare plaatsen per afdeling van de Rietveld.
- Indien een in aanmerking komende kandidaat niet wordt geplaatst, krijgt hij/zij/hen voorrang voor plaatsing in het volgende Academisch Jaar.
- Kandidaten die voorwaardelijk zijn toegelaten, wordt bij de uitslag medegedeeld aan welke voorwaarden zij moeten voldoen om te worden toegelaten. Indien de kandidaat niet tijdig aan de voorwaarde(n) kan voldoen, wordt de toelating van deze kandidaat opgeschort.
- Indien een kandidaat niet wordt toegelaten, is het mogelijk om binnen 3 weken na ontvangst van de uitslag van het examen telefonisch of schriftelijk een toelichting te krijgen op de redenen voor deze beslissing.

3.2.7 Geldigheidsduur van de toelating

- De toelating geldt voor het volgende Academisch Jaar. Na deze periode moet opnieuw een toelatingsexamen worden afgelegd. Toegelaten Studenten kunnen alleen met een

dwingende reden uitstel van de start van hun studie aanvragen. Daartoe moeten zij vóór 1 mei van het jaar waarin hun eerste studiejaar begint een verzoek indienen bij de Examencommissie van de Rietveld.

- Binnen twee weken krijgt de betrokken Student bericht van de Examencommissie van de Rietveld of zijn/haar/hun verzoek al dan niet wordt ingewilligd.
- Een kandidaat die niet tijdig aan de eisen heeft kunnen voldoen, maar wel binnen een jaar, kan het volgende Academisch Jaar worden toegelaten.

3.3 Nederlandse taal/Engelse taal

- De Instelling heeft een taalbeleid, dat op het intranet is gepubliceerd. De lessen op de Rietveld worden gegeven in het Nederlands of Engels. Studenten die geen Engels spreken kunnen niet tot de Instelling worden toegelaten.
- Kandidaten uit niet-Engelstalige landen buiten de EU moeten een academisch IELTS-certificaat met een voldoende score overleggen. De minimumscores zijn hieronder vermeld. Het IELTS-certificaat moet samen met de aanvraagformulieren voor het toelatingsexamen worden ingediend. Bij ontbreken van het certificaat of bij een onvoldoende resultaat kan de kandidaat niet deelnemen aan het toelatingsexamen.
- Kandidaten uit niet-Engelstalige EU-landen kunnen worden vrijgesteld van de IELTS-eis, mits zij op de middelbare school voor Engels als examenvak zijn geslaagd. Het bewijs hiervan moet bij de aanvraagdocumenten worden gevoegd.
- Minimale academische IELTS scores
 - o Bacheloropleidingen: Totaalscore 6.0, spreken 6.0.

3.4 Vrijstelling IELTS

Vrijstelling van het indienen van een IELTS certificaat kan worden verleend in de volgende situatie:

- De kandidaat is door bijzondere omstandigheden niet in staat om de IELTS-test te behalen en/of

- spreekt de Engelse taal op voldoende niveau.

De kandidaat kan een verzoek indienen om vrijstelling voor de IELTS-test via apply@rietveldacademie.nl. In dit verzoek dient de reden te zijn opgenomen waarom de kandidaat denkt in aanmerking te komen voor vrijstelling. Wanneer deze reden als gegrond wordt beschouwd, zal het Engelse taalniveau van de kandidaat worden beoordeeld.

Beoordeling van het taalniveau vindt plaats door middel van een gesprek tussen de kandidaat en de coördinator Toelatingen, in persoon of via beeldbellen. Aan de hand van dit gesprek zal de coördinator Toelatingen bepalen of de kandidaat de Engelse taal voldoende beheerst om het onderwijs te kunnen volgen. Wanneer dit het geval is, zal de coördinator Toelatingen een toekenning van vrijstelling toevoegen aan het dossier van de kandidaat.

4 ONDERWIJS

4.1 Doel van het studieprogramma

- De Instelling is een open omgeving voor onderwijs in Beeldende Kunst en Vormgeving, waarin Studenten zich in grote onafhankelijkheid en met veel zelforganisatie voorbereiden op individuele en collectieve kunstpraktijken, vanuit verschillende perspectieven en geschiedenissen en in dialoog met de wereld. Afgestudeerden van de Instelling kunnen op kritische en experimentele wijze bijdragen aan gemeenschappen, contexten en situaties, of deze zelf creëren.
- Als Instelling staan we voor:
 - o de intrinsieke waarde van kunst;
 - o een betrokken, open houding tegenover de ander en de samenleving;
 - o onderzoek, experimenten en kritische vragen;
 - o pluriformiteit en de tegenstellingen die daaruit voortvloeien; en
 - o de vrijheid om een persoonlijke aanpak te ontwikkelen en eigen keuzes te maken.

- De competenties waaraan een afgestudeerde van de bachelor Beeldende Kunst en Vormgeving aan de Instelling moet voldoen, zijn opgenomen in de bijlage.
- Het programma van de Instelling bereidt voor op de beroepspraktijk als kunstenaar of ontwerper, of op een Master of Arts in Beeldende Kunst, Design of Interieurarchitectuur.

4.2 Structuur van de programma's

- Het onderwijsprogramma van de Instelling is zo opgezet dat haar Studenten de studie binnen de cursusduur kunnen voltooien.

4.2.1 Structuur van de voltijd opleiding

- De voltijd studie duurt in totaal vier jaar en kan zowel overdag als 's avonds plaatsvinden.
- In principe begint iedere Student in het Basisjaar. Na het succesvol afronden van het Basisjaar wordt de Student toegelaten tot de specialisatiefase. Het tweede jaar biedt een algemene inleiding tot de gekozen specialisatie. In het eerste semester van het derde jaar is er gelegenheid voor een uitwisselingsperiode aan een buitenlandse onderwijsinstelling die een uitwisselingsovereenkomst heeft met de academie. Voor specialisaties waarbij een stage verplicht is, kan deze aan het eind van het derde of het begin van het vierde jaar worden gevolgd. In het eindexamenjaar studeert de Student af met (een) zelfgekozen eindproject(en), waaraan hij/zij/hen zelfstandig werkt, begeleid door ten minste twee docenten. Het afstuderen wordt afgesloten met een openbare tentoonstelling. Bij een positief resultaat ontvangt de Student een diploma van de Instelling.

4.2.2 Structuur van de DOGtime opleiding

- De DOGtime opleiding duurt vijf jaar en heeft twee Propedeusejaren. De lessen worden 's avonds gegeven. Na het succesvol afronden van de Propedeusejaren wordt de Student toegelaten tot de specialisatiefase.
- De Student kan ervoor kiezen zijn/haar/hun opleiding voort te zetten in de specialisatiejaren van de voltijd

opleiding of te kiezen voor een van de specialisatieprogramma's van DOGtime. In het vierde jaar of aan het begin van het vijfde jaar is er gelegenheid voor een stage of een studieperiode in het buitenland. In het eindexamenjaar studeert de Student af met (een) zelfgekozen eindproject(en), waaraan de Student zelfstandig werkt, begeleid door ten minste twee docenten. Het afstuderen wordt afgesloten met een openbare tentoonstelling. Bij een positief resultaat ontvangt de Student een diploma van de Instelling.

4.2.3 Jaargroepen

- Het programma werkt met jaarklassen. Dit betekent dat Studenten in september van een Academisch Jaar samen beginnen en dat overgang naar het volgende Academisch Jaar slechts eenmaal per jaar in september mogelijk is.

4.2.4 Onderwijs- en werkmethoden

- Het onderwijs aan de Instelling kent verschillende vormen. Deze omvatten: opdrachten, individuele begeleiding en werkbekprekingen, workshops, projecten, groepslessen, lezingen, werken op locatie in Nederland of in het buitenland, gezamenlijke werkbekprekingen, lezingen, opdrachten, excursies, teksten schrijven, zelfstandig werken op de eigen werkplek of in een atelier, workshops, bezoeken aan ateliers en kunstenaarsinitiatieven, samenwerken, museum- of galeriebezoek, technische instructie, werkgroepen, presentaties (binnen en buiten de Instelling), werkgroepen.
- Indien deze vormen van onderwijs niet kunnen plaatsvinden, zal naar een passend alternatief worden gezocht.

4.2.5 Aanbod algemene theorie

Studium Generale

- Aan de Instelling wordt de theorie gedeeltelijk centraal aangeboden via het Studium Generale. Elk jaar worden lezingen gegeven over één of meer thema's. Deelname aan het Studium Generale is verplicht voor Studenten in het voltijd Basisjaar en het eerste specialisatiejaar. Voor de overige jaren en de deeltijd-Propedeusejaren is

deelname facultatief.

- Het Studium Generale wordt afgesloten met het evenement Rietveld Uncut. Beoordeling van deelname aan het Studium Generale en opdrachten naar aanleiding van het Studium Generale vindt plaats volgens de criteria van de eigen afdeling.

Honoursprogramma ART and RESEARCH

- In samenwerking met de Universiteit van Amsterdam (UvA) biedt de Instelling een multidisciplinair programma ART and RESEARCH aan voor Studenten van de Universiteit van Amsterdam (UvA) en de Instelling. Voor UvA-Studenten is dit een minor. Voor Studenten van de Instelling is dit een honoursprogramma. De duur van het programma is één jaar, gedurende één dag per week. Het honoursprogramma is een aanvullend programma. Na afronding van de bacheloropleiding aan de Instelling en succesvolle afronding van het volledige honoursprogramma ART and RESEARCH van 30 extra studiepunten, ontvangt de Student naast het bachelordiploma een Instellingscertificaat.
- Er vindt een selectie plaats voor toelating tot het programma ART and RESEARCH. Studenten van de Instelling worden geselecteerd op basis van de voortgang van hun artistieke werk, motivatie, het vermogen om samen te werken met Studenten buiten de vertrouwde academiewereld, de verwachte bijdrage aan de groep en ook op het belang van theorie en wetenschap voor hun artistieke werk.

4.2.6 Examens

- De opleiding kent twee examens: het basisexamen en het eindexamen.
- Een Student is geslaagd voor de examens wanneer de beoordelingen van de desbetreffende fase met goed gevolg zijn afgelegd of wanneer een vrijstelling is verkregen.

5 BASISJAAR

- Het Basisjaar is het eerste studiejaar van de voltijd opleiding. Bij DOGtime zijn er twee Propedeusejaren.
- Aan het einde van het Basisjaar kiest de Student een

specialisatie. In het Basisjaar moet de Student inzicht krijgen in de inhoud en mogelijkheden van de opleidingen van de Instelling en in zijn/haar/hun eigen interesses en mogelijkheden. Deze fase heeft een verkennend, verwijzend en selectief karakter. Na het succesvol afronden van het Basisjaar wordt van de Student verwacht dat hij/zij/hen in staat is de specialisatiefase succesvol af te ronden.

5.1 Voltijd basisjaar

- Aan de Instelling doorlopen de Studenten het Basisjaar voordat zij zich gaan specialiseren. Het is een algemeen vormend jaar dat een breed en samenhangend programma biedt, waarvan alle onderdelen verplicht zijn. De focus van het programma is om grondig kennis te maken met veel verschillende visies, concepten en werkmethoden, met als doel deze te koppelen aan de eigen interesses en mogelijkheden van de Student.
- Een gezamenlijk eerste jaar geeft inzicht in de diversiteit aan talenten en mogelijkheden onder de Studenten van de Instelling, in de aanloop naar de uitgebreide academiebrede uitwisseling en samenwerking van de latere jaren.
- Het Basisjaar legt de basis voor het zelfstandig werken. Vanaf het begin zijn het vereiste niveau en tempo hoog, wat een serieuze inspanning vereist. Tegelijkertijd biedt dit jaar de nodige stimulans en aanmoediging voor opkomende kunstenaars en ontwerpers met een avontuurlijke, ontvankelijke en onderzoekende houding. Een kritische blik en de bereidheid om met anderen samen te werken zijn essentiële voorwaarden om ervoor te zorgen dat Studenten het maximale uit het programma halen.
- Tegen het einde van het eerste jaar kan de Student een weloverwogen keuze maken uit de twaalf verschillende specialisaties.

5.2 Curriculum voltijd Basisjaar

- Eerste Semester (30 ECTS): kennismaking met de inhoud van het programma. Tweede Semester (30 ECTS): voorbereiding op professionele studies. Totaal 60 ECTS.

- Vakkenaanbod:
 - Mixed Media
 - Sculpture/3D
 - Drawing & Painting/2D
 - Design
 - Theory (Art history, Design theory, Contemporary art theory)
 - Field trips
 - Practicum Generale

5.3 Overstap naar een andere afdeling

- De voltooiing van het Basisjaar geeft de Student het recht zijn/haar/hun studie voort te zetten in een afdeling van de Instelling. Soms komen Studenten er in de eerste maanden na het Basisjaar achter dat zij de verkeerde afdelingskeuze hebben gemaakt. Zij krijgen dan de mogelijkheid om over te stappen naar een andere afdeling van de Instelling. Afdelingen mogen een Student alleen weigeren in geval van capaciteitsproblemen. In dergelijke gevallen wordt in overleg met de Studentendecaan en de directeur Rietveld Academie naar een oplossing gezocht.
- Studenten die willen overstappen naar een andere afdeling kunnen dit doen in de eerste maand van het Academisch Jaar of na de eerste beoordeling.
- Studenten die in het tweede semester toetreden tot een nieuwe afdeling doen dat onder voorbehoud: aan het eind van het Academisch Jaar wordt beoordeeld of de Student kan doorgaan naar het volgende Academisch Jaar, of dat het jaar moet worden overgedaan.
- Studenten die na de eerste beoordeling willen overstappen, kunnen alleen gebruik maken van het recht om naar een andere afdeling over te stappen wanneer die beoordeling voldoende is. Als de beoordeling niet heeft plaatsgevonden of onvoldoende is gebleken, is het aan het oordeel van de afdeling waarnaar de Student wil overstappen om hiermee in te stemmen.

5.4 De DOGtime Propedeusejaren

- De DOGtime Propedeusejaren bieden tal van disciplines met betrekking tot Unstable Media (UM) en Expanded Painting (EP). Door het geven van goed geformuleerde opdrachten en progressieve feedback scherpen wij de interesses, techniek, onderzoeksvaardigheden en mediumkeuze van onze Studenten aan. Op het snijpunt van stabiele en onstabiele media zijn spannende vormen van inter(e)actie te verwachten. Na een positieve eindbeoordeling kunnen Studenten hun studie voortzetten bij één van de DOGtime specialisaties of bij één van de voltijd afdelingen.

5.5 Curriculum van de DOGtime Propedeusejaren

- Eerste jaar (30 ECTS) - eerste en tweede semester: kennismaking met de verschillende onderdelen van het studieprogramma. Tweede jaar (30 ECTS) - derde en vierde semester: kennismaking met de verschillende onderdelen van het studieprogramma. Totaal 60 ECTS.
- Vakkenaanbod:
 - o Painting and expanded painting
 - o Unstable media and lab object
 - o Sculpture
 - o Space
 - o Sound and vision drawing
 - o Augmented realities
 - o Resource reflection
 - o The art of war lectures
 - o Ecological cooking
 - o Forensic aesthetics
 - o Visual art lab
 - o Visual art and society
 - o Field trips
 - o Studium Generale
- De Student kiest tussen programma 1 of 2 om verder te studeren bij DOGtime gevorderden.

Programma 1:

OER bachelor Gerrit Rietveld Academie
Academisch Jaar 2023-2024

- Expanded Painting - (voormalig traject Beeldende Kunst) Project(en) buiten de academie; en
- Theorie.

Programma 2:

- Unstable Media - (voormalig Design traject) Project(en) buiten de academie; en
- Theorie.

5.6 Keuze van de specialisatie

- Tijdens het Basisjaar komen de Studenten in aanraking met de belangrijkste vakken die de Rietveld aanbiedt. Aan het eind van het Basisjaar maken de Studenten een keuze voor een hoofdvak, geadviseerd door hun docenten. De specialisaties staan vermeld in artikel 6.

5.7 Verplichte aanwezigheid

- In het Basisjaar is aanwezigheid verplicht. In het algemeen is het niet mogelijk het Basisjaar af te ronden zonder voldoende aanwezigheid bij de lessen. De beoordeling hiervan valt onder de verantwoordelijkheid van de begeleidende docenten van de Instelling.

5.8 Bindend studieadvies voor voltijd Studenten

- Artikel 7.8b WHW bepaalt dat Studenten aan het eind van het Basisjaar een advies moeten krijgen over de voortzetting van hun studie. In bepaalde gevallen kan dit een bindend advies zijn om de opleiding te beëindigen. Daarbij gelden de volgende regels en afspraken:
- Indien een Student verwacht studievertraging op te lopen door persoonlijke omstandigheden, dient hij/zij/hen onverwijld contact op te nemen met de Studentendecaan. Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan:
 - o ziekte, zwangerschap, functiestoornissen (fysiek, zintuiglijk of anderszins) en bijzondere gezinsomstandigheden; en
 - o andere nader te bepalen omstandigheden die de

voortgang van de studie hebben verstoord.

- Indien verwacht wordt dat een Student de studie niet met succes zal kunnen afronden, wordt hij/zij/hen hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Deze schriftelijke waarschuwing wordt vóór 1 februari van het lopende Academisch Jaar aan de Student gegeven. De reden voor het geven van een waarschuwing kan een onvoldoende eerste beoordeling zijn of afwezigheid bij de eerste beoordeling zonder geldige reden (no show, 0 ECTS).
- Als ook de tweede beoordeling negatief is (0 ECTS), kan een bindend studieadvies worden gegeven. Hierbij geldt: er moet de overtuiging zijn dat de Student geen enkel afstudeerprogramma met succes zal kunnen afronden.
- Voordat een bindend advies wordt uitgebracht, wordt de Student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door de directeur Rietveld Academie.
- Voordat een bindend advies wordt gegeven, wordt de Studentendecaan gehoord.
- De Student ontvangt een schriftelijke verklaring met, voor zover mogelijk, de redenen voor de negatieve beslissing en een advies over andere onderwijsmogelijkheden.
- Het bindend advies wordt uiterlijk op 8 juli van het betreffende Academisch Jaar gegeven. Tegen deze beslissing is beroep mogelijk. Voor meer informatie hierover wordt verwezen naar artikel 5 van het Studentenstatuut.
- Een Student die in het Basisjaar een bindend studieadvies heeft gekregen, kan zich gedurende twee jaar niet aanmelden voor een opleiding aan de Instelling. Na deze twee jaar moet een nieuwe aanvraag worden ingediend volgens de geldende procedure.

5.9 Bindend studieadvies voor DOGtime Studenten

- DOGtime Studenten krijgen aan het eind van het tweede DOGtime Academisch Jaar een advies over de voortzetting van de studie. In bepaalde gevallen kan dit een bindend advies zijn om de opleiding te beëindigen. Daarbij gelden de volgende regels en afspraken:

- o Indien een Student verwacht studievertraging op te lopen door persoonlijke omstandigheden, dient hij/zij/hen onverwijld contact op te nemen met de Studentendecaan.
- o Onder persoonlijke omstandigheden wordt verstaan:
 - ziekte, zwangerschap, functiestoornissen (lichamelijk, zintuiglijk) en bijzondere familieomstandigheden; of
 - andere nader te bepalen omstandigheden die de voortgang van de studie hebben belemmerd.
- Indien verwacht wordt dat een Student de opleiding niet met succes zal kunnen afronden, wordt hij/zij/hen hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Deze schriftelijke waarschuwing wordt vóór 15 juni van het eerste DOGtime Academisch Jaar aan de Student gegeven. Redenen voor het geven van een waarschuwing kunnen zijn een onvoldoende eerste beoordeling of afwezigheid bij de eerste beoordeling zonder geldige reden (no show, 0 ECTS).
- Als ook de tweede beoordeling negatief is (0 ECTS), kan een bindend studieadvies worden gegeven. Hierbij geldt: er moet de overtuiging zijn dat de Student geen enkel afstudeerprogramma met succes zal kunnen afronden.
- Voordat een bindend advies wordt uitgebracht, wordt de Student in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door de directeur Rietveld Academie.
- Voordat een bindend advies wordt gegeven, wordt de Studentendecaan gehoord.
- De Student ontvangt een schriftelijke verklaring met daarin, voor zover mogelijk, de redenen voor de negatieve beslissing en een advies over andere (onderwijs)mogelijkheden.
- Het bindend advies wordt uiterlijk 8 juli van het tweede DOGtime Academisch Jaar gegeven. Hiertegen is beroep mogelijk. Voor meer informatie hierover wordt verwezen naar artikel 5 van het Studentenstatuut.
- De Student die in het tweede deeltijd Propedeusjaar een

bindend studieadvies heeft gekregen, kan zich gedurende twee jaar niet meer aanmelden voor de opleiding aan de Instelling. Na deze twee jaar moet een nieuwe toelating plaatsvinden volgens de geldende procedure.

5.10 Examens Basisjaar

- De eindbeoordeling van het Basisjaar geldt als propedeuse. Als de Student hiervoor geslaagd is, kan hij/zij/hen doorgaan naar de specialisatiefase.

6 SPECIALISATIEFASE

- Het post-Basisjaar is verdeeld in verschillende specialisaties; de afdelingen.

6.1 Voltijd

6.1.1 Beeldende Kunst

De afdeling Beeldende Kunst leidt Studenten op tot professionele beeldend kunstenaars, klaar om toe te treden tot de kunstwereld en gekwalificeerd om de beste postdoctorale en postacademische opleidingen in Nederland en internationaal te volgen.

- Studenten die toetreden tot de afdeling stappen in een voortdurend gesprek over de mogelijkheden van beeldende kunst, zowel als een denkende discipline als een creatieve praktijk. Zij leren kritisch te denken door te maken. Het traject van de bachelor in Fine Arts houdt een verschuiving in van het beschouwen van de dingen "zoals ze zijn" naar een erkenning van het complexe bestaan van materialen, objecten en ideeën binnen veranderende contexten.
- Atelierpraktijk, één-op-één lessen, groepslessen en theorielessen vormen de basis van onze onderwijsaanpak. Gedurende het hele programma worden Studenten uitgenodigd om deel te nemen aan excursies, tentoonstellingen, workshops, samenwerkingsprojecten en groepspresentaties.
- Daarnaast traint een curatorische component de Studenten in het kritische besluitvormingsproces betreffende het presenteren en tentoonstellen van werk binnen een professionele kunstomgeving.

- Vakkenaanbod:
 - Drawing/painting
 - Graphic techniques
 - Sculptures and installations
 - Video/film/sound
 - Photography
 - Performances
 - Art history
 - Art view
 - Philosophy
 - Practical projects
 - Field trips
 - Studium Generale
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.2 Fotografie

- Fotografie is het snelste en populairste middel om te communiceren en informatie uit te wisselen. Het bepaalt dus de manier waarop wij de wereld zien. Ons begrip van wat en waar een beeld kan zijn verandert snel, waardoor een groeiende spanning ontstaat tussen het virtuele rijk en onze gedeelde fysieke werkelijkheid.
- Als afdeling Fotografie die deel uitmaakt van deze intense, hedendaagse beeldcultuur, voelen wij de noodzaak om kritisch na te denken over onze eigen positie en onze verantwoordelijkheden als beeldmakers.
- Wij streven naar een kritische houding die het medium technisch, conceptueel en theoretisch uitdaagt. Daartoe gebruiken wij in ons atelier zowel digitale als analoge technieken. Een studio, donkere kamer, inkjet machines

en geavanceerd scannen behoren tot de faciliteiten die de afdeling aanbiedt.

- Samen observeren we en engageren we ons, construeren we en verbeelden we ons. We omarmen de chaos, genieten van het absurde en ontdekken onze eigen logica. In onze afdeling komen Studenten terecht in een groep mensen die progressief denken en radicale werkmethoden nastreven.
- Vakkenaanbod:
 - Autonomous art photography
 - Technical lessons (analogue, digital)
 - Visual research
 - Image manipulation
 - Philosophy and critical research
 - Critique and discourse
 - Conceptualisation and materialisation
 - Appropriation and authorship
 - New technologies
 - Art history
 - Writing
 - Exhibition projects
 - International exchange projects
 - Field trips
 - Studium Generale
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.3 VAV - moving image

- VAV-moving image is een afdeling die zich richt op het onderzoek binnen het bewegend beeld dat voortdurend in

ontwikkeling is. Dit betekent dat het curriculum gericht is op onderzoek, experimenten en innovatie.

- Wij stimuleren onderzoek in verschillende disciplines, waaronder video, film, animatie, geluid, beeldende kunst, performance en nieuwe media. Juist op dit raakvlak tussen beeld en geluid, analoog en digitaal, feitelijk en fantastisch kunnen unieke werken ontstaan.
- Zo kunnen Studenten specifieke thema's van hun keuze verkennen en een manier vinden om hun positie als kunstenaar in het culturele landschap duidelijk te articuleren. Even belangrijk in ons onderwijs is de ontwikkeling van hun visie op de betekenis van hun werk in de samenleving, het vinden van vormen en een houding om hun kritische blik over te brengen.
- Docenten en Studenten communiceren op gelijke voet over de voortgang van het werk. Wij organiseren groeps- en individuele gesprekken, presentaties, projecten en excursies. De afdeling beschikt over ateliers en projectruimten en gebruikt de verschillende werkruimten voor instructie in softwaretoepassingen die voor de verschillende disciplines van belang zijn.
- Vakkenaanbod:
 - Fine arts
 - Video/animation/film
 - New media
 - Sound
 - Performance
 - Art history
 - Film history
 - Studium Generale
 - Practical projects (inside and outside the building)
 - How and what after the Academy
 - Field trips

- o Thesis
- o Public presentation

6.1.4 Keramiek

- De afdeling Keramiek is in de eerste plaats wat wij noemen 'materiaalgericht'. Tijdens het werken met klei leren Studenten hun eigen interesses en fascinaties kennen. Ze leren open te staan voor de mogelijkheden van het materiaal en onderzoeken hoe het zich verhoudt tot hun eigen ideeën.
- Om de Studenten in staat te stellen met het materiaal te werken zodat het hun ideeën kan uitdrukken, krijgen zij een degelijke technische inleiding in het keramiekproces. In ons eigen atelier leren ze bijvoorbeeld vormen opbouwen, mallen maken, gieten, draaien en glazuren. Ze leren zowel traditionele als moderne technieken.
- Er is een constante interactie tussen experiment, creatie, reflectie en conceptontwikkeling tussen de Studenten, docenten en technici in de gemeenschappelijke werkruimte.
- Klei is de kern van onze discipline, maar de afdeling Keramiek is een plek waar Studenten vrij zijn om zich bezig te houden met andere technieken en materialen buiten de keramiek. Zij worden aangemoedigd om met hun sculpturaal en ruimtelijk werk de grenzen van de discipline te overschrijden.
- Vakkenaanbod:
 - o Sculpture/installation
 - o Design
 - o Material research
 - o Concept development
 - o Ceramic techniques
 - o Reproduction techniques
 - o Glaze theory

- o Internship
- o Projects
- o Field trips
- o Art theory
- o Art and ceramic history
- o Studium Generale
- o Thesis
- o Public presentation

6.1.5 The Large Glass

- De afdeling The Large Glass benadert glas als sculpturaal materiaal in de hedendaagse kunst. Wij dagen de tradities van 'studio glass' uit en beschouwen ons werk liever als onderdeel van de traditie van de beeldende kunst.
- Gedurende het hele programma leren we glasproductietechnieken. Techniek is een hulpmiddel, geen doel. Wij moedigen Studenten aan om te verkennen en te innoveren, en om het materiaal uit te dagen door verder te gaan dan de grenzen van dit specifieke vakgebied. Naast sculpturaal en ruimtelijk werk zijn (combinaties met) schilderkunst, performance, video en installatiewerk veel voorkomende uitingsvormen.
- Studenten werken zelfstandig aan individuele projecten. Zij worden begeleid door hun vaste docenten en een wisselende groep gastdocenten. Ze leren hoe ze kunnen deelnemen aan een analytische en kritische dialoog met hun docenten en medestudenten.
- Een hoge mate van verantwoordelijkheid en autonomie is vereist om gezamenlijk het atelier te onderhouden, de technische vaardigheden te verbeteren en tegelijkertijd de uitdaging aan te gaan om ideeën en concepten te ontwikkelen.
- Vakkenaanbod:
 - o Sculpture

- o Spatial art
- o Material research
- o Concept development
- o Glass techniques (hot and cold techniques)
- o Drawing
- o Field trips
- o Editing
- o Art theory
- o Reading and writing (essays, thesis)
- o Critique
- o Studium Generale
- o Professional practice
- o Thesis
- o Public presentation

6.1.6 Image & Language

- De afdeling Image and Language is een plek voor veelzijdige en nieuwsgierige makers met belangstelling voor taal. Ons doel is om de reikwijdte van taal en de wisselwerking met andere media te verkennen.
- Engels is onze gemeenschappelijke taal en Nederlandse Studenten kunnen feedback krijgen op hun Nederlandse teksten.
- Wij benaderen taal vanuit het perspectief van literaire vormen zoals proza, het essay en poëzie, en moedigen Studenten aan om taal ook als materiaal, instrument en constructie te begrijpen. De verschillende onderwerpen zijn afwisselend lezen en schrijven, beeldend werk maken en beide combineren.
- Parallel aan de kernvakken van het programma biedt Image and Language elk semester een verscheidenheid aan

keuzevakken om uit te kiezen. Dit betekent dat Studenten kunnen experimenteren met verschillende vormen van beeldvorming, performance, het maken van publicaties, film(essays), artistiek onderzoek, vertalen en taalfilosofie - en tevens de vraag kunnen uitdiepen wat er gebeurt als de grenzen tussen deze disciplines vervagen.

- Vakkenaanbod:
 - Image
 - Language
 - Animation
 - Typeface
 - Film
 - Art history
 - Studium Generale
 - Work evaluations
 - Practical project
 - Field trips
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.7 Grafisch Ontwerpen

- Grafisch ontwerp speelt een belangrijke rol in de organisatie en overdracht van boodschappen. Binnen de afdeling Graphic Design verkennen, evalueren en experimenteren we met de vele mogelijke manieren van communiceren via visuele talen.
- De basis van de afdeling is het onderwijs in kernvakken die wij waardevol vinden voor een grafische ontwerppraktijk: typografie, beeld, redactie en theorie. We benaderen dit leerproces via zowel analoge als digitale technieken, en op een conceptuele en speelse manier.

- o Het onderwijs op de afdeling gebeurt voornamelijk via opdrachten, die na verloop van tijd leiden tot meer zelfstandige studievormen en de mogelijkheid van toegepaste opdrachten van binnen en buiten de academie. Studenten worden aangemoedigd een productief-kritische benadering van hun werk te ontwikkelen en leren verantwoordelijkheid te nemen voor gekozen uitgangspunten bij het vormgeven van ideeën. Wij moedigen onze studenten aan om de grenzen van het grafisch ontwerp te verkennen.
- o Alle docenten van de afdeling zijn actief praktiserende ontwerpers, kunstenaars, curatoren of theoretici, waardoor ze dicht bij de hedendaagse praktijk staan.
- o Vakkenaanbod:
 - o Design (Editorial design, Interactive design, Typography, Letter design, Writing)
 - o Image (Photography, Drawing, Video)
 - o Theory (Design- and Media history)
 - o Printing techniques (Letterpress, Silk-screen, Offset, Digital)
 - o Applied assignments
 - o Field trips
 - o Studium Generale
 - o Thesis
 - o Public Presentation

6.1.8 Mode

- In het instituut wordt mode op een open en experimentele manier benaderd. In de afdeling Fashion leggen Studenten een kritische nieuwsgierigheid aan de dag bij het verkennen van mode en haar tradities, systemen en semiotiek. Zij verleggen de grenzen van de discipline en zijn niet bang om ze te overschrijden.

- Door een sterke persoonlijke visie en werkwijze te ontwikkelen, proberen de Studenten nieuwe verhalen te delen en het begrip mode te verrijken.
- Maken, denken, onderzoeken en spelen gaan hand in hand terwijl Studenten hun conceptuele, technische en visuele vaardigheden verfijnen. Naarmate zij vorderen, worden zij steeds zelfstandiger in het bepalen van hun eigen accenten en doelen.
- Door samen te werken over de disciplines heen en zich sociaal te engageren, leggen Studenten de basis voor een kritische modepraktijk die aansluit bij hun talenten en interesses. Onze mode-alumni zien mogelijkheden buiten de traditionele functies in de mode-industrie en hebben het vertrouwen om hun eigen plaats in de modewereld te veroveren.
- Vakkenaanbod:
 - Design
 - Concept development & realization
 - Technical research & development
 - Mixed media skills in 2D & 3D
 - Artistic research
 - Process documentation
 - Curation
 - Portfolio
 - Presentation formats & event production
 - Theoretical research
 - Field research
 - Critical reflection
 - Writing & publishing
 - Fashion & textile workshop training

- o Material knowledge
- o Digital skills (technical drawing, CL03)
- o Workshops & projects
- o Studio visits & field trips
- o Table Talks & guest lectures
- o Studium Generale
- o Extra Intra interdepartmental facultative programs
- o Internship
- o Thesis
- o Public presentation

6.1.9 Jewellery - Linking Bodies

- De afdeling Jewellery - Linking Bodies benadert het sieraad als een zelfstandige kunstvorm op het snijvlak van toegepaste en beeldende kunst. We delen een 'sieradenattitude': een voorliefde voor tactiliteit, details, in- en uitzoomen en werken met schaal. Wat de studenten maken varieert echter enorm, van lichaamsgebonden objecten tot installaties en performances.
- Het uitgangspunt van de afdeling is het lichaam. Sieraden zijn van oudsher intrinsiek verbonden met het menselijk lichaam. Linking Bodies stelt de vraag wat een lichaam is. Het onderzoekt het lichaam en zijn relatie tot andere lichamen - die van mensen en ook andere levensvormen.
- Verschillende sieraadtechnieken worden onderwezen en studenten onderzoeken een breed scala aan materialen in hun historische, sociale, ecologische en economische context. De docenten hebben verschillende professionele en culturele achtergronden.
- Samenwerking is belangrijk - binnen de academie, maar ook met externe multidisciplinaire partners zoals universiteiten en (museum)collecties.

- Vakkenaanbod:
 - Material research
 - Visual/Senses research
 - Concept development and realization
 - Reading and writing class
 - Design methods
 - Jewellery techniques
 - Studium Generale
 - Collaboration projects with field research
 - Progress discussions (individual and group)
 - Subject-related guidance
 - Technical guidance
 - Guest teachers & lectures
 - Workshops
 - Studio visits, Field trips
 - Presentations and exhibition practice
 - Preparation for professional practice
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.10 designLAB

- Een lab is een plaats om vragen te stellen, experimenten uit te voeren, onderzoek te doen en ideeën te testen. Bij designLAB werken we op een soortgelijke manier. Maken en denken zijn twee processen die volledig en onlosmakelijk met elkaar verweven zijn.
- Bij designLAB werken we met objecten en ruimtes. Wij bevragen elementen van onze omgeving - hun functionaliteit en materialiteit - om nieuwe manieren te creëren om de wereld te ervaren. Gedreven door nieuwsgierigheid en de drang om te experimenteren, verkennen we bekende ambachten en technieken, op zoek naar nieuwe manieren om te creëren en te denken. Wij zijn denkers door te maken.

- Bij designLAB willen we de grenzen onderzoeken en overschrijden van wat design kan zijn of wat design kan bieden.
- We nodigen Studenten uit om hun rol als autonoom ontwerper te verkennen, maar ook om zich te engageren met een collectief lichaam. Wij rusten hen uit om intuïtieve en radicale makers te worden.
- Vakkenaanbod:
 - Material/shape/technique
 - (3D) drawing
 - Design research
 - Technical research
 - Social research
 - Design critique and design reflection
 - Visual communication and presentation
 - Editorial design (Exhibition, Publication)
 - Projects
 - Field trips
 - Studium Generale
 - Internship
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.9 TXT

- De afdeling TXT werkt onder drie grote paraplu's die drie grote concepten verbinden met elk van onze jaren. Voor de vierjarige periode 2021-2024 zijn dat lokaliteiten, veerkracht en restitutie.
- Tijdens het eerste jaar richten studenten zich op het idee van lokaliteiten, wat is onze lokale omgeving,

lokale geschiedenis en lokale sociale en economische infrastructuren? Welke materialen worden lokaal uitbesteed, welke technieken zijn hier al lang aanwezig? Hoe hebben geografie en weer de manier waarop we maken beïnvloed? Hoe zijn lichamen en persoonlijke verhalen verbonden met deze plaatsen?

- In het tweede jaar komt het begrip veerkracht naar voren. Veerkracht is een lastig woord, maar wij zien het graag vanuit de betekenis als iets dat flexibel is. Dus, voor ons staat veerkracht eigenlijk voor flexibiliteit. Hoe flexibel kunnen ons lichaam en onze geest zijn? Hoe kunnen we ons concentreren op onze persoonlijke/lokale bezigheden en tegelijkertijd afstand nemen en nadenken over grotere/mondiale vraagstukken? Hoe zijn flexibiliteit en spontaniteit met elkaar verbonden? Hoe beïnvloeden zij onze performativiteit?
- In het derde jaar ten slotte onderzoeken we het woord restitutie. Hoe kunnen we zorgen voor wat we hebben, wat we weten? Hoe kunnen we herstellen wat verloren is gegaan? Nu we geleerd hebben ons te verbinden met grotere vragen, wat moet er gebeuren om onze persoonlijke verhalen en gedeelde geschiedenissen te herschrijven? En vooral, wat is er voorbij herstel?
- Theorie, filosofie, lezen en (creatief) schrijven spelen een belangrijke rol bij het in kaart brengen van de historische, esthetische, sociale, politieke en materiële waarde van textiel en kunstwerken.
- In de weef- en textielateliers leren studenten verschillende technieken van textiel maken en bedrukken. Tijdens hun studie vertalen ze deze technieken naar verschillende domeinen in hun werk en onderzoek.
- Studenten werken aan zowel individuele als groepsprojecten. De experimenten kunnen resulteren in nieuwe materialen, autonoom werk of maatschappelijk geëngageerde statements in de vorm van een tekst, publicatie, performance, installatie, object(en) of interventie in de openbare ruimte.
- Historisch gezien staat de afdeling TXT voor textiel, maar ook voor tekst. Beide woorden stammen af van het Latijnse woord *tessere*, dat weven betekent. Vanaf het

begin is die relatie tussen materialiteit en het geschreven woord vanuit verschillende perspectieven onderzocht. Dat maakt TXT tot een afdeling voor maken en denken, voor handen en hoofd.

- Vakkenaanbod:
 - Material research
 - TXT theory
 - Textile history
 - Individual project
 - Editorial
 - Creative writing
 - Expanded drawing
 - Beyond Methods
 - Weaving and Voicing
 - Performance
 - Textile & Weaving techniques
 - Internship
 - Guest lectures/workshops
 - Studium Generale
 - Preparation for professional practice
 - Exhibitions
 - Mentoring
 - Field trips
 - Thesis
 - Public presentation

6.1.12 Architectural Design

- De afdeling Architectural Design richt zich op de productie van de gebouwde omgeving - van de schaal van een huiselijk interieur tot de stad als geheel - door middel van reflectie, fabricage en speculatie.
- Ruimte is zowel persoonlijk als politiek. Wij combineren ruimtelijke intuïtie, architectonische kennis, artistieke praktijk, politiek engagement, kritisch onderzoek en multidisciplinair onderzoek.
- Wij werken op het kruispunt van het reële en het verbeelde: het verleden, het heden en de toekomst. Door middel van speculatieve ontwerpstudio's, samenwerking in de praktijk, workshops, theorieseminars en onderzoekslaboratoria leren studenten na te denken over en in te grijpen in de relaties tussen gebeurtenissen, dingen, systemen, ervaringen en plaatsen.
- Architectuurontwerp wordt hier opgevat in de breedste zin van het woord, gaande van gebouwen, interieurs, scenografie, stadsontwerp en openbare ruimte tot infrastructuur, interfaces, netwerken, materialen, organismen en verder.
- Studenten maken kennis met en werken met de instrumenten en media van het architectonisch ontwerpen, waaronder tekeningen, modellen en dergelijke. Tegelijkertijd krijgen studenten de ruimte om hun onafhankelijke artistieke, architectonische en ruimtelijke praktijk te ontwikkelen door middel van materiële experimenten en theoretische verkenningen.
- Studenten leren ruimte te ontwerpen op verschillende schalen van complexiteit en detail, waaronder interieurs, gebouwen en openbare ruimten.
- De ontwikkeling van een onafhankelijke ruimtelijke praktijk wordt bevorderd door een stage die studenten in het tweede jaar van de afdeling lopen.
- Aan het eind van de cursus heeft elke student een eigen perspectief ontwikkeld op de rol van architectonisch ontwerp en de materiële agency van de ruimtelijke praktijk in de samenleving.
- Vakkenaanbod:

- o Interior design
- o Building design
- o Public Space design
- o Physical model making
- o Digital modeling and rendering
- o Drawing
- o Exhibition design and making
- o Material experimentation
- o Architectural history
- o Contemporary architectural theory
- o Speculative fiction and worldbuilding
- o Independent research
- o Internship; Field trips
- o Studium Generale
- o Thesis
- o Public presentation

6.2 DOGtime

- Na afronding van de DOGtime Propedeusejaren kunnen Studenten doorstromen naar een deeltijdopleiding Expanded Painting of Unstable Media. Een onderscheid tussen Expanded Painting en Unstable Media kan worden gemaakt door hun respectieve theoretische inbreng en mediaverwijzingen: kunsttheorie versus mediatheorie, stabiel versus instabiel. Overlapping is echter niet uitgesloten. De gecombineerde lessen Expanded Painting en Unstable Media stimuleren de onderlinge uitwisseling van

kennis en mogelijkheden.

6.2.1 DOGtime Expanded Painting

- Het DOGtime programma Expanded Painting is gebaseerd op de rijke traditie van de schilderkunst en de geschiedenis van het afbeelden. Studenten verkennen de grenzen van de schilderkunst door de fysieke dimensies van het klassieke opgespannen doek te overschrijden en gebruik te maken van andere materialen dan verf, zoals geluid, video, performances en ecologische strategieën.
- Vakkenaanbod in jaar 3, 4, 5:
 - Concept & content & context development
 - Artist practice
 - Art and society
 - Cultural studies
 - Expanded painting
 - Sound
 - Video
 - Photography
 - Performances
 - Installations
 - Autonomous portfolio
 - Pitch control
 - Curatorial practice
 - Technical skills/computer software
 - Material research
 - Art history
 - Research
 - Theory

- o Field trips
- o Studium Generale
- o Thesis
- o Public presentation

6.2.2 DOGtime Unstable Media

- DOGtime Unstable Media moedigt Studenten aan om projecten te genereren voor de online omgeving en/of in de fysieke (openbare) ruimte. Het werk van UM-Studenten varieert van (generatieve) softwarekunst en web art tot interactieve installaties, performances, digitale en analoge mediations, en projecten waarin kunst, technologie en wetenschap op elkaar inwerken.
- Vakkenaanbod in jaar 3, 4, 5:
 - o New and-unstable media art
 - o Concept & content & context development
 - o Artist practice
 - o Inter(e)action design and collective processes
 - o Sound
 - o Video
 - o Photography
 - o Installation
 - o Drawing
 - o Performance
 - o Internet-, information/data- research and mediation
 - o Autonomous portfolio
 - o Networks
 - o Curatorial practice
 - o Technical skills/computer software

- o Field trips
- o New media theory
- o Research
- o Studium Generale
- o Thesis
- o Public presentation

6.3 Verplichte aanwezigheid

- De specialisatiefase kent een aanwezigheidsplicht. In het algemeen is het niet mogelijk het Academisch Jaar af te maken zonder voldoende aanwezigheid in de lessen. De beoordeling hiervan is aan de begeleidende docenten.

6.4 Stage

- Een verplicht onderdeel van de meeste specialisaties is het doorlopen van een stageperiode buiten de academie of het uitvoeren van een praktijkopdracht. De stageperiode vindt plaats aan het einde van het derde Academisch Jaar of het begin van het vierde Academisch Jaar en duurt ongeveer drie maanden. Toelating tot een stage is alleen mogelijk met uitdrukkelijke toestemming van het afdelingshoofd. Aan de hand van een stageplan geeft de Student aan wat het doel van de stage is en wat de relevantie van de stage is binnen zijn/haar/hun ontwikkeling in de studie. De stageperiode wordt afgesloten met een verslag en een presentatie.
- De specialisaties met een dergelijke verplichte stageperiode zijn:
 - o designLAB;
 - o TXT
 - o Architectural Design
 - o Keramiek
 - o Mode
- Voor de andere specialisaties is een stage geen verplicht

studieonderdeel, maar het is wel mogelijk. Desgewenst heeft de betrokken Student voor een dergelijke stage de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming nodig van het hoofd van de afdeling.

- De specialisaties die een dergelijke verplichte stageperiode niet omvatten zijn:
 - Beeldende Kunst
 - Fotografie
 - VAV - moving image
 - Jewellery - Linking Bodies
 - The Large Glass
 - Grafisch Ontwerpen
 - Image and Language
 - Unstable Media (DOGtime)
 - Expanded Painting (DOGtime)

6.5 Uitwisseling met een academie in het buitenland

- Het is mogelijk voor Studenten om een periode in het buitenland te studeren in het kader van een uitwisseling met een andere academie. Uitwisseling is alleen mogelijk in het eerste semester van het derde Academisch Jaar. De uitwisseling vindt plaats in overleg met de uitwisselingscoördinator. Uitwisseling kan alleen plaatsvinden met geselecteerde academies op basis van een door de Student opgesteld en vooraf door het afdelingshoofd goedgekeurd plan.
- De beoordeling aan het einde van een uitwisselingsperiode vindt plaats op basis van een presentatie door de Student.

6.5.1 Uitwisseling in het tweede semester

- In uitzonderlijke gevallen is een uitwisseling met een buitenlandse academie in het tweede semester mogelijk. Dit kan alleen met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het afdelingshoofd. Uitwisseling in het

tweede semester kan leiden tot studievertraging.

6.5.2 Uitwisselingsstudenten uit het buitenland

- Studenten van een buitenlandse academie die gedurende een periode een uitwisselingsprogramma volgen, zijn voor die periode verbonden aan de afdeling waartoe zij zijn toegelaten. Zij hebben recht op studiebegeleiding en op het gebruik van de faciliteiten van de academie gedurende die periode. De afdeling waar de Student het uitwisselingsprogramma volgt is verantwoordelijk voor de introductie van de Student binnen de afdeling en de begeleiding van de Student door een docent.
- Tijdens de uitwisselingsperiode moeten de Studenten de lessen bijwonen en deelnemen aan de beoordeling. Bij een positieve beoordeling kunnen zij een verklaring daartoe ontvangen.

6.6 Studiepunten specialisatiefase voltijd

- Tweede jaar voltijd vakspecifieke onderdelen projecten ontwikkeling van eigen visuele taal theorie:
 - eerste semester 30 ECTS
 - tweede semester 30 ECTS
- Derde voltijd jaar vakspecifieke onderdelen projecten ontwikkeling eigen beeldtaal uitwisseling/stage theorie:
 - eerste semester 30 ECTS
 - tweede semester 30 ECTS
- Vierde jaar voltijd vakspecifieke onderdelen:
 - stage ontwikkeling eigen beeldtaal 30 ECTS
 - theoriedocument en presentatie van examenwerk 30 ECTS
- Voor elk Academisch Jaar: overgang naar het volgend Academisch Jaar vindt pas plaats na een voldoende beoordeling in het tweede semester, waarmee 60 ECTS zijn behaald.

7 STUDIEBEGELEIDING EN STUDIEVOORTGANG

- De Instelling streeft ernaar getalenteerde Studenten te ontwikkelen tot zelfstandig werkende kunstenaars en ontwerpers. Goede individuele begeleiding is daarbij van groot belang. Deze begeleiding wordt in de eerste plaats verzorgd door de docenten van de afdeling. In sommige gevallen kan een Student echter specifiek toezicht nodig hebben.
- De Instelling heeft een dienst voor Studentenadvies opgericht, waarmee Studenten contact kunnen opnemen als zij vinden dat zij niet de gewenste vooruitgang boeken.

7.1 Mentoren

- De meeste afdelingen hebben mentoren. Elke groep Studenten heeft een docent als aangewezen mentor. De mentor is de eerste persoon met wie de Student contact moet opnemen bij (studie)problemen en wiens taak het is om te observeren en door te verwijzen. De mentor kan de Student doorverwijzen naar de Studentendecaan of een begeleider. In uitzonderlijke gevallen kan de mentor een aanvraag indienen voor een aangepast studieprogramma. In afdelingen die geen mentoren hebben, vervult het afdelingshoofd deze rol.

7.2 Studentendecaan

- Studenten met persoonlijke en/of studieproblemen kunnen contact opnemen met de Studentendecaan. De Studentendecaan kan ondersteuning en advies bieden met betrekking tot studievoordigheden, zoals planning, communicatie en een reflectieve aanpak. De decaan kan een Student ook doorverwijzen naar andere mensen of instanties die de Student meer specifiek kunnen helpen. Het toezicht door de Studentendecaan duurt zolang als nodig is. De Studentendecaan heeft regelmatig overleg met de begeleider.

7.3 Begeleiding

- Studenten die vinden dat ze in hun ontwikkeling op een dood spoor zitten en van wie de docent of mentor niet voldoende hulp kan bieden, kunnen begeleiding krijgen. Deze begeleiding wordt gegeven in de vorm van gesprekken over het werk van de Student en hem/haar/hen te helpen weer op het goede spoor te komen. De begeleider begeleidt

de Student op basis van zijn/haar/hun werk en werkhouding. De begeleiding eindigt zodra de Student de impasse kan doorbreken.

- Aan het begin van het Academisch Jaar neemt de begeleider contact op met Studenten die een jaar moeten overdoen. In de loop van het Academisch Jaar kunnen Studenten naar de begeleider worden verwezen door docenten of de Studentendecaan. Hoe eerder een Student wordt doorverwezen, hoe groter de kans dat hij/zij/hen begeleiding kan krijgen.

7.4 Programma Studievaardigheden

- Voor Studenten die moeite hebben met plannen, verwerken, reflecteren en communiceren is er de mogelijkheid om deel te nemen aan een vijf weken durend studievaardighedenprogramma. Dit programma voor studievaardigheden vindt drie tot vier keer per jaar plaats. De start van het studievaardighedenprogramma wordt aangekondigd op het intranet.

7.5 Aangepast studieprogramma

- In bepaalde gevallen kan het wenselijk zijn dat Studenten een aangepast studieprogramma volgen. Studenten die talent hebben maar problemen ondervinden bij de ontwikkeling ervan, kunnen individuele begeleiding krijgen. Dit kan in de klas gebeuren, maar ook buiten de klas met begeleiding van docenten die speciaal voor die Student zijn gevraagd. Deze docenten ontvangen een extra vergoeding voor de afzonderlijke begeleiding.
- Studenten die duidelijk moeite hebben om het standaard studieprogramma bij te houden, zelfs met begeleiding, kunnen in aanmerking komen voor een aangepast studieprogramma.
- Aanvragen voor een aangepast studieprogramma worden ingediend bij de directeur Rietveld Academie door de mentor of, bij kleinere afdelingen, door het afdelingshoofd in overleg met de Studentendecaan.
- Naast begeleiding door specifieke docenten kan de Student ook begeleid worden door de begeleider en de Studentendecaan. In dat geval zullen de begeleider en de Studentendecaan intensief contact onderhouden met

betrekking tot de Student.

- Als een aanvraag wordt gehonoreerd, stelt de Studentendecaan een overeenkomst op tussen de Instelling en de Student, waarin het studieprogramma wordt vastgelegd, wie de begeleidende docenten zijn, wanneer de beoordelingen plaatsvinden en wat de gevolgen zijn als de ontwikkeling van de Student achterblijft. Het afdelingshoofd is verantwoordelijk voor deze procedure. Er is regelmatig overleg met de Studentendecaan over de ontwikkeling van de Student.

7.6 De verantwoordelijkheden van de begeleiders

- De taak van de specifieke docenten is het begeleiden van de Student vanuit zijn/haar/hun eigen perspectief. Het is de verantwoordelijkheid van de begeleider om de Student algemene, inhoudelijke ondersteuning te bieden. De verantwoordelijkheid van de Studentendecaan is om Studenten te begeleiden en te ondersteunen op het gebied van studievaardigheden.

8 EVALUATIE VAN HET ONDERWIJS

- De Instelling hecht waarde aan zinvolle interactie; door met elkaar te praten werken personeel en Studenten samen aan de kwaliteit van het onderwijs.
- De directeur Rietveld Academie, hoofddocenten, mentoren en docenten hebben regelmatig gesprekken met de Studenten over het onderwijs, zoals: de inhoud van het curriculum, de lessen en de manier van lesgeven. Wederzijdse behoeften en verwachtingen worden uitgewisseld. Op basis van deze gesprekken worden aanpassingen gedaan en gezamenlijke afspraken gemaakt.
- Bovendien is de academie wettelijk verplicht jaarlijks deel te nemen aan de Nationale Studenten Enquête (NSE). Als de respons van de Studenten op de Nationale Studenten Enquête voldoende is, worden de resultaten teruggekoppeld naar de afdelingen op afdelingsniveau. De totale resultaten worden door het bestuur besproken en met verbetervoorstellen voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad van de Instelling en de Opleidingscommissie van de Rietveld.

- Studenten die de academie voortijdig verlaten worden gevraagd naar de reden van hun vertrek.

9 BEOORDELINGEN

9.1 Beoordelingen

- Elk Academisch Jaar worden twee beoordelingen gehouden. Op dat moment presenteert de Student het werk dat hij/zij/hen in de voorafgaande periode heeft gemaakt aan de Beoordelingscommissie. Deze commissie bestaat uit de begeleidende docenten van de betrokken Student.
- Tijdens de beoordelingen kijken de begeleidende docenten naar de visuele vaardigheid, de inspanning, de presentatie, de technische aspecten, de ontwikkeling, de communicatie over het werk en het vermogen om over het werk na te denken en het te analyseren.

9.1.1 Vorm van de beoordelingen

- De Student geeft een presentatie van het werk dat hij/zij/hen in de vorige periode heeft gemaakt. De Beoordelingscommissie van de betreffende Student bezoekt deze presentatie en gaat met hem/haar/hen in gesprek over het werk, het werkproces en de gemaakte ontwikkeling. De commissie komt in onderlinge overeenstemming tot een gezamenlijke conclusie. Het resultaat van deze beoordeling wordt nog dezelfde dag, ten minste mondeling, aan de Student meegedeeld.

9.1.2 Bekendmaking van de beoordelingen

- De beoordelingen zijn niet toegankelijk voor personen buiten de academie. In uitzonderlijke gevallen kan een Student bij het hoofd van de afdeling een verzoek indienen om derden aan de beoordeling te laten deelnemen. Een dergelijk verzoek wordt beoordeeld in overleg met de Examencommissie van de Rietveld. Het maken van video- en audio-opnamen van de beoordeling is niet toegestaan.

9.1.3 Vrijstellingen

- Vrijstelling van programmaonderdelen binnen een semester is door de Examencommissie van de Rietveld gedelegeerd aan het betreffende afdelingshoofd. Alle andere vrijstellingen moeten schriftelijk worden ingediend en

vergezeld gaan van relevante bewijsstukken.

- Studenten dienen verzoeken om vrijstellingen schriftelijk, vergezeld van relevante bewijsstukken en met schriftelijke goedkeuring van het betreffende afdelingshoofd, in te dienen bij de Examencommissie van de Rietveld.

9.2 Beoordelingen en examens voor Studenten met een handicap of functiebeperking

- Voor Studenten met een (functionele) handicap bestaat de mogelijkheid van een aangepaste beoordeling en eindexamen. De Student en de betreffende hoofddocent maken afspraken over het te volgen studieprogramma en de daaraan gekoppelde beoordelingen en/of eindexamens. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd en regelmatig geëvalueerd en aangepast. De Studentendecaan speelt hierbij een toezichthoudende rol.

9.3 Resultaten/inspectie

- De resultaten van de beoordeling en eventuele opmerkingen en afspraken daarover worden schriftelijk vastgelegd. Binnen 4 weken na de betreffende beoordeling ontvangt de Student hiervan een ondertekend exemplaar. Het betreffende afdelingshoofd zorgt ervoor dat de registratie van de studieresultaten zodanig wordt bijgehouden dat iedere Student een overzicht kan krijgen van de door hem/haar/hen behaalde resultaten in relatie tot het onderwijs- en examenprogramma van de afdeling. Evenzo worden inhoudelijke schriftelijke beoordelingen binnen 4 weken na afronding van de beoordeling aan de Studentenadministratie ter beschikking gesteld. Studenten kunnen een samenvatting van de resultaten van hun beoordelingen opvragen bij de Studentenadministratie.
- De academie bewaart de resultaten van Studenten 10 jaar.

9.4 Toekenning van studiepunten

- Als resultaat van de beoordelingen krijgen de Studenten studiepunten toegekend volgens het *European Credit Transfer System* (ECTS).
- De toekenning van ECTS is als volgt:

- o Toekenning ECTS per beoordeling bij twee beoordelingen per jaar:
 - Voldoende = 30 ECTS
 - Twijfel = 15 ECTS
 - Onvoldoende = 0 ECTS
- o Overgang naar het volgende Academisch Jaar met 60 ECTS
- o Voorwaardelijke overgang naar het volgende jaar als 45 ECTS zijn behaald
- o Het studiejaar overdoen indien Studenten minder dan 45 ECTS behalen

9.5 Herkansingen

- Een Student die in het eerste semester een onvoldoende heeft gekregen voor de beoordeling, doet de beoordeling in het tweede semester opnieuw.
- Een Student die in het tweede semester van een studiejaar een onvoldoende heeft gekregen op de beoordeling gaat niet over naar het volgende studiejaar.
- Een Student die een toets niet heeft kunnen bijwonen, mag deze alleen herkansen als er een geldige reden voor zijn/haar/hun afwezigheid is. Er is sprake van een geldige reden als de omstandigheden die de Student verhinderden te komen, niet aan de Student te wijten zijn. De beoordeling hiervan is aan het hoofd van de afdeling. In geval van ziekte moet de Student een kennisgeving van de behandelend arts aan de Studentendecaan overleggen.

9.6 Overgangseisen.

- Overgang naar een volgend studiejaar is alleen mogelijk na een voldoende beoordeling na het tweede semester.

9.7 Voorwaardelijke overgang

- In enkele gevallen wordt een Student in de gelegenheid gesteld de eindtoets in een vakjaar te herkansen tijdens de eerste toets van het volgende Academisch Jaar (voorwaardelijke overgang). Dit zal alleen gebeuren met

de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het hoofd van de betrokken afdeling, waarin duidelijk de voorwaarden worden omschreven waaraan de Student moet voldoen om de overgang definitief te maken.

- Als de herkansing positief wordt beoordeeld, zet de Student het programma voort van het Academisch Jaar waartoe hij/zij/hen voorwaardelijk werd toegelaten.
- Als de herkansing negatief wordt beoordeeld, gaat de Student verder met het programma van het voorgaande Academisch Jaar.

9.8 Overgang naar een andere specialisatie

- Soms beseft een Student dat hij/zij/hen niet in de juiste afdeling studeert en wil overstappen naar een andere afdeling. Dit is mogelijk onder de volgende voorwaarden:
 - De overstap vindt plaats aan het einde van het eerste of tweede semester, maar bij voorkeur aan het einde van het tweede semester.
 - De Student neemt hiervoor aan het eind van het vorige Academisch Jaar contact op met het afdelingshoofd van de nieuwe afdeling. Het afdelingshoofd van de huidige afdeling wordt daar ook bij betrokken.
 - Studenten die na de eerste beoordeling willen overstappen, kunnen alleen gebruik maken van het recht om naar een andere afdeling over te stappen als die beoordeling voldoende was. Als de beoordeling niet heeft plaatsgevonden of onvoldoende was, is het aan het oordeel van de afdeling waarnaar de Student wil overstappen om akkoord te gaan.
 - Studenten die in het tweede semester toetreden tot een nieuwe afdeling doen dat onder voorbehoud: aan het eind van het Academisch Jaar wordt bepaald of de Student kan doorgaan naar het volgende Academisch Jaar, of het jaar moet doubleren.
 - Afdelingen kunnen een Student alleen weigeren in geval van capaciteitsproblemen. In dergelijke gevallen zal in overleg met de Studentendecaan en de directeur Rietveld Academie naar een oplossing worden gezocht.

9.9 Onregelmatigheden en fraude

- Onder fraude wordt verstaan het handelen of nalaten van de Student met de bedoeling het de examinerator geheel of gedeeltelijk onmogelijk te maken zich een juist oordeel te vormen over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de Student. Plagiaat als onderdeel van fraude is het toe-eigenen van het intellectuele werk van anderen om het vervolgens openbaar te maken als je eigen werk. Inbreuk op het auteursrecht is wanneer iemand een auteursrechtelijk beschermd werk kopieert zonder de toestemming van de auteur te vragen.
- Procedure bij vermoedens van fraude:
 - Indien de docent tijdens de voorbereidende fase van een examen enige vorm van onregelmatigheid of fraude vermoedt, geeft de docent de Student een kans om zich te verbeteren.
 - Indien de examinerator(en) tijdens een beoordeling fraude bij de Student vermoedt/vermoeden, stelt de voorzitter van de commissie de Examencommissie hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte.
 - Indien na onderzoek door de Examencommissie en na de examinerator en de Student te hebben gehoord, een onregelmatigheid of fraude wordt vastgesteld, kan de Examencommissie (het resultaat van) de beoordeling ongeldig verklaren, bij ernstige fraude kan het Instellingsbestuur op voorstel van de Examencommissie de inschrijving van de betrokkene definitief beëindigen.
 - Indien fraude of plagiaat plaatsvindt met medeweten en/of medewerking van een medestudent, is deze medeplichtig; overeenkomstige richtlijnen en procedures zijn van toepassing.

9.10 Eindexamen

- Het eindexamen bestaat uit een presentatie van het werk dat de Student in het laatste studiejaar heeft gemaakt.
- Het eindexamen wordt afgenomen door de Commissie van Examinatoren, bestaande uit docenten die de betrokken Student in het laatste studiejaar hebben begeleid, en één

of twee externe deskundigen. De commissie kiest uit de interne leden een voorzitter.

- De commissie bezoekt de presentatie en gaat in gesprek met de Student over het werk, het werkproces en de gemaakte ontwikkeling.
- De commissie beslist bij gewone meerderheid. In geval van verschil van mening geldt het oordeel op basis van de gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Het resultaat van het examen wordt mondeling aan de Student medegedeeld, bij voorkeur op dezelfde dag.

9.11 Toelatingseisen voor het eindexamen

- Studenten die aan het eindexamen willen deelnemen, moeten aan de volgende eisen voldoen:
 - Overgang van het voorlaatste studiejaar naar het laatste studiejaar.
 - Succesvolle afronding van de stage, indien vereist.
 - Een theoretisch werkstuk hebben ingeleverd dat als voldoende is beoordeeld. In overleg met het hoofd van de afdeling en de scriptiebegeleider kan de scriptie in het Nederlands worden geschreven.
 - In het laatste studiejaar voldoende vooruitgang hebben geboekt, hetgeen blijkt uit een voldoende beoordeling in het laatste jaar, de zogenaamde groen-licht beoordeling.

9.11.1 Groen-licht beoordeling

- De groen-licht beoordeling is het beoordelingsmoment waarop de voortgang van het studieproces in het eindexamenjaar wordt getoetst. Met het verlenen van groen licht wordt het vertrouwen uitgesproken dat de Student het eindexamen zal kunnen halen.
- Indien de Student een twijfel (oranje) of onvoldoende (rood) heeft gekregen in de groen-licht beoordeling, krijgt hij/zij/hen de gelegenheid de beoordeling opnieuw te maken. Dit moet gebeuren vóór 15 mei van dat Academisch Jaar.

- Als de Student voor 15 mei van dat Academisch Jaar geen voldoende groen-licht beoordeling heeft gekregen en de herkansing ook onvoldoende is, kan hij/zij/hen in dat Academisch Jaar niet meer afstuderen.
- De te volgen koers is dan als volgt:
 - De Student maakt opnieuw de groen-licht beoordeling aan het eind van dat Academisch Jaar.
 - Als de groen-licht beoordeling voldoende is, vindt het eindexamen plaats in december van het volgende Academisch Jaar.
- In het tweede semester van dat Academisch Jaar wordt de Student zoveel mogelijk begeleid door dezelfde docenten als in het eerste semester; vanaf september van het volgende Academisch Jaar wordt de Student begeleid door de docenten die de betrokken Student in het eindexamenjaar lesgeven.

9.11.2 Eindexamenexpositie

- De studie wordt afgesloten met een gezamenlijke eindexamenexpositie aan het eind van het Academisch Jaar.
- Het tijdens de expositie te tonen werk zal (een selectie van) het voor het eindexamen gemaakte werk omvatten, eventueel aangevuld met eerder tijdens de studie gemaakt werk. De selectie van het te presenteren werk gebeurt in overleg met het hoofd van de afdeling.
- Het eindexamen vindt in principe plaats aan het einde van het Academisch Jaar. Hiervan kan in onderling overleg worden afgeweken.
- Een Student die op een ander moment in het jaar afstudeert, kan deelnemen aan de eindexamenexpositie die aan het eind van datzelfde academiejaar plaatsvindt.

9.11.3 Herkansing

- Een Student heeft het recht om een examen waarvoor een onvoldoende is gehaald opnieuw af te leggen. Dit gebeurt in overleg met het hoofd van de betreffende afstudeerrichting en de begeleidende docenten. Een Student die in het volgende Academisch Jaar een herexamen

aflegt, heeft het recht deel te nemen aan de eindexamenexpositie aan het einde van datzelfde Academisch Jaar.

9.12 Certificaat/diploma

- Studenten die het eindexamen van de bachelor met goed gevolg hebben afgelegd, ontvangen het diploma van de Instelling samen met het diplomasupplement, waarin het studieprogramma en het afstudeervak worden vermeld.

9.12.1 Titulatuur

- Alle Studenten die geslaagd zijn voor hun eindexamen hebben het bachelordiploma behaald: Bachelor of Arts in Art and Design.

9.13 Studieverklaring

- Studenten die hun studie voortijdig beëindigen na het examen van het Basisjaar hebben recht op de studieverklaring van de Instelling. De studieopgave vermeldt in ieder geval de gevolgde opleiding, het aantal studie jaren, het aantal behaalde studiepunten en het gevolgde programma.

9.14 Beroep

- Tegen een beslissing van de Commissie van Examinatoren of de Examencommissie van de Instelling is binnen 6 weken nadat de uitspraak aan de Student is verstrekt, beroep mogelijk bij het College van Beroep voor de Examens (CBE, voorheen Cobex). Zie artikel 5 van het Studentenstatuut voor meer informatie hierover.

10 CONCLUSIE EN UITVOERINGSBEPALINGEN

10.1 Wijzigingen

- Wijzigingen in dit Onderwijs- en Examenreglement worden door de Examencommissie van de Rietveld aan het College van Bestuur voorgesteld na goedkeuring door de Opleidingscommissie. De directeur Rietveld Academie heeft een adviserende rol ten aanzien van dergelijke voorstellen aan de Opleidingscommissie.

- Na zorgvuldige overweging kan het College van Bestuur voorgestelde wijzigingen in dit Onderwijs- en Examenreglement vaststellen en ter goedkeuring aan de Medezeggenschapsraad toezenden.
- Wijzigingen in dit Onderwijs- en Examenreglement kunnen niet worden toegepast op een lopend Academisch Jaar, tenzij de belangen van de Studenten op geen enkele wijze worden geschaad.
- Voorts mogen wijzigingen in dit Onderwijs- en Examenreglement geen nadelige gevolgen hebben voor een Student ten aanzien van een beslissing die ten aanzien van een Student is genomen overeenkomstig een eerdere versie van dit Onderwijs- en Examenreglement.

10.2 Publicatie

- De Instelling maakt dit Onderwijs- en Examenreglement op passende wijze bekend aan alle belanghebbenden. De Instelling zal hetzelfde doen met alle relevante richtlijnen die door de Examencommissie van de Rietveld worden geformuleerd.
- Belangstellenden kunnen een exemplaar van dit Onderwijs- en Examenreglement of een ander reglement als bedoeld in dit Onderwijs- en Examenreglement verkrijgen (i) op verzoek, via de secretaris van de Examencommissie van de Rietveld of het hoofd van de opleiding, (ii) via het intranet, of (iii) de link 'interne zaken' op de website van het instituut.

10.3 Ingangsdatum

- Dit reglement treedt in werking op de dag na vaststelling of wijziging ervan door het College van Bestuur.
- Dit gebeurt enkel na verkregen instemming van de Medezeggenschapsraad van de Instelling en de Opleidingscommissie van de Rietveld.

BIJLAGE

COMPETENTIES BEELDENDE KUNST EN VORMGEVING BACHELOR

Creatief vermogen

1. Studenten zijn in staat authentiek beeldend werk te maken dat gebaseerd is op onderzoek en de artistieke visie aantoont. Het werk creëert betekenis en is gebaseerd op de persoonlijke ambitie van de kunstenaar/ontwerper.

- 1.1 Studenten maken werk, waarvoor zij de voorwaarden bepalen en/of het idee ontwikkelen dat de basis vormt voor het concept, door middel van associatie, analyse en interpretatie van een extern vraagstuk.
- 1.2 Studenten zetten kennis, intuïties en indrukken om in beeldend werk en doen dit op een verkennende, experimentele en reflectieve manier en/of gebruiken fantasie, originaliteit en inventiviteit om het idee te vertalen in een ontwerp.
- 1.3 Studenten maken werk met behulp van media, technieken en materialen en maken volledig gebruik van de effecten daarvan bij de realisatie van het werk.
- 1.4 Studenten pakken de principes van het concept en/of beeldend werk aan op een constructieve, inventieve, creatieve en alerte manier, vanuit een artistieke visie.
- 1.5 Studenten maken werk waaruit een persoonlijke visie of thema blijkt, gebaseerd op hun eigen kenmerkende stijl.
- 1.6 Studenten plaatsen hun visie, ambitie en werk in een breder cultureel en maatschappelijk perspectief en nemen hiervoor verantwoordelijkheid.
- 1.7 Studenten passen op de praktijk en/of theorie gebaseerde onderzoeksmethoden toe om het werk te ontwikkelen en te verbeteren.
- 1.8 Studenten creëren betekenis die van waarde is voor

mens, cultuur en samenleving.

Vermogen tot kritische reflectie

2 Studenten zijn in staat hun eigen werk en werkwijze en die van anderen te onderzoeken door middel van observatie, analyse, probleemstelling, positionering en evaluatie.

- 2.1 Studenten verwoorden hun persoonlijke ontwikkeling als kunstenaar/ontwerper in relatie tot hun artistieke visie en werk.
- 2.2 Studenten stellen hun werk en werkwijze voortdurend ter discussie en gebruikt hun bevindingen om het verder te ontwikkelen.
- 2.3 Studenten evalueren hun werk en werkwijze, waardoor zij de gevolgen van keuzes en beslissingen kan overzien en deze achteraf kan verantwoorden.
- 2.4 Studenten beoordelen hun eigen werk in termen van artistieke waarde en de mate waarin het hun bedoelingen weerspiegelt. Studenten beoordelen het werk van anderen op zijn artistieke waarde en de mate waarin het de bedoelingen van de maker weerspiegelt.
- 2.5 Studenten nemen een kritische positie in ten opzichte van hun eigen vakgebied, de maatschappelijke context en de actuele situatie in relatie tot hun werk en werkwijze.
- 2.6 Studenten evalueren de resultaten van onderzoek en gebruiken deze voor kritische reflectie.
- 2.7 Studenten stellen kritische vragen, staan open voor vragen van anderen en accepteren feedback op een constructieve manier. Bezitten capaciteit voor groei en innovatie.
- 2.8 Studenten zijn in staat hun eigen werk en werkmethode voortdurend te ontwikkelen en te versterken en dragen daarmee bij aan de ontwikkeling van het beroep, het vakgebied, de cultuur en de samenleving als geheel.
- 2.9 Studenten staan open voor nieuwe kennis, begrip en vaardigheden, verwerven deze en kunnen daardoor omgaan met veranderende omstandigheden.

- 2.10 Studenten willen hun artistieke visie en schrijverschap verder ontwikkelen.
- 2.11 Studenten gebruiken hun bevindingen ten behoeve van de verdere ontwikkeling van hun oeuvre en professionele positie.
- 2.12 Studenten gebruiken hun bevindingen om bij te dragen aan het vakgebied en de samenleving.
- 2.13 Studenten ontwikkelen hun eigen handelingen en werk door feedback van anderen toe te passen.

Organiserend vermogen

3 Studenten zijn in staat een inspirerende en professionele werksituatie op te zetten en te onderhouden.

- 3.1 Studenten organiseren hun werkproces en streven daarbij naar een inspirerend evenwicht tussen ontwerpactiviteiten en activiteiten die de voorwaarden voor die ontwerpactiviteiten scheppen.
- 3.2 Studenten ontwikkelen hun eigen werkproces en hebben greep op alle aspecten van dat proces en de wijze waarop de bijbehorende disciplines met elkaar samenhangen.
- 3.3 Studenten ondernemen de nodige professionele acties om ervoor te zorgen dat zij op lange termijn professioneel kunnen werken als kunstenaar/ontwerper.
- 3.4 Studenten onderhandelen over organisatorische, financiële en inhoudelijke aspecten van hun beroepspraktijk met opdrachtgevers en andere belanghebbenden.
- 3.5 Studenten leggen contacten die relevant zijn voor hun netwerk en zijn in staat dit netwerk te onderhouden.

Communicatief vermogen

4 Studenten kunnen hun ideeën, concepten, werk, werkwijze en artistieke visie verwoorden voor professionals en een breder publiek, zowel binnen als buiten het vakgebied.

- 4.1 Studenten passen mondelinge en schriftelijke vaardigheden toe om hun eigen werk en werkwijze

te presenteren en uit te leggen aan professionals en een breder publiek.

- 4.2 Studenten communiceren in woord en beeld over hun werk en werkmethoden en genereert bewustzijn over hun werk.
- 4.3 Studenten leggen hun werk en werkmethoden uit aan anderen buiten het vakgebied en hun eigen discipline en slaan daarmee een brug naar het publieke domein.
- 4.4 Studenten verwoorden hun positie in het vakgebied en in de samenleving.

Contextueel bewustzijn en betrokkenheid

5 Studenten zijn in staat een actieve en kritische houding aan te nemen ten opzichte van de context waarin zij werken.

- 5.1 Studenten brengen hun werk in verband met dat van collega-professionals uit het verleden en het heden. Hierdoor leggen Studenten verbanden tussen hun eigen discipline en andere kunstdisciplines in een internationale context. Studenten maken effectief gebruik van uiteenlopende sociale en culturele inspiratiebronnen en kunnen deze verwoorden en in hun werk herkennen.
- 5.2 In hun werk richten Studenten zich op de kijker/gebruiker en verwerven zij de kennis die nodig is om effectief met het publiek/de gebruikers in contact te komen.
- 5.3 Studenten scherpen hun artistieke ambities aan op het raakvlak tussen hun bedoelingen en de publieke perceptie daarvan.
- 5.4 Studenten hebben een visie op de rol en positie van beeldende kunst en/of vormgeving en het beroep in de samenleving.
- 5.5 Studenten hebben een overzicht van de spelers binnen de beroepspraktijk en maken hiervan gebruik om een positie binnen het toekomstige beroepenveld te bepalen.
- 5.6 Studenten anticiperen op de technologische vooruitgang en zijn in staat deze toe te passen

in hun werk en daarbij een hoge kwaliteit te waarborgen.

- 5.7 Studenten evalueren en bespreken vakgerelateerde onderwerpen met andere professionele kunstenaars.

Vermogen tot samenwerking

6 In een samenwerkingsverband zijn Studenten in staat zelfstandig en actief bij te dragen aan de ontwikkeling van een artistiek product of proces.

- 6.1 Studenten bereiken hun eigen artistieke doelen in overleg met anderen.
- 6.2 Studenten zijn zich bewust van hun eigen kwaliteiten en identiteit en passen deze effectief toe in een samenwerkingscontext.
- 6.3 Studenten hanteren een strategische en respectvolle benadering van de verschillende rollen, verantwoordelijkheden, belangen en kwaliteiten binnen het samenwerkingsverband.
- 6.4 Studenten dragen bij aan multidisciplinaire samenwerkingsverbanden vanuit hun eigen discipline.